



Stadsbyggnads-
nämnden

Stadsbyggnadsnämndens delegationsordning

Beslutat datum:	2025-12-03
Gäller från datum:	2026-01-01
Beslutat av:	Stadsbyggnadsnämnden
Ansvarig:	Stadsbyggnadsförvaltningen
Diarienummer:	SBN 2025-00072
Giltighetstid:	Tillsvidare
Ersätter tidigare beslut:	SBN 2025-09-23 §7



Innehåll

Inledning.....	4
Delegation enligt lagstiftningen.....	4
Beslut som inte får delegeras	4
Jäv.....	4
Omprövning av beslut.....	4
Anmälan av delegationsbeslut	4
Ersättare för delegat.....	5
Arbetsgivarfrågor.....	5
Begreppsförklaringar.....	5
Verkställighetsbeslut	5
Vidaredelegation.....	5
Efter samråd.....	5
Allmänna ärenden.....	6
Dataskydd	9
Ekonomi.....	10
Upphandling och inköp.....	11
Säkerhetsskydd	13
Park- och teknik.....	14
Vatten och avlopp	17
Geografisk information.....	18
Byggnadsärenden	19
Genomförande	24
Lag om färdigställandeskydd	24
Tillsyn.....	24
Plan- och byggförordning m.m.	25
Fastighetsbildningslag, Anläggningslag och Ledningsrättslag.....	25

Gaturenhållning och skyltning26

Plan- och bygglag28

Inledning

Delegation enligt lagstiftningen

Kommunallagens (2017:725) bestämmelser 6 kap. 37–40 §§ samt 7 kap 5–8 §§ reglerar möjligheten att delegera beslutanderätt i ett visst ärende eller i en grupp av ärenden. Nämnden får uppdra åt presidiet, ett utskott, en ledamot, ersättare, en automatiserad beslutsfunktion eller åt en anställd hos kommunen att besluta på nämndens vägnar i ett visst ärende eller i viss grupp av ärenden. Ärenden som inte finns i delegationsordningen är inte delegerade, vilket innebär att det är nämnden som ska besluta.

Delegation innebär att annan funktion medges fatta beslut i nämndens ställe. Detta förutsätter ett förtroendeförhållande mellan nämnden och delegaten. Delegaten måste därför försäkra sig om att det beslut som denne avser fatta överensstämmer med nämndens riktning.

Beslut som inte får delegeras

Enligt kommunallagen 6 kap. 38 § får inte beslutanderätt delegeras i följande ärenden.

- Ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning omfattning eller kvalitet.
- Framställningar eller yttranden till fullmäktige liksom yttranden med anledning av att beslut av nämnden i dess helhet eller av fullmäktige har överklagats.
- Ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda, om ärendet är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt.
- Ärenden som väckts genom medborgarförslag och som lämnats över till nämnden.
- Ärenden som enligt lag eller annan författning inte får delegeras.

Jäv

Delegat får inte delta i handläggning av eller besluta i ärenden där delegaten är jävig. I sådant fall ska delegaten överlämna ärendet till ersättare eller nämnden. Det ligger på den enskilde delegaten att beakta sin opartiskhet och uppge om det denne är jävig. Reglerna om jäv finns i kommunallagen 6 kap. 28 – 31 §§.

Omprövning av beslut

Rätt att besluta i en viss ärendegrupp innefattar också rätt att vidta rättelse eller ompröva beslut som delegaten fattat. Det sker enligt de förutsättningar som framgår i förvaltningslagen (2017:900) 36 § respektive 37 §.

Kommunala beslut och delegationsbeslut kan i regel överklagas. Överklagan sker antingen genom så kallade förvaltningsbesvär eller genom laglighetsprövning.

Anmälan av delegationsbeslut

Beslut som har fattats med stöd av delegation eller vidaredelegation ska anmälas fortlöpande till nämnden. Anmälan ska ske vid nästkommande sammanträde och avse beslut som fattats sedan föregående sammanträde. Anmälda delegationsbeslut redovisas under särskild paragraf i nämndens protokoll. Delegationsbeslut kan överklagas under de tre veckor som det aktuella protokollet är anslaget på kommunens anslagstavla.

Ersättare för delegat

Delegat i delegationsordningen anges i lägsta nivå. För tjänstemannadelegat innebär detta att överordnad chef alltid kan fatta beslut i delegatens ställe.

Vid laga förfall för delegat övertas beslutanderätten av ersättaren i de fall denna utpekats i delegationsordningen. Med laga förfall avses frånvaro från tjänst eller uppdrag på grund av exempelvis sjukdom, semester, tjänstledighet, längre tjänsteresa, jäv eller liknande. Om ersättare inte framgår av delegationsordningen övertas beslutanderätten av den som är tillförordnad att hantera delegatens arbetsuppgifter. Att utse tillförordnad är ett verkställighetsbeslut. Om ingen tillförordnats övertas beslutanderätten av delegatens närmsta chef.

Arbetsgivarfrågor

I Haninge är kommunstyrelsen ansvarig anställningsmyndighet. Därför framgår ansvaret för arbetsgivarfrågor enbart i kommunstyrelsens delegationsordning. I vissa fall har kommunstyrelsen delegerat beslutsrätten till förvaltningsdirektörer, som i sin tur vidaredelegerat inom förvaltningen.

Begreppsförklaringar

Verkställighetsbeslut

Inte alla åtgärder i en verksamhet grundas på delegation från nämnden. Många åtgärder är istället ren verkställighet. Verkställighet är när anställda utför uppgifter baserat på sin tjänst och det inte finns utrymme för självständiga bedömningar. Dessa uppgifter baseras ofta på tidigare nämndbeslut, lagar, avtal eller styrdokument.

Vidaredelegation

I de fallen kommun- eller förvaltningsdirektör är delegat får denna uppdra en annan anställd i kommunen att besluta i sitt ställe, om inte annat anges i den specifika delegationen. Vidaredelegering är ett verkställighetsbeslut och ingår inte i delegationsordningen. Det är den som fått vidaredelegationen som ansvarar för att beslutet anmäls till nämnden.

Efter samråd

I vissa beslut behöver delegaten samråda med en specifik funktion innan beslutet fattas. Det framgår i sådant fall i kolumnen "Kommentar". Samråd innebär i dessa fall att delegaten inte får fatta beslut utan att först inhämta synpunkter från den angivna funktionen.

Allmänna ärenden

Förekommande förkortningar: Förvaltningslag (FL), Kommunallag (KL), Offentlighets- och sekretesslag (OSL), Tryckfrihetsförordning (TF).

Nr	Ärende	Delegat	Lagrum	Kommentar
001	Beslut i ärenden så brådskande att nämndens beslut inte kan inväntas	Ordförande Ersättare: 1:e vice ordförande	KL 6 kap. 39 §	Varför nämndens beslut inte kan inväntas måste beskrivas i beslutet
002	Beslut om nämndens ledamöters och ersättares deltagande i resor, kurser och konferenser (som medför kostnader)	Ordförande Ersättare: 1:e vice ordförande		Beslut gällande ordförande beslutas av 1:e vice ordförande
003	Beslut i frågor om nämndens representation och uppvaktning	Ordförande Ersättare: 1:e vice ordförande		
004	Beslut att helt eller delvis avslå begäran om utlämnande av handling samt yttrande vid överklagande	Förvaltningsdirektör	TF och OSL	Gäller inte KLM:s myndighetsutövning
005	Beslut att lämna ut handling med förbehåll som inskränker den sökandes rätt att röja innehållet eller annars förfoga över handlingen samt yttrande vid överklagande	Förvaltningsdirektör	TF och OSL	Gäller inte KLM:s myndighetsutövning
006	Beslut om avvisning av försent inkommet överklagande	Avdelningschef	FL 45 §	Gäller inte KLM:s myndighetsutövning
007	Beslut om mindre revideringar i nämndens informationshanteringsplan och enskilda gallringsbeslut för allmänna handlingar	Arkivredogörare	10 § Arkivlagen	Efter samråd med kommunarkivarie

008	Beslut att väcka talan för kommunen	Förvaltningsdirektör		
009	Beslut att utfärda fullmakt till ett juridiskt ombud att företräda kommunen vid rättsprocesser i och utanför domstol. I beslutsrätten ingår att förlika motsvarande ett värde om 10 prisbasbelopp	Förvaltningsdirektör		
010	Beslut att överklaga dom eller beslut i domstol och inkomma med yttrande där ursprungsbeslutet är fattat av delegaten	Delegaten som fattade ursprungsbeslutet		
011	Beslut om yttrande till domstol när andra parten ha överklagat ett beslut som är fattat av delegat	Delegaten som fattade ursprungsbeslutet		
012	Beslut att överklaga dom eller beslut som fattats av annan part som första instans	Förvaltningsdirektör		
013	Beslut att avge yttrande till tillsynsmyndighet	Förvaltningsdirektör		
Nämndspecifika delegationer				
014	Besluta att avge yttrande till myndigheter i ärenden inom nämndens verksamhetsområde	Handläggande tjänsteperson		Avser yttranden till exempelvis Länsstyrelsen, Trafikverket, Mark- och Miljödomstolen Efter samråd med avdelningschef
015	Beslut i ärenden om skadeståndsanspråk som inte täcks av försäkringar			

	Upp till 100 000 kr	Enhetschef		
	Mellan 100 000 och 500 000 kr	Avdelningschef		
	Mellan 500 000 och 1000 000 kr	Förvaltningsdirektör		
016	Beslut att motta delgivningar för nämnden	Handläggande tjänsteperson Registrator		
017	Beslut att besvara remisser rörande frågor inom nämndens ansvarsområde	Avdelningschef		Efter samråd med ordförande
018	Beslut om beslut och domar som innefattar ändring av eller upphävande av delegationsbeslut ska överklagas eller inte	Handläggande tjänsteperson		Efter samråd med ansvarig avdelningschef
019	Beslut om överklagande av beslut enligt fastighetsbildningslagen, anläggningslagen och ledningsrättslagen	Avdelningschef för bygglov och VA		
020	Beslut om överklagande av beslut och domar som innefattar ändring eller upphävande av beslut från nämnd eller utskott	Avdelningschef		Efter samråd med närmaste chef
021	Beslut att avge ett yttrande till högre instans med anledning av att delegationsbeslut har överklagats	Handläggande tjänsteperson		
022	Beslut att avge yttrande till högre instans med anledning av att nämndbeslut har överklagats	Avdelningschef		Efter samråd med ordförande
023	Beslut om rättelse, omprövning eller ändring av beslut som delegaten fattat enligt de	Handläggande tjänsteperson	FL 36-39 §§	Efter samråd med överordnad chef

	förutsättningar som anges i FL 36 – 39 §§ med undantag av beslut som omfattas av delegeringsförbud enligt KL 6 kap. 38 §			
024	Beslut om avslag på begäran om att avgöra ärendet i de fall kravet på sex månaders handläggningstid inte kan klaras utifrån stadsbyggnadsnämndens sammanträdesdatum och nämndens beredningsprocess för ärenden	Enhetschef	FL 12 §	
025	Beslut att överklaga beslut från annan myndighet eller domstol	Avdelningschef		Efter samråd med ordförande

Dataskydd

Förekommande förkortningar: Dataskyddsförordningen (DSF).

Nr	Ärende	Delegat	Lagrum	Kommentar
101	Beslut att utse Dataskyddsombud	Kommundirektör	DSF artikel 37	
102	Beslut att teckna personuppgiftsbiträdesavtal	Ansvarig chef	DSF artikel 28	Ansvarig chef för den verksamhet i vilken personuppgifterna behandlas.
103	Beslut att tillsammans med extern part ingå överenskommelse om gemensamt personuppgiftsansvar med annan personuppgiftsansvarig	Ansvarig avdelningschef för den verksamhet i vilken personuppgifterna behandlas	DSF artikel 26	

104	Beslut om överenskommelse mellan nämnder om fördelning av personuppgiftsansvar	Ansvarig avdelningschef för den verksamhet i vilken personuppgifterna behandlas	DSF artikel 28	
105	Beslut om en personuppgiftsincident ska anmälas eller inte till Integritetsskyddsmyndigheten i enlighet med kraven i DSF	Ansvarig avdelningschef för den verksamhet i vilken personuppgifterna behandlas	DSF artikel 33	
106	Beslut om en personuppgiftsincident ska meddelas eller inte till enskilda i enlighet med kraven i DSF	Ansvarig avdelningschef för den verksamhet i vilken personuppgifterna behandlas	DSF artikel 34	
107	Beslut att avslå rätt till tillgång, dataportabilitet, radering, invändning och begränsning	Ansvarig avdelningschef för den verksamhet i vilken personuppgifterna behandlas	DSF artikel 15, 16, 17, 18, 20 och 21	

Ekonomi

Nr	Ärende	Delegat	Lagrum	Kommentar
201	Beslut att bokföringsmässigt avskriva fordringar	Ekonomidirektör		
202	Beslut om avyttring av immateriella och materiella anläggningstillgångar	Ekonomidirektör		

Upphandling och inköp

Alla inköp som görs från ett befintligt ramavtal, och där det inte enligt avtalet krävs förnyad konkurrensutsättning, samt direktupphandlingar under 100 000 kr är verkställighet. Beslut som avser förlängningar, godkännande av prisjusteringar, överlåtelse av avtal med mera är också verkställighet.

En upphandling där två eller flera nämnder deltar och ingen nämnd har mer än 80% av upphandlingsvärdet benämns som nämndövergripande. Kommunstyrelsen ansvarar för nämndövergripande upphandlingar. Den typen av delegationer finns därför enbart i kommunstyrelsens delegationsordning.

Nr	Ärende	Delegat	Lagrum	Kommentar
301	Beslut om direktupphandling Mellan 100 000 och 700 000 kr Mellan 700 000 kr och 4 mnkr	Avdelningschef Förvaltningsdirektör		Direktupphandling får bara ske när avtal för en vara eller tjänst saknas och det upphandlade beloppet understiger den lagstiftande nivån
302	Beslut att upphandling eller förnyad konkurrensutsättning ska genomföras med ett totalt upphandlingsvärde om Upp till 2 mnkr Mellan 2 mnkr och 4 mnkr	Avdelningschef Förvaltningsdirektör		Efter samråd med inköp- och upphandlingschef
303	Beslut att godkänna upphandlingsdokument med totalt upphandlingsvärde om Upp till 2 mnkr Mellan 2 mnkr och 4 mnkr	Avdelningschef Förvaltningsdirektör		Efter samråd med inköp- och upphandlingschef
304	Beslut att tilldelning samt undertecknande av avtal vid nämndspecifika upphandlingar oavsett belopp	Förvaltningsdirektör		
305	Beslut om tilldelning samt undertecknande av avtal vid verksamhetsspecifika upphandlingar oavsett belopp	Avdelningschef		

306	Beslut om tilldelning samt undertecknande av avtal vid förnyad konkurrensutsättning från ramavtal i avtalskatalogen oavsett belopp	Budgetansvarig chef		
307	Beslut om tilldelning samt undertecknande av avtal vid förnyad konkurrensutsättning från ramavtal upphandlade av andra upphandlade myndigheter eller inköpscentraler	Budgetansvarig chef		
308	Beslut om tilldelning vid upphandling där en nämnd deltar i upphandlingen som genomförs av andra upphandlade myndigheter eller inköpscentraler	Förvaltningsdirektör		
309	Beslut om hävning av nämndspecifika avtal	Förvaltningschef		Efter samråd med kommunjurist och inköp- och upphandlingschef
310	Beslut om hävning av verksamhetsspecifika avtal	Avdelningschef		Efter samråd med kommunjurist

Säkerhetsskydd

Nr	Ärende	Delegat	Lagrum	Kommentar
401	Beslut om säkerhetsskyddsavtal samt beslut med anledning av förfarande som inte omfattas av krav på säkerhetsskyddsavtal	Säkerhetsskyddschef Ersättare: Biträdande säkerhetsskyddschef	Säkerhets- skyddslagen (2018:585) 4 kap.	Gäller t.ex. säkerhetsskyddsöverens- kommelse
402	Beslut om ansökan om skyddsobjekt	Säkerhetsskyddschef Ersättare: Biträdande säkerhetsskyddschef	Skyddslagen (2010:305)	

Park- och teknik

Nr	Ärende	Delegat	Lagrum	Kommentar
501	Beslut att teckna avtal för tillåtelse att fälla träd på kommunens mark	Handläggande tjänsteperson		
502	Beslut att teckna bevakningsavtal med Trafikverket	Enhetschef		
503	Beslut om föreskrift om hastighet inom tätbebyggt område enligt Trafikförordning 3 kap. 17 §	Handläggande tjänsteperson		
504	Beslut om lokala trafikföreskrifter enligt Trafikförordning 10 kap. 1-3 §§	Handläggande tjänsteperson		
505	Beslut om undantag från bestämmelserna i Trafikförordning enligt 13 kap. 3-4 §§ Trafikförordning	Handläggande tjänsteperson		
506	Tillfälliga beslut om särskilda trafikregler för en viss väg eller vägsträcka för samtliga vägar inom ett område	Handläggande tjänsteperson		
507	Beslut att meddela trafikföreskrifter om bärighetsklass enligt Trafikförordning 4 kap. 11 §	Handläggande tjänsteperson		
508	Beslut om övriga trafiksäkerhetsåtgärder där beslutet inte frångår tidigare principer	Handläggande tjänsteperson		
509	Beslut att godkänna och avslå trafikordningsplaner	Handläggande tjänsteperson		

510	Beslut att svara för kommunens uppgifter som väghållningsmyndighet enligt väglagen	Avdelningschef		
511	Beslut att svara för kommunens uppgifter som hamnmyndighet	Handläggande tjänsteperson		
512	Beslut att godkänna och avstyrka schaktlov samt schakt- och öppningstillstånd	Handläggande tjänsteperson		
513	Beslut om undantag från lokal trafikföreskrift angående parkering för rörelsehindrad	Handläggande tjänsteperson		
514	Beslut om tillstånd för torghandel enligt torghandelsstadgan	Handläggande tjänsteperson		
515	Beslut om flyttning och skrotning av fordon	Handläggande tjänsteperson	Lagen (1982:129) och förordningen (1982:198) om flyttning av fordon i vissa fall	
516	Beslut i ärenden gällande parkeringstillstånd för rörelsehindrade	Handläggande tjänsteperson	Trafikförordningen 13 kap. 8 §.	
517	Beslut om förordnande av parkeringsvakt samt beslut om utvidgade uppgifter för parkeringsvakter	Handläggande tjänsteperson	Lagen (1987:24) om kommunal parkeringsövervakning m.m.	
518	Beslut om upplåtelse av offentlig plats m.m. samt yttrande till Polismyndigheten	Handläggande tjänsteperson	Ordningsslagen (1993:1617)	Exempelvis anordna stadsodling samt

	gällande bifall eller avslag av upplåtelse på offentlig plats, i överensstämmelse med de grunder som beslutas av kommunfullmäktige eller stadsbyggnadsnämnd			utsättning av bikupor på kommunens mark
519	Beslut att hos polismyndighet begära återkallande av polistillstånd för nyttjande av offentlig plats	Handläggande tjänsteperson		
520	Beslut om ansökan om tillstånd hos Trafikverket om kommunens spåranläggningar enligt järnvägslagen	Handläggande tjänsteperson		
521	Beslut efter ansökan från tredje part att nyttja kommunens hamn- och industrispår	Handläggande tjänsteperson		
522	Besluta om felavhjälpande åtgärder och reinvesteringar på kommunens spåranläggningar enligt järnvägslagen inom ramen för beslutad budget	Handläggande tjänsteperson		Efter samråd med överordnad chef
523	Beslut att ersätta befintlig utrustning inom spårområdet inom ramen för beslutad budget	Handläggande tjänsteperson		
524	Beslut om inlämning av olycks- och säkerhetsrapport för spårtrafik till Transportstyrelsen	Handläggande tjänsteperson		

Vatten och avlopp

Det finns beslut inom området vatten och avlopp som kommunstyrelsen ansvarar för och som inte kan delegeras till stadsbyggnadsnämnden. Se gällande delegationsordning för kommunstyrelsen.

Förekommande förkortningar: Vatten och avlopp (VA).

Nr	Ärende	Delegat	Lagrum	Kommentar
601	Beslut att teckna avtal om och säga upp avtal om provisoriska vattentjänster för fastighet utanför VA-verksamhetsområdet	Avdelningschef		
602	Beslut om klassificering och avgift för nya tillstånd för vatten- och avloppsreningsverk	Avdelningschef		
603	Beslut om tillståndsansökningar till Länsstyrelse och Mark- och miljödomstol inom ramen för vattenverksamhet och avloppsreningsverksamhet	Handläggande tjänsteperson		Efter samråd med närmsta chef
604	Beslut att söka ledningsrätt för VA-huvudmannens ledningar	Enhetschef		
605	Beslut att sluta avtal om ledningsrätt för VA-huvudmannens ledningar	Avdelningschef		

Geografisk information

Nr	Ärende	Delegat	Lagrum	Kommentar
701	Beslut att fastställa belägenhets-adress för bostadsentré	Handläggande tjänsteperson	Lag om lägenhets-register 10 §	
702	Beslut att fastställa lägenhets-nummer för bostadslägenhet	Handläggande tjänsteperson	Lag om lägenhets-register 11 §	
703	Beslut att fastställa belägenhets-adress som inte avser bostad	Handläggande tjänsteperson		
704	Beslut om namngivning och adressnummersättning	Byggutskott		

Byggnadsnämndsärenden

Förekommande förkortningar: Boverkets byggregler (BBR), Förordning om gaturenhållning och skyltning (FGS), Förvaltningslag (FL), Kommunallag (KL), Lag om gaturenhållning (LGS), Miljöbalk (MB), Plan- och byggförordning (PBF), Plan- och bygglag (PBL).

Nr	Ärende	Delegat	Lagrum	Kommentar
801	Beslut i alla typer av ärenden som inte begränsas av delegeringsförbud enligt KL 6 kap. 38 § och PBL 12 kap. 6 §	Byggutskott		
802	Beslut att förena beslut med nödvändiga villkor	Handläggande tjänsteperson	PBL 9:81 -84 §§	
803	Beslut om avskrivning eller avvisning, av ansökan eller anmälan samt beslut att avsluta ärende utan vidare åtgärd	Handläggande tjänsteperson	ÄPBL, PBL, PBF, MB, FL, KL med flera	
804	Beslut om avvisning av försent inkommet överklagande	Handläggande tjänsteperson	FL 45 §	
805	Beslut om avslag eller motsvarande i ärenden där det uppenbart saknas förutsättningar för att medge den sökta åtgärden eller önskade beslutet med undantag av KL 6 kap. 38 §	Handläggande tjänsteperson	ÄPBL, PBL, PBF, MB med flera	
806	Beslut att neka startbesked	Avdelningschef	10 kap. 23 § PBL	
807	Beslut om avgift enligt taxa antagen av KF	Handläggande tjänsteperson	ÄPBL, PBL, MB med flera	
808	Beslut om alla typer av lov och startbesked som inte begränsas av delegeringsförbud enligt 6 kap. 38 § KL och 12 kap. 6 § PBL om det behövs för att klara	Enhetschef	PBL	

	handläggningstider enligt PBL 9 kap. 99 §			
809	Beslut om bygglov utom detaljplan, med undantag för: - Nyetablering av åtgärd på mark som inte används för den sökta användningen. Undantaget gäller ej ny- eller tillbyggnad av transformatorstation, pumpstation eller därmed jämförliga byggnader eller anläggningar. Undantaget gäller även ej åtgärd som följer givet och gällande förhandsbesked - Åtgärd som avviker från givet förhandsbesked - Nybyggnad av huvudbyggnad (en- eller tvåbostadshus och fritidshus) som i utformning avviker från omgivande bebyggelse - Nybyggnad av flerbostadshus	Handläggande tjänsteperson	PBL	
810	Beslut om planenligt bygglov med undantag för nybyggnad av flerbostadshus (delegation gäller dock för beslut om bygglov när det gäller beslut som i praktiken är begränsade ändringar av redan givna lov)	Handläggande tjänsteperson	PBL	
811	Beslut om att kontrollplan inte behövs	Handläggande tjänsteperson	PBL 10 kap. 6a §	
812	Beslut om avvikelseförklaring	Handläggande tjänsteperson	PBL övergångs-	

			bestämmelse nr. 13	
813	Beslut enligt PBL ang. åtgärdsförenlighet med PBL	Handläggande tjänsteperson		
814	Beslut om villkorsbesked	Handläggande tjänsteperson	PBL	
815	Beslut om föreläggande om att avhjälpa brister i ofullständig ansökan	Handläggande tjänsteperson	PBL	
816	Beslut om samordning med miljönämnd enligt PBL 9 kap. 93 § 1 st. ej ska ske då särskilda skäl föreligger	Handläggande tjänsteperson	PBL 9 kap. 93 §	
817	Beslut att förlänga handläggningstiden för ärende om lov eller förhandsbesked i högst tio veckor utöver de ursprungliga tio veckorna	Handläggande tjänsteperson	PBL	Efter samråd med överordnad chef
818	Beslut om liten avvikelse eller avvikelse från detaljplan som inte prövats av nämnden eller byggutskottet tidigare men som inte är av principiell betydelse	Handläggande tjänsteperson	PBL	
819	Beslut om bygglov, rivningslov samt marklov som innebär avvikelse från detaljplan under förutsättning att nämnden har fattat beslut om motsvarande avvikelse i tidigare ärende eller som inte är av principiell betydelse	Handläggande tjänsteperson	PBL	
820	Beslut om tidsbegränsat bygglov	Enhetschef	PBL	
821	Beslut om tidsbegränsat bygglov för upplag, materialgårdar,	Handläggande tjänsteperson	PBL	

	skyltar, bodetablering och parkeringsplatser i samband med byggnadsarbeten			
822	Beslut om rivningslov med undantag för rivning för byggnad där tveksamhet råder om byggnaden bör bevaras på grund av byggnadens eller bebyggelsens historiska, kulturhistoriska, miljömässiga eller konstnärliga värde eller rivning som kräver beslut enligt annan författning	Handläggande tjänsteperson	PBL	
823	Beslut om marklov inklusive liten avvikelse som inte prövats av nämnden tidigare men som inte är av principiell betydelse	Handläggande tjänsteperson	PBL	
824	Beslut om marklov som innebär avvikelse från detaljplan under förutsättning att nämnden har fattat beslut om motsvarande avvikelse i tidigare ärende	Handläggande tjänsteperson	PBL	
825	Beslut att förlänga handläggningstiden för anmälan om högst fyra veckor utöver de ursprungliga fyra veckorna	Handläggande tjänsteperson	PBL	
826	Beslut att förena beslut med nödvändiga villkor	Handläggande tjänsteperson	MB 16 kap. 2 §	
827	Beslut att avvisa ofullständig ansökan	Handläggande tjänsteperson	MB 19 kap. 5 § Och MB 22 kap. 1-2 § och 23 § förordningen om områdes- skydd enligt MB m.m.	

828	Beslut att ge strandskyddsdispens, tidsbegränsad eller permanent avseende: - Åtgärder som uppfyller kraven på särskilda skäl enligt MB 7 kap. 18 e § nr. 1 - Ny- eller tillbyggnad av transformatorstation, pumpstation eller därmed jämförliga byggnader eller anläggningar - Ny- eller tillbyggnad av kiosk eller därmed jämförliga byggnader	Handläggande tjänsteperson	MB 7 kap. 18 c §	
829	Beslut om i vilken utsträckning mark får tas i anspråk i samband med beslut om strandskyddsdispens	Handläggande tjänsteperson	MB 7 kap. 18 i §	
830	Besluta att på ansökan av tillståndshavaren upphäva eller ändra villkor i ett tillståndsbeslut	Handläggande tjänsteperson	MB 24 kap. 8 §	
831	Beslut att begära hjälp av polismyndigheten för att få tillträde till fastigheter, byggnader, andra anläggningar samt transportmedel och att där utföra undersökningar och andra åtgärder enligt 28 kap. 1, 6 och 8 §§ MB jfr 31 kap. 10 § MB	Handläggande tjänsteperson		
832	Beslut om små avvikelser från detaljplan i strandskyddsärenden som inte prövats av nämnden tidigare men som inte är av principiell betydelse	Handläggande tjänsteperson	MB 2 kap.	

833	Beslut om strandskyddsdispens som innebär avvikelse från detaljplan under förutsättning att nämnden har fattat beslut om motsvarande avvikelse i tidigare ärende	Handläggande tjänsteperson	MB 2 kap.	
-----	--	----------------------------	-----------	--

Genomförande

Nr	Ärende	Delegat	Lagrum	Kommentar
901	Beslut i alla typer av ärenden med undantag av KL 6 kap. 38 §	Handläggande tjänsteperson	PBL 10 kap. och PBF 5-7 och 8 kap.	
902	Beslut i alla typer av ärenden enligt föreskrifter som reglerar tillämpning av PBL 8 kap. med undantag av KL 6 kap. 38 §	Handläggande tjänsteperson	PBL 8 kap.	

Lag om färdigställandeskydd

Nr	Ärende	Delegat	Lagrum	Kommentar
1001	Beslut i alla typer av ärenden med undantag av 6 kap. 38 § KL	Handläggande tjänsteperson		

Tillsyn

Nr	Ärende	Delegat	Lagrum	Kommentar
1101	Beslut i typer av ärenden med undantag av KL 6 kap. 38 § och PBL 8 kap. 15 § tredje stycket och 12 kap. 6 §	Handläggande tjänsteperson	PBL 11 kap.	
1102	Beslut som behövs i tillsynen av strandskyddet med begränsningar enligt 6 kap. 38 § KL	Handläggande tjänsteperson	26 kap. MB	

Plan- och byggförordning

Nr	Ärende	Delegat	Lagrum	Kommentar
1201	Beslut i alla typer av ärenden med undantag av KL 6 kap. 38 §	Handläggande tjänsteperson	PBF 5-7 och 8 kap.	
1202	Beslut i alla typer av ärenden enligt föreskrifter som reglerar tillämpning av PBL 8 kap. med undantag av KL 6 kap. 38 §	Handläggande tjänsteperson		

Fastighetsbildningslag, Anläggningslag och Ledningsrättslag

Nr	Ärende	Delegat	Lagrum	Kommentar
1301	Beslut att vid samråd begära att ärendet hänskjuts till nämnden för prövning	Avdelningschef för bygglov	FBL 4 kap. 25-25 a §§ i dess lydelse t.o.m. 2014-06-30 §	
1302	Beslut att avge yttrande till lantmäterimyndigheten enligt fastighetsbildningslagen, anläggningslagen och ledningsrättslagen	Enhetschef för bygglov och VA		
1303	Företräda nämnden i samråd med lantmäterimyndigheten.	Enhetschef		
1304	Beslut att godkänna förtida förätningsbeslut.	Enhetschef		

Gaturenhållning och skyltning

Förekommande förkortningar: Förordning om gaturenhållning och skyltning (FGS), Lag med särskilda bestämmelser om gaturenhållning och skyltning (LGS).

Nr	Ärende	Delegat	Lagrum	Kommentar
1401	Beslut om tillstånd att sätta upp skylt varigenom allmänheten avvisas från ett visst område, som är av betydelse för friluftslivet	Handläggande tjänsteperson	LGS 5 §	
1402	Beslut om tillstånd att varaktigt sätta upp tavla, skylt, inskrift eller därmed jämförlig anordning för reklam, propaganda eller liknande ändamål utomhus	Handläggande tjänsteperson	LGS 6, 7 §§ och FGS 6 § första st.	Förutsätter att delegation getts av länsstyrelsen
1403	Beslut att avge yttrande till länsstyrelsen	Handläggande tjänsteperson	FGS 4 § första stycket, LGS 6, 7 FGS 4 § första stycket 9 LG	
1404	Beslut om medgivande att få affisch eller annan tillfällig anordning utomhus för reklam, propaganda eller liknande ändamål uppsatta mer än fyra veckor	Handläggande tjänsteperson	FGS 9 § samt 6 § första st.	Förutsätter att delegation getts av länsstyrelsen
1405	Beslut om föreläggande och förbud i tillsynsärenden om tillsyn enligt lagen som ankommer på nämnden, dock utan vite	Handläggande tjänsteperson	LGS 12 §	
1406	Beslut om avgifter med anledning av prövning av fråga om tillstånd eller medgivande i enskilda ärenden med tillämpning av kommunens taxeföreskrifter	Handläggande tjänsteperson	LGS 13 §, Förordning om avgifter för prövning enligt lagen med särskilda bestämmelser	

			om gatu- renhållning och skyltning samt kommunens taxa	
--	--	--	---	--

Plan- och bygglagen (1987:10)

Enligt PBL 11 kap. 3 § får delegationsuppdrag inte omfatta befogenhet att:

- Avgöra ärenden som är av principiell natur eller i övrigt av större vikt.
- Meddela förelägganden eller förbud vid vite, utom i sådana fall som avses i 10 kap. 3 § och 16 § andra stycket eller meddela förelägganden med föreskrift att en åtgärd kan komma att utföras genom stadsbyggnadsnämndens försorg på den försumliges bekostnad eller – Avgöra frågor om avgift enligt 10 kap.

Delegationen omfattar rätt att på sökandens begäran besluta om ändring av giltigt bygglov, rivningslov eller marklov, avskrivning av ansökan som återkallats av sökanden, att infordra komplettering inom viss tid av handlingar i ärenden som rör bygglov, rivningslov och marklov samt att avvisa ärende som inte kompletterats inom angiven tid.

Beslutet av delegat får inte ske muntligt utan skall avfattas skriftligt och anmälas till nämndens nästkommande sammanträde.

Förekommande förkortningar: Plan- och bygglag (PBL).

Nr	Ärende	Delegat	Lagrum	Kommentar
1501	Beslut om bygg-, rivnings- och marklov inom detaljplanelagt område	Handläggande tjänsteperson	PBL 8 kap. 1, 2 (p. 1-10), 3, 6-9, 11, 16 och 18 §§ och 17 kap. 17 §	
1502	Beslut om bygglov utanför detaljplanelagt område	Handläggande tjänsteperson	PBL 8 kap. 2 (p. 2, 7, 8) och 12 §§	
1503	Beslut att förelägga om komplettering av ansökan samt avvisa ansökan som inte kompletterats inom angiven tid	Handläggande tjänsteperson	PBL 8 kap. 20 §	
1504	Beslut om kontrollplan samt beslut om ändring av kontrollplan	Handläggande tjänsteperson	PBL 9 kap. 4, 9 och 12 §§	
1505	Beslut om utfärdande av slutbevis	Handläggande tjänsteperson	PBL 9 kap. 10 §	
1506	Beslut om förbud att använda byggnad innan påtalade brister avhjälpas	Handläggande tjänsteperson	PBL 9 kap. 10 §	

1507	Beslut om godkännande av kvalitetsansvarig	Handläggande tjänsteperson	PBL 9 kap. 13 14 §§	
1508	Beslut om förbud att fortsätta byggnadsarbeten mm samt förbud att använda byggnad eller anläggning	Handläggande tjänsteperson	PBL 10 kap. 3 § och 16 §	