

Kommunstyrelseförvaltningen

## Regler för hantering av tillgänglighetsmiljonen

Bristande tillgänglighet för personer med funktionsnedsättning är en form av diskriminering som ska motverkas. För att stärka jämlikheten i Haninge har tillgänglighetsmiljonen skapats. Kommunala verksamheter ska kunna söka pengar till projekt som underlättar för människor med funktionsnedsättningar. Ansökningar ska beredas av kommunala handikapprådet till kommunstyrelsen. (Källa: *Mål och budget 2017-2018*)

### **Tillgänglighetsmiljonens syfte**

Syftet med Haninge kommuns tillgänglighetsmiljon är att, med utgångspunkt i FN:s konvention om rättigheter för personer med funktionsnedsättning, stärka jämlikhet och underlätta för full delaktighet i samhällslivet. Syftet är även att uppmuntra och utveckla projekt inom till exempel fysisk tillgänglighet, tillgänglig fritid, utbildningsinsatser och tillgänglig information. Medel för aktiviteter inom verksamhetens ordinarie uppdrag, löpande underhåll, driftåtgärder och liknande utbetalas ej.

### **Villkor för beviljande av medel**

För att en åtgärd ska beviljas medel från tillgänglighetsmiljonen ska följande villkor vara uppfyllda:

- Åtgärden ska inför beslut om fördelning av medel finnas beskriven i ett skriftligt underlag som redogör för:
  - Projektets namn
  - Mål med projektet
  - Tidplan
  - Förväntat resultat och på vilket sätt kommunens tillgänglighet ökar
  - Projektets grad av nyskapande
  - Ansökt belopp i förhållande till total projektbudget
- Ansökan ska vara undertecknad eller inskickad av förvaltningschef/avdelningschef/rektorer/VD

### **Prioritering vid fördelning av medel**

I beslut om fördelning av tillgänglighetsmiljonen ska projekt prioriteras som:

- Har stor förväntad potential att leda till en förbättrad tillgänglighet och delaktighet för invånare i Haninge kommun
- Berör många personer och har stor effekt för varje enskild person
- Är nyskapande och kreativa

### ***Beredning och beslut***

Ansökan om medel från tillgänglighetsmiljonen skickas till kommunstyrelsen, tillgänglighetsmiljonen@haninge.se. Handikapprådet ser över ansökningarna och tar fram förslag till beslut i enlighet med ovanstående prioriteringar. Beslut om fördelning av tillgänglighetsmiljonen fattas av kommunstyrelsen i november. Endast ansökningar som uppfyller villkoren för beviljande av medel behandlas.

### ***Redovisning och återrapportering***

Efter genomförd åtgärd lämnas en skriftlig redovisning till kommunstyrelseförvaltningen på tillgänglighetsmiljonen@haninge.se. Redovisningen ska vara klar senast den 31 december samma år som medel för genomförande beviljats. Om tidplanen för genomförande stäcker sig längre än till årsskiftet ska datum för redovisning anges i ansökan. Kommunstyrelseförvaltningen sammanställer redovisningarna och lämnar en återrapportering av genomförda åtgärder till kommunstyrelsen för godkännande.

### ***Förändrade förutsättningar***

Den förvaltning eller bolag som beviljats medel ska informera kommunstyrelseförvaltningen om förutsättningarna för att genomföra åtgärden förändrats efter beslut om tilldelning. Kommunstyrelseförvaltningen avgör om förändringarna är så betydande att målet med åtgärden inte kan uppnås.

### ***Återbetalning***

Kommunstyrelsen kan kräva återbetalning av medel om dessa använts till andra åtgärden än vad kommunstyrelsen beslutat om. Återbetalning av medel kan också bli aktuellt om åtgärden inte genomförts i sin helhet.