

Reglemente för föreningsbidrag för ideella föreningar i Haninge kommun





Dokumenttyp Styrdokument	Dokumentnamn Reglemente för föreningsbidrag för ideella föreningar i Haninge kommun	Beslutat datum 2017-10-09	Gäller från datum 2018-01-01
Beslutat av Kommunfullmäktige	Ansvarig förvaltning och avdelning Kultur- och fritidsförvaltningen, område norr	Diarienummer KOFN 2015/18, KS 2017/263	
Ämnesord Kultur- och fritidsnämnden, föreningar, bidrag, allmänna villkor, startbidrag, lokalt aktivitetsbidrag, utvecklingsbidrag, arrangemangsbidrag, kulturbidrag, bidrag för föreningsdriven öppen verksamhet, förstärkt ridbidrag, partnerskapsavtal, tillgänglighetsbidrag, studieförbundsbidrag		Ersätter tidigare beslut Kommunfullmäktige 2010-02-08, § 13	
Dokumentinformation Bidragsreglementet har arbetats fram på uppdrag av kultur- och fritidsnämnden och beskriver de bidrag som finns att söka för ideella föreningar i Haninge kommun. Detta styrdokument ersätter kommunens tidigare reglemente från 2010 (dnr KOFN 46/2009).			

Innehållsförteckning

Inledning.....	7
Avsiktsförklaring.....	7
Allmänna villkor.....	7
Föreningen.....	7
Ansökan	8
Tolkning.....	8
Redovisning och ansvar	9
Bidragsformer.....	10
Startbidrag.....	11
Beskrivning	11
Villkor.....	11
Ansökan och redovisning	11
Lokalt aktivitetsbidrag (LOK)	12
Beskrivning	12
Villkor.....	12
Ansökan	13
Utvecklingsbidrag.....	14
Beskrivning	14
Villkor.....	14
Utvecklingsbidrag – verksamhetsutveckling	14
Utvecklingsbidrag – ledarutveckling	14
Ansökan och redovisning	14
Arrangemangsbidrag	15
Beskrivning	15
Villkor.....	15
Arrangemangsbidrag – kultur.....	15
Arrangemangsbidrag – idrott	15
Ansökan och redovisning	15
Kulturbidrag.....	16
Beskrivning	16
Villkor.....	16
Grundbidrag	16
Projektbidrag	16
Ansökan och redovisning	16

Bidrag för föreningsdriven öppen verksamhet	17
Beskrivning	17
Villkor	17
Öppen verksamhet – skärgård	17
Öppen verksamhet – övrig	17
Ansökan och redovisning	17
Förstärkt ridbidrag	18
Beskrivning	18
Villkor	18
Ansökan och redovisning	18
Partnerskapsavtal	19
Beskrivning	19
Villkor	19
Intresseanmälan och redovisning	19
Tillgänglighetsbidrag	20
Beskrivning	20
Villkor	20
Ansökan och redovisning	20
Studieförbundsbidrag	21
Beskrivning	21
Villkor	21
Ansökan	21
Bidragsgrundande verksamhet	21
Studiecirkel	21
Annan folkbildningsverksamhet	22
Kulturprogram	22
Tillgänglighetsbidrag	23
Ordlista	24
Kulturarv	24
Kulturmiljö	24
Mångfald	24
Öppen för allmänheten	24

Reglemente för föreningsbidrag för ideella föreningar i Haninge kommun

Inledning

Kultur- och fritidsnämnden i Haninge kommun ger föreningsbidrag till ideella föreningar och organisationer avseende nämndens ansvarsområde. Detta bidragsreglemente beskriver vilka bidrag som finns samt villkoren för att kunna söka och beviljas dessa. Reglementet träder i kraft 2018-01-01. Utöver kultur- och fritidsnämndens bidrag till ideella föreningar så har socialnämnden och äldre- och våldshälsanämnden egna bidragsreglementen riktade mot föreningslivet.

Avsiktsförklaring

Haninge föreningsliv har stor betydelse genom att bidra till en meningsfull fritid och en stärkt folkhälsa för kommunens invånare. Ett föreningsliv där människor känner engagemang och gemenskap bidrar till att skapa trygghet i samhället. Föreningarna är utmärkta verksamheter för spridning av demokrati, inspiration, bildning samt att motverka utanförskap. Det ideella arbetet bidrar till att kostnader och avgifter kan hållas låga så att fler kan delta. Haninge kommun vill genom bidrag till föreningslivet stödja och stimulera föreningarnas arbete, speciellt med inriktning mot barn och unga samt personer med funktionsnedsättning.

Allmänna villkor

Föreningen

Bidragsberättigade är ideella föreningar och studieförbund som har sin huvudsakliga verksamhet och hemvist i Haninge kommun. Annan förening eller organisation kan efter individuell prövning beviljas bidrag.

Föreningen ska ha en vald styrelse och demokratiskt antagna stadgar. Föreningen ska vara uppbyggd och fungera enligt demokratiska principer och vara öppen för alla som önskar följa föreningens ändamål och syfte. Föreningen ska motverka kränkningar och diskriminering utifrån de sju diskrimineringsgrunderna.¹

¹ Det finns sju diskrimineringsgrunder som omfattas av lagens diskrimineringsförbud: kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning och ålder.

Bidrag betalas endast ut till föreningens bank- eller plusgiro. Kultur- och fritidsnämnden äger rätt att ge avslag eller bevilja ansökt bidrag både helt och delvis. Studieförbunden kan endast söka de bidrag som anges i avsnittet ”Studieförbundsbidrag”.

Bidrag ges inte till:

- religiösa föreningar, religiösa organisationer och religiös samfundsverksamhet
- religiösa aktiviteter och verksamheter som förvaltningen bedömer föra ett religiöst budskap
- politiska föreningar och politiska organisationer
- politiska aktiviteter och verksamheter som förvaltningen bedömer föra ett politiskt budskap.

Föreningen ska säkerställa att föreningens uppgifter i kultur- och fritidsförvaltningens föreningsregister är aktuella.

Ansökan

Bidragsansökan ska göras av föreningens ordinarie styrelse och vara undertecknad av föreningens firmatecknare. Firmatecknare ska även skriva under redovisningen av utbetalda bidrag. Till ansökningen ska följande handlingar bifogas:

- Av årsmöte godkänd verksamhetsberättelse samt årsmötesprotokoll från föregående år.
- Protokollsutdrag avseende firmatecknare.
- Verksamhetsplan.
- Revisionsberättelse från föregående år. Det ska tydligt framgå av den ekonomiska berättelsen hur mycket som är bidrag från Haninge kommun, bidrag från landstinget, statligt bidrag (t.ex. statligt lokalt aktivitetsstöd eller särskilt projektstöd) samt antalet betalande medlemmar och medlemsavgiftens storlek. Medlemmarnas ålder och kön ska framgå.

Bidrag för en och samma aktivitet kan av kommunen endast beviljas en gång under en och samma bidragsform, och kan bara sökas av den förening som genomfört aktiviteten. Vid samarrangemang kan endast en av arrangörerna söka bidrag. Ansökan om bidrag kan ej göras retroaktivt, med undantag för lokalt aktivitetsbidrag (LOK) som söks terminsvis efter att aktiviteten genomförts.

Tolkning

Kultur- och fritidsnämnden har tolkningsföreträdare gällande bidragsbestämmelser.

Då vissa bidrag kan komma att bli översökta äger kultur- och fritidsnämnden även rätt att delvis bevilja ansökt bidragsbelopp. Detta för att bidragen ska gagna medborgarna på ett, enligt nämndens mening, så effektivt sätt som möjligt.

Bidrag medges ej för lön. Däremot kan bidrag för skäligen ersättningar beviljas för kostnader utöver föreningens ordinarie verksamhet.

Redovisning och ansvar

Föreningar som beviljas bidrag av kultur- och fritidsnämnden är skyldiga att visa upp sina räkenskaper (verksamhetsberättelse, balans och resultaträkning etc.) samt övriga handlingar i de fall kommunen efterfrågar detta. Vid eventuell prövning ska föreningen kunna uppvisa att verksamheten eller aktiviteten den söker bidrag för huvudsakligen gagnar människor i Haninge kommun. Föreningar som har verksamheter i andra kommuner tillåts endast söka bidrag för den del av verksamheten som ligger inom Haninge kommun.

I de fall föreningen inte följer bidragsbestämmelserna kan kultur- och fritidsnämnden kräva tillbaka utbetalda bidrag, alternativt avvakta med utbetalning av beviljade bidrag. Haninge kommun äger rätt att stoppa utbetalning av beviljat bidrag till föreningar som upphört med sin verksamhet. Om förening som beviljats bidrag inte utnyttjat hela bidraget enligt ansökan är föreningen återbetalningsskyldig av ej utnyttjat belopp.

Bidrag får ej användas till införskaffande av alkohol, tobak eller droger.

Bidragsformer

Den typ av verksamhet som föreningen bedriver avgör vilka föreningsbidrag som föreningen kan söka.

Alla föreningar kan söka:

- Startbidrag sid 11
- Bidrag för föreningsdriven öppen verksamhet
 - skärgård sid 17
 - övrigt sid 17
- Utvecklingsbidrag sid 14
- Partnerskapsavtal sid 19

Föreningar med ungdomsverksamhet (7 – 20 år) kan särskilt söka:

- Lokalt aktivitetsbidrag sid 12

Föreningar med idrottsverksamhet kan särskilt söka:

- Arrangemangsbidrag – idrott sid 15

Föreningar med kulturverksamhet kan särskilt söka:

- Kulturbidrag – grundbidrag sid 16
- Kulturbidrag – projektbidrag sid 16
- Arrangemangsbidrag – kultur sid 15

Föreningar med ridverksamhet kan särskilt söka:

- Förstärkt ridbidrag sid 18

Föreningar med verksamhet för personer med funktionsnedsättning kan särskilt söka:

- Tillgänglighetsbidrag sid 20
- Lokalt aktivitetsbidrag sid 12

Studieförbund kan särskilt söka:

- Studieförbundsbidrag sid 21

Startbidrag

Beskrivning

Bidraget syftar till att underlätta för nya föreningar att starta sin verksamhet. Ett föreningsliv med stort utbud av föreningar med olika inriktningar ger kommunens invånare ett stort urval att hitta en verksamhet de är intresserade av.

Villkor

Föreningen ska kunna dokumentera att verksamhet har etablerats. Bidragets storlek är 5 000 kr.

Ansökan och redovisning

Ansökan sker automatiskt i och med att föreningen söker registrering i kultur- och fritidsförvaltningens föreningsregister. Redovisning av bidraget ska lämnas senast tre (3) månader efter utbetalning. Redovisningen ska innehålla en ekonomisk beskrivning av hur bidraget använts.

Lokalt aktivitetsbidrag (LOK)

Beskrivning

Aktivitetsbidraget syftar till att stödja gruppsammankomster för unga och personer med funktionsnedsättning i alla åldrar oavsett verksamhetsinriktning.

Bidraget ges med en viss summa per sammankomst och en viss summa per deltagare för sammankomster och deltagartillfällen som sker i föreningens regi. Bidragsbelopp per sammankomst och per deltagare beslutas årligen av kultur- och fritidsnämnden. Stödet betalas ut två gånger per år.

Grupp	Max antal sammankomster per redovisningsperiod
7-12 år	40
13-16 år	60
17-20 år	80
Personer med funktionsnedsättning	80

Bidrag per deltagartillfälle multipliceras därefter beroende av grupp enligt nedan uppställning:

Grupp	Multiplicera bidraget per deltagartillfälle med
7-12 år	1
13-16 år	1,5
17-20 år	2
Personer med funktionsnedsättning	2

Villkor

Bidrag ges för barn och unga mellan 7 till 20 år (året då deltagaren fyller 7 eller 20 år) samt för personer med funktionsnedsättning oavsett ålder. Deltagare utan komplett personnummer kan ej registreras av föreningen som bidragsberättigande deltagare.

En sammankomst ska ligga i linje med föreningens verksamhet och idé. Sammankomsten ska vara en ledarledd gruppaktivitet. Ett lag eller nybörjargrupp kan exempelvis endast redovisas som *en* sammankomst, oavsett om verksamheten bedrivs i mindre grupper och med fler ledare.

En sammankomst ska pågå minst 60 minuter och innehålla gemensam samling och avslutning. Lokalt aktivitetsbidrag medges inte för drop-in/prova-på verksamhet.

En sammankomst ska omfatta minst tre (3) bidragsberättigade deltagare utöver ledaren. Ansvarig ledare ska vara minst 13 år och vara närvarande under hela sammankomsten. För att vara ansvarig i kommunens lokaler ska personen vara minst 18 år. Ledare i åldern 13-20 år eller ledare med funktionsnedsättning oavsett ålder är också bidragsberättigade. Ledaren får ur bidragssynpunkt inte vara ledare för flera grupper samtidigt.

Förening som har sin hemvist i andra kommuner kan efter särskild ansökan beviljas bidrag för verksamhet i Haninge kommun. Detta gäller endast om bidrag för denna verksamhet ej erhålls av annan kommun.

Stöd utgår endast till aktiviteter som sker utanför den för gruppen ordinarie skoltid. Under skollov ges bidrag för aktiviteter under hela dygnet.

En deltagare i samma verksamhet får endast räknas en (1) gång per dag. Om en förening har flera sektioner med olika verksamhet kan en och samma deltagare vara bidragsberättigande för flera verksamheter under en och samma dag; exempelvis fotbollssektion och innebandysektion. Detta gäller ej om olika typer av utövande/aktiviteter sker inom samma sektion; exempelvis en idrottsutövare som tränar styrketräning för att senare träna idrottsspecifikt.

Bidrag utgår ej till studiecirkelsammankomster eller andra aktiviteter vilka får bidrag i en annan ordning. Exempelvis är barn under sin vistelsetid i skolan eller annan omsorgsverksamhet ej bidragsberättigad. Vidare är följande aktiviteter inte bidragsberättigade; fester, årsmöten, styrelsemöten, planeringsmöten samt aktiviteter som inte är bidragsberättigade enligt de allmänna villkoren.

Endast verksamhet som är alkohol- och drogfri kan beviljas bidrag.

Ansökan

Sammankomster med närvaro ska registreras i avsett redovisningssystem.

- ansökan för redovisningsperioden 1/1 – 30/6 lämnas in senast 25 augusti.
- ansökan för redovisningsperioden 1/7 – 31/12 lämnas in senast 25 februari.

Vid varje sammankomst ska närvaro på deltagare och ledare redovisas. Redovisningen ska vara en sammanställning som inkluderar föreningens namn, typ av aktivitet, plats, datum, tider, deltagares och ledares namn, födelsedata, kön och närvaro. Redovisningen ska undertecknas av ansvarig ledare. Förvaltningen har för avsikt att lokalt aktivitetsbidrag ska utbetalas inom tre (3) veckor efter sista ansökningsdatum har passerat för respektive ansökningsperiod.

Utvecklingsbidrag

Beskrivning

Utvecklingsbidragets huvudsakliga syfte är att stödja insatser som långsiktigt förbättrar föreningarnas verksamhet och utveckling. Då kompetensutveckling och ledarförsörjning ses som särskilt viktigt finns två former av bidrag enligt nedan:

- utvecklingsbidrag – verksamhetsutveckling
- utvecklingsbidrag – ledarutveckling

Villkor

Utvecklingsbidrag – verksamhetsutveckling

Bidraget ges till insatser för att långsiktigt förbättra föreningens verksamhet och utveckling. Exempelvis kan stöd ges till utveckling av verksamhet och organisation. Det kan även ges stöd till informationsinsatser och insatser som möjliggör spontanaktiviteter.

Utvecklingsbidrag – ledarutveckling

Bidraget kan sökas för utveckling av ledarkompetens. Med kompetens avses både den för föreningen specifika verksamhetskompetensen såväl som allmän kompetens i exempelvis ledarskap, likabehandling eller föreningskunskap.

Endast verksamhet som är alkohol- och drogfri kan beviljas bidrag.

Ansökan och redovisning

Ansökan ska lämnas in innan aktiviteten påbörjas. Ansökan ska innehålla beskrivning av aktiviteten, dess syfte, kostnadsbild, finansiering samt sökt belopp. Beskrivningen av aktivitetens finansiering ska även innehålla en redogörelse för om föreningen får bidrag från annat håll.

Ansökan kan lämnas in tre gånger per år:

- 1 februari
- 1 maj
- 1 september

Redovisning av projektet ska lämnas senast tre (3) månader efter att det avslutats.

Redovisningen ska innehålla en ekonomisk beskrivning, samt en beskrivning hur aktiviteten genomförts och hur syftet uppfyllts.

Arrangemangsbidrag

Beskrivning

Arrangemang ger kommuninvånarna positiva upplevelser samtidigt som de kan ge ekonomiska och PR-mässigt positiva mervärden. Arrangemang kan också möjliggöra att fler invånare känner till och kan ta del av kultur- och fritidsutbudet. Arrangemangsbidrag finns i två former:

- arrangemangsbidrag – kultur
- arrangemangsbidrag – idrott

Villkor

Arrangemangsbidrag – kultur

Bidraget ska underlätta för föreningar att genomföra såväl lokala, regionala, nationella som internationella arrangemang i Haninge kommun som är öppna för allmänheten. Samarrangemang samt arrangemang som syftar till inkludering, nå nya målgrupper och geografiska områden med få arrangemang prioriteras.

Preparat som regleras av gällande svensk lag är inte tillåtna i samband med arrangemang.

Arrangemangsbidrag – idrott

Bidraget avser att underlätta för föreningar att genomföra såväl lokala, regionala, nationella som internationella arrangemang i Haninge kommun som är öppna för allmänheten i Haninge kommun.

Preparat som regleras av gällande svensk lag är inte tillåtna i samband med arrangemang.

Ansökan och redovisning

Ansökan ska innehålla beskrivning av aktiviteten, dess syfte, kostnadsbild, finansiering av arrangemanget samt sökt belopp.

Ansökan görs löpande under året, dock senast tre (3) månader innan arrangemanget. Kultur- och fritidsförvaltningen strävar efter att, i den mån det är möjligt, över kalenderåret fördela en jämn spridning av arrangemang. Hänsyn till detta tas därför i bidragsbedömningen.

Redovisning av arrangemanget för vilket bidraget beviljats ska redovisas senast tre (3) månader efter arrangemanget. Den ska innehålla en ekonomisk redogörelse för arrangemanget inklusive vilken effekt som uppnåtts (exempelvis besöksantal, massmedial uppmärksamhet).

Kulturbidrag

Beskrivning

Syftet med stödet är att underlätta och möjliggöra skapande och utåtriktad kulturverksamhet som är öppen för allmänheten (se ordlista) och/eller stödja verksamhet som belyser och utvecklar kommunens kulturhistoria och kulturarv. Stödet ges i form av två bidrag:

- grundbidrag
- projektbidrag

Villkor

Grundbidrag

Grundbidraget delas årligen ut till föreningar med verksamhet som är öppen för allmänheten. Verksamheter som bidrar till mångfald (se ordlista) och samarbeten samt når breda målgrupper premieras.

Projektbidrag

Projektbidrag kan sökas för tidsbegränsade projekt inom kulturområdet respektive kulturmiljö- och kulturarvsområdet. Projekt som leder till förnyelse och stärker föreningens kompetens samt på sikt bidrar till verksamhetsutveckling och når nya målgrupper prioriteras.

Projektbidrag kan sökas av föreningar som under en begränsad period vill belysa, bevara eller dokumentera frågor inom kultur respektive kulturmiljö- och kulturarvsområdet (se ordlista).

Projektbidrag kan också sökas för festivaler, scenkonst, temaveckor m.m. som har stor betydelse för Haninge, ökar samverkan, når nya målgrupper och förläggs i områden med få aktiviteter.

Ansökan och redovisning

Ansökan ska innehålla beskrivning av aktiviteten, dess syfte, kostnadsbild samt sökt belopp.

Ansökan för grundbidrag ska göras senast 1 november året före verksamhetsåret. Ansökan för projektbidrag ska göras senast tre (3) månader innan start av aktuellt projekt.

Redovisning av grundbidrag ska utföras enligt de allmänna villkoren för bidragsredovisning.

Redovisning av projektbidrag ska lämnas senast tre (3) månader efter att det avslutats samt innehålla en ekonomisk beskrivning, beskrivning hur aktiviteten genomförts och hur man uppfyllt syftet.

Bidrag för föreningsdriven öppen verksamhet

Beskrivning

Bidraget syftar till att underlätta och möjliggöra för föreningar att bedriva öppen verksamhet mot och för allmänheten utan krav på medlemskap. Stödet består av två bidrag:

- öppen verksamhet – skärgård
- öppen verksamhet – övrig

Villkor

Öppen verksamhet – skärgård

Bidraget ges för verksamhets- och materialkostnader för barn och ungdomsverksamhet i skärgården.

Endast verksamhet som är alkohol- och drogfri kan beviljas bidrag.

Öppen verksamhet – övrig

Bidraget ges i syfte att stödja öppen verksamhet för allmänheten som föreningen driver.

Endast verksamhet som är alkohol- och drogfri kan beviljas bidrag.

Ansökan och redovisning

Ansökan ska innehålla beskrivning av aktiviteten, dess syfte, kostnadsbild, finansiering samt sökt belopp.

I bidraget öppen verksamhet – skärgård är det möjligt att söka bidrag för resor och logi, exempelvis vid anlitande av artister eller ledare.

Ansökan görs löpande under året.

Redovisning av projektet ska lämnas senast tre (3) månader efter att det avslutats.

Redovisningen ska innehålla en ekonomisk beskrivning, samt beskrivning hur aktiviteten genomförts och hur man uppfyllt syftet.

Förstärkt ridbidrag

Beskrivning

Bidraget ges i syfte att stärka barns- och ungas ridverksamhet i Haninge kommun. Bidraget ska möjliggöra för så många barn och unga som möjligt att delta i ridverksamhet.

Villkor

Bidraget ska möjliggöra lägre avgifter för ridverksamhet för barn och unga (7 – 20 år) i Haninge kommun. Bidraget kan sökas av ridföreningar som är anslutna till ett riksförbund. Bidraget baseras på antalet sammankomster som föreningen erhöll lokalt aktivitetsbidrag för från föregående kalenderår.

Endast verksamhet som är alkohol- och drogfri kan beviljas bidrag.

Ansökan och redovisning

Ansökan ska göras senast 25 februari. Bidraget och hur det använts ska redovisas senast tre (3) månader efter för bidraget avslutad aktivitet.

Partnerskapsavtal

Beskrivning

Syftet med partnerskapsavtal är att ge ett långsiktigt ekonomiskt stöd till föreningar som utför och/eller driver verksamheter och/eller anläggningar som berikar Haninge kommun.

Villkor

Ersättningen används som ekonomiskt stöd för verksamheter som för Haninge kommun är särskilt viktiga. Verksamheterna kan vara i form av driftsbidrag för kostnader för extern anläggning eller som bidrag för verksamhet mot speciella målgrupper, till exempel barn, unga och personer med funktionsnedsättning eller för verksamhet i speciella geografiska områden.

Endast verksamhet som är alkohol- och drogfri kan beviljas ersättning.

Intresseanmälan och redovisning

Bidraget definieras i form av avtal som tas fram i dialog. Kultur- och fritidsnämndens delegationsordning fastställer vilka delegater som har beslutanderätt att ingå avtal å nämndens vägnar. I avtalet definieras båda avtalsparters rättigheter och skyldigheter.

Avtalat bidrag ska årligen följas upp och föreningen ska redovisa hur pengarna använts för att uppfylla avtalets syfte.

Tillgänglighetsbidrag

Beskrivning

Tillgänglighetsbidraget syftar till att underlätta för föreningar att bedriva verksamhet, med eller utan krav på medlemskap, anpassad för personer med funktionsnedsättning och på så sätt skapa större utbud och variation. Ett bredare och anpassat utbud ger kommunens invånare med funktionsnedsättning möjlighet att bli mer föreningsaktiva och därigenom bidra till ökad delaktighet och bättre hälsa.

Bidraget syftar till att på ett långsiktigt sätt både underlätta start av ny verksamhet och stödja pågående verksamhet.

Villkor

Aktiviteter som leder till att skapa ett stort utbud och variation av verksamheter premieras.

Bidraget ges för verksamhet oavsett ålder.

Stödet möjliggör både start av ny grupp/sektion för personer med funktionsnedsättning, eller verksamhet som inkluderar målgruppen i den ordinarie verksamheten.

Endast verksamhet som är alkohol- och drogfri kan beviljas bidrag.

Ansökan och redovisning

Ansökan ska innehålla beskrivning av aktiviteten, dess syfte, kostnadsbild samt sökt belopp.

Ansökan görs löpande under året.

Redovisning av bidraget ska lämnas senast tre (3) månader efter att det avslutats.

Redovisningen ska innehålla en ekonomisk beskrivning, samt beskrivning hur aktiviteten genomförts och hur man uppfyllt syftet.

Studieförbundsbidrag

Beskrivning

Syftet att stödja studieförbundens folkbildningsverksamhet är att:

- Stödja verksamhet som bidrar till att stärka och utveckla demokratin.
- Bidra till att göra det möjligt för en ökad mångfald människor att påverka sin livssituation och skapa engagemang att delta i samhällsutvecklingen.
- Bidra till att utjämna utbildningsklyftor och höja bildnings- och utbildningsnivån i samhället.
- Bidra till att bredda intresset för och öka delaktighet i kulturlivet.

Bidrag kan utgå till av staten godkänt studieförbund och/eller dess lokalavdelning.

Bidragsgrundande verksamhet är studiecirkelverksamhet, annan folkbildningsverksamhet och kulturprogram. I bidraget ingår även ett stöd för att tillgänglighetsanpassa verksamheten.

Villkor

Allmänna villkor för att erhålla bidrag följer i huvudsak Folkbildningsrådets *Statsbidrag till studieförbund 2017* (se nedan avsnitt).

Bidrag utgår endast till verksamhet som genomförs i Haninge kommun.

Endast verksamhet som är alkohol- och drogfri kan beviljas bidrag.

Ansökan

Ansökan ska lämnas in senast 31 mars.

Bidragsgrundande verksamhet

Kultur- och fritidsnämndens definition av en studiecirkel, annan folkbildningsaktivitet och kulturprogram överensstämmer med folkbildningsrådets.

Studiecirkel

Studiecirkel är en mindre grupp som genom samtal och diskussion bedriver studier.

Deltagaren söker kunskap tillsammans med andra och utvecklar färdigheter utifrån sina behov och intressen. Deltagaren ska ges möjlighet till inflytande samt tid för reflektion och eftertanke mellan sammankomsterna. För att en deltagare ska kunna rapporteras som underlag för statsbidrag ska deltagaren vara närvarande vid minst tre (3) sammankomster, varav minst en (1) gång vid de tre (3) första sammankomsterna.

Cirkelledaren ska:

- Vara godkänd av en lokal studieförbundsavdelning.
- Ha den kompetens som krävs för att fullfölja uppdraget.

Deltagaren ska:

- Vara 13 år eller äldre under verksamhetsåret.
- Vara minst tre (3) till antalet och max 20, inklusive cirkelledaren.

Studiecirkeln ska ha:

- En dokumenterad plan för studiecirkelns genomförande och för det studiematerial som används.
- En omfattning per vecka som maximalt innefattar tre (3) sammankomster om vardera fyra (4) studietimmar. En (1) studietimme är 45 minuter.
- Minst tre (3) sammankomster och minst nio (9) studietimmar.

Annan folkbildningsverksamhet

I annan folkbildningsverksamhet kan studieförbundet genomföra verksamhet i fri form. Verksamhet i annan folkbildningsverksamhet ska ge studieförbundet möjlighet att pröva nya former och utveckla nyskapande folkbildningsverksamhet. Sammankomsterna i annan folkbildningsverksamhet kan vara längre och genomföras tätare än i studiecirkel. Antalet sammankomster kan vara en eller flera. Deltagarna kan vara fler än i studiecirkeln.

Ledaren ska:

- Vara godkänd av en lokal studieförbundsavdelning.
- Ha den kompetens som krävs för att fullfölja uppdraget.

Deltagarna ska:

- Vara sex (6) år eller äldre under verksamhetsåret.
- Vara minst tre (3) stycken, inklusive ledaren.

Annan folkbildningsverksamhet ska ha:

- En dokumenterad plan för verksamhetens genomförande.
- En omfattning av minst en (1) studietimme, det vill säga 45 minuter.

Kulturprogram

Kulturprogrammen ska ge kulturupplevelser genom föreläsning, sång/musik, dramatisk framställning, film/foto, dans, utställning, litteratur, konst/konstnärverk eller tvärkulturell verksamhet. Utställning kan endast rapporteras en (1) gång per plats den visas, oavsett visningstidens längd. Ett sammanhållet arrangemang som vänder sig till samma deltagare rapporteras som ett (1) kulturprogram även om det innehåller flera medverkande eller olika kulturformer.

Ledaren ska:

- Vara godkänd av en lokal studieförbundsavdelning.
- Ansvara för programmets genomförande och rapportering

Deltagaren ska:

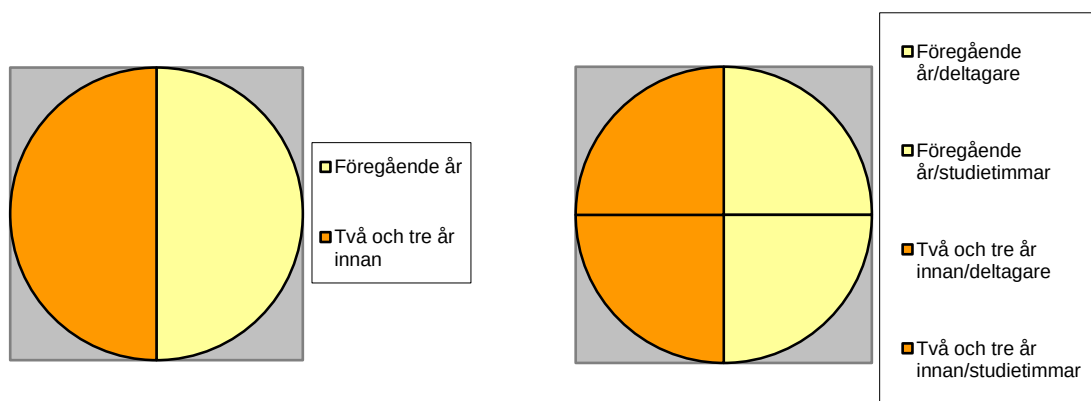
- Vara 13 år eller äldre under verksamhetsåret.

Kulturprogram ska:

- Framföras inför eller tillsammans med minst fem deltagare utöver studieförbundets ledare.
- Ha en sådan utformning att det bidrar till att skapa delaktighet, upplevelse och eftertanke.
- Utannonseras i förväg.
- Pågå i minst 30 minuter.

Tillgänglighetsbidrag

Stöd för tillgänglighetsanpassning omräknas varje år utifrån studieförbundets tidigare verksamhet med målgruppen och fördelas i proportion till studieförbundens andel av den totala verksamheten med målgruppen enligt nedan diagram.



Hälften baseras på slutrapporterad verksamhet föregående år och hälften baseras på ett genomsnitt av slutrapporterad verksamhet två och tre år innan aktuellt år. Utifrån denna uppdelning baseras i sin tur hälften på antalet studietimmar och hälften baseras på antalet rapporterade deltagare i verksamheten för vilka behov av förstärkta insatser har genomförts.

Bidraget fördelas på verksamhet med personer med funktionsnedsättning som har haft behov av förstärkta insatser i studiecirkel, annan folkbildningsverksamhet och kulturprogram.

Endast verksamhet som har inneburit merkostnader kan rapporteras och ge rätt till bidrag.

Ordlista

Kulturarv

Begreppet kulturarv avser både materiella företeelser som exempelvis byggnader och föremål, och immateriella företeelser som exempelvis mat, musik, hantverk, konst och litteratur. Haninge har en mångfald kulturarv med ursprung både lokalt, regionalt och globalt.

Kulturmiljö

Begreppet kulturmiljö avser den fysiska miljön som påverkats av människor över tid, exempelvis byggnader och landskap.

Mångfald

Den förståelse som ska utläsas i de fall begreppet förekommer i bidragsreglementet utgår från ordboksdefinitionen – det vill säga som en kulturell och åsiktsmässig pluralism i samhället. Föreningsverksamheter och aktiviteter som bidrar till mångfald ska således inte vara frikopplade från samhällets mångfald, utan (i den mån det är möjligt) återspegla denna.

Öppen för allmänheten

Med detta menas att verksamheten ska vara utåtriktad och tillgänglig för alla, men därmed inte nödvändigtvis gratis. En verksamhet kan således vara öppen för allmänheten om vem som helst som är villig att betala inträde eller deltagaravgift ges möjlighet att delta.

POSTADRESS 136 81 Haninge **BESÖKSADRESS** Rudsjöterrassen 2
TELEFON 08-606 70 00 **E-POST** kulturfritid@haninge.se

