



Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens delegationsordning

Beslutat datum:	2025-06-09 § 99
Gäller från datum:	2025-06-13
Beslutat av:	Kommunstyrelsen
Ansvarig:	Kommunstyrelseförvaltningen, Kanslienheten
Diarienummer:	KS 2025–92
Giltighetstid:	Tillsvidare
Ersätter tidigare beslut:	KS 2024-12-16 § 210



Innehåll

Inledning.....	3
Delegation enligt lagstiftningen.....	3
Beslut som inte får delegeras	3
Jäv.....	3
Omprövning av beslut.....	3
Anmälan av delegationsbeslut	4
Ersättare för delegat.....	4
Arbetsgivarfrågor.....	4
Begreppsförklaringar.....	4
Verkställighetsbeslut	4
Vidaredelegation.....	4
Efter samråd.....	4
Allmänna ärenden.....	5
Dataskydd	8
Ekonomi.....	10
Upphandling och inköp.....	12
Säkerhetsskydd och totalförsvar	15
Arbetsgivarfrågor	17
Arbetsrättsliga frågor och avtal.....	20
Fastighetsadministrativa ärenden	23
Lokalförsörjning.....	26
Planläggning	28

Inledning

Delegation enligt lagstiftningen

Kommunallagens (2017:725) bestämmelser 6 kap. 37–40 §§ samt 7 kap 5–8 §§ reglerar möjligheten att delegera beslutanderätt i ett visst ärende eller i en grupp av ärenden.

Kommunstyrelsen får uppdra åt presidiet, ett utskott, en ledamot, ersättare, en automatiserad beslutsfunktion eller åt en anställd hos kommunen att besluta på kommunstyrelsen vägnar i ett visst ärende eller i viss grupp av ärenden. Ärenden som inte finns i delegationsordningen är inte delegerade, vilket innebär att det är kommunstyrelsen som ska besluta.

Delegation innebär att annan funktion medges fatta beslut i kommunstyrelsens ställe. Detta förutsätter ett förtroendeförhållande mellan kommunstyrelsen och delegaten. Delegaten måste därför försäkra sig om att det beslut som denne avser fatta överensstämmer med kommunstyrelsens riktning.

Beslut som inte får delegeras

Enligt kommunallagen 6 kap. 38 § får inte beslutanderätt delegeras i följande ärenden.

- Ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning omfattning eller kvalitet.
- Framställningar eller yttranden till fullmäktige liksom yttranden med anledning av att beslut av nämnden i dess helhet eller av fullmäktige har överklagats.
- Ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda, om ärendet är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt.
- Ärenden som väckts genom medborgarförslag och som lämnats över till nämnden.
- Ärenden som enligt lag eller annan författning inte får delegeras.

Jäv

Delegat får inte delta i handläggning av eller besluta i ärenden där delegaten är jävig. I sådant fall ska delegaten överlämna ärendet till ersättare eller kommunstyrelsen. Det ligger på den enskilde delegaten att beakta sin opartiskhet och uppge om det denne är jävig. Reglerna om jäv finns i kommunallagen 6 kap. 28 – 31 §§.

Omprövning av beslut

Rätt att besluta i en viss ärendegrupp innefattar också rätt att vidta rättelse eller ompröva beslut som delegaten fattat. Det sker enligt de förutsättningar som framgår i förvaltningslagen (2017:900) 36 § respektive 37 §. Kommunala beslut och delegationsbeslut kan i regel överklagas. Överklagan sker antingen genom så kallade förvaltningsbesvär eller genom laglighetsprövning.

Anmälan av delegationsbeslut

Beslut som har fattats med stöd av delegation eller vidaredelegation ska anmälas fortlöpande till kommunstyrelsen. Anmälan ska ske vid nästkommande sammanträde och avse beslut som fattats sedan föregående sammanträde. Anmällda delegationsbeslut redovisas under särskild paragraf i kommunstyrelsens protokoll. Delegationsbeslut kan överklagas under de tre veckor som det aktuella protokollet är anslaget på kommunens anslagstavla.

Ersättare för delegat

Vid laga förfall för delegat övertas beslutanderätten av ersättaren i de fall denna utpekas i delegationsordningen. Med laga förfall avses frånvaro från tjänst eller uppdrag på grund av exempelvis sjukdom, semester, tjänstledighet, längre tjänsteresa, jäv eller liknande. Om ersättare inte framgår av delegationsordningen övertas beslutanderätten av den som är tillförordnad att hantera delegatens arbetsuppgifter. Att utse tillförordnad är ett verkställighetsbeslut. Om ingen tillförordnats övertas beslutanderätten av delegatens närmsta chef.

Arbetsgivarfrågor

I Haninge är kommunstyrelsen ansvarig anställningsmyndighet. Därför framgår ansvaret för arbetsgivarfrågor enbart i kommunstyrelsens delegationsordning. I vissa fall har kommunstyrelsen delegerat beslutsrätten till förvaltningsdirektörer, som i sin tur vidaredelegerat inom förvaltningen.

Begreppsförklaringar

Verkställighetsbeslut

Inte alla åtgärder i en verksamhet grundas på delegation från nämnden. Många åtgärder är istället ren verkställighet. Verkställighet är när anställda utför uppgifter baserat på sin tjänst och det inte finns utrymme för självständiga bedömningar. Dessa uppgifter baseras ofta på tidigare nämndbeslut, lagar, avtal eller styrdokument.

Vidaredelegation

I de fallen kommun- eller förvaltningsdirektör är delegat får denna uppdra en annan anställd i kommunen att besluta i sitt ställe, om inte annat anges i den specifika delegationen.

Vidaredelegering är ett verkställighetsbeslut och ingår inte i delegationsordningen. Det är den som fått vidaredelegationen som ansvarar för att beslutet anmäls till kommunstyrelsen.

Efter samråd

I vissa beslut behöver delegaten samråda med en specifik funktion innan beslutet fattas. Det framgår i sådant fall i kolumnen ”Kommentar”. Samråd innebär i dessa fall att delegaten inte får fatta beslut utan att först inhämta synpunkter från den angivna funktionen.

Allmänna ärenden

Förekommande förkortningar: Kommunallag (KL), Offentlighets- och sekretesslag (OSL), Tryckfrihetsförordning (TF), Förvaltningslag (FL).

Nr	Ärende	Delegat	Lagrum	Kommentar
001	Beslut i ärenden så brådskande att kommunstyrelsens beslut inte kan inväntas	Ordförande Ersättare: 1:e vice ordförande	KL 6 kap. 39 §	Varför kommunstyrelsens beslut inte kan inväntas måste beskrivas i beslutet
002	Beslut om kommunstyrelsens ledamöters och ersättares deltagande i resor, kurser och konferenser (som medför kostnader)	Ordförande Ersättare: 1:e vice ordförande		Beslut gällande ordförande beslutas av 1:e vice ordförande
003	Beslut i frågor om kommunstyrelsens representation och uppvaktning	Ordförande Ersättare: 1:e vice ordförande		
004	Beslut att helt eller delvis avslå begäran om utlämnande av handling samt yttrande vid överklagande	Kommundirektör Ersättare: Administrativ direktör	TF och OSL	
005	Beslut att lämna ut handling med förbehåll som inskränker den sökandes rätt att röja innehållet eller annars förfoga över handlingen samt yttrande vid överklagande	Kommundirektör Ersättare: Administrativ direktör	OSL 10 kap. 4 §	
006	Beslut om avvisning av försent inkommet överklagande	Kanslichef Ersättare: Kommundirektör	FL 45 §	Se § 906 om överklagandet gäller detaljplaner, områdesbestämmelser och fastighetsplaner
007	Beslut om mindre revideringar i kommunstyrelsens informationshanteringsplan och enskilda gallringsbeslut för allmänna handlingar	Arkivredogörare	Arkivlag 10 §	Efter samråd med kommunarkivarie

Nämndspecifika delegationer				
008	Beslut om mindre revidering av kommungemensam informationshanteringsplan och enskilda gallringsbeslut för allmänna handlingar	Kommun-arkivarie	Arkivlag 10 §	
009	Beslut att förelägga om åtgärder med anledning av genomförd tillsyn av myndigheternas arkiv- och informationshantering	Kommun-arkivarie	Arkivlag 7 § och Arkivförfordningen 5 §	
010	Beslut om övertagande av handlingar/information från en myndighet inom Haninge kommun enligt ensidigt beslut av arkivmyndigheten	Kommun-arkivarie	Arkivlag 9 §	
011	Beslut om tillstånd för utomstående att använda kommunvapnet	Ordförande Ersättare: Kommundirektör		
012	Beslut om kommunens flaggning utöver fastställda flaggdagar	Ordförande		
013	Beslut att utse de kommunala tjänstepersoner som ska utgöra visselblåsarfunktionens interna utredningsfunktion	Kommundirektör		
014	Beslut att väcka talan för kommunen	Kommundirektör		
015	Beslut att överklaga dom eller beslut hos domstol och inkomma med yttrande där ursprungsbeslutet är fattat av delegat	Avdelningschef		
016	Beslut om yttrande till domstol när andra parten har överklagat ett beslut som är fattat av delegat	Avdelningschef		

017	Beslut att utfärda fullmakt till ett juridiskt ombud att företräda kommunen vid rättsprocesser i och utanför domstol. I rätten ingår att förlikas motsvarande ett värde om 10 prisbasbelopp	Kommundirektör		Detta gäller inte skadestånd som kan inträffa vid arbetsrättsliga frågor, se då § 610
018	Beslut att utge skadestånd upp till 10 prisbasbelopp vid varje enskilt tillfälle	Kommundirektör		Efter samråd med ekonomidirektör Detta gäller inte skadestånd som kan inträffa vid arbetsrättsliga frågor, se då § 610
019	Beslut om yttrande över vigsselförrättare	Kanslichef		
020	Beslut om yttrande i ärenden enligt Kamerabevakningslag (2018:1200) om allmän kameraövervakning, om det inte är av principiell beskaffenhet	Kommunjurist		
021	Beslut att avgiften för en avskrift eller kopia av en allmän handling ska betalas helt eller delvis innan den lämnas ut	Kommunjurist	OSL 6 kap. 1 a §	Tillämpas restriktivt enligt lag
022	Beslut att tillämpa kopieringstaxan från första begäran om allmän handling, i de fall sökanden delar upp begäran i flera förfrågningar för att kringgå taxan	Kommunjurist		Tillämpas restriktivt och enbart vid uppenbara försök att kringgå taxan
023	Beslut att utse ombud att föra nämndens talan	Ordförande Ersättare: Kommundirektör		Omfattar utfärdande av fullmakt

Dataskydd

Förekommande förkortningar: Dataskyddsförordningen (DSF).

Nr	Ärende	Delegat	Lagrum	Kommentar
101	Beslut att utse Dataskyddsombud	Kommundirektör	DSF artikel 37	
102	Beslut att teckna personuppgiftsbiträdesavtal	Ansvarig avdelningschef inom den verksamhet där personuppgifterna behandlas	DSF artikel 28	
103	Beslut att tillsammans med extern part ingå överenskommelse om gemensamt personuppgiftsansvar med annan personuppgiftsansvarig	Ansvarig avdelningschef inom den verksamhet där personuppgifterna behandlas	DSF artikel 26	
104	Beslut om överenskommelse mellan nämnder om fördelning av personuppgiftsansvar	Ansvarig avdelningschef inom den verksamhet där personuppgifterna behandlas	DSF artikel 28	
105	Beslut om en personuppgiftsincident ska anmälas eller inte till Integritetsskyddsmyndigheten i enlighet med kraven i DSF	Ansvarig avdelningschef inom den verksamhet där personuppgifterna behandlas	DSF artikel 33	
106	Beslut om en personuppgiftsincident ska meddelas eller inte till enskilda i enlighet med kraven i DSF	Ansvarig avdelningschef inom den verksamhet där personuppgifterna behandlas	DSF artikel 34	
107	Beslut att avslå rätt till tillgång, dataportabilitet, radering, invändning och begränsning	Ansvarig avdelningschef inom den verksamhet där personuppgifterna behandlas	DSF artikel 15, 16, 17, 18, 20 och 21	

108	Beslut att avge yttrande till Integritetskyddsmyndigheten	Ansvarig avdelningschef inom den verksamhet där personuppgifterna behandlas	DSF artikel 58	
-----	--	---	----------------	--

Ekonomi

Nr	Ärende	Delegat	Lagrum	Kommentar
201	Beslut om att bokföringsmässigt avskriva fordringar	Ekonomidirektör		
202	Beslut om avyttring av immateriella och materiella anläggningstillgångar	Ekonomidirektör		Se § 702 vid försäljning av bostadsrätt och § 713 vid utfärdande av köpebrev
Nämndspecifika delegationer				
203	Beslut att uppta lån som beslutats av fullmäktige och utfärda erforderliga förbindelser härför	Ordförande 1:e ersättare: Ekonomidirektör 2:e ersättare: Chef för enheten koncern- och finansredovisning		
204	Beslut att inom ramen för tidigare beslutade och upptagna lån träffa avtal om långivare och lånevillkor vid respektive låns omsättningstidpunkt och utfärda erforderliga förbindelser	Ordförande 1:e ersättare: Ekonomidirektör 2:e ersättare: Chef för enheten koncern- och finansredovisning		
205	Beslut om godkännande av konvertering av lån och lån med kommunal borgen inom av fullmäktige beslutad ram	Ordförande 1:e ersättare: Ekonomidirektör 2:e ersättare: Chef för enheten koncern- och finansredovisning		
206	Beslut om placering av donationsmedel	Chef för enheten koncern- och finansredovisning Ersättare: Ekonomidirektör		

207	Beslut om extern upplåning utifrån den låneram som beslutats av kommunfullmäktige	Ekonomidirektör Ersättare: Chef för enheten Koncern- och finansredovisning		
208	Beslut om utlåning och kommunal borgen till helägda bolag utifrån den låne- och borgensram som beslutats av kommunfullmäktige	Ekonomidirektör Ersättare: Chef för enheten Koncern- och finansredovisning		
209	Beslut om utlåning och borgen till extern part såsom övriga bolag, föreningar eller organisationer inom kommunen utifrån den låne- och borgensram som beslutats av kommunfullmäktige	Ekonomidirektör Ersättare: Chef för enheten Koncern- och finansredovisning		
210	Beslut om avbetalningsplaner och anstånd relaterade till anläggningsavgifter och gatukostnader	Ekonomidirektör Ersättare: Chef för enheten Koncern- och finansredovisning		

Upphandling och inköp

Alla inköp som görs från ett befintligt ramavtal, och där det inte enligt avtalet krävs förnyad konkurrensutsättning, samt direktupphandlingar under 100 000 kr är verkställighet. Beslut som avser förlängningar, godkännande av prisjusteringar, överlåtelse av avtal med mera är också verkställighet.

En upphandling där två eller flera nämnder deltar och ingen nämnd har mer än 80% av upphandlingsvärdet benämns som nämndövergripande. Kommunstyrelsen ansvarar för nämndövergripande upphandlingar. Den typen av delegationer finns därför enbart i kommunstyrelsens delegationsordning.

Nr	Ärende	Delegat	Lagrum	Kommentar
301	Beslut om direktupphandling Mellan 100 000 och 700 000 kr Mellan 700 000 kr och 4 mnkr Över 4 mnkr	Avdelningschef Kommundirektör Upphandlingsutskott		Direktupphandling får bara ske när avtal för en vara eller tjänst saknas och det upphandlade beloppet understiger den lagstiftande nivån
302	Beslut om vad som ska ingå i basutbudet	Kommundirektör		Efter samråd med övriga nämnder
303	Beslut att anmäla en eller fler nämnder till deltagande i upphandling som genomförs av andra upphandlande myndigheter eller inköpscentraler	Inköps- och upphandlingschef		
304	Beslut att upphandling ska genomföras eller att konkurrensutsättning ska förnyas med totalt upphandlingsvärde om Upp till 2 mnkr Mellan 2 och 4 mnkr Över 4 mnkr	Avdelningschef Kommundirektör Upphandlingsutskott		Efter samråd med inköps- och upphandlingschef Vid nämndövergripande upphandling är avdelningschef ekonomidirektör

305	Beslut att godkänna upphandlingsdokument med totalt upphandlingsvärde om Upp till 2 mnkr Mellan 2 och 4 mnkr Över 4 mnkr	Avdelningschef Kommundirektör Upphandlingsutskott		Efter samråd med inköps- och upphandlingschef Vid nämndövergripande upphandling är avdelningschef ekonomidirektör
306	Beslut om tilldelning samt undertecknande av avtal vid upphandling som omfattar två eller flera nämnder	Inköps- och upphandlingschef		
307	Beslut om tilldelning samt undertecknande av avtal vid nämndspecifika upphandlingar oavsett belopp	Förvaltningsdirektör		
308	Beslut om tilldelning samt undertecknande av avtal vid verksamhetsspecifika upphandlingar oavsett belopp	Avdelningschef		
309	Beslut om tilldelning samt undertecknande av avtal vid förnyad konkurrensutsättning från ramavtal i avtalskatalogen oavsett belopp	Budgetansvarig chef		
310	Beslut om tilldelning samt undertecknande av avtal vid förnyad konkurrensutsättning från ramavtal upphandlade av andra upphandlande myndigheter eller inköpscentraler	Budgetansvarig chef		
311	Beslut om tilldelning vid upphandling där två eller flera nämnder deltar i upphandling	Inköps- och upphandlingschef		

	som genomförs av andra upphandlande myndigheter eller inköpscentraler			
312	Beslut om tilldelning vid upphandling där en nämnd deltar i upphandling som genomförs av andra upphandlande myndigheter eller inköpscentraler	Förvaltningsdirektör		
313	Beslut att ansluta kommunen till avtal som upphandlats av inköpscentral eller annan myndighet i egenskap av inköpscentral	Inköps- och upphandlingschef		
314	Beslut om hävning av avtal som omfattar två eller flera nämnder oavsett belopp	Inköps- och upphandlingschef		Efter samråd med kommunjurist
315	Beslut om hävning av nämndspecifika avtal	Förvaltningsdirektör		Efter samråd med kommunjurist och inköps- och upphandlingschef
316	Beslut om hävning av verksamhetsspecifika avtal	Avdelningschef		Efter samråd med kommunjurist

Säkerhetsskydd och totalförsvär

Förekommande förkortningar: Tjänsteman i beredskap (TiB), Viktigt meddelande till allmänheten (VMA).

Nr	Ärende	Delegat	Lagrum	Kommentar
401	Beslut om säkerhetsskyddsavtal samt beslut med anledning av förfarande som inte omfattas av krav på säkerhetsskyddsavtal	Säkerhetsskyddschef Ersättare: Biträdande säkerhetsskyddschef	Säkerhets- skyddslagen (2018:585) 4 kap.	Gäller t.ex. säkerhetsskyddsöverens- kommelse
402	Beslut om ansökan om skyddsobjekt	Säkerhetsskyddschef Ersättare: Biträdande säkerhetsskyddschef	Skyddslagen (2010:305)	
Nämndspecifika delegationer				
403	Beslut att utse: Säkerhetsskyddschef Biträdande säkerhetsskyddschef	Kommundirektör Säkerhetsskyddschef	Säkerhets- skyddslagen (2018:585) 2 kap.	
404	Beslut om vilka befattningar som ska vara placerade i säkerhetsklass eller vilka som ska vara föremål för säkerhetsprovning utan placering i säkerhetsklass	Säkerhetsskyddschef Ersättare: Biträdande säkerhetsskyddschef	Säkerhets- skydds- förfordningen (2021:955)	
405	Beslut om att ansöka om registerkontroll För säkerhetsskyddschef	Säkerhetsskyddschef Kommundirektör	Säkerhets- skyddsförordni- ngen (2021:955)	
406	Beslut att utse: Signalskyddschef Biträdande signalskyddschef	Kommundirektör Säkerhetsskyddschef		
407	Beslut att begära sändning av VMA informationsmeddelande vid samhällsstörning	Kommundirektör Ersättare: TiB		

408	Beslut om att krigsplacera personal enligt lag om totalförsvarsplikt	HR-direktör Ersättare: Förhandlingschef	Lag (2006:544) om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap	
409	Beslut om yttrande vid samråd om krigsplacering	HR-direktör Ersättare: Förhandlingschef		Efter samråd med Plikt- och prövningsverket

Arbetsgivarfrågor

Nr	Ärende	Delegat	Lagrum	Kommentar
501	Beslut om anställning, lönesättning, anställningsvillkor och andra förmåner avseende Kommundirektör Förvaltningsdirektör eller avdelningschef Politiska sekreterare	Ordförande Ersättare: 1:e vice ordförande Kommundirektör Chef med personalansvar för politiska sekreterare		I samråd med presidiet Ordförande beslutar om kommundirektör Efter samråd med gruppleddare för berört parti för den politiska sekreteraren
502	Beslut om tillsvidareanställning och visstidsanställning över 1 år avseende övriga medarbetare, inklusive anställningsvillkor och andra förmåner	Närmaste chef med personalansvar		Lönesättning vid anställning och inom ordinarie löneöversyn hanteras enligt kommunens rutiner med beaktande av lag, kollektivavtal och styrande dokument och utgör verkställighet Visstidsanställningar under 1 år utgör verkställighet
503	Beslut om förordnande av vikarierande kommundirektör vid semester/tjänstledighet om högst sex veckor	Kommundirektör Ersättare: Ordförande		Förordnande och vikariat för övriga medarbetare utgör verkställighet
504	Beslut om beviljande av ledighet utöver lag och avtal avseende Kommundirektör	Ordförande		Efter samråd med presidiet

	Förvaltningsdirektör eller avdelningschef	Kommundirektör		
	Politiska sekreterare	Chef med personal- ansvar för politiska sekreterare		Efter samråd med gruppledare för berört parti för den politiska sekreteraren
	Övriga medarbetare	Närmste chef		Efter samråd med HR- avdelningen
505	Beslut om löneökningar utanför ordinarie löneöversyn för övriga medarbetare	Chef direkt underställd förvaltningsdirektör		Efter samråd med HR-avdelningen
506	Beslut att inte tillåta bisyssla avseende			
	Kommundirektör	Ordförande Ersättare: 1:e vice ordförande		Efter samråd med presidiet
	Förvaltningsdirektör	Kommundirektör		
	Avdelningschef	Förvaltningsdirektör		Efter samråd med gruppledare för berört parti för den politiska sekreteraren
	Politiska sekreterare	Chef med personal- ansvar för politiska sekreterare		
	Övriga medarbetare	Avdelningschef		
507	Beslut om deltagande i kurser och konferenser och representation utomlands avseende			Resor inom Sverige utgör verkställighet i enlighet med policyn för kurser, konferenser och representation
	Kommundirektör	Ordförande		
	Förvaltningsdirektör eller avdelningschef	Kommundirektör		

	Politiska sekreterare	Chef med personal- ansvar för politiska sekreterare		Efter samråd med gruppledare för berört parti för den politiska sekreteraren
	Övriga medarbetare	Chef direkt underställd förvaltningsdirektör		

Arbetsrättsliga frågor och avtal

Förekommande förkortningar: Allmänna bestämmelser (AB)

Nr	Ärende	Delegat	Lagrum	Kommentar
601	Beslut om ekonomisk överenskommelse om anställningen upphörande avseende Kommundirektör Förvaltningsdirektör och avdelningschef Politiska sekreterare	Ordförande Ersättare: 1:e vice ordförande Kommundirektör Chef med personalansvar för politiska sekreterare		Efter samråd med gruppledare för berört politiskt parti för den politiska sekreteraren
602	Beslut om ekonomisk överenskommelse om anställningens upphörande avseende övriga medarbetare Belopp upp till 12 månadslöner Belopp över 12 månadslöner	Förhandlingschef och biträdande förhandlingschef HR-direktör		Efter samråd med förvaltningsdirektör
603	Beslut om disciplinära åtgärder samt beslut om avstängning avseende Kommundirektör Förvaltningsdirektör eller avdelningschef	Ordförande Kommundirektör	AB §§ 10–11	

	Politiska sekreterare	Chef med personal- ansvar för politiska sekreterare		Efter samråd med gruppleddare för berört politiskt parti för den politiska sekreteraren
	Övriga medarbetare	Chef direkt underställd förvaltningsdirektör		Efter samråd med HR- avdelningen
604	Beslut om avsked och uppsägning avseende			
	Kommundirektör	Ordförande		
	Förvaltningsdirektör eller avdelningschef	Kommundirektör		
	Politiska sekreterare	Chef med personal- ansvar för politiska sekreterare		Efter samråd med gruppleddare för berört politiskt parti för den politiska sekreteraren
	Övriga medarbetare	Kommundirektör respektive förvaltningsdirektör Ersättare: HR- direktör		Efter samråd med HR- avdelningen
605	Beslut om avvikelser för pensionsavtalet avseende			
	Kommundirektör	Ordförande		
	Förvaltningsdirektör eller avdelningschef	Kommundirektör		
	Politiska sekreterare	Chef med personal- ansvar för politiska sekreterare		Efter samråd med gruppleddare för berört parti för den politiska sekreteraren
	Övriga medarbetare	HR-direktör		

606	Beslut att anta avtal tecknade mellan de centrala parterna	HR-direktör Ersättare: Förhandlingschef		
607	Beslut att med bindande verkan genom kollektivavtal reglera förhållande mellan kommunen som arbetsgivare och dess arbetstagare	HR-direktör Ersättare: Förhandlingschef		
608	Beslut att avgöra tolkningsfrågor vid tillämpning av lag och avtal vad gäller förhållande mellan kommunen som arbetsgivare och dess arbetstagare	Förhandlingschef eller biträdande förhandlingschef		
609	Beslut att föra kommunens talan i arbetsrättsliga tvister som rör förhållandet mellan kommunen som arbetsgivare och dess arbetstagare	Förhandlingschef eller biträdande förhandlingschef		
610	Besluta om stridsåtgärd	Ordförande		
611	Beslut om omställningsåtgärder för förtroendevalda	Presidiet		
612	Beslut om tolkning och tillämpning av OPFKL (Bestämmelser om omställningsstöd och pension till förtroendevalda)	Presidiet		

Fastighetsadministrativa ärenden

Nr	Ärende	Delegat	Lagrum	Kommentar
701	Beslut om förvärv och överlåtelse av fastighet eller del av fastighet genom köpeavtal eller avtal om fastighetsreglering, samt annan överenskommelse som avser anläggning och vegetation m.m Under 250 prisbasbelopp Under 25 miljoner kronor	Mark- och exploateringschef Kommundirektör		Gäller inom och utom detaljplanerat område
702	Beslut om inköp och försäljning av bostadsrätt Under 50 prisbasbelopp Under 25 miljoner kronor	Mark- och exploateringschef Kommundirektör		
703	Beslut om servitut samt ledningsrätt. Behörigheten innefattar även rätt att upphäva eller ändra servitut samt ledningsrätt	Mark- och exploateringschef eller biträdande mark- och exploateringschef		
704	Besluta om ärende angående arrendeupplåtelser och övriga nyttjanderätter Till och med ett år Till och med fem år Till och med tio år	Biträdande mark- och exploateringschef Mark- och exploateringschef Ordförande Ersättare: 1:e vice ordförande		

705	Beslut om att ansöka om lantmäteriförrättningar för kommunen i egenskap av fastighetsägare, samt att som ombud företräda kommunen i egenskap av fastighetsägare vid lantmäteriförrättningar	Mark- och exploateringschef		
706	Beslut om upplåtelse av tomträtt som erfordras för genomförande av lagakraftvunnen detaljplan eller i de fall årsavgälden inte överstiger 10 prisbasbelopp per år	Mark- och exploateringschef		
707	Beslut att ingå avtal om omreglering av tomträttsavgäld i fastighet ägd av kommunen	Mark- och exploateringschef		
708	Beslut att ingå avtal om ändrade villkor för tomträtt till följd av ny-, om- eller tillbyggnad samt vid förrättning enligt fastighetsbildningslagen, anläggningslagen eller ledningsrättslagen	Mark- och exploateringschef		
709	Beslut att ansöka om bygglov, marklov och rivningslov	Mark- och exploateringschef		
710	Beslut om ansökan om dödning, utsträckning, utbyte, sammanföring, nedsättning och relaxation av inteckningar	Mark- och exploateringschef		
711	Beslut om yttrande om förvärvstillstånd	Mark- och exploateringschef		
712	Beslut att teckna avtal om betalning av gatukostnadsersättning	Mark- och exploateringschef		

713	Beslut att utfärda köpebrev för fastighetsförsäljningar och fastighetsförvärv i ärenden som godkänts av kommunstyrelsen eller kommunfullmäktige	Mark- och exploateringschef		
714	Beslut att ingå avtal om genomförande eller bevakning med Trafikverket, Vattenfall eller andra myndigheter eller ledningsdragande bolag som är verksamma i kommunen.	Kommundirektör		

Lokalförsörjning

Nr	Ärende	Delegat	Lagrum	Kommentar
801	Beslut om och för kommunens räkning teckna avtal om inhyrning, nyttjanderätt för externa lokaler med sammanlagd total hyreskostnad för hyrestiden på max 25 basbelopp (exklusive indextillägg)	Lokalförsörjningschef Ersättare: Ekonomidirektör		Efter samråd med berörd förvaltningschef om hyresnivån Vad som framkommit vid samråden ska dokumenteras
802	Beslut i ärenden angående inhyrning, nyttjanderätt för egna eller av Tornberget ägda lokaler när beslut om nyproduktion eller reinvestering är fattat i mål- och budget	Lokalförsörjningschef Ersättare: Ekonomidirektör		
803	Beslut om och för kommunens räkning teckna avtal om i inhyrning, nyttjanderätt för externa lokaler med sammanlagd total hyreskostnad för hyrestiden på max 500 prisbasbelopp	Kommunalaråd med ansvar för lokalförsörjningsfrågor Ersättare: Ordförande		Efter samråd med berörd förvaltningschef om hyresnivån och med jurist Vad som framkommit vid samråden ska dokumenteras
804	Beslut om och för kommunens räkning teckna avtal om andrahandsuthyrning av lokaler till externa parter	Lokalförsörjningschef Ersättare: Ekonomidirektör (för uthyrning till externa parter ska samråd ske med jurist)		Vad som framkommit vid samråden ska dokumenteras
805	Beslut om och för kommunens räkning säga upp avtal avseende externa lokaler och bostäder	Lokalförsörjningschef Ersättare: Ekonomidirektör		Hävning av avtal omfattas inte av punkten och ska hanteras i samråd med jurist och beslutas särskilt av kommunstyrelsen
806	Beslut om och för kommunens räkning teckna avtal om inhyrning för bostäder med	Lokalförsörjningschef		

	sammanlagd total hyreskostnad för hyrestiden på max 25 prisbasbelopp (exklusive kommande hyreshöjningar i enlighet med respektive hyresvärds förhandlingsordning)	Ersättare: Ekonomidirektör		
807	Beslut om och för kommunens räkning genomföra verksamhetsanpassningar i inhyrda eller ägda lokaler och bostäder till ett maxbelopp om 100 prisbasbelopp exkl. eventuella indextillägg	Lokalförsörjningschef Ersättare: Ekonomidirektör		Efter samråd med berörd förvaltningschef om hyresnivån Vad som framkommit vid samråden ska dokumenteras

Planläggning

Förekommande förkortningar: Förvaltningslag (FL), Plan- och bygglag (PBL), Miljöbalk (MB).

Nr	Ärende	Delegat	Lagrum	Kommentar
901	Beslut om planbesked	Samhällsbyggnads- utskott	PBL 5 kap. 2 och 5 §§	
902	Beslut om planuppdrag	Samhällsbyggnads- utskott		
903	Beslut att låta en detaljplan gå ut på samråd	Planchef (efter information i samhällsbyggnads- utskottet)		
904	Beslut om genomförandet av en detaljplan kan antas medföra en betydande miljöpåverkan	Planchef	PBL 5 kap. 11 a § andra stycket och MB 6 kap. 7–8	Ska ske i samråd med avdelningschef för samhällsutvecklings- avdelningen
905	Beslut att låta en detaljplan ställas ut för granskning	Samhällsbyggnads- utskott	PBL 5 kap. 18 § 7	
906	Beslut om avvisning av för sent inkommet överklagande gällande detaljplaner, områdesbestämmelser och fastighetsplaner	Handläggare eller plansamordnare	FL §§ 45–46	
907	Beslut att avvisa överklaganden	Planchef	FL §§ 45–46	Ska ske i samråd med avdelningschef för samhällsutvecklings- avdelningen
908	Beslut att initiera fastighetsbestämning i samband med detaljplaneläggning	Planchef och mark- och exploateringschef		