

# Reglemente för socialnämndens föreningsbidrag



<b>Dokumenttyp</b> Styrdokument	<b>Dokumentnamn</b> Reglemente för socialnämndens föreningsbidrag och ersättning till ideellt utfört arbete	<b>Beslutat datum</b> 2021-06-15	<b>Gäller från datum</b> 2021-06-21
<b>Beslutat av</b> Socialnämnden	<b>Ansvarig förvaltning och avdelning</b> Social- och äldreförvaltningen, Individ- och familjeomsorg	<b>Diarienummer</b> SN 2021/97	
<b>Ämnesord</b> Föreningsbidrag		<b>Ersätter tidigare beslut</b> 2015-06-17	
<b>Dokumentinformation</b> Dokumentet ersätter det tidigare reglemente som har gjorts om.			

## Innehållsförteckning

Inledning.....	6
Medlemsbidrag.....	6
Syfte .....	6
Målgrupp och inriktning.....	6
Allmänna krav för medlemsbidrag.....	6
Medlemsbidragets storlek .....	7
Ansökan .....	7
Handläggning och beslut .....	7
Återbetalning .....	7
Ersättning för upprättat partnerskap .....	8
Syfte .....	8
Allmänna krav .....	8
Metod.....	8
Behovsanalys.....	8
Dialogmöte .....	8
Avtal.....	9
Uppföljning.....	9
Ersättningens storlek och utbetalning .....	9
Uppsägning och avtalsbrott.....	9





# Reglemente för socialnämndens föreningsbidrag

## Inledning

Socialnämndens reglemente för föreningsbidrag reglerar två typer av bidragsformer. Medlemsbidrag och upprättande av partnerskapsavtal.

Socialnämnden ansvarar för individ- och familjeomsorg, det vill säga ekonomiskt bistånd, stöd till enskilda samt stöd till barn och familjer. Detta omfattar även vård av unga och personer med missbruk enligt socialtjänstlagen och tvångslagarna lag om vård av unga (LVU) och lag om vård av missbrukare i vissa fall (LVM). Socialnämnden ansvarar för stöd och service till personer med funktionsnedsättning, familjerättsfrågor, arbetsmarknadsfrågor och frågor som rör flyktingmottagandet.

Enligt socialnämndens reglemente har socialnämnden ansvar att besluta om ”bidrag till föreningar som bedriver verksamhet utifrån socialnämndens verksamhetsområde”. Vidare framgår att ”socialnämnden lämnar även visst bidrag till föreningar”.

## Medlemsbidrag

### Syfte

Syftet med medlemsbidraget är att stödja ideella föreningar att etablera sig och utveckla sin verksamhet i Haninge samt bidra till Haningebors delaktighet i föreningslivet.

### Målgrupp och inriktning

För att en förening ska kunna erhålla medlemsbidrag ska föreningen ha verksamheter som arbetar för någon följande målgrupper i Haninge:

- Personer med funktionsnedsättning
- Personer med beroendeproblematik
- Brottsoffer
- Anhöriga till ovanstående målgrupper

Medlemsbidrag kan även erhållas för föreningar som bedriver verksamhet med någon av följande inriktningar:

- socialt utanförskap och isolering
- trygghetsskapande insatser
- förebygga kriminalitet
- förebygga våld

### Allmänna krav för medlemsbidrag

1. Endast ideella föreningar kan beviljas medlemsbidrag. En förening som främjar sina medlemmars ekonomiska intressen anses inte ha ett ideellt ändamål och får inte beviljas medlemsbidrag.
2. Föreningen ska vara uppbyggd och fungera enligt vedertagna svenska demokratiska principer, följa gällande lagar, värna alla människors lika värde samt visa gott omdöme.
3. Föreningen är religiöst och partipolitiskt oberoende.
4. Föreningen har antagna stadgar, utsedd styrelse, organisationsnummer, eget bankkonto samt riktar sin verksamhet till Haningebor.



5. Föreningen har minst tio medlemmar som är folkbokförda i Haninge kommun. Som medlem räknas den som föregående verksamhetsår betalat full medlemsavgift till föreningen.
6. Föreningen tar ut en medlemsavgift.
7. Föreningen verkar för jämställdhet och motverkar alla former av diskriminering.
8. Bidrag enligt dessa bestämmelser utgår ej till föreningar som för motsvarande ändamål fått bidrag från annan nämnd i Haninge kommun.
9. Föreningen har god ordning på sin ekonomi och sina räkenskaper samt sina handlingar i övrigt.

### Medlemsbidragets storlek

Medlemsbidragets storlek baserar sig på föreningens totala antal medlemmar som är folkbokförda i Haninge kommun. Belopp per medlem fastställs årligen i socialnämndens budget.

### Ansökan

Ansökan om medlemsbidrag ska vara socialnämnden tillhanda senast den 30 september året innan bidragsåret. Ansökan ska göras på anvisad blankett. För att en ansökan ska anses komplett ska samtliga bilagor bifogas vid inlämningstillfället.

Till ansökan ska följande dokument bifogas:

1. Verksamhetsberättelse för det senaste verksamhetsåret
2. Balans- och resultaträkning för det senaste verksamhetsåret
3. Verksamhetsplan för kommande verksamhetsår
4. Budget för ansökningsåret

Uppgifterna som lämnas i ansökan görs under sanningsförsäkran.

Ansökan ska undertecknas av föreningens behöriga firmatecknare samt föreningens ordförande.

### Handläggning och beslut

Ansökan ska vid inlämningstillfället vara komplett. Om ansökan inte är komplett kommer ansökan att avslås. Vid komplettering ska ny komplett ansökan skickas in innan sista inlämningsdag. Tidigare ansökan kommer då att avskrivas.

Socialnämnden förbehåller sig rätten att besluta om att bevilja eller avslå en ansökan. Bidrag beviljas för ett kalenderår i taget.

Sista ansökningsdagen är 30 september. Beslut fattas i december samma år och beviljade bidrag betalas ut innan utgången av 31 december.

Socialnämndens beslut kan inte överklagas enligt förvaltningslagen.

### Återbetalning

Socialnämnden äger rätt att kräva tillbaka utbetalt bidrag om föreningen lämnat felaktiga uppgifter eller om utbetalt bidrag bryter mot de allmänna kraven för socialnämndens medlemsbidrag.



# Ersättning för upprättat partnerskap

## Syfte

Syftet med partnerskapet är att ge ett kort- eller långsiktigt stöd till föreningar som utför eller driver verksamheter som ett komplement till socialnämndens verksamhet. Partnerskapet ska stödja det ideella engagemanget och finansiera särskilda uppdrag som föreningen utför åt socialnämnden.

Partnerskapet ska ha en tydlig koppling till de av kommunfullmäktige fastställda mål som riktar sig till socialnämnden samt socialnämndens beslutade strategier. Partnerskapet ska utgå ifrån socialnämndens behov och verksamheten ska vara inriktad på något av följande områden:

- stöd till personer med funktionsnedsättning och dess anhöriga
- stöd till personer med beroendeproblematik
- socialt utanförskap och isolering
- stöd till brottsoffer
- trygghetsskapande insatser
- förebygga kriminalitet
- förebygga våld

## Allmänna krav

1. Socialnämnden får endast ingå avtal med ideella föreningar.
2. Föreningen ska vara uppbyggd och fungera enligt vedertagna svenska demokratiska principer, följa gällande lagar, värna alla människors lika värde samt visa gott omdöme.
3. Föreningen är religiöst och partipolitiskt oberoende.
4. Föreningen har antagna stadgar, utsedd styrelse, organisationsnummer, eget bankkonto samt riktar sin verksamhet till Haningebor.
5. Föreningen har god ordning på sin ekonomi och sina räkenskaper samt sina handlingar i övrigt.

## Metod

### Behovsanalys

Social- och äldreförvaltningen har i uppdrag att identifiera behovet av insatser som lämpligen kan utföras av ideella föreningar och formuleras i ett uppdrag.

Uppdragen kan vara till främjande, förebyggande, uppsökande eller stödjande insatser som utgör komplement till förvaltningens egna insatser.

Förvaltningen ska verka för samverkan med andra förvaltningar för att samordna arbetet.

### Dialogmöte

Förvaltningen annonserar årligen ut och bjuder in föreningar till ett dialogmöte. Syftet med mötet är att dela lägesbild och behov för att se över vilka föreningar som genom sin verksamhet kan tillgodose de behov av insatser som förvaltningen ser.

Föreningar ska senast utannonserat datum anmäla intresse om att upprätta partnerskap med socialnämnden utifrån de uppdrag som identifierats. Förvaltningen återkopplar till intresserade föreningar senast den 31 augusti.





Beslut om partnerskap beslutas av socialnämnden i december.

### **Avtal**

Partnerskapet definieras i form av ett avtal som tas fram i dialog. Förvaltningen har i uppdrag att ta fram ett förslag på avtal som reglerar partnerskapet med den förening eller de föreningar som förvaltningen bedömer vara lämpliga att utföra identifierade insatser utifrån delad behovs och lägesbild. I avtalet regleras avtalsparternas rättigheter och skyldigheter i den omfattning de inte regleras av reglementet. Avtalet tecknas mellan socialnämnden och föreningen och beslutas av socialnämnden.

Avtalsperioden påbörjas alltid 1 januari och avslutas 31 december. Avtal kan skrivas för fler år samtidigt men minst ett år. Fleråriga avtal som inrättas under innevarande mandatperiod bör löpa ett år in i nästkommande mandatperiod. Förlängning av avtal beslutas av socialnämnden.

Avtalet kan reglera andra åtaganden än ekonomiskt stöd.

### **Uppföljning**

Föreningens insatser enligt avtalet ska följas upp kontinuerligt och redovisas för nämnden i december.

Förening med partnerskapsavtal som löper ut under året ska under första halvan av året meddelas om möjligheten till en eventuell förlängning.

Närmare bestämmelser om uppföljning och avstämning regleras i avtalet mellan socialnämnden och föreningen.

### **Ersättningens storlek och utbetalning**

Villkor för ersättningen och dess storlek ska regleras i avtalet mellan socialnämnden och föreningen.

### **Uppsägning och avtalsbrott**

Möjligheten till hävning, jämkning eller uppsägning av avtal regleras specifikt i avtalen.

