Enligt plan- och bygglagen Datum:

 Kontrollplan upprättad av:

 (Ange namn och befattning/roll)

|  |
| --- |
| BYGGHERRE (beställare) |
| Namn/företag | Person-/organisationsnummer |
| Adress | Postadress |
| Telefon (även riktnummer) | E-post |

|  |
| --- |
| FASTIGHET |
| Fastighetsbeteckning |
| Fastighetsadress |

|  |
| --- |
| UTFÖRANDE ENTREPRENÖR |
| Företag  | Organisationsnummer |
| Namn (projektets arbetsledare) | Adress |
| Postadress  | Telefon  |
| Sakkunnig (namn och övrig kontaktinformation) |

|  |
| --- |
| PROJEKTBESKRIVNING (Kort beskrivning av projektet i text) |
|  |

 Enligt plan- och bygglagen

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **KONTROLLPLAN** för … |  |  | BBR (Boverkets byggregler, finns på boverkets hemsida) |
|  |  |  |  | A-ritning (arkitektritning) |  |
| E - (Namngiven Entreprenör som utförarbetsmomenten) |  |  |  | K-ritning (konstruktionsritning) |  |
| S - (Namngiven sakkunnig om så krävs för aktuell kontrollpunkt) |  |  | VVS-ritning (värme, ventilation och sanitetsritning) |

 EKS (Europeiska konstruktionsstandarder)

 PBL (plan- och bygglagen)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Kontrollen avser (VAD) | Kontrollant(E eller S) | Kontrollmetod(HUR) | Kontroll mot(MOT VAD, LAGSTÖD) | Resultat/datum(VEM) | Åtgärd | Anmärkning |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| Härmed intygas att kontrollpunkterna har utförts och samtliga angivna krav har uppfyllts |
| Byggherre | Entreprenör (utförandeentreprenör) | Sakkunnig (om en speciell kontrollpunkt kräver detta) |

Den som utfört kontrollen för respektive kontrollpunkt skriver under och intygar att arbetet är utfört.

|  |
| --- |
| **För enklare ärenden och anmälningspliktiga åtgärder** Kontrollplanen ska vara anpassad till omständigheterna i det enskilda fallet och ha den utformning och detaljeringsgrad som behövs för att på ett ändamålsenligt sätt säkerställa att byggnationen uppfyller kraven i PBL (Plan- och bygglagen) och BBR (Boverkets byggregler). Kontrollplanen ska lämnas in i samband med ansökan om lov eller anmälan. Byggnadsnämnden fastställer kontrollplanen i startbeskedet. Under arbetets gång ska kontrollerna verifieras vart eftersom de utförs och vid avslutat arbete ska kontrollplanen skrivas under och sedan skickas tillbaka till byggnadsnämnden, så att slutbesked kan utfärdas och ärendet avslutas. **Kontrollen avser** vilka kontroller ska göras? Kontrollpunkterna ska säkerställa att ett byggnadsverk uppfyller plan- och bygglagens tekniska egenskapskrav (8 kap. 4 § PBL). Vad som krävs för att de tekniska egenskapskraven ska anses uppfyllda meddelas i 3 kap. plan- och byggförordningen, PBF. För att kunna utforma kontrollerna i en kontrollplan måste Boverkets byggregler beaktas.Se nedan för exempel: ”Att åtgärden följer givet bygglov” ”Att byggfukt torkas ut innan det byggs in” ”Brandavskiljning från intill- och ovanliggande brandceller” **Kontrollant** vem ska utföra kontrollen? E – (Entreprenör som utför arbetsmomenten) S – (Certifierad sakkunnig om så krävs för aktuell kontrollpunkt) B – (Byggherre) **Kontrollmetod** hur kommer kontrollen att utföras? Se nedan för exempel: Visuell bedömning Övervakning Mätning Bevakning Sakkunnigintyg **Kontroll mot** vilket underlag görs kontrollen mot? Se nedan för exempel: BBR (Boverkets byggregler, www.boverket.se) A-ritning (arkitektritning) K-ritning (konstruktionsritning) VVS-ritning (värme, ventilation och sanitetsritning) EKS (Europeiska konstruktionsstandarder) PBL (plan- och bygglagen)Givet bygglov |