

Protokoll

Centrala samverkansgruppen den 20 augusti 2019

Närvarande

Gunilla Ejefors Lublin,
Jörn Karlsson,
Xerxes Fallah,
Mats Pettersson,
Alexandra Eldstål,
Anders Wilhelmsson
Ulrika Pettersson
Johanna Andersson

Kommunstyrelseförvaltningen
Kommunstyrelseförvaltningen
Vision
Läraryrket
Kommunal
Lärarnas Riksförbund (LR)
Sveriges skolledarförbund
SACO

Frånvarande

Magnus Gyllestad,
Maria Niemi Börner
Hans Ernstson

Ordförande, Kommunstyrelseförvaltningen
SSR
Vision

1. Val av justeringsman

Alexandra Eldstål valdes att justera dagens protokoll.

2. Föregående sammanträdesprotokoll

Protokollet lades till handlingarna.

3. Återkoppling från frågor som har varit samverkade

Ingen punkt vid detta möte.

4. Genomgång av ”restlistan”

Arbetsgivaren kommer att föreslå att MBL 38 hanteras i det nya samverkansavtalet.

5. Budgetfrågor, föredragande Jörn Karlsson

a. Budgetuppföljning och prognos per 31/7 (information)

Det ekonomiska utfallet och prognos 2019. Inga stora avvikelser mot budget och tidigare prognoser. Underskott hos UBF grundskola beror på högre volymer än vad som var budgeterat. Socialnämnden har en liten förbättring.

Finansförvaltningen har fortfarande ett underskott beroende på ökade pensionskostnader. Ny pensionsberäkning kommer i slutet av augusti.

b. Internhyressystemet (samverkanspunkt)

Handlingarna har distribuerats via utskick KS. En utvärdering av internhyressystemet har genomförts. Rekommendationer från konsulterna är följande:

1. Samspelet mellan lokalförsörjning, internhyror och kommunens samlade ekonomi bör utvecklas på en strategisk och samlad nivå
2. Stärka internhyressystemet med ökade inslag av historik, som kan bidra till den långsiktiga lokalförsörjningen.
3. Bilda en gruppering, med företrädare för såväl central ledning som verksamhetsföreträdare, vars uppgift blir att vårda och utveckla det samlade systemet på kommunnivå
4. Processerna kring lokalförsörjning och internhyror bör utvecklas
5. Legitimiteten för internhyressystemet bör stärkas genom mer av dialog och involvering av intressenter från verksamheten
6. Utveckla lokalförsörjningen till att bli en mer del i kommunens övergripande planering
7. Utarbeta en strategi för att inom en tvåårsperiod skapa balans i lokalbankens ekonomi

De fackliga organisationerna ställde frågor rörande ovan rekommendationer. Arbetsgivaren har startat upp arbetet med en del av rekommendationerna och förslaget till KS är att rapporten läggs till handlingarna samt att arbetet fortsätter.

6. Koncernövergripande frågor (information)

- a. Fortsatta arbetet med mål och budget 2020
beträffande indikatorer och besparingen 18 mnkr, föredragande Jörn Karlsson

Arbetsgivaren redovisade arbetsprocessen för besparingar. Arbetsprocessen består av workshops, preliminära beräkningar, djupare analys, ärende beredning, utskick KRB samt KF beslut.

När det gäller arbetet med indikatorer pågår ett arbete tillsammans med politiken och KDLG. Även här finns en arbetsprocess likande den ovan. Samverkan på CESAM sker den 19 nov 2019.

b. Personalpolitiska programmet, föredragande Maria Blom

Fullmäktigeuppdraget 2018 var att aktualitetspröva det personalpolitiska programmet. Efter förankring med politiken skulle endast bilder, språk och layout ändras. Vid fullmäktige i juni 2019 återremitterades frågan till personalavdelningen som har gjort några förändringar inom medarbetarområdet. Ändringarna är att:

- Lyfta in intentionerna med policyn mot oegentligheter
- Samverkan och förtroendevaldas uppdrag kring utveckling av Haninge kommun

c. Upphandling Ledarskapsstöd, föredragande Maria Blom (samverkan enligt 11 och 38 §§ MBL)

Information/samverkan i denna fråga har skett tidigare på CESAM. Vid dagens möte informerar arbetsgivaren om utvärderingsprocessen.

Arbetsgivaren bjuder in till anbudspresentationerna så att de fackliga organisationer som kan deltar.

Återstår sedan att samverka i enlighet med § 38 MBL/samverkansavtal.

7. Arbetsmiljö

Ingen punkt vid detta möte

8. Frågor/punkter från de fackliga organisationerna

Läraryrket

a. Vilka krav kan vi ställa på byggherren vid nybyggnationer, renoveringar och tillfälliga lokaler?

Arbetsgivarens svarar att viktiga parametrar är en tydlig skrivställning hos den som är beställare av renovering, byggnationer mm. Förslag på hantering av frågan är att Läraryrket tillsammans med övriga arbetstagarorganisationerna tar fram några exempel på när det inte har fungerat i beställaransvaret.

Arbetsgivaren kommer sedan att identifiera vilka som deltar vid en sådan ”förbättringsdiskussion”. Arbetet redovisas på CESAM.

Samhällsbyggnadsprocessen ska sedan samverkas på CESAM.

Kommunal

a. KIA önskemål från kommunal om riktlinjer avseende vem som får lägga in och vad som får läggas in.

Arbetsgivaren tycker att det är ett bra förslag och kommer uppdra till förhandlingschefen att ta fram ett förslag.


Övrigt


Ingen övrig fråga

9. Nästa möte

Nästa möte är den 10 september 13.00-15.30

Justeras:


Gunilla Ejefors Lublin
Hr direktör


Alexandra Eldstål
Kommunal