

Så här arbetar du med analysverktyget

Analysverktyget säkerställer att rätt saker utvecklas eller åtgärdas, vilket ökar förutsättningarna för att utvecklingsarbetet får önskad effekt. Analysverktyget bygger på ett coachande och lösningsfokuserat förhållningssätt. Verktyget används som del i det systematiska arbetsmiljöarbetet, men kan med fördel användas i all verksamhetsutveckling.

Tidsåtgång: 20 minuter till 1 timme.

Genomförandeform: Workshop på APT, ledningsgruppsmöte eller annan befintlig mötesform.

Målgrupp: Ledningsgruppen och arbetsgruppen.

Syfte: Säkerställa att vi identifierar rätt aktiviteter som leder till utveckling av arbetsmiljö och kvalitet i verksamheten.

Mål: Att ha analyserat de prioriterade utvecklingsområdena och att resultatet av analysen har gett tydliga aktiviteter till handlings- och verksamhetsplanen.

Material: Analysverktyg i digitalt ifyllningsbar A4. Finns även i A3-format, lämpligt att använda vid grupparbete utan tillgång till dator.

Förberedelser - inför arbete med analysverktyget

- Inför arbetet med analysverktyget ska ni ha identifierat och prioriterat ett eller flera utvecklingsområden.
- Om ni är många som ska arbeta med analysverktyget behöver du förbereda en gruppindelning, cirka 3–5 personer i varje grupp.
- Bestäm om varje grupp ska analysera samma utvecklingsområde eller om ni väljer att grupperna analyserar olika utvecklingsområden.
- Om ni väljer att grupperna analyserar olika utvecklingsområden kan analysen med fördel genomföras som en caféövning. Ett utvecklingsområde delas ut till varje grupp. Varje grupp får i uppgift att arbeta genom analysverktyget. Efter en tid byter grupperna ifyllda analyser med varandra och den nya gruppen kompletterar analysen.

Så här arbetar du med analysverktyget

1. Arbeta er igenom de olika fälten. Lägg mest tid på fälten Önskat läge och Aktiviteter.
 - Reflektera i smågrupper
2. Utse någon som är tidtagare och någon som är fokushållare som ser till att medarbetarna håller sig till ämnet. Ni behöver även utse någon som antecknar antingen i den digitalt ifyllningsbara A4 eller skriver i A3-formatet.
3. Varje grupp presenterar och sammanfattar gruppens analys för den stora gruppen.
4. Ifyllda analyser samlas in och sammanställs i en handlings- eller verksamhetsplan.
5. Nästa steg är att omsätta handlings- eller verksamhetsplanen i praktiken.

Stöd i utvecklingsarbetet

Mer information om kommunens systematiska arbetsmiljöarbete (SAM) hittar du på HINT. Kontakta HR på hr@haninge.se om du vill ha stöd eller ett bollplank i ditt utvecklingsarbete.