

Principer för stöd till fritidsaktiviteter under skollov



Om dokumentet

Dokumenttyp: Principer

Dokumentnamn: Principer för stöd till fritidsaktiviteter under skollov

Beslutad eller godkänd av: Idrotts-, kultur- och fritidsnämnden

Beslutat datum: 2023-05-24

Gäller från datum: 2023-05-24

Ersätter tidigare beslut:

Ansvarig förvaltning och avdelning: Kultur- och fritidsförvaltningen, verksamhetsstöd

Ämnesord: Lovmedel, skollov, fritidsaktiviteter

Dokumentinformation:

Innehåll

1. Stöd till fritidsaktiviteter under skollov	4
1.1 Detta omfattar stödet	4
1.2 Vilka kan söka stödet?	4
1.3 Kriterier för stöd	4
1.4 Så ansöker ni	4
1.4.1 Ansökningsperioder	4
1.5 Så bedömer vi er ansökan.....	5
1.6 Övriga villkor.....	5
1.7 Aktörer och aktiviteter som inte är stödberättigade	5
1.8 Redovisning och uppföljning.....	6
1.9 Tolkningsföretråde.....	6

1. Stöd till fritidsaktiviteter under skollov

För att skapa möjligheter till meningsfulla lov för alla barn och unga fördelar Haninge kommun kommunala medel för att kunna erbjuda kostnadsfria aktiviteter under skolloven. Det innebär att du som ordnar fritidsaktiviteter för barn och unga kan ansöka om extra bidrag.

1.1 Detta omfattar stödet

Stödet kan sökas för aktiviteter som är riktade till barn och unga, 6–18 år, under skolloven. Stöd kan sökas för en bredd av aktiviteter inom kultur, idrott och övriga fritidsområden. Stöd kan sökas för de kostnader som är direkt kopplade till aktiviteten och som inte utgör föreningens/verksamhetens ordinarie verksamhet.

Stöd kan sökas för maximalt 40 000 kronor per sommarlovsperiod och förening eller verksamhet. För övriga lovperioder kan stöd sökas för maximalt 20 000 kronor och förening eller verksamhet.

1.2 Vilka kan söka stödet?

Ideella föreningar, studieförbund och kommunala verksamheter inom Haninge kommun kan söka stödet. Föreningen eller studieförbundet ska ha sin huvudsakliga verksamhet och hemvist i Haninge kommun.

1.3 Kriterier för stöd

För att en aktivitet ska vara berättigad till stöd ska samtliga av följande kriterier vara uppfyllda:

- aktiviteten ska vara gratis för deltagarna och öppen för alla.
- aktiviteten ska genomföras någon gång under lovperioden. Exakta datum för lovperioden framgår i ansökningsformuläret vid respektive ansökningsomgång.
- medverkan för deltagarna ska ske utan krav på förkunskaper eller att särskild utrustning ska medtas.
- aktiviteten ska vara öppen för både flickor och pojkar.
- beviljad aktivitet ska vara marknadsförd via kommunens evenemangskalender samt föreningens/verksamhetens egna hemsida/Facebook-sida. I ansökningsformulär anges datum för när aktiviteten senast ska finnas marknadsförd.

1.4 Så ansöker ni

Ansökan skickas in genom kommunens digitala system för bidragsansökningar. Ansökan ska innehålla en beskrivning av aktiviteten där det utöver aktivitetens innehåll framgår vilken målgrupp som aktiviteten riktar sig till, en tidplan för aktiviteten, var aktiviteten ska genomföras samt en budget för aktiviteten och vilket belopp som ansökan avser. Ansökan ska även innehålla en uppskattning om antal barn och ålder som förväntas delta i aktiviteten.

Kommunen kan vid behov begära in kompletteringar av ansökan.

1.4.1 Ansökningsperioder

Ifylld ansökan inklusive eventuella bilagor ska ha laddats upp i Haninge kommuns digitala system för hantering av bidragsansökningar senast:

- Sportlov: 1 februari.

- Påsklov: 1 mars.
- Sommarlov: 3 maj.
- Höstlov: 1 oktober.
- Jullov: 25 november.

1.5 Så bedömer vi er ansökan

När er ansökan har inkommit går vi igenom den och bedömer om den uppfyller samtliga kriterier för stöd i punkt 1.3. Därefter görs en prioritering för att skapa en mångfald av aktiviteter sett till innehåll, målgrupper och geografisk placering. Hänsyn tas även till om aktiviteten:

- genomförs på kommunens allmänna/öppna ytor, till exempel Rudanområdet eller Eskilsparken.
- genomförs i prioriterade områden enligt det idrottspolitiska programmet, till exempel Jordbro och Brandbergen.
- tillkommit genom samverkan mellan kommunala verksamheter och föreningsliv eller samverkan mellan lokala föreningar.

1.6 Övriga villkor

- Bidrag för en och samma aktivitet beviljas endast en gång under en och samma bidragsform.
- Bidraget kan endast sökas av den förening/verksamhet som genomför aktiviteten.
- Vid samarrangemang kan endast en av arrangörerna ansöka om bidrag.
- Ansökan kan ej göras retroaktivt.
- Bidrag för lön medges ej. Däremot kan bidrag för skäliga arvoden beviljas för kostnader utöver vad som bedöms vara föreningens/verksamhetens ordinarie verksamhet.
- Om sökande förening inte är klassad som bidragsberättigad förening enligt riktlinjer antagna av idrotts-, kultur- och fritidsnämnden ska:
 - föreningen ha en vald styrelse och demokratiskt antagna stadgar
 - föreningen vara öppen för alla
 - föreningen ha rutiner för att regelbundet begära ett begränsat utdrag ur belastningsregistret för pedagoger/ledare med direktkontakt med barn. Det gäller för pedagoger/ledare som är över 15 år och har en kontinuerlig direktkontakt med barnen i verksamheten.
 - all verksamhet för barn och unga vara fri från alkohol, tobak och droger. Bidrag får ej användas till införskaffande av alkohol, tobak eller droger.

1.7 Aktörer och aktiviteter som inte är stödberättigade

Följande organisationer är inte berättigade till stöd:

- Religiösa föreningar, organisationer eller samfundsverksamhet
- Politiska föreningar eller organisationer

Stöd för följande aktiviteter beviljas inte:

- Aktiviteter för vilket en förening kan få finansiering från annat håll
- Aktiviteter som finansieras via kommunalt upphandlade tjänster
- Aktiviteter för vilket föreningen får bidrag i annan ordning
- Aktiviteter som sker utanför länet
- Inköp av kläder

1.8 Redovisning och uppföljning

Redovisning av beviljat bidrag görs i kommunens digitala system för bidragsansökningar. Redovisningen ska göras av den som ansökt om bidrag senast 1 månad efter aktivitetens genomförande.

Vid eventuella avvikelser i verksamheten som innebär att innehållet förändras avsevärt eller att medel inte kan användas ska kommunen kontaktas omedelbart. Kommunen kan i dessa fall komma att kräva återbetalning eller avvakta utbetalning av beviljat stöd.

1.9 Tolkningsföreträde

I samband med inkomsten ansökan görs en bedömning av om kostnaderna är rimliga utifrån redovisat genomfört arbete. Nämnden har tolkningsföreträde gällande denna bedömning och principernas bestämmelse.