

## VAD SKRIVER PERSONALEN OM MIG?



Information om social dokumentation

### **Vad skriver personalen om mig?**

Här kan du läsa om hur dokumentationen på särskilt boende och daglig verksamhet fungerar samt hur du själv kan påverka det stöd du får.

Personalen som ger dig ditt beviljade stöd för anteckningar om dig och det stöd du får, för att det ska bli så bra som möjligt. Det är de skyldiga att göra enligt lag. Anteckningarna kallas social dokumentation.

### **Vad är social dokumentation?**

Den sociala dokumentationen består av en genomförandeplan, en social journal.

Dokumentationen ska vara korrekt, väsentlig och ändamålsenlig. Det betyder att personalen inte ska skriva om allt, utan bara det som är viktigt för att kunna ge dig hjälp och stöd på ett bra sätt. Anteckningarna ska vara lätta att förstå.

### **Genomförandeplanen**

En genomförandeplan ska beskriva vilka insatser du ska få, samt när och på vilket sätt du vill att de ska utföras. I planen ska det också framgå vilken målsättning det finns för hjälpen och stödet. Genomförandeplanen ska utformas tillsammans med dig, eller med någon som du vill ska företräda dig. Planen ska följas upp minst en gång per år.

### **Den sociala journalen**

Personalen skriver också journalanteckningar om det vardagliga arbetet hos dig. Det ska gå att läsa hur din situation utvecklas, om du önskar ha någon förändring eller om något inte fungerar som det var tänkt.

### **Varför ska personalen skriva om mig?**

Dokumentationen är en trygghet, både för dig och för personalen. Du ska veta när du kommer att få hjälpen och stödet och hur det kommer att utföras. Personalen kan planera vilken hjälp och vilket stöd du ska få oavsett vem som arbetar. Genom dokumentation kan man också säkerställa att du får den hjälp som du har rätt till enligt ditt biståndsbeslut och att den håller en hög kvalitet.

### **Vem får läsa vad som skrivs om mig?**

För dokumentationen gäller sekretess. Det betyder att bara den som behöver känna till uppgifterna för att utföra sitt arbete har rätt att läsa det som står skrivet.

Du har alltid rätt att läsa vad som skrivs om dig i din genomförandeplan och i journalanteckningarna. Om du tycker att något är fel är personalen skyldig att anteckna det i journalen. Om du själv vill kan även dina närstående få läsa dokumentationen.

## KONTAKT

Haninge kommun  
Socialförvaltningen  
136 81 Haninge  
08-606 70 00