

KALLELSE/UNDERRÄTTELSE

Kommunfullmäktige

Plats och tid Skärgårdssalen 0c38
 måndag den 25 september 2023 kl 16:00

Justeringens Kommunstyrelseförvaltningen, 2023-10-02
plats och tid

Marietta de Pourbaix-Lundin (M)
Ordförande

Anna Guteland
Sekreterare

Föredragningslista

Ärende	Sida
131 Justering	4
132 Godkännande av dagordning	5
133 Svar på interpellation från Maria Fägersten (S) om lärares anmälningsplikt	6
134 Svar på interpellation från Petri Salonen (C) om Jordbros utveckling	7
135 Svar på interpellation från Petar Kotljarevski (V) om kommunens riskhantering rörande osäkerheten i fastighetsbranschen.....	8
136 Svar på interpellation från Petar Kotljarevski (V) om kommunens iakttagande av Regnbågs- och Prideveckan	9
137 Svar på interpellation från Robert Schönbeck (S) om kulturens oberoende och principen om armlängds avstånd.....	10
138 Svar på interpellation från Meeri Wasberg (S) om åtgärder för att stärka kommunens ekonomi	11
139 Svar på interpellation från Donna Delia (S) om jämställda löner	12
140 Svar på interpellation från Göran Svensson (S) om marknadsföringen av Haninge som besökskommun	13
141 Ledamöternas frågestund.....	14
142 Tillkännagivande	15
143 Sammanträdesplan för samhällsbyggnadsutskott, kommunstyrelse och kommunfullmäktige 2024	16
144 Redovisning av lokalt partistöd för år 2022 samt utbetalning av partistöd för 2024 .	17
145 Redovisning av motioner som inte har slutbehandlats	18
146 Genomförandeavtal med tomträttsupplåtelse inom del av Täckerråker 1:195 m. fl. .	19
147 Svar på uppdrag för motion från Christian Lindefjärd (SD) om kommunalt slopat karensavdrag för personal inom förskolan.....	20
148 Svar på motion från Christian Lindefjärd (SD) och Kent Svensson (SD) gällande vätgasstation i Haninge	22
149 Svar på motion från Peter Ternström (SD) om feriearbete i Haninge kommun	24
150 Svar på motion från Kent Svensson (SD) avseende inrättandet av ett skönhetsråd i Haninge kommun	25
151 Svar på motion från Christian Lindefjärd (SD) om 4H-gård.....	27



152 Befrielse från uppdrag	28
153 Val av vissa uppdrag, tidigare bordlagda	29
154 Val till vissa uppdrag	30
155 Framställan av interpellationer och frågor	31
156 Anmälan av motioner	32
157 Meddelanden	33



131 Justering

Förslag till beslut

1. Kommunfullmäktiges 1:e vice ordförande Alexandra Anstrell (M) och 2:e vice ordförande Kenneth Forsberg (S) utses att jämte kommunfullmäktiges ordförande justera kommunfullmäktiges protokoll måndag 2023-10-02.



132 Godkännande av dagordning

Förslag till beslut

1. Dagordningen godkänns.

Dnr KS-2023-00267

133 Svar på interpellation från Maria Fägersten (S) om lärares anmälningsplikt

Grundskolenämns ordförande Veronica Paagard Salem (M) lämnar svar.

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar

1. Interpellationen anses besvarad.



Dnr KS-2023-00368

134 Svar på interpellation från Petri Salonen (C) om Jordbros utveckling

Kommunstyrelsens ordförande Sven Gustafsson (M) lämnar svar.

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar

1. Interpellationen anses besvarad.



Dnr KS-2023-00369

135 Svar på interpellation från Petar Kotljarevski (V) om kommunens riskhantering rörande osäkerheten i fastighetsbranschen

Kommunstyrelsens ordförande Sven Gustafsson (M) lämnar svar.

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar

1. Interpellationen anses besvarad.



Dnr KS-2023-00370

136 Svar på interpellation från Petar Kotljarevski (V) om kommunens iakttagande av Regnbågs- och Prideveckan

Idrotts-, kultur- och fritidsnämndens ordförande Nicole Forslund (L)
lämnar svar.

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar

1. Interpellationen anses besvarad.

Dnr KS-2023-00371

137 Svar på interpellation från Robert Schönbeck (S) om kulturens oberoende och principen om armlängds avstånd

Idrotts-, kultur- och fritidsnämndens ordförande Nicole Forslund (L)
lämnar svar.

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar

1. Interpellationen anses besvarad.

Dnr KS-2023-00372

138 Svar på interpellation från Meeri Wasberg (S) om åtgärder för att stärka kommunens ekonomi

Kommunstyrelsens ordförande Sven Gustafsson (M) lämnar svar.

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar

1. Interpellationen anses besvarad.

Dnr KS-2023-00373

139 Svar på interpellation från Donna Delia (S) om jämslällla löner

Kommunstyrelsens ordförande Sven Gustafsson (M) lämnar svar.

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar

1. Interpellationen anses besvarad.



Dnr KS-2023-00374

140 Svar på interpellation från Göran Svensson (S) om marknadsföringen av Haninge som besökskommun

Kommunstyrelsens ordförande Sven Gustafsson (M) lämnar svar.

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar

1. Interpellationen anses besvarad.



141 Ledamöternas frågestund

Frågestunden pågår i 45 minuter. Frågor anmäls i förväg till respektive gruppledare, som sedan lämnar en lista till kommunfullmäktiges sekreterare med namn på den som ska ställa frågan, vem frågan ska ställas till och frågans rubrik. Listan ska vara fullmäktiges sekreterare tillhanda senast kl. 10:00 på sammanträdesdagen.



142 Tillkännagivande

Förslag till beslut

1. Sammanträdet är tillkännaggett i laga ordning.

Sammanfattning

Tillkännagivandet är anslaget på kommunens anslagstavla 2023-09-14 och införd i ortstidningen Mitt i Haninge.



Dnr KS-2023-00459

143 Sammanträdesplan för samhällsbyggnadsutskott, kommunstyrelse och kommunfullmäktige 2024

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar följande.

1. Föreslagen sammanträdesplan för kommunfullmäktige 2024 fastställs.

Kommunstyrelsen beslutar för egen del

1. Föreslagen sammanträdesplan för samhällsbyggnadsutskottet och kommunstyrelsen 2024 fastställs.

Sammanfattning

Kommunstyrelsen har att fastställa sammanträdestider för samhällsbyggnadsutskottet och kommunstyrelsen och föreslå sammanträdestider för kommunfullmäktige för 2024.

Kommunstyrelseförvaltningen har tagit fram ett förslag till sammanträdesplan för 2024. Antalet sammanträden föreslås vara samma som tidigare år för de politiska organen. Hänsyn har tagits till skollov samt till terminsstart och -slut.

Förslag till sammanträdesdatum har beretts i samråd med ekonomiavdelningen för att bättre överensstämma med ärenden kopplade till den ekonomiska processen. De föreslagna tiderna är samordnade med den föreslagna tidplanen för mål- och budgetarbetet m m, som behandlas i ett separat ärende.



Dnr KS-2023-00415

144 Redovisning av lokalt partistöd för år 2022 samt utbetalning av partistöd för 2024

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar följande.

1. Partiernas redovisningar av partistöd läggs till handlingarna.
2. Partistöd för år 2024 ska utbetalas till samtliga partier som är representerade i fullmäktige enligt fördelningsprinciper som framgår av kommunallagen samt tillhörande lokala regler om partistöd i Haninge kommun.

Sammanfattning

Enligt kommunallagens och kommunens regler om partistöd måste de partier som får stöd redovisa att stödet använts för sitt ändamål, det vill säga att stärka partiets ställning i den kommunala demokratin. Redovisningen ska ske per kalenderår och vara inlämnad till kommunen senast den 30 juni året efter det att stödet lämnats.



Dnr KS-2023-00032

145 Redovisning av motioner som inte har slutbehandlats

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar följande.

1. Redovisningen av motioner som inte har slutbehandlats godkänns.

Sammanfattning

Enligt 33 § i kommunfullmäktiges arbetsordning ska motioner som inte har slutbehandlats redovisas två gånger årligen. Redovisningen ska ske på fullmäktiges sammanträde i april och oktober.

För närvarande finns 30 motioner som inte har slutbehandlats.

Enligt 5 kap 35 § kommunallagen bör en motion beredas så att fullmäktige kan fatta beslut inom ett år från det att motionen väcktes. Av de motioner som inte har slutbehandlats är det 17 stycken som anmälades för mer än ett år sedan.

Kommunstyrelseförvaltningen har tagit fram en plan för att i en högre takt framåt ta upp motioner för behandling till kommunstyrelsen. Det för att nå målet om besvarande av motioner inom ett år.

Yrkanden i kommunstyrelsen

Petar Kotljarevski (V) lämnar ett särskilt yttrande (bilaga).



Dnr KS-2023-00205

146 Genomförandeavtal med tomträttsupplåtelse inom del av Täckerråker 1:195 m. fl.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar följande.

1. Genomförandeavtal med tomträtt för förskola inom Täckerråker 1:195 m.fl. godkänns.
2. Kommunstyrelsen ges rätt att vid behov godkänna vidare justeringar och förändringar gällande Marköverlåtelse- och genomförandeavtalet enligt punkt 1 nedan.

Kommunstyrelsen beslutar för egen del följande (under förutsättning att kommunfullmäktige beslutar enligt beslutspunkt 2 ovan).

1. Rätten att godkänna förändring av avtalade tider eller annat som kan behövas justeras i efterhand gällande Genomförandeavtal med tomträtt för förskola inom Täckerråker 1:195 m.fl samt tomträttsavtal med tillhörande sidoavtal delegeras till mark-och exploateringschef.

Sammanfattning

Kommunstyrelsen beslöt 2022-04-25 § 68, att ge Stadsbyggnadsnämnden i uppdrag att upprätta detaljplan för Hermanstorp förskola. Detaljplanens huvudsakliga syfte är att möjliggöra för förskola på platsen.

Kommunen överlåter med tomträtt till Tornberget ett område om cirka 8 000 kvadratmeter av fastigheten Hermanstorp 1:1, Täckerråker 1:10, 1:195 och 1:196 inom Haninge kommun. Tomträttsavgälden är 199 996 kr per år.

Mark- och exploateringsenheten bedömer att exploateringen ej ger ett ekonomiskt överskott till kommunen.



Dnr KS-2021-00604

147 Svar på uppdrag för motion från Christian Lindefjärd (SD) om kommunalt slopat karensavdrag för personal inom förskolan

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar följande.

1. Utredningsuppdraget anses besvarat.

Sammanfattning

Kommunfullmäktige har den 29 maj 2023 beslutat att kommunstyrelsens uppdras att utreda på vilket sätt en kompensation skulle kunna utformas för att minska risken för att medarbetare i dessa yrkesgrupper går till jobbet fast de riskerar att smitta andra.

Med hänvisning till rådande lagstiftning avråder förvaltningen fullmäktige att gå vidare i frågan.

Yrkanden i kommunstyrelsen

Meeri Wasberg (S) föreslår, med instämmande av Petri Salonen (C) och Petar Kotljarevski (V) att kommunstyrelsen ska återremittera ärendet med motivering enligt bilaga.

Petar Kotljarevski (V) lämnar ett särskilt yttrande (bilaga).

Nicole Forslund (L) föreslår att ärendet ska avgöras idag.

Beslutsgång i kommunstyrelsen

Ordförande ställer återremissyrkandet mot att ärendet ska avgöras idag och finner att ärendet ska avgöras idag.

Omröstning begärs.

Ordförande föreslår följande ordning. Den som röstar för att ärendet ska avgöras idag röstar JA. Den som röstar för att ärendet ska återremitteras röstar NEJ.

Med 8 JA, 7 NEJ och 0 AVSTÅR finner ordföranden att kommunstyrelsen ska avgöra ärendet på dagens sammanträde.

Ordförande konstaterar därefter att det endast finns ett förslag till beslut som kommunstyrelsen bifaller.



Omröstningsresultat i kommunstyrelsen

Nicole Forslund, 1:e v ordförande L	JA
Meeri Wasberg, 2:e v ordförande S	NEJ
Linus Björkman, Ledamot M	JA
Veronica Salem, ledamot M	JA
Martin Strömvall, Ledamot KD	JA
Christian Lindefjärd, Ledamot SD	JA
Kent Svensson, Ledamot SD	JA
Kjell Brolin, Ledamot SD	JA
Carl Melin, Ledamot S	NEJ
Maria Fägersten, Ledamot S	NEJ
Ann-Christine Erlandsson, Ledamot S	NEJ
Robert Schönbeck, ledamot S	NEJ
Petri Salonen, Ledamot C	NEJ
Petar Kotljarevski, Ledamot V	NEJ
Sven Gustafsson, Ordförande M	JA

Reservationer i kommunstyrelsen

Meeri Wasberg (S), Carl Melin (S), Maria Fägersten (S), Ann-Christine Erlandsson (S), Robert Schönbeck (S), Petri Salonen (C) och Petar Kotljarevski (V) reserverar sig mot beslutet att inte återremittera ärendet (bilaga).

Dnr KS-2021-00154

148 Svar på motion från Christian Lindefjärd (SD) och Kent Svensson (SD) gällande vätgasstation i Haninge

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar följande.

1. Motionen anses besvarad.

Sammanfattning

Christian Lindefjärd (SD) och Kent Svensson (SD) föreslår i rubricerad motion att Haninge kommun skyndsamt utreder möjligheten att ett företag kan etablera en tankstation för vätgas i kommunen.

Motionen har remitterats till tidigare näringslivs- och arbetsmarknadsnämnden som yttrade sig vid sammanträdet 2021-11-02. Nämnden konstaterade i sitt svar att vätgas är ett av de mer långt gångna alternativ som fordonstillverkarna tittar på. I dagsläget är det just fordonstillverkarna som driver utvecklingen av vätgasdrivna fordon och kringutrustning (tankstationer, distribution och tillverkning). Det råder en stor oenighet inom bilindustrin kring vilken utveckling man skall gå - elbil kontra vätgasbil - men merparten av fordonstillverkarna har valt elbilsalternativet. Utveckling och utbyggnad av vätgasstationer drivs alltså inte av kommunerna utan av fordons- och bränsleindustrin.

Etablering och placering av en vätgasstation inom Haninge kommun är en samhällsplaneringsfråga och bör beaktas i de planeringsprocesser som finns inom kommunen. Dels hur man kan hitta och planera ny mark för etablering av en ny station, dels hur man kan komplettera befintliga bensinstationer med vätgaspåfyllning.

I dag pågår ett samarbete mellan Södertörnskommunerna inom utvecklingen kring elbils- och laddstationsutveckling.

Yrkanden i kommunstyrelsen

Christian Lindefjärd (SD) föreslår, med instämmande av Kent Svensson (SD) att kommunstyrelsen ska bifalla motionen.



Nicole Forslund (L) föreslår att kommunstyrelsen ska bifalla kommunledningens förslag till beslut.

Beslutsgång i kommunstyrelsen

Ordförande ställer kommunledningens förslag till beslut mot eget förslag från Sverigedemokraterna och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt kommunledningens förslag till beslut.

Reservationer i kommunstyrelsen

Christian Lindefjärd (SD) reserverar sig mot beslutet.



Dnr KS-2021-00601

149 Svar på motion från Peter Ternström (SD) om feriearbete i Haninge kommun

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar följande.

1. Motionen anses besvarad.

Sammanfattning

Peter Ternström (SD) föreslår i en motion att kommunen ska utreda om framtida feriepraktik kan prioriteras och planeras i första hand inom underhåll, reparation och utsmyckning samt med fokus på att åtgärda skadegörelse och nedskräpning. I utredningen ska ingå att en större del av platserna för feriepraktiken skall erbjudas inom samarbetsprojekt liknande de som genomförts i Västerhaninge och Jordbro. Motionären föreslår vidare att en lämplig andel för feriepraktik med denna prioritering utreds, till exempel att cirka 50-60 procent av de framtida feriepraktikplatser inom kommunen, erbjuds med den föreslagna inriktningen.

Motionen har remitterats till socialnämnden som yttrade sig vid sammanträdet 2022-02-15.

Nämnden menar att feriepraktiken i Haninge kommun redan prioriteras enligt den inriktning mot parkskötsel, reparation, underhåll och skadegörelse som motionären föreslår. 2021 utgjorde de kommunala feriepraktikplatserna med den föreslagna inriktningen, tillsammans med projektets Tillsammans för Jordbro, 32,5 procent av samtliga feriepraktikplatser.

Nämnden anser det vara ett stort värde med ett fortsatt samarbete med projektet Tillsammans för Jordbro som är positiv för den sociala gemenskapen bland ungdomar i projektet, i närområdet, den samlade samhällsutvecklingen samt ger trygghetsskapande effekter. Med anledning av detta planeras det för att utveckla Tillsammans för Jordbro att omfatta fler geografiska områden.

Yrkanden i kommunstyrelsen

Meeri Wasberg (S) lämnar ett särskilt yttrande (bilaga).



Dnr KS-2021-00532

150 Svar på motion från Kent Svensson (SD) avseende inrättandet av ett skönhetsråd i Haninge kommun

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar följande.

1. Motionen avslås.

Sammanfattning

Kent Svensson (SD) föreslår i en motion att ett skönhetsråd ska tillsättas. Skönhetsrådet ska vara sammansatt med sakkunskap inom kultur, natur och miljö, arkitektur och stadsbyggnad. Motionären föreslår att skönhetsrådet skall vara ett rådgivande organ och en remissinstans i enlighet med intentionerna i motionen.

En ny funktion som skönhetsråd riskerar att skapa otydlighet i vem som ansvarar för att sakkunskap inom kultur, natur och miljö, arkitektur och stadsbyggnad. Inom kommunen finns redan idag kompetens inom dessa områden genom kulturantikvarie, kommunekolog och stadsarkitekt som har viktiga funktioner i plan- och bygglovsprocessen. Lagstiftningen reglerar redan idag att de sakområden som motionären tar upp ingår i plan- och byggprocessen. Kommunstyrelsen har från och med 2023 också inrättat ett samhällsbyggnadsutskott som är beredande och beslutande i de ärenden i kommunstyrelsens reglemente som avser samhällsbyggnadsområdet.

Yrkanden i kommunstyrelsen

Kent Svensson (SD) föreslår, med instämmande av Christian Lindefjärd (SD), att kommunstyrelsen i första hand ska återremittera ärendet och i andra hand att bifalla motionen.

Nicole Forslund (L) föreslår att kommunstyrelsen ska avgöra ärendet idag och bifalla kommunledningens förslag till beslut.

Beslutsgång i kommunstyrelsen

Ordförande ställer först återremissyrkandet mot att ärendet ska avgöras idag och finner att ärendet ska avgöras idag.



Ordförande ställer därefter kommunledningens förslag till beslut mot eget förslag från Sverigedemokraterna och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt kommunledningens förslag till beslut.

Omröstning begärs.

Ordförande föreslår följande ordning. Den som röstar för att kommunstyrelsen ska bifalla kommunledningens förslag till beslut röstar JA. Den som röstar för att bifalla motionen röstar NEJ.

Med 12 JA, 3 NEJ och 0 AVSTÅR finner ordföranden att kommunstyrelsen ska bifalla kommunledningens förslag till beslut.

Omröstningsresultat i kommunstyrelsen

Nicole Forslund, 1:e v ordförande L	JA
Meeri Wasberg, 2:e v ordförande S	JA
Linus Björkman, Ledamot M	JA
Veronica Salem, ledamot M	JA
Martin Strömvall, Ledamot KD	JA
Christian Lindefjärd, Ledamot SD	NEJ
Kent Svensson, Ledamot SD	NEJ
Kjell Brolin, Ledamot SD	NEJ
Annett Haaf, Ledamot S	JA
Maria Fägersten, Ledamot S	JA
Ann-Christine Erlandsson, Ledamot S	JA
Robert Schönbeck, ledamot S	JA
Petri Salonen, Ledamot C	JA
Petar Kotljarevski, Ledamot V	JA
Sven Gustafsson, Ordförande M	JA

Reservationer i kommunstyrelsen

Christian Lindefjärd (SD), Kent Svensson (SD) och Kjell Brolin (SD) reserverar sig mot besluten att inte återremittera ärendet och att inte bifalla motionen.



Dnr KS-2023-00247

151 Svar på motion från Christian Lindefjärd (SD) om 4H-gård

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar följande.

1. Motionen anses besvarad.

Sammanfattning

Christian Lindefjärd (SD) har i en motion föreslagit att Hanninge kommun inrättar en 4H-gård. Motionären menar att 4H-gården ska erbjuda en aktiv verksamhet och efterlikna en svensk bondgård, samt drivas i samarbete med Berga Naturbruksgymnasium. En lämplig plats att placera denna gård, är i kommunens södra delar med bra allmänna kommunikationer.

Kommunstyrelseförvaltningen konstaterar att 4H-gårdar drivs med ett bestämt koncept med krav på anläggningar och höga driftskostnader och hänvisar i stället till Skutans gård för möjligheten att umgås med en mångfald av mindre djur.

Yrkanden i kommunstyrelsen

Christian Lindefjärd (SD) föreslår att kommunstyrelsen ska bifalla motionen.

Nicole Forslund (L) föreslår att kommunstyrelsen ska bifalla kommunledningens förslag till beslut.

Petar Kotljarevski (V) lämnar ett särskilt yttrande (bilaga).

Beslutsgång i kommunstyrelsen

Ordförande ställer kommunledningens förslag till beslut mot eget förslag från Sverigedemokraterna och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt kommunledningens förslag till beslut.

Reservationer i kommunstyrelsen

Christian Lindefjärd (SD), Kent Svensson (SD) och Christian Lindefjärd (SD) reserverar sig mot beslutet.

Dnr KS 2023-00043

152 Befrielse från uppdrag

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar

1. Nedanstående befrias från sina uppdrag.
2. Paragrafen förklaras omedelbart justerad.

Sammanfattning

Följande avsägelser har inkommit:

Christian Delhage (SD), ledamot i gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden

Hans Lundberg (SD), ersättare i gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden

Anders Nylander (V), ledamot i idrotts-, kultur- och fritidsnämnden

Nicole Forslund (L), ersättare i stiftelsen Tyrestaskogen



Dnr KS 2023-00043

153 Val av vissa uppdrag, tidigare bordlagda

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar

1. Enligt valberedningens förslag.
2. Paragrafen förklaras omedelbart justerad.

Sammanfattning

Valberedningen föreslår:

Nämndeman i Södertörns tingsrätt från och med 2024-01-01 till och med 2027-12-31

_____ (V)



Dnr KS 2023-00043

154 Val till vissa uppdrag

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar

1. Enligt valberedningens förslag.
2. Paragrafen förklaras omedelbart justerad.

Sammanfattning

Valberedningen föreslår:

Ledamot i gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden efter Christian Delhage (SD) till och med 2026-12-31

Hans Lundberg (SD)

Ersättare i gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden efter Hans Lundberg (SD) till och med 2026-12-31

Alexander Dahlberg (SD)

Ledamot i idrotts-, kultur- och fritidsnämnden efter Anders Nylander (V) till och med 2026-12-31

_____ (V)

Nämndeman i Södertörns tingsrätt efter Britt-Mari Laine (S) från och med 2023-09-26 till och med 2023-12-31

Jenny Stålbarm (S)

Nämndeman i Södertörns tingsrätt efter Britt-Mari Laine (S) från och med 2024-01-01 till och med 2027-12-31

Jenny Stålbarm (S)

Ersättare i stiftelsen Tyrestaskogen efter Nicole Forslund (L) till och med 2026-12-31

Adam Simonsson (L)



155 Framställan av interpellationer och frågor

Inga interpellationer eller frågor har anmälts.



156 Anmälan av motioner

Inga motioner har inkommit.



Dnr KS-2023-00097

157 Meddelanden

Förslag till beslut

1. Meddelandena läggs till handlingarna.

Sammanfattning

Om inget annat anges finns meddelandena tillgängliga som bilagor i appen Ciceron assistent.

Interpellation – KF 11/23
2023-04-24

Kommunfullmäktige

Grundskolenämndens
ordförande,
Veronica Pagard Salem (M)

Lärares anmälningsplikt när det gäller papperslösa barn

I Tidöavtalet mellan Moderaterna, Kristdemokraterna, Liberalerna och Sverigedemokraterna finns ett förslag om en lag som kan leda till att lärare blir skyldiga att anmäla papperslösa barn. Tidöavtalet anger att ”kommuner och myndigheter ska vara skyldiga att informera Migrationsverket och Polismyndigheten när de kommer i kontakt med personer som vistas i Sverige utan tillstånd”. Om lagen blir verklighet innebär det med andra ord att lärare kan tvingas rapportera elever till polis och migrationsmyndigheter.

Många lärare känner stor oro och flera vittnar om att de hellre säger upp sig än anmäler ett barn. En lärare har valt att uttrycka det med följande ord: *”Nej, jag kommer aldrig någonsin så länge jag lever att ange ett barn som vistas utan tillstånd i mitt klassrum. Det är inte mitt jobb. Det strider emot den yrkesetik jag värnar. Man får hellre ta min lärarlegitimation, begära in mina nycklar och be mig städa mitt skrivbord. Jag får söka nytt jobb, bli brevbärare, telefonförsäljare eller vad som helst. För den dagen vi lärare ska agera agenter och spioner åt migrationsverket har jag inget längre kvar att göra i svensk skola. Då får jag be att tacka för mig. Och jag tror inte att jag är ensam. Jag tror att vi är många som vägrar att ange våra elever.”*

Förslaget har också mötts av stor kritik från skolläda och fackförbund. Sveriges Lärare har varit mycket tydliga och uppmanar sina medlemmar att inte anmäla barn, även om en sådan lag skulle vara på plats. Lärarnas yrkesetiska råd riktar också mycket skarp kritik och pekar på att det inte är lärares uppdrag att ange barn. Det står i lärares yrkesetiska regler att elever ska vara i centrum och att lärare ska vara varsamma med information om eleverna och inte vidarebefordra information som inte är för elevernas bästa. Sprider man den här typen av information om elever kommer det att skada relationen till eleverna vilket i sin tur försvårar undervisning och elevers lärande, konstaterar det yrkesetiska rådet.

Lärare vill vara lärare, inte agera informatör åt till exempel Migrationsverket eller polisen. Förslaget till lag rubbar grunden för lärares yrkesutövning med konsekvensen att lärare hamnar i ett läge där de känner att de måste bryta mot lagen. Också barnrättsorganisationer uttrycker stor oro kring regeringens repressiva åtgärder och hårdare tag mot barn och ifrågasätter hur förslaget är förenligt med barnkonventionen, som sedan år 2020 är svensk lag och bland annat anger alla barns rätt till utbildning.

Justitiekottets ordförande Richard Jomshof från Sverigedemokraterna har svarat att alla offentliganställda kan bli skyldiga att rapportera papperslösa barn. Skolminister Edholm har inte svarat på frågor om hur hon ser på lagförslaget, trots att det bryter mot liberala värden och mot barns grundläggande rätt- och friheter.

Mot bakgrund av detta vill jag fråga grundskolenämnden ordförande, Veronica Pagard Salem (M)

1. Avser ordförande att agera för att genomföra anmälningsplikten inom skolan även om den skulle leda till att lärare lämnar läraryrket?
2. Hur avser ordförande att agera för att underlätta nyrekrytering av personal om anmälningsplikten inom skolan skulle bedömas vara oförenlig med yrkesetiken om att arbeta för alla elevers bästa?

Maria Fägersten
Gruppmedlem (S)

INTERPELLATION
2023-05-30

Jordbros utveckling

För Centerpartiet är det viktigt att Hela Haninge utvecklas och i linje med detta och i linje med kommunens översiktsplan har Centerpartiet tillsammans med kommunledningarna sedan 2006 drivit på utvecklingen av Jordbro. I planeringshänsyn beslutade dåvarande kommunledningen 2014 om ett planprogram som innebar nytt centrum på nuvarande plats och en utveckling omkring.

Under mandatperioden därefter togs en ny inriktning för Jordbro med placering av centrum vid tågstationen med bostadsbebyggelse på nuvarande centrum. Denna omvärdering gjorde Centerpartiet och kommunledningen då det fanns en ny centrumägare som hade ambitioner att utveckla Jordbro tillsammans med Haninge kommun. Utifrån detta har Jordbros centrala delar delats upp i tre olika planprocesser där etapp 1 med bostäder bebyggs just i detta nu, etapp 2 har varit på granskning och etapp 3 väntar på att nya centrumet börjar byggas vid stationen.

Ambitionerna för Jordbro har varit tydliga och i linje med utvecklingen i övrigt för Haninge kommun. Jordbro är ett område som är i stort behov av investeringar i både nya hus och i den sociala frågorna. Sittande kommunledning skriver själva i sin politiska plattform att Haninge inte ska ha några utsatta områden 2030 och vill se ett förortsluft är ett lyft för hela Haninge. En målsättning som Centerpartiet ställer sig väldigt positiva till och bidrar till på det sätt vi kan för att vi som kommun ska nå.

Men det är ändå oroväckande att kommunledningen väljer att avbryta samarbetet med centrumägaren utan någon ordentlig motivering förutom rent politiska. Nu när detaljplanen för etapp 2 varit ute på granskning så är vi väldigt nära ett antagande och byggstart av denna viktiga del. Därför är det olyckligt att samarbetet avslutas så tvärt. Samarbetet handlar inte bara om det som ska utvecklas, utan även nuvarande plats.

Alla som passerar Jordbro centrum noterar hur förfallet det gamla centrumet är. I stora delar accepteras förfallet och det skapar en väldigt otrygg miljö runt om. När vi utvecklar Jordbro så måste det vara trivsamt och tryggt under tiden. I detta behöver centrumaktören ta ansvar för sina delar samtidigt som andra aktörer tar ansvar för sina områden. Här är det viktigt att kommunen har ett bra samarbete med centrumägaren så denne aktivt håller centrumanläggningen trivsam och i gott skick innan det nya är på plats.



Jordbro precis som andra delar behöver platser för människor att träffas och umgås, och platser där civilsamhället kan organisera sig. I detta är det nya allaktivitetshuset som planerats en viktig investering för Haninge kommun. Men även civilsamhällets engagemang för Jordbros utveckling är av yttersta vikt. Tillsammans med dåvarande kommunledningen bedrevs en ordentlig dialog med Jordbroborna 2010–2014 där man lyssnade in och jobbade fram förslag för Jordbros bästa. Att engagera civilsamhället är en viktig fråga för Haninge kommun.

Med anledning av ovan vill jag fråga kommunstyrelsens ordförande Sven Gustavsson (M):

1. Kommer du som kommunstyrelsens ordförande driva på att utvecklingen av Jordbro fortsätter enligt den fastställda planen som finns?
2. Hur kommer du som kommunstyrelsens ordförande säkerställa en god relation till centrumägaren framgent både när det gäller den långsiktiga utvecklingen men också när det gäller för ökad trivsel under tiden i Jordbro?
3. Kommer du som kommunstyrelsens ordförande säkerställa att det blir investeringar i kulturfastigheter och mötesplatser för civilsamhället i nya Jordbro centrum?
4. Kommer du som kommunstyrelsens ordförande ta initiativ för att samla civilsamhället för att gemensamt med dem fortsätta utvecklingen av Jordbro?
5. Vilka andra politiska initiativ avser du som kommunstyrelsens ordförande ta för att utveckla Jordbro i linje med målet om att Haninge inte ska ha några utanförskapsområden enligt er politiska plattform?

Handen den 30 maj 2023

Petri Salonen (C)
Gruppledare



Interpellation

Kommunfullmäktige 2023-05-29

Angående kommunens riskhantering rörande osäkerheten i fastighetsbranschen

Jag vill därför ställa följande frågor till kommunstyrelsens ordförande, Sven Gustafsson:

Haninge kommun har under lång tid avhänt sig kommunala fastigheter till privata aktörer, varav ett bolag – SBB – uppnått i det närmaste en oligarkstatus i kommunen. Nu verkar läget för det bolaget vara väldigt ansträngt och analysföretaget Bloomberg anger att risken för konkurs just nu är runt 20%. Ekonomin i holdingbolaget är, enligt analytiker, ännu sämre. Att som kommun inte själv äga de fastigheter man bedriver verksamhet i kan ju på kort sikt upplevas som budgetavlastande, men på lång sikt innebär det ett strategiskt dilemma.

1. I Haninge kommun äger SBB flera utbildningsfastigheter, bl a Riksäppet, som är av strategisk betydelse för kommunen. Hur ser kommunens riskanalys ut och hur minimerar kommunen konsekvenserna för utbildningsnämnderna om SBB går i konkurs?
2. På SBB:s hemsida framgår det att de även äger bl a Solvändans gruppbostad, Kyrkbackens gruppbostad och Tyresta kortidshem för barn och ungdomar. Finns det förutsättningar att driva dessa vidare i händelse av en konkurs för SBB?
3. SBB äger även kommunhuset. I ursprungliga hyresavtalet med Hemfosa från 2014 skulle hyresavtalet för kommunhuset gälla till 2029. Är det fortfarande det hyresavtalet som gäller? Och i så fall; vad kommer att hända efter 2029? Är avsikten att fortfarande vara hyresgäst hos SBB (eller dem konkursförvaltaren säljer huset till)?

4. Även vad gäller äldreboendet Terrassen har vi numera SBB som hyresvärd. När kommunen ursprungligen ingick hyresavtalet (med dåvarande Hemfosa) var kalkylen att hyreshöjningarna bl a skulle kopplas till KPI:s utveckling. I kalkylen utgick kommunen från att KPI aldrig skulle överstiga 2%. Man utgick också ifrån att vid hyresavtalets utgång skulle gå att förhandla ned hyran med 15%. Därmed skulle det vara överlägset bättre att hyra ett äldreboende än att äga ett. Håller den kalkylen fortfarande?
5. Senast SBB hade ekonomiska svårigheter valde man att snabbt avyttra fastigheter. Har Haninge kommun någon ambition att köpa tillbaka fastigheter från SBB om möjligheten presenteras?
6. SBB äger dessutom Jordbro - och Västerhaninge Centrum. Hur påverkas planerna att utveckla Jordbro - och Västerhaninge Centrum av den rådande situationen i fastighetsbranschen och vad skulle en konkurs för SBB innebära?



Petar Kotljarevski (V)



Interpellation

Kommunfullmäktige 2023-05-29

Om kommunens iakttagande av Regnbågs- och Prideveckan

Den 17e till 23e april i år firade Haninge kommun Regnbågsvecka. Det är en kultur- och temavecka som anordnats sedan 2018 och i år hölls bland annat filmvisningar, författarsamtal, sagoläsning med drag queens, och bokklubb för ungdomar. Vi ser detta som en fin tradition som vi är stolta att delta i, som lyfter queer kultur och gör viktiga utbildningsinsatser, fritt tillgängliga för alla Haningebor.

Vi kunde dock inte undgå att märka denna vecka, att det varken vid kommunhuset eller kulturhuset syntes en enda regnbågsflagga. Detta tycker vi är anmärkningsvärt då man flaggat åtminstone vid kulturhuset alla tidigare år veckan uppmärksammas, och vi ställer oss frågande till beslutet att låta bli att hissa regnbågsflaggan denna gång. Vi skulle gärna vilja tänka att detta enbart skett på grund av glömska från kommunledningens sida, men i och med att Sverigedemokraterna – med sin minst sagt tveksamma hållning till hbtqi-frågor – i allt utom namn ingår i kommunledningen har vi anledning att misstänka att så inte är fallet.

Vi noterar även att information om Regnbågsveckan dök upp på kommunens hemsida endast fyra (!) dagar innan den skulle äga rum. Detta är i bästa fall försummelse, och i värsta fall ett tecken på ovilja från kommunledningens sida att driva arbetet med hbtqi-frågor framåt.

Att flagga med regnbågsflaggan är framförallt en symbolgest från kommunens sida, ingen av oss har några illusioner om att hbtqi-personer garanteras rättigheter bara för att rätt flaggor viftas. Men vi ser det framförallt som oroande när man aktivt väljer att avstå från att flagga – vad signalerar detta om kommunens framtida arbete med hbtqi-frågor och hur kommunen ser på hbtqi-personer?

Mest av allt är vi oroade att detta är ett resultat av Sverigedemokraternas inflytande på kommunledningen. Vi vill inte se att kommunens ställningstagande för alla människors lika värde och hbtqi-personers rättigheter kompromissas bort när Haningealliansen förhandlar om stöd från SD. Att vissa av Haningealliansens partier helst inte tar i dessa frågor med tång borde inte förvåna någon, men att ett parti som Liberalerna skulle låta detta passera gör oss faktiskt uppriktigt besvikna. Vi förväntade oss bättre.

Jag vill därför ställa följande frågor till kommunstyrelsens ordförande:

- Reidar Kølfinn

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿՕՄԱՆՈՒՂՈՒՄՔԻՆՑ՝ 5053-08-52

Interpellation – KF – 19/23
2023-05-29

Kommunfullmäktige

Idrott- kultur och
fritidsnämndens ordförande,
Nicole Forslund (L)

Kulturens oberoende och principen om armlängds avstånd

Principen om armlängds avstånd mellan politik och verksamhet är en central och viktig del av svensk förvaltningstradition, inte minst inom kulturpolitikens område. Armlängds avstånd handlar om att upprätthålla en avvägning mellan folksuveränitetens politiska ambitioner och den sak- och yrkeskunskap som finns på de olika offentliga förvaltningsområdena.

Inom kulturområdet har det handlat om att skydda centrala demokratiska värden på yttrandefrihetens grund. Förvaltningsidén bygger på att de som sitter på den politiska makten inte ska kunna använda sin maktposition och utnyttja offentliga medel till att påverka människors världsbild och bilda politisk opinion.

Bakom denna princip finns en auktoritär europeisk historia. Nazister, fascister och kommunister lade stora resurser på att förhärjla den egna maktutövningen. Ideologiskt handlade det om att odla sin befolkning till att stödja en viss världsbild och människosyn. För de västerländska demokratierna har det, sedan Berlinmurens fall, varit av betydande vikt att den offentligt finansierade kulturen främjar yttrandefriheten, det demokratiska samhällets utveckling, kunskapsförmedling, den fria åsiktsbildningen och mångfalden av yttringar.

Det som främst garanterar den demokratiska kultursynen och den förvaltningsmässiga styrningen är självständiga, oberoende och opartiska tjänstemän. Därför måste det tas på stort allvar när offentliganställda tjänstemäns arbetssituation drabbas av politikens gränsförskjutningar. Enligt fackförbundet Diks rapport "Vi vet ju hur det blev i Sölvesborg" beskrivs en samtid av klåfingriga politiker, kunskapsförakt och en hårt polariserande allmänhet. Mer än hälften av de 3 500 svarande offentliganställda har angett att man oroas över att inte kunna utföra sitt arbete utifrån yrkesetiska principer.

Rapporten är en tydlig hänvisning till det som hände den före detta bibliotek och kulturchef i Sölvesborgs kommun, som blev omöjlig i Sverigedemokraternas Sölvesborg. Kommunens biblioteksplan, som ska beskriva hur man svarar upp mot bibliotekslagen, skulle i så liten mån som möjligt leva upp till vad lagen stipulerar. Dåvarande kommunalrådet Louise Erixon (SD) hade framför allt synpunkter på folkbibliotekets service för personer med andra modersmål än svenska.

Hösten 2022 ställde sverigedemokraten Jonathan Sager krav på att populära sagostunder på folkbibliotek ska stoppas. Verksamheten, som har pågått sedan 2017, möttes av hat och hot. När sagostunden arrangerades i Malmö behövde man anlita väktare som säkerhetsåtgärd.

Medan det för några år sedan rådde en högljudd debatt om folkbildningens, konstens och kulturens frihet i relation till bidragsgivningen på landets kulturmyndigheter råder i dag tystnad inför den verkligt pågående förskjutningen av den demokratiska kultursynen. Den politiska praktiken i ovanstående kommunala exempel visar att man genom hot om nedläggning, polisanmälan och politisk innehållsstyrning agerar för att minska möjligheterna för den kultur man inte vill se och stärka den kultur som främjar de meningsyttringar, åsikter och den samhällsuppfattning man själv vill se.

Interpellation – KF – 19/23
2023-05-29

Kommunfullmäktige

Idrott- kultur och
fritidsnämndens ordförande,
Nicole Forslund (L)

Med anledning av risken för fortsatta politiska inskränkningar i konstens och kulturens frihet och oberoende vill jag ställa följande frågor till Ordförande för Idrott-, kultur och fritidsnämnden:

1. Vad avser ordförande göra för att principen om armlängds avstånd ska upprätthållas på kommunal nivå?
2. Hur säkerställer ordförande att tjänstemän inom Haninge kommuns kulturverksamheter fortsatt kan arbeta självständigt, oberoende och opartiskt?

Robert Schönbeck
Ledamot (S)

Interpellation – KF – 18/23
2023-05-29

Kommunfullmäktige

Kommunstyrelsens ordförande,
Sven Gustafsson (M)

Åtgärder för att stärka kommunens ekonomi

Sverige består av 290 kommuner med varierande befolkningsstorlek –från knappt 2 400 invånare i Bjurholm till 978 800 personer i Stockholm. Oavsett storlek har alla kommuner samma skyldighet att erbjuda kommunal service och välfärd till sina invånare i enlighet med de beslut som riksdag och regering beslutar om. Så även vår kommun.

För att kommun ska kunna utföra den service och välfärd som invånarna har rätt till måste verksamheten ha rimliga förutsättningar för det. Regeringen och finansministern har en oerhört viktig roll i att lägga fram budgetpropositioner till riksdagen, som bland annat påverkar kommunernas möjligheter.

Konjunkturinstitutet har beräknat att statsbidragen till kommunerna fram till år 2040 skulle behöva öka med ca 24 miljarder kronor per år för att kommunallagens krav på en budget i balans och på god ekonomisk hushållning ska kunna tillgodoses. Detta betyder för vår kommun drygt 2 miljarder kronor per år. Om kommunen helt på egen hand skulle finansiera den förväntade kostnadsökningen med höjda kommunalskatter skulle skatterna i genomsnitt behöva öka med ca 3 kr till 5 kr till år 2040.

I det läge vi är i nu, med ökade pensionskostnader, högre räntor och stigande priser på det mesta, sitter många kommuner i en svår sits. Så även vi. Vårpropositionen och regeringens förslag i den blir avgörande för hur välfärden kommer att se ut i slutet av året. Staten måste ta ett övergripande ansvar för att säkerställa att kommunerna har rimliga ekonomiska förutsättningar att genomföra sina uppdrag. Det brådskar med besked.

Vi har också kunnat ta del av rapporter om hur välfärds kriminaliteten fortsatt dränerar resurserna till viktiga samhällsuppgifter. Detta gör sammantaget att kommunerna på olika sätt måste intensifiera arbetet med att se om sitt hus.

Med anledning av ovanstående vill jag fråga kommunstyrelsens ordförande, Sven Gustafsson (M):

1. Tänker kommunstyrelsens ordförande på något sätt agera för att regeringen ska tillskjuta ytterligare statsbidrag/resurser till Haninge kommun?
2. Planerar kommunstyrelsens ordförande vidta några åtgärder för att förhindra att välfärds kriminaliteten gräver djupa hål i vår gemensamma välfärd och de skattemedel som finns att tillgå för kommunens viktiga verksamhet?

Meeri Wasberg
Gruppledare (S)

Interpellation – KF – 17/23
2023-05-29

Kommunfullmäktige

Kommunstyrelsens ordförande,
Sven Gustafsson (M)

Jämställda löner

Kvinnor har högre utbildningsnivå än män men har ändå lägre lön inom alla sektorer och i stort sett alla yrken på den svenska arbetsmarknaden. Varje månad tjänar kvinnor trots detta i genomsnitt 3 700 kronor mindre än män. På ett år uppgår skillnaden till 44 400 kronor.

Under Socialdemokraternas regeringstid har löneskillnaderna mellan män och kvinnor minskat. Sedan rörelsen **Lön hela dagen** bildades för åtta år sedan har tiden kvinnor jobbat gratis minskat. Den 22 februari 2023 presenterades rapporten Lön hela dagen i riksdagen. Denna visar att löneskillnaderna mellan män och kvinnor i Sverige nu ökar.

Detta innebär att kvinnor från och med nu jobbar gratis från klockan 16:12 varje dag medan männen får betalt fram till arbetsdagens slut klockan 17:00. Det är en minut mer än förra året. Det är första gången sedan Lön hela dagen bildades som detta sker.

Med anledning av detta vill jag fråga kommunstyrelsens ordförande Sven Gustafsson (M):

1. Vilka konkreta åtgärder avser ordförande att vidta för att verka för jämställda löner i Haninge kommun och därmed hjälpa till att vända den påbörjade negativa utvecklingen som beskrivs ovan?

Donna Delia
Ledamot (S)

Interpellation – KF – 16/23
2023-05-29

Kommunfullmäktige

Kommunstyrelsens ordförande,
Sven Gustafsson (M)

Marknadsföringen av Haninge som besökskommun

Besöksnäringen är en effektiv jobb- och integrationsmotor. Under de senaste dryga 20 åren har besöksnäringen skapat en jobbtillväxt som varit tre gånger starkare än på övriga arbetsmarknaden. I besöksnäringen får många unga sitt allra första jobb och därmed en ingång på arbetsmarknaden; det ger självförtroende och egen försörjning.

En tredjedel av alla anställda i branschen är under 26 år, och mer än fyra av tio är utlandsfödda. Därför är besöksnäringen också en viktig motor för att minska utanförskap. Dessutom är turismens exportvärde hela 144 miljarder kronor, men under pandemin minimerades den internationella turismen till Sverige. Det fick stora konsekvenser för besöksnäringen.

En sammanställning från Sveriges Kommuner och Regioner visar att de kommuner som har en betydande besöksnäring har samsyn och kunskap som finns nationellt, regionalt och lokalt och fokuserar på frågor som gör skillnad för företagen och lokalsamhället. Turism ger ringar på vattnet. Dit turister reser där växer sysselsättningen och tillväxt skapas även i andra branscher.

Energi- och näringsministern skrev den 30 januari som svar på en skriftlig fråga att regeringen inte har för avsikt att ta fram en ny besöksnäringstrategi utan avser att bygga vidare på tidigare S-ledda regerings strategi som byggde på att stärka besöksnärlingslandet Sverige utifrån att besöksnäringen är viktig för hela Sverige och binder samman stad och land.

Trots det har regeringen, förutom att minska anslaget till Visit Sweden, förändrat uppdraget till Tillväxtverket och dessutom tagit bort besöksnäringstrategin från regeringens hemsida.

Med anledning av detta vill jag fråga kommunstyrelsens ordförande Svens Gustafsson (M):

1. Överväger ordförande några åtgärder och insatser för att fortsätta utveckla Haninge som besöksmål i samklang med den nationella strategin?

Göran Svensson
Ledamot (S)



Förvaltning
Kommunstyrelseförvaltningen

Avdelning/Enhet
Avd. Samhällsplanering o ledn.

Handläggare
Malin Westman, kommunsekreterare

Dokumenttyp
Tjänsteskrivelse

Datum
2023-08-08

Diarienummer
KS-2023-00459

Sida
1 (2)

Sammanträdesplan för samhällsbyggnadsutskott, kommunstyrelse och kommunfullmäktige 2024

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar följande.

1. Föreslagen sammanträdesplan för kommunfullmäktige 2024 fastställs.

Kommunstyrelsen beslutar för egen del

1. Föreslagen sammanträdesplan för samhällsbyggnadsutskottet och kommunstyrelsen 2024 fastställs.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen har att fastställa sammanträdestider för samhällsbyggnadsutskottet och kommunstyrelsen och föreslå sammanträdestider för kommunfullmäktige för 2024.

Kommunstyrelseförvaltningen har tagit fram ett förslag till sammanträdesplan för 2024. Antalet sammanträden föreslås vara samma som tidigare år för de politiska organen. Hänsyn har tagits till skollov samt till terminsstart och -slut.

Förslag till sammanträdesdatum har beretts i samråd med ekonomiavdelningen för att bättre överensstämja med ärenden kopplade till den ekonomiska processen. De föreslagna tiderna är samordnade med den föreslagna tidplanen för mål- och budgetarbetet m m, som behandlas i ett separat ärende.

Ekonomiska konsekvenser

Ärendet har inga ekonomiska konsekvenser.

Underlag för beslut

- Ärendets tjänsteskrivelse 2023-08-08
- Sammanträdesplan för utskott, kommunstyrelsen och kommunfullmäktige 2024



Förvaltning
Kommunstyrelseförvaltningen

Avdelning/Enhet
Avd. Samhällsplanering o ledn.

Handläggare
Malin Westman, kommunsekreterare

Dokumenttyp
Tjänsteskrivelse

Datum
2023-08-08

Diarienummer
KS-2023-00459

Sida
2 (2)

Beslutet skickas till:

Samtliga nämnder, kommunikationsenheten, Haninge Bostäder,
Tornberget, Ernst & Young, Södertörns miljö- och
hälsoskyddsförbund, Södertörns brandförsvarsförbund

Magnus Gyllestad
Kommundirektör

Annica Lempke
Avdelningsdirektör



Dnr KS-2023-00459

§ 149 Sammanträdesplan för samhällsbyggnadsutskott, kommunstyrelse och kommunfullmäktige 2024

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar följande.

1. Föreslagen sammanträdesplan för kommunfullmäktige 2024 fastställs.

Kommunstyrelsen beslutar för egen del

1. Föreslagen sammanträdesplan för samhällsbyggnadsutskottet och kommunstyrelsen 2024 fastställs.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen har att fastställa sammanträdestider för samhällsbyggnadsutskottet och kommunstyrelsen och föreslå sammanträdestider för kommunfullmäktige för 2024.

Kommunstyrelseförvaltningen har tagit fram ett förslag till sammanträdesplan för 2024. Antalet sammanträden föreslås vara samma som tidigare år för de politiska organen. Hänsyn har tagits till skollov samt till terminsstart och -slut.

Förslag till sammanträdesdatum har beretts i samråd med ekonomiavdelningen för att bättre överensstämma med ärenden kopplade till den ekonomiska processen. De föreslagna tiderna är samordnade med den föreslagna tidplanen för mål- och budgetarbetet m m, som behandlas i ett separat ärende.

Handlingar i ärendet

- Ärendets tjänsteskrivelse 2023-08-08
- Sammanträdesplan för utskott, kommunstyrelsen och kommunfullmäktige 2024

Beslutet skickas till:

Samtliga nämnder, kommunikationsenheten, Haninge Bostäder, Tornberget, Ernst & Young, Södertörns miljö- och hälsoskyddsförbund, Södertörns brandförsvarsförbund



Sammanträdesplan för samhällsbyggnadsutskott, kommunstyrelse och kommunfullmäktige 2024

Samhällsbyggnads- utskottet	Kommunstyrelsen	Kommun- fullmäktige
Kl 13.00 (tisdagar)	Kl 15.30 (måndagar)	Kl 16.00 (måndagar)
	29 januari	12 februari
	19 februari	
20 feb	4 mars	18 mars
26 mars	8 april	22 april
23 april	6 maj	20 maj
14 maj	27 maj	17 juni (kl 13.00)
11 juni		
27 aug	9 september	23 september
24 september	7 oktober	21 oktober
22 oktober	11 november	25 november
3 december	16 december	18 december (ons)

2023-06-08

Redovisning av mottaget lokalt partistöd, avser år 2023-06-08
Receptionen

Diarienumr

Juridisk person (registrerad lokal partiförening)	Organisationsnummer	Bank- eller plusgiro
Haninge socialdemokratiska Arbetarekommun	812400-2828	Plusgiro
Gatuadress, postnummer och postort		Telefon
Handterminalen 4, 13640 Handen		0700540896
Kontaktperson	E-post	
Marcus Karlén	haninge@socialdemokraterna.se	

A. Sammanställning

	Kronor	Granskarens anteckningar
Kvarstående partistöd från föregående period (år) *	0	✓
Beviljat partistöd för perioden	+ 821100	✓
Utgifter under perioden (summa A + B)	- 162035	✓
Kvarstående partistöd inför kommande period	= 0	✓

* Kvarstående partistöd från föregående år fylls inte i vid redovisning av år 2015.

B. Redovisning av hur partistödet använts

Aktivitet	Kronor	Granskarens anteckningar
Lön anställd	+ 591241	OK ✓
Annonsering och Facebookkannons	+ 910	OK ✓
Kampanjer	+ 24125	OK ✓
Tryckkostnader	+ 25507	OK ✓
Förbrukningsmaterial	+ 12720	OK ✓
Valrörelse	+ 817528	OK ✓
Föreningsstöd s-föreningar	+ 66200	OK ✓
Porto för fysiska utskick	+ 7313	OK ✓
Närradio	+ 50400	OK ✓
Utåtriktad verksamhet inkl. 1 maj	+ 24407	OK ✓
	+	
	+	
	+	
Totalt: 1 620 351	+	
Summa aktiviteter under perioden	= 1620351	OK ✓

C. Överföringar till delar av partiorganisationen utanför kommunen

Överföring till	Motprestationer som mottagits för att stärka partiets ställning i den kommunala demokratin	Kronor	Granskarens anteckningar
		+	
		+	
		+	
		+	
		=	

Jag intygar riktigheten i de uppgifter som lämnats i redovisningen.

Ort *Fläminge* Datum *2023-05-25*

Ordförandens underskrift *[Signature]*

Namnförtydligande *Annika Nilsson*

Anvisningar för redovisning av lokalt partistöd

En mottagare av partistöd ska årligen lämna en skriftlig redovisning till kommunstyrelsen som visar att partistödet under föregående år har använts för det ändamål som anges i 2 kapitlet 9 § första stycket kommunallagen, det vill säga för att stärka partiets ställning i den kommunala demokratin. Redovisningen ska vara utformad på ett sådant sätt att den ger en rättvisande bild av hur partistödet har använts.

I tabell B har partiet möjlighet att redogöra för kostnader per verksamhets-/aktivitetstyp, exempelvis sammanlagda kostnader för utbildning, konferenser, annonsering, lokaler med mera. Om avsättningar gjorts för framtida satsningar kommer detta att framgå i tabell A "Kvarstående partistöd inför kommande period".

Redovisningen lämnas till kommunstyrelsens kansli senast den 30 juni. Till redovisningen ska fogas en granskningsrapport (särskild blankett finns för detta ändamål). Respektive parti utser självt sin granskare.

Fullmäktige fattar årligen särskilt beslut om utbetalning av partistöd. Fullmäktige får besluta om att stöd inte ska utbetalas till ett parti som inte i tid lämnar in en redovisning respektive en granskningsrapport.



Granskningrapport om redovisning av mottaget lokalt partistöd, år 2022

Juridisk person (registrerad lokal partiförening)	Organisationsnummer	Bank- eller plusgiro
Haninge socialdemokratiska Arbetarekommun	812400-2828	Plusgiro

Haninge arbetarekommuns utsedda revisorer har inför årsmötet 2023 granskat 2022 års bokföring, årsredovisning samt protokoll och handlingar som ligger till grund för verksamheten. Jag har i egenskap av sammankallande revisor stämt av de uppgifter som lämnats på blanketten Redovisning av lokalt partistöd 2022 mot de underlag revisorerna fick inför årsmötet. Jag finner att den redovisning som lämnats av Socialdemokraterna i Haninge ger en rättvisande bild av hur det kommunala partistödet för 2022 har använts.

Granskningrapporten bör innehålla en redogörelse för på vilket sätt granskningen genomförts och vilket material som legat till grund för granskningen.

Granskningsintyg

Härmed intygas att redovisningen ger en rättvisande bild av hur partistödet har använts.

Ort

Datum

Haninge

2023-05-25

Namn-teckning

Gumilla Fredlund

Namn-förtydligande

Gumilla Fredlund

Anvisningar för granskningrapport

En av partiet utsedd särskild granskare ska granska om redovisningen av lokalt partistöd ger en rättvisande bild av hur stödet har använts. I detta bör ingå att kontrollera att det finns underlag som styrker de kostnader som framgår av redovisningen och de överföringar som gjorts till andra delar av partiorganisationen samt att summorna i tabell A, B och C är korrekta. Det är dock inte granskarens uppdrag att bedöma om användningen överensstämmer med ändamålet för partistödet.

Granskningrapporten ska bifogas partiets redovisning av partistöd, vilken ska lämnas till kommunstyrelsens kansli senast den 30 juni.

Verksamhetsberättelse för mottaget lokalt informationsbidrag, år 2022

Ungdomsförbund (registrerad lokal partiförening) SSU Haninge	Organisationsnummer 802003-1251	Erhållet informationsbidrag (kr) 101430
---	------------------------------------	--

Under året 2022 har SSU haninge använt informationsbidraget till följande saker;
Distriktsstöd till SSU Lenet: 60 000 kr
Förtäring: 3.538 kr
Hotell för distriktsårskongress: 5802 kr
Valkampanj (affischer): 13.113kr

Totalsumma: 82 453 kr

Verksamhetsberättelsen ska innehålla en redogörelse för på vilket sätt de partipolitiska ungdomsförbunden har använt informationsbidraget.

Intyg

Härmed intygas att verksamhetsberättelsen ger en rättvisande bild av hur informationsbidraget har använts.

Ort **Handen**

Datum **2023-05-23**

Namnteckning	
Namnförtydligande	Berker Kotan

Anvisningar för verksamhetsberättelse

En av ungdomsförbundet utsedd person ska redogöra hur det erhållna informationsbidraget har använts.

Verksamhetsberättelsen ska bifogas partiets redovisning av partistöd, vilken ska lämnas till kommunstyrelsens kansli senast den 30 juni.



Dnr KS-2023-00415

§ 151 Redovisning av lokalt partistöd för år 2022 samt utbetalning av partistöd för 2024

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar följande.

1. Partiernas redovisningar av partistöd läggs till handlingarna.
2. Partistöd för år 2024 ska utbetalas till samtliga partier som är representerade i fullmäktige enligt fördelningsprinciper som framgår av kommunallagen samt tillhörande lokala regler om partistöd i Haninge kommun.

Sammanfattning av ärendet

Enligt kommunallagens och kommunens regler om partistöd måste de partier som får stöd redovisa att stödet använts för sitt ändamål, det vill säga att stärka partiets ställning i den kommunala demokratin. Redovisningen ska ske per kalenderår och vara inlämnad till kommunen senast den 30 juni året efter det att stödet lämnats.

Handlingar i ärendet

- Ärendets tjänsteskrivelse daterad 2023-08-02
- Regler för kommunalt partistöd i Haninge kommun,
<https://www.haninge.se/contentassets/cdd6caca47464d4da45866e77df4e20b/regler-for-partistod-och-informationsbidrag.pdf>
- Redovisning av partistöd inklusive verksamhetsberättelse för informationsbidrag 2022, Socialdemokraterna
- Redovisning av partistöd inklusive verksamhetsberättelse för informationsbidrag 2022, Moderaterna
- Redovisning av partistöd 2022, Sverigedemokraterna
- Redovisning av partistöd 2022, Vänsterpartiet
- Redovisning av partistöd 2022, Centerpartiet
- Redovisning av partistöd 2022, Liberalerna
- Redovisning av partistöd 2022, Kristdemokraterna
- Redovisning av partistöd 2022, Miljöpartiet



Haninge kommun

Beslutande organ
Kommunstyrelsen

Dokumenttyp
Protokoll

Sammanträdesdatum
2023-09-04

Sida
2 (2)

Beslutet skickas till:

Ekonomiavdelningen för åtgärd.

Partierna i kommunfullmäktige (genom den kontaktperson som angetts i respektive partis redovisning) för kännedom.

Justerare

Utdragsbestyrkande

Redovisning av lokalt partistöd för år 2022 Moderata samlingspartiet i Haninge kommun

Moderaternas ändamål

Moderaternas strävan är att vinna människor för den samhällssyn som partiet företräder. Partiföreningens uppgift är därför att målmedvetet bilda opinion för och utveckla moderata idéer, att vinna människor som medlemmar och väljare till partiet och att i praktisk politik förverkliga idéer i enlighet med partiets samhällssyn. Partiföreningen har till uppgift att samordna och leda partiets arbete inom sitt verksamhetsområde. En krets, där sådan finns, har i uppdrag att bland annat uppbära och bestämma användandet av kommunalt partistöd när det finns mer än en förening i kommunen.

Syftet med det kommunala partistödet

Det lokala partistödet syftar, enligt kommunallagen, till att stärka partiets ställning i den kommunala demokratin. Detta är också konsekvensen av partiets lokala stadgar genom att de pekar ut ändamål och verksamhetsområde.

Formerna för redovisningen enligt lagen

Redovisningen ska avse perioden 1 januari–31 december och ges in till tullmäktige senast sex månader efter redovisningsperiodens utgång. En av mottagaren utsedd särskild granskare ska granska om redovisningen ger en rättvisande bild av hur mottagaren har använt partistödet. Granskarens rapport över granskningen ska bifogas redovisningen (2 kap. 11 § kommunallagen). Innehållet i redovisningen, utöver att den ska visa att partistödet använts till att stärka det politiska partiets ställning i den kommunala demokratin, är upp till den som ska redovisa att avgöra (pron. 2013/14:5 s. 78).

Moderaternas lokala verksamhet för år 2022

Moderaterna i Haninge har enligt de lokala stadgarna i uppgift att bedriva verksamhet i enlighet med moderaternas ändamål.

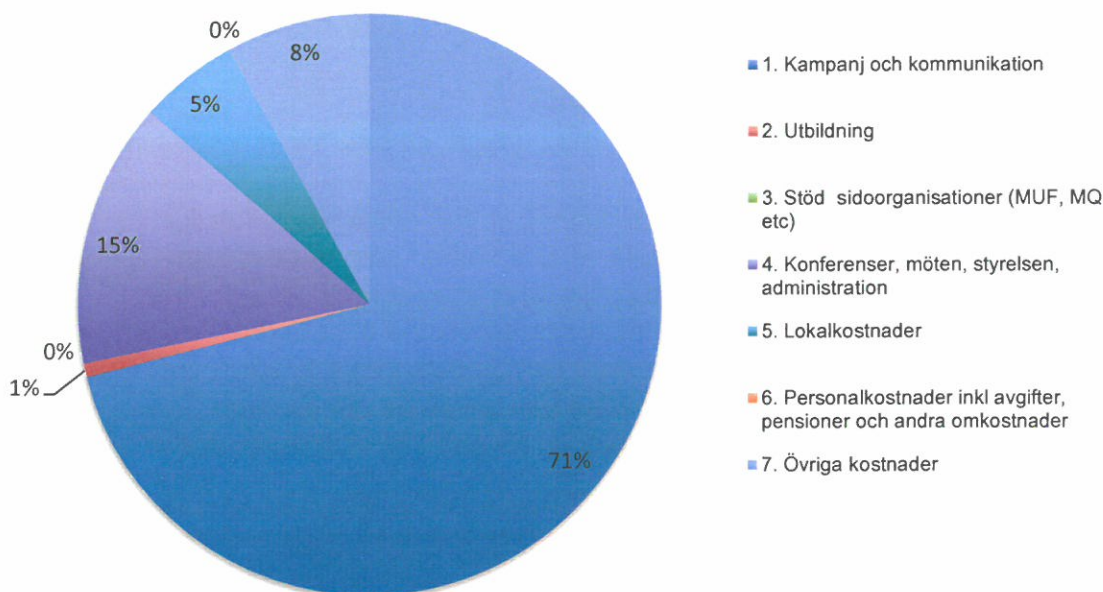
Verksamheten finansieras av lokalt partistöd, medlemsavgifter, deltagaravgifter för vissa aktiviteter samt i viss mån gåvor. Den totala verksamheten som bedrivs kan därmed vara mer omfattande än vad det lokala partistödet är. I normalfallet görs inte en uppdelning av verksamheten efter typ av finansiering (partistöd eller andra intäkter) vilket innebär att redovisningen nedan visar hur partiets totala användning av medel till verksamhet fördelat sig under året. Man kan också se det som att fördelningen av kostnader är samma för användningen av partistödet som för andra intäkter.

Eftersom det är ordinarie val vart fjärde år varierar den lokala verksamheten i omfattning mellan de olika åren under en mandatperiod, för att vara som störst under ett valår. Sparande av överskott (inklusive av partistödet) sker normalt sett tre av mandatperiodens år för att användas i verksamheten det fjärde året. Hur stort sparandet är har strategisk betydelse eftersom det påverkar möjligheten att bedriva valrörelse och vara synliga lokalt under den period som det politiska intresset hos allmänheten normalt är som störst (valåret). Det skulle därför, bland annat, motverka syftet med redovisningen av partistödet (att stärka partiets ställning i den kommunala demokratin) att lämna sådan information i förväg. I propositionen tas frågeställningen upp och besvaras av regeringen med att man i så fall får anpassa sin rapport. I förarbetena till lagen (prop. 2013/14:5 s. 78-79) framgår att redovisningen "bör omfatta allt det partistöd som har använts, både det som har mottagits för det senaste året och det som eventuellt sparats från tidigare år". Vår tillämpning av detta innebär att sparad partistöd från ett år som omfattas av krav på redovisning kommer att redovisas det år det används i verksamheten och då fördelas ut på verksamhetsområdena nedan.

Erhållet partistöd för år 2022: 830695 kr.

Fördelning av använda medel under året som rapporten avser:
(kostnadsandel för respektive område, avrundat till heltal)

Fördelning av använda medel under året



Kampanjverksamhet och kommunikation: 71%

Skapa och producera kampanjmaterial, inköp av kampanjutrustning så som jackor, tröjor, vimplor, give aways, medlemsblad, kampanjblad till hushållen i kommunen, reklam i sociala medier, annonsering, framtagande av grafik.

Utbildning och rekrytering: 1%

Kostnader för utbildning av lokala förtroendevalda och medlemmar i exempelvis politiska frågor, mötesteknik, värvning av medlemmar och potentiella kandidater samt utbildning av dessa.

Verksamhet särskilt avsedd för unga, kvinnor och äldre: 0%

Pengar som avsätts för verksamhet hos ungdomsförbund eller andra grupper/nätverk med särskild inriktning i kommunen.

Konferenser, möten, styrelsen, administration: 15%

Kostnader för att anordna möten och aktiviteter i kommunen, deltagaravgifter för konferenser, styrelsens möteskostnader, administration inklusive avgift till Moderaternas riksorganisation (se nedan för beskrivning).

Lokalkostnader: 5%

Hyra av exempelvis föreningslokal, förråd, kontor etc.

Personalkostnader inkl avgifter, pensioner etc.: 0%

Kostnader för anställda om sådana finns.

Övriga kostnader: 8%

Övriga kostnader för ändamål som stödjer verksamheten.

Beslut om särskild granskare

Moderata samlingspartiet i Haninge kommun har beslutat att utse Mats Mattsson till särskild granskare av redovisningen av partistöd. Granskningsintyget bifogas i bilaga 1 till redovisningen.

Kontaktuppgifter till särskild granskare

Namn: Mats Mattsson

Telefonnummer: 0707507735

e-post: mats.mattsson@hanninge.se

Överföring/avgift av partistöd till annan del av partiet: 83069,5 kr.

Avgiften till moderaternas riksorganisation finansierar tjänster som är till nytta lokalt i partiet men där samordningsvinster finns nationellt. Medlemsregister, register över förtroendevalda (för uppdrag internt i partiet, lokalt och i andra organisationer), fakturering och hantering av medlemsavgifter, ekonomitjänster, IT-system och verktyg för kampanj och utbildning, strategiverktyg för kampanjplanering, vissa försäkringar, avtal för tillstånd att spela musik på möten, medlemstidning, gemensamma kommunikationskostnader (exempelvis rikstäckande annonsering som köps av riksorganisationen) samt organisationsutveckling.

Uppgifter om Moderaterna i Hanninge, för lokalt partistöd:

Namn: Moderata samlingspartiet i Hanninge kommun

Organisationsnummer: 812400-5342

Adress: Sjövägen 21

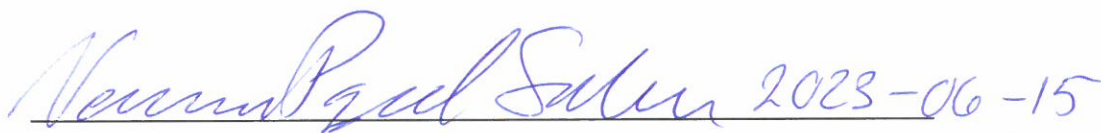
Postnummer och ort: 13674 Norrby

Ordförande: Veronica Pagard Salem

Telefon ordförande: 0704992366

E-post ordförande: veronica_pagard@hotmail.com

Underskrift och datum

A handwritten signature in blue ink, reading "Veronica Pagard Salem 2023-06-15". The signature is written over a horizontal line.

Veronica Pagard Salem, ordförande

Moderata samlingspartiet i Hanninge kommun

Granskningsrapport om redovisning av mottaget lokalt partistöd, år

Juridisk person (registrerad lokal partiförening)	Organisationsnummer	Bank- eller plusgiro
Moderata Samlingspartiet i Haninge	812400-5342	498402-7

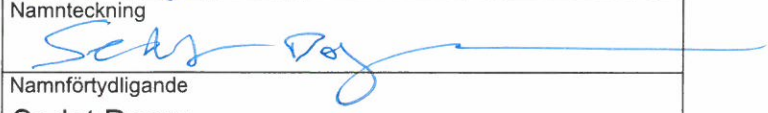
De ekonomiska handlingarna i redovisningen för 2022 har granskats noggrant för att säkerställa att det lokala partistödet har använts i enlighet med de föreskrifter som kommunen fastställt. De primära underlagen som legat till grund för granskningen har varit verksamhetsberättelse, revisionsberättelse, resultat- och balansrapporterna för det föregångna året.

Sammanfattningsvis har det ekonomiska partistödet nyttjats på ett korrekt sätt.

Granskningsrapporten bör innehålla en redogörelse för på vilket sätt granskningen genomförts och vilket material som legat till grund för granskningen.

Granskningsintyg

Härmed intygas att redovisningen ger en rättvisande bild av hur partistödet har använts.

Ort	Datum
Haninge	2023-06-26
Namnteckning	
	
Namnförtydligande	
Sedat Dogru	

Anvisningar för granskningsrapport

En av partiet utsedd särskild granskare ska granska om redovisningen av lokalt partistöd ger en rättvisande bild av hur stödet har använts. I detta bör ingå att kontrollera att det finns underlag som styrker de kostnader som framgår av redovisningen och de överföringar som gjorts till andra delar av partiorganisationen samt att summorna i tabell A, B och C är korrekta. Det är dock inte granskarens uppdrag att bedöma om användningen överensstämmer med ändamålet för partistödet.

Granskningsrapporten ska bifogas partiets redovisning av partistöd, vilken ska lämnas till kommunstyrelsens kansli senast den 30 juni.

Verksamhetsberättelse för mottaget lokalt informationsbidrag, år 2022

Ungdomsförbund (registrerad lokal partiförening)	Organisationsnummer	Erhållet informationsbidrag (kr)
Moderata Ungdomsförbundet i Haninge	802533-5202	101 430

År 2022 inleddes med val av ny styrelse och verksamhetsplanering för kommande året. I samband med valåret styrelsens huvudfokus var kampanjarbete och informationsspridning i kommunen. Inför kampanjarbetet förberedelser sattes igång, allt från material beställning (t-shirts, kepsar, pennor, västar) till budskaps utformning.

I samband med Rysslands invasion av Ukraina tog MUF styrelsen initiativet till att uppmana kommunledningen i Haninge att hissa Ukrainas flagga vid kommunhuset, i linje med övriga kommuner runt om i landet. Detta i syfte att visa solidaritet på alla tänkbara sätt vi kan och förslaget bemöttes positivt och förverkligades.

Under mars månad deltog styrelsen på Sverigemötet 2022 som anordnades i Örebro tillsammans övriga moderater/ungdomsförbund från hela landet. Inspirerande och kunskapsrika dagar som handlade om moderat politik, bl.a. arbetslinjen, säkerhetspolitiken, lag och ordning.

En del talarkväll anordnades under april månad, bl.a. om landsbygden samt socialdemokratisk politik på kommunal nivå. Medlemmar samt gäster var inbjudna till föredragningarna som avslutades med förträning och nätverksmingel. Styrelsen även deltog under Moderata Ungdomsförbundets (nationell) vårutbildning. I syfte att utbyta erfarenheter och kunskaper med övriga föreningar, samt utbildas inom moderat politik.

Under juni månad anordnades Brandbergsfestivalen och styrelsen deltog tillsammans med Moderaterna i Haninge. MUF delade ut en hel del material (block, pennor, linjal) till ungdomarna som besökte festivalen och utbytte tankar kring politikutveckling och dess påverkan i ungas liv.

Efter sommaruppehåll intensiv kampanjarbetet sattes igång, från augusti till september, in i sista valdagen. MUF:s fokusområde i kommunen var Brandbergen och Jordbro, samt Fredrika Bremergymnasiet. Upp till 2-4 kampanjer per vecka genomfördes vilka var uppskattat bland Haningeborna. Utöver detta MUF även deltog under övriga kampanjer som Moderaterna i Haninge anordnade och bland MUF:s kampanjer utdelades pennor, linjaler, block och informationsblad.

Årets avslutades med kampanj utanför Fredrika Bremergymnasiet med Nocco utdelning och värnningkampanj.

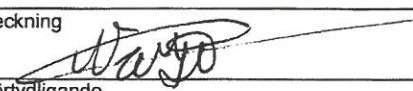
Verksamhetsberättelsen ska innehålla en redogörelse för på vilket sätt de partipolitiska ungdomsförbunden har använt informationsbidraget.

Intyg

Härmed intygas att verksamhetsberättelsen ger en rättvisande bild av hur informationsbidraget har använts.

Ort Haninge

Datum 2023-06-24

Namnsteckning	
Namnförtydligande	Ulrika Nazimson

Anvisningar för verksamhetsberättelse

En av ungdomsförbundet utsedd person ska redogöra hur det erhållna informationsbidraget har använts.

Verksamhetsberättelsen ska bifogas partiets redovisning av partistöd, vilken ska lämnas till kommunstyrelsens kansli senast den 30 juni.


Granskningsrapport om redovisning av mottaget lokalt partistöd, år 2022

Juridisk person (registrerad lokal partiförening) SD Haninge	Organisationsnummer 802409-0881	Bank- eller plusgiro bg 191-1601
---	------------------------------------	-------------------------------------

Granskningen har genomförts i samband med revision av räkenskaperna.

Partistödets användning enligt "Redovisning av mottaget lokalt partistöd, 2022" överensstämmer med bokslutet.

Granskningsrapporten bör innehålla en redogörelse för på vilket sätt granskningen genomförts och vilket material som legat till grund för granskningen.

Granskningsintyg

Härmed intygas att redovisningen ger en rättvisande bild av hur partistödet har använts.

Ort Stockholm Datum 2023-05-11

Namnteckning 
Namnförtydligande Arnold Boström

Anvisningar för granskningsrapport

En av partiet utsedd särskild granskare ska granska om redovisningen av lokalt partistöd ger en rättvisande bild av hur stödet har använts. I detta bör ingå att kontrollera att det finns underlag som styrker de kostnader som framgår av redovisningen och de överföringar som gjorts till andra delar av partiorganisationen samt att summorna i tabell A, B och C är korrekta. Det är dock inte granskarens uppdrag att bedöma om användningen överensstämmer med ändamålet för partistödet.

Granskningsrapporten ska bifogas partiets redovisning av partistöd, vilken ska lämnas till kommunstyrelsens kansli senast den 30 juni.

Redovisning av mottaget lokalt partistöd, avser år 2022

Juridisk person (registrerad lokal partiförening) SD Haninge	Organisationsnummer 802409-0881	Bank- eller plusgiro bg 191-1601
Gatuadress, postnummer och postort Markorgatan 2, 136 44 Handen		Telefon 070-455 20 40
Kontaktperson Christian Lindefjärd	E-post christian.lindefjard@sd.se	

A. Sammanställning

	Kronor	Granskarens anteckningar
Kvarstående partistöd från föregående period (år) *	362.927	
Beviljat partistöd för perioden	+ 579.600	
Utgifter under perioden (summa A + B)	- 836.830	
Kvarstående partistöd inför kommande period	= 105.697	

* Kvarstående partistöd från föregående år fylls inte i vid redovisning av år 2015.

B. Redovisning av hur partistödet använts

Aktivitet	Kronor	Granskarens anteckningar
Lokalkostnader	+ 113.885	
Konferenser	+ 94.494	
Medlemsmöten/aktiviteter	+ 33.816	
Administration	+ 44.624	
Valkostnader	+ 417.611	
	+	
	+	
	+	
	+	
	+	
	+	
	+	
	+	
	+	
Summa aktiviteter under perioden	= 704.430	



C. Överföringar till delar av partiorganisationen utanför kommunen

Överföring till	Motprestationer som mottagits för att stärka partiets ställning i den kommunala demokratin	Kronor	Granskarens anteckningar
	Partigemensam valfond att användas för postutskick och valmateriel/aktiviteter	+ 132.400	
		+	
		+	
		+	
		= 132.400	

Jag intygar riktigheten i de uppgifter som lämnats i redovisningen.

Ort Haninge

Datum 2023-05-08

Ordförandens underskrift

Namnförtydligande
Christian Lindefjärd

Anvisningar för redovisning av lokalt partistöd

En mottagare av partistöd ska årligen lämna en skriftlig redovisning till kommunstyrelsen som visar att partistödet under föregående år har använts för det ändamål som anges i 2 kapitlet 9 § första stycket kommunallagen, det vill säga för att stärka partiets ställning i den kommunala demokratin. Redovisningen ska vara utformad på ett sådant sätt att den ger en rättvisande bild av hur partistödet har använts.

I tabell B har partiet möjlighet att redogöra för kostnader per verksamhets-/aktivitetstyp, exempelvis sammanlagda kostnader för utbildning, konferenser, annonsering, lokaler med mera. Om avsättningar gjorts för framtida satsningar kommer detta att framgå i tabell A "Kvarstående partistöd inför kommande period".

Redovisningen lämnas till kommunstyrelsens kansli senast den 30 juni. Till redovisningen ska fogas en granskningsrapport (särskild blankett finns för detta ändamål). Respektive parti utser självt sin granskare.

Fullmäktige fattar årligen särskilt beslut om utbetalning av partistöd. Fullmäktige får besluta om att stöd inte ska utbetalas till ett parti som inte i tid lämnar in en redovisning respektive en granskningsrapport.



Redovisning av mottaget lokalt partistöd, avser år 2022

Juridisk person (registrerad lokal partiförening) Vänsterpartiet i Haninge	Organisationsnummer 812400-8916	Bank- eller plusgiro 5436-9889
Gatuadress, postnummer och postort Rudsjöterrassen 2		Telefon
Kontaktperson Patrik Olofsson	E-post patrik.olofsson@haninge.se	

A. Sammanställning

	Kronor	Granskarens anteckningar
Kvarstående partistöd från föregående period (år) *	87 089	
Beviljat partistöd för perioden	+ 241 500	
Utgifter under perioden (summa A + B)	- 189 498	
Kvarstående partistöd inför kommande period	= 139 091	

* Kvarstående partistöd från föregående år fylls inte i vid redovisning av år 2015.

B. Redovisning av hur partistödet använts

Aktivitet	Kronor	Granskarens anteckningar
Distriktsanslag	+ 84 600	
Medlemsmöten, årsmöte & övr möten	+ 23 551	
Konferens	+ 11 731	
Utåtriktad politisk information	+ 17 144	
Lokalhyror	+ 3 600	
Sociala medier	+ 34 024	
Bankavgifter	+ 2 156	
Licenser för hemsida, medlemsregister m m	+ 12 692	
	+	
	+	
	+	
	+	
	+	
	+	
Summa aktiviteter under perioden	= 189 498	

C. Överföringar till delar av partiorganisationen utanför kommunen

Överföring till	Motprestationer som mottagits för att stärka partiets ställning i den kommunala demokratin	Kronor	Granskarens anteckningar
Distriktet Vänsterpartiet Storstockholm	Tryck, medlemsutskick, affischer, foldrar, utbildningar.	83 200 +	
		+	
		+	
		+	
		=	

Jag intygar riktigheten i de uppgifter som lämnats i redovisningen.

Ort

Datum

Haninge

2023-06-15

Ordförandens underskrift

Namnförtydligande

Patrik Olofsson

Anvisningar för redovisning av lokalt partistöd

En mottagare av partistöd ska årligen lämna en skriftlig redovisning till kommunstyrelsen som visar att partistödet under föregående år har använts för det ändamål som anges i 2 kapitlet 9 § första stycket kommunallagen, det vill säga för att stärka partiets ställning i den kommunala demokratin. Redovisningen ska vara utformad på ett sådant sätt att den ger en rättvisande bild av hur partistödet har använts.

I tabell B har partiet möjlighet att redogöra för kostnader per verksamhets-/aktivitetstyp, exempelvis sammanlagda kostnader för utbildning, konferenser, annonsering, lokaler med mera. Om avsättningar gjorts för framtida satsningar kommer detta att framgå i tabell A "Kvarstående partistöd inför kommande period".

Redovisningen lämnas till kommunstyrelsens kansli senast den 30 juni. Till redovisningen ska fogas en granskningsrapport (särskild blankett finns för detta ändamål). Respektive parti utser självt sin granskare.

Fullmäktige fattar årligen särskilt beslut om utbetalning av partistöd. Fullmäktige får besluta om att stöd inte ska utbetalas till ett parti som inte i tid lämnar in en redovisning respektive en granskningsrapport.

Granskningsrapport om redovisning av mottaget lokalt partistöd, år 2022

Juridisk person (registrerad lokal partiförening)	Organisationsnummer	Bank- eller plusgiro
Vänsterpartiet i Haninge	812400-8916	5436-9889

Jag har granskat den redovisning som gjorts och att den stämmer med bokföringen, samt att det finns verifikat för samtliga utgifter.

Redovisningen ger således en rättvisande bild över hur partistödet använts för att stärka partiet i den lokala demokratin.

Granskningsrapporten bör innehålla en redogörelse för på vilket sätt granskningen genomförts och vilket material som legat till grund för granskningen.

Granskningsintyg

Härmed intygas att redovisningen ger en rättvisande bild av hur partistödet har använts.

Ort
Haninge

Datum
2023-06-15

Namnsteckning	
Namnförtydligande	Petar Kotljarevski

Anvisningar för granskningsrapport

En av partiet utsedd särskild granskare ska granska om redovisningen av lokalt partistöd ger en rättvisande bild av hur stödet har använts. I detta bör ingå att kontrollera att det finns underlag som styrker de kostnader som framgår av redovisningen och de överföringar som gjorts till andra delar av partiorganisationen samt att summorna i tabell A, B och C är korrekta. Det är dock inte granskarens uppdrag att bedöma om användningen överensstämmer med ändamålet för partistödet.

Granskningsrapporten ska bifogas partiets redovisning av partistöd, vilken ska lämnas till kommunstyrelsens kansli senast den 30 juni.

Redovisning av mottaget lokalt partistöd, avser år 2022

Juridisk person (registrerad lokal partiförening)	Organisationsnummer	Bank- eller plusgiro
Centerpartiet i Haninge	812400-2927	887-8290
Gatuadress, postnummer och postort	Telefon	
c/o Håkan Persson, Violabergsvägen 4, 13668 Vendelsö	0702-178177	
Kontaktperson	E-post	
Håkan Persson	hakan.persson@centerpartiet.se	

A. Sammanställning

	Kronor	Granskarens anteckningar
Kvarstående partistöd från föregående period (år) *	454 681	
Beviljat partistöd för perioden	+ 241 500	
Utgifter under perioden (summa A + B)	- 347 445	
Kvarstående partistöd inför kommande period	= 348 736	

* Kvarstående partistöd från föregående år fylls inte i vid redovisning av år 2015.

B. Redovisning av hur partistödet använts

Aktivitet	Kronor	Granskarens anteckningar
Lokalhyra	+ 17 349	
Förbrukningsinventarier	+ 35 079	
Resekostnader	+ 740	
Reklam och PR	+ 279 806	
Tele och post	+ 1 585	
Övriga externa tjänster	+ 5 000	
IT-tjänster	+ 5 794	
Bankkostnader	+ 2 092	
	+	
	+	
	+	
	+	
	+	
	+	
Summa aktiviteter under perioden	= 347 445	

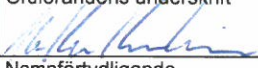
C. Överföringar till delar av partiorganisationen utanför kommunen

Överföring till	Motprestationer som mottagits för att stärka partiets ställning i den kommunala demokratin	Kronor	Granskarens anteckningar
		+	
		+	
		+	
		+	
		=	

Jag intygar riktigheten i de uppgifter som lämnats i redovisningen.

Ort

Datum

Ordförandens underskrift 
Namnförtydligande Ata-Han Keskiner

Anvisningar för redovisning av lokalt partistöd

En mottagare av partistöd ska årligen lämna en skriftlig redovisning till kommunstyrelsen som visar att partistödet under föregående år har använts för det ändamål som anges i 2 kapitlet 9 § första stycket kommunallagen, det vill säga för att stärka partiets ställning i den kommunala demokratin. Redovisningen ska vara utformad på ett sådant sätt att den ger en rättvisande bild av hur partistödet har använts.

I tabell B har partiet möjlighet att redogöra för kostnader per verksamhets-/aktivitetstyp, exempelvis sammanlagda kostnader för utbildning, konferenser, annonsering, lokaler med mera. Om avsättningar gjorts för framtida satsningar kommer detta att framgå i tabell A "Kvarstående partistöd inför kommande period".

Redovisningen lämnas till kommunstyrelsens kansli senast den 30 juni. Till redovisningen ska fogas en granskningsrapport (särskild blankett finns för detta ändamål). Respektive parti utser självt sin granskare.

Fullmäktige fattar årligen särskilt beslut om utbetalning av partistöd. Fullmäktige får besluta om att stöd inte ska utbetalas till ett parti som inte i tid lämnar in en redovisning respektive en granskningsrapport.

Granskningsrapport om redovisning av mottaget lokalt partistöd, år 2022

Juridisk person (registrerad lokal partiförening)	Organisationsnummer	Bank- eller plusgiro
Centerpartiet i Haninge	812400-2927	887-8290

Underlag: Protokoll, verifikationer och bokföring.

Genomförande: Genomgång av protokoll, bokföring och tillhörande verifikationer.

Genomgången visar att de redovisade kostnaderna ger en rättvisande bild av hur partistödet har används

Granskningsrapporten bör innehålla en redogörelse för på vilket sätt granskningen genomförts och vilket material som legat till grund för granskningen.

Granskningsintyg

Härmed intygas att redovisningen ger en rättvisande bild av hur partistödet har använts.

Ort

Vendelsö

Datum

2023-05-12

Namnteckning

Namnförtydligande

Torbjörn Sandberg

Anvisningar för granskningsrapport

En av partiet utsedd särskild granskare ska granska om redovisningen av lokalt partistöd ger en rättvisande bild av hur stödet har använts. I detta bör ingå att kontrollera att det finns underlag som styrker de kostnader som framgår av redovisningen och de överföringar som gjorts till andra delar av partiorganisationen samt att summorna i tabell A, B och C är korrekta. Det är dock inte granskarens uppdrag att bedöma om användningen överensstämmer med ändamålet för partistödet.

Granskningsrapporten ska bifogas partiets redovisning av partistöd, vilken ska lämnas till kommunstyrelsens kansli senast den 30 juni.



Granskningrapport om redovisning av mottaget lokalt partistöd, år 2022

Juridisk person (registrerad lokal partiförening)	Organisationsnummer	Bank- eller plusgiro
Liberalernas lokalavdelning Haninge	812400-6027	646-7047

Enligt lag ska en mottagare av partistöd årligen lämna in en skriftlig redovisning som visar att partistödets använts för att stärka partiets ställning i den lokala demokratin. En särskild granskare som utsetts av mottagaren ska därutöver granska om redovisningen ger en rättvisande bild hur partistödet har använts. Haninge kommun har förtydligat detta genom beslut i kommunfullmäktige.

Jag, Nicole Forslund, är utsedd av lokalavdelningen Liberalerna Haninges årsstämma 20-02-23 att granska redovisningen som har lämnats av Liberalerna Haninge. I granskningen har jag haft tillgång till mötesprotokoll och bokföring. Jag anser att den redovisning som Liberalerna Haninge har lämnat ger en rättvisande bild av hur partistödet har använts.

Granskningsrapporten bör innehålla en redogörelse för på vilket sätt granskningen genomförts och vilket material som legat till grund för granskningen.

Granskningsintyg

Härmed intygas att redovisningen ger en rättvisande bild av hur partistödet har använts.

Ort	Datum
Haninge	21/6-2023
Namnteckning	
Namnförtydligande	
Nicole Forslund	

Anvisningar för granskningsrapport

En av partiet utsedd särskild granskare ska granska om redovisningen av lokalt partistöd ger en rättvisande bild av hur stödet har använts. I detta bör ingå att kontrollera att det finns underlag som styrker de kostnader som framgår av redovisningen och de överföringar som gjorts till andra delar av partiorganisationen samt att summorna i tabell A, B och C är korrekta. Det är dock inte granskarens uppdrag att bedöma om användningen överensstämmer med ändamålet för partistödet.

Granskningsrapporten ska bifogas partiets redovisning av partistöd, vilken ska lämnas till kommunstyrelsens kansli senast den 30 juni.



Verksamhetsberättelse för mottaget lokalt informationsbidrag, år

Ungdomsförbund (registrerad lokal partiförening)	Organisationsnummer	Erhållet informationsbidrag (kr)
Liberala Ungdomsförbundet Storstockholm	802004-4312	42705

LUF Södertörn är en klubb inom LUF Storstockholm som har egen ekonomi som förvaltas av LUF Storstockholm.

Under 2022 har LUF Södertörn lyckats utföra fyra bokbord här i Södertörn, på gymnasieskolor.

Vi har även blivit mer aktiva på vår instagram där vi uppdaterar med inlägg och stories. Speciellt under sommaren, valet och Almedalen. Då var Södertörns story på Instagram i full gång. Vi har även nått vårt följarmål som var 220. Så vi under verksamhetsåret fick vi 44 nya följare.

På facebook har vi nått målet för följarantal på Facebook-kontot! Vårt mål var 130 följare. Vilket betyder att under verksamhetsåret har Södertörns följarantal ökat med 40 där också.

Vi hade även twitter följarmål på 70. Men det där gick inte så bra vi startade ett nytt konto och lyckades få 21 följare. Däremot så har ingen av oss tillgång till det då någon försökte logga in i norröna dock jag kontaktade twitter och det byttes lösenord.

Under verksamhetsåret har LUF Södertörn:

Under valrörelsen gett kandidatstöd till våra LUF-kandidater och haft minst 2 LUF-representanter in till Liberalernas styrelse i klubbens upptagningsområde.

De mål som vi inte lyckats uppfylla är att anordna en manifestation och få två artiklar publicerade. Men inte heller lyckats trycka upp något merch.

Verksamhetsberättelsen ska innehålla en redogörelse för på vilket sätt de partipolitiska ungdomsförbunden har använt informationsbidraget.

Intyg

Härmed intygas att verksamhetsberättelsen ger en rättvisande bild av hur informationsbidraget har använts.

Ort Vendelsö

Datum 19/6-23

Namnteckning	
Namnförtydligande	Saga Nilsson

Anvisningar för verksamhetsberättelse

En av ungdomsförbundet utsedd person ska redogöra hur det erhållna informationsbidraget har använts.

Verksamhetsberättelsen ska bifogas partiets redovisning av partistöd, vilken ska lämnas till kommunstyrelsens kansli senast den 30 juni.

Redovisning av mottaget lokalt partistöd, avser år 2022

Juridisk person (registrerad lokal partiförening)	Organisationsnummer	Bank- eller plusgiro
Liberalernas lokalavdelning Haninge	812400-6027	646-7047
Gatuadress, postnummer och postort	Telefon	
Box 63, 13622 Haninge	0760263929	
Kontaktperson	E-post	
Rolf S Andersson	roffe.s.andersson@gmail.com	

A. Sammanställning

	Kronor	Granskarens anteckningar
Kvarstående partistöd från föregående period (år) *	502 453	
Beviljat partistöd för perioden	+ 241 500	
Utgifter under perioden (summa A + B)	- 399 178	
Kvarstående partistöd inför kommande period	= 344 775	

* Kvarstående partistöd från föregående år fylls inte i vid redovisning av år 2015.

B. Redovisning av hur partistödet använts

Aktivitet	Kronor	Granskarens anteckningar
Kanslikost.	+ 22 500	
Föreningsverksamhet	+ 26 108	
Kampanjkost.	+ 307 100	
	+	
	+	
	+	
	+	
	+	
	+	
	+	
	+	
	+	
	+	
	+	
	+	
Summa aktiviteter under perioden	= 355 708	

C. Överföringar till delar av partiorganisationen utanför kommunen

Överföring till	Motprestationer som mottagits för att stärka partiets ställning i den kommunala demokratin	Kronor	Granskarens anteckningar
Liberalernas länsförbund Stockholm		+ 43 470	
		+	
		+	
		+	
		= 43 470	

Jag intygar riktigheten i de uppgifter som lämnats i redovisningen.

Ort

Härnäs

Datum

21/6 2023

Ordförandens underskrift

Namnförtydligande

Rolf S. Andersson

Anvisningar för redovisning av lokalt partistöd

En mottagare av partistöd ska årligen lämna en skriftlig redovisning till kommunstyrelsen som visar att partistödet under föregående år har använts för det ändamål som anges i 2 kapitlet 9 § första stycket kommunallagen, det vill säga för att stärka partiets ställning i den kommunala demokratin. Redovisningen ska vara utformad på ett sådant sätt att den ger en rättvisande bild av hur partistödet har använts.

I tabell B har partiet möjlighet att redogöra för kostnader per verksamhets-/aktivitetstyp, exempelvis sammanlagda kostnader för utbildning, konferenser, annonsering, lokaler med mera. Om avsättningar gjorts för framtida satsningar kommer detta att framgå i tabell A "Kvarstående partistöd inför kommande period".

Redovisningen lämnas till kommunstyrelsens kansli senast den 30 juni. Till redovisningen ska fogas en granskningsrapport (särskild blankett finns för detta ändamål). Respektive parti utser självt sin granskare.

Fullmäktige fattar årligen särskilt beslut om utbetalning av partistöd. Fullmäktige får besluta om att stöd inte ska utbetalas till ett parti som inte i tid lämnar in en redovisning respektive en granskningsrapport.

Redovisning av mottaget lokalt partistöd, avser år 2022

Juridisk person (registrerad lokal partiförening)	Organisationsnummer	Bank- eller plusgiro
Kristdemokraterna Haninge	802508-7951	5704-2624
Gatuadress, postnummer och postort		Telefon
C/O Martin Strömwall, Rudsjöterassen 2, 13681 Haninge		0705262578
Kontaktperson	E-post	
Hans Christensen	hans.christensen@haninge.se	

A. Sammanställning

	Kronor	Granskarens anteckningar
Kvarstående partistöd från föregående period (år) *	339397	
Beviljat partistöd för perioden	+ 193200	
Utgifter under perioden (summa A + B)	-	
Kvarstående partistöd inför kommande period	=	

* Kvarstående partistöd från föregående år fylls inte i vid redovisning av år 2015.

B. Redovisning av hur partistödet använts

Aktivitet	Kronor	Granskarens anteckningar
Möteskostnader: Egna möten & Evenemang	+ 84082	
Möteskostnader: Parti & Sammandragningar	+ 29697	
Uppmärksammas: Bidrag & Gåvor	+ 11871	
Kommunikation: Digitala & Sociala medier	+ 113390	
Kommunikation: Trycksaker & PR-material	+ 176790	
Partikostnader: Distrikt & Riks	+ 72215	
Kansli: Material & Tjänster	+ 1738	
	+	
	+	
	+	
	+	
	+	
	+	
	+	
Summa aktiviteter under perioden	=	



Granskningrapport om redovisning av mottaget lokalt partistöd, år 2022

Juridisk person (registrerad lokal partiförening) Kristdemokraterna Haninge	Organisationsnummer 802508-7951	Bank- eller plusgiro 5704-2624
--	------------------------------------	-----------------------------------

Som föreningsvald revisor har jag granskat Kristdemokraterna Haninges redovisning av lokalt mottaget partistöd för år 2022. Vår granskning har genomförts genom att:

- I. Jämföra sammanställning under A med årsredovisning 2021 och resultat- och balansräkning 2022.
- II. Jämföra kostnader för under B för redovisade aktiviteter med resultatrapport 2022.
- III. Jämföra kostnader för under C redovisade aktiviteter baserat på de fördelningsnycklar mellan distrikt och riks som Kristdemokraterna använder och matchat dessa mot under B redovisade partikostnader distrikt och riks.

Vi anser att vår revision ger oss rimlig grund för att tillstyrka att Kristdemokraterna Haninges redovisning av mottaget lokalt aktivitetsstöd för 2022 kan fastställas.

Stefan Sarmes, Föreningsvald revisor

Granskningsrapporten bör innehålla en redogörelse för på vilket sätt granskningen genomförts och vilket material som legat till grund för granskningen.

Granskningsintyg

Härmed intygas att redovisningen ger en rättvisande bild av hur partistödet har använts.

Ort

Stockholm

Datum

2023-06-12

Namnteckning

Namnförbifogande

STEFAN SARMES

Anvisningar för granskningsrapport

En av partiet utsedd särskild granskare ska granska om redovisningen av lokalt partistöd ger en rättvisande bild av hur stödet har använts. I detta bör ingå att kontrollera att det finns underlag som styrker de kostnader som framgår av redovisningen och de överföringar som gjorts till andra delar av partiorganisationen samt att summorna i tabell A, B och C är korrekta. Det är dock inte granskarens uppdrag att bedöma om användningen överensstämmer med ändamålet för partistödet.

Granskningsrapporten ska bifogas partiets redovisning av partistöd, vilken ska lämnas till kommunstyrelsens kansli senast den 30 juni.



Haninge
kommun

Redovisning av mottaget lokalt partistöd, avser år 2022

Juridisk person (registrerad lokal partiförening)	Organisationsnummer	Bank- eller plusgiro
Miljöpartiet de Gröna i Haninge	812400-8585	5687-8374
Gatuadress, postnummer och postort	Telefon	
c/o Atac Quliyeva, Mjölntäppan 51, 137 67 Jordbro	0739-385110	
Kontaktperson	E-post	
Malin Diallo	malin.diallo@mp.se	

A. Sammanställning

	Kronor	Granskarens anteckningar
Kvarstående partistöd från föregående period (år) *	520973,59 ²³ 26	
Beviljat partistöd för perioden	+ 193200,00	
Utgifter under perioden (summa A + B)	- 424289,03	
Kvarstående partistöd inför kommande period	= 289884,23	

* Kvarstående partistöd från föregående år fylls inte i vid redovisning av år 2015.

B. Redovisning av hur partistödet använts

Aktivitet	Kronor	Granskarens anteckningar
Kampanjaktiviteter	+ 190156,26	
Gem. akt. MP Stockholmsdistriktet och Riks	+ 18987,78	
Administration och övrigt	+ 57584,87	
Personalkostnad valanställning	+ 157560,12	
	+	
	+	
	+	
	+	
	+	
	+	
	+	
	+	
	+	
	+	
Summa aktiviteter under perioden	= 424289,03	

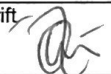
C. Överföringar till delar av partiorganisationen utanför kommunen

Överföring till	Motprestationer som mottagits för att stärka partiets ställning i den kommunala demokratin	Kronor	Granskarens anteckningar
Riksorganisationen	Kampanjmaterial och allmän service	16527,78 +	
Stockholmsdistriktet	Kampanjaktiviteter och utbildning	2460 +	
		+	
		+	
		= 18987,78	

Jag intygar riktigheten i de uppgifter som lämnats i redovisningen.

Ort Jordbru

Datum 2023-06-26

Ordförandens underskrift 
Namnförtydligande Aytac Quliyeva

Anvisningar för redovisning av lokalt partistöd

En mottagare av partistöd ska årligen lämna en skriftlig redovisning till kommunstyrelsen som visar att partistödet under föregående år har använts för det ändamål som anges i 2 kapitlet 9 § första stycket kommunallagen, det vill säga för att stärka partiets ställning i den kommunala demokratin. Redovisningen ska vara utformad på ett sådant sätt att den ger en rättvisande bild av hur partistödet har använts.

I tabell B har partiet möjlighet att redogöra för kostnader per verksamhets-/aktivitetstyp, exempelvis sammanlagda kostnader för utbildning, konferenser, annonsering, lokaler med mera. Om avsättningar gjorts för framtida satsningar kommer detta att framgå i tabell A "Kvarstående partistöd inför kommande period".

Redovisningen lämnas till kommunstyrelsens kansli senast den 30 juni. Till redovisningen ska fogas en granskningsrapport (särskild blankett finns för detta ändamål). Respektive parti utser självt sin granskare.

Fullmäktige fattar årligen särskilt beslut om utbetalning av partistöd. Fullmäktige får besluta om att stöd inte ska utbetalas till ett parti som inte i tid lämnar in en redovisning respektive en granskningsrapport.



Haninge
kommun

Granskningsrapport om redovisning av mottaget lokalt partistöd, år

Juridisk person (registrerad lokal partiförening)	Organisationsnummer	Bank- eller plusgiro
Miljöpartiet de Gröna i Haninge	812400-8585	5687-8374

Jag har som vald revisor för Miljöpartiet i Haninge för 2022 gjort följande iakttagelser.

Jag har granskat samtliga styrelseprotokoll och samtliga verifikationer 2022 utan anmärkning. Jag har även haft tillgång till engagemangsbesked och kontoutdrag från banken.

Sammanställningen ger en rättvisande bild av hur partistödet har använts.

Granskningsrapporten bör innehålla en redogörelse för på vilket sätt granskningen genomförts och vilket material som legat till grund för granskningen.

Granskningsintyg

Härmed intygas att redovisningen ger en rättvisande bild av hur partistödet har använts.

Ort

Datum

Västerhaninge

2023-06-21

Namnteckning

Namnförtydligande

Maria Björke

Anvisningar för granskningsrapport

En av partiet utsedd särskild granskare ska granska om redovisningen av lokalt partistöd ger en rättvisande bild av hur stödet har använts. I detta bör ingå att kontrollera att det finns underlag som styrker de kostnader som framgår av redovisningen och de överföringar som gjorts till andra delar av partiorganisationen samt att summorna i tabell A, B och C är korrekta. Det är dock inte granskarens uppdrag att bedöma om användningen överensstämmer med ändamålet för partistödet.

Granskningsrapporten ska bifogas partiets redovisning av partistöd, vilken ska lämnas till kommunstyrelsens kansli senast den 30 juni.



Förvaltning
Kommunstyrelseförvaltningen

Avdelning/Enhet
Avdelningen samhällsplanering och ledning

Handläggare
Fredrika Forslund, verksamhetsstrateg

Dokumenttyp
Tjänsteskrivelse

Datum
2023-08-02

Diarienummer
KS 2023-00415

Sida
1 (3)

Redovisning av lokalt partistöd för år 2022

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar följande.

1. Partiernas redovisningar av partistöd läggs till handlingarna.
2. Partistöd för år 2024 ska utbetalas till samtliga partier som är representerade i fullmäktige enligt fördelningsprinciper som framgår av kommunallagen samt tillhörande lokala regler om partistöd i Haninge kommun.

Sammanfattning av ärendet

Enligt kommunallagens och kommunens regler om partistöd måste de partier som får stöd redovisa att stödet använts för sitt ändamål, det vill säga att stärka partiets ställning i den kommunala demokratin. Redovisningen ska ske per kalenderår och vara inlämnad till kommunen senast den 30 juni året efter det att stödet lämnats.

Ärendet

Enligt kommunallagens och kommunens regler om partistöd måste de partier som får stöd redovisa att stödet använts för sitt ändamål, det vill säga att stärka partiets ställning i den kommunala demokratin. Redovisningen ska ske per kalenderår och vara inlämnad till kommunen senast den 30 juni året efter det att stödet lämnats.

Den närmare utformningen av redovisningen är inte lagreglerad men av propositionen (2013/14:5 s 78-79) framgår följande:

- Den ska vara utformad på ett sådant sätt att den ger en rättvisande bild av hur partiet har använt stödet. Det räcker inte med bara ett uttalande att stödet har använts för att stärka partiets ställning i den kommunala demokratin.
- Den bör omfatta allt det partistöd som har använts, både det som har mottagits för det senaste året och det som eventuellt sparats från tidigare år. Detta gäller dock ej partistöd som sparats från tid före innevarande mandatperiod.
- Den bör visa i vilken mån överföringar har gjorts till delar av partiorganisationen utanför kommunen och vilka motprestationer som i så fall har erhållits.



Förvaltning
Kommunstyrelseförvaltningen

Avdelning/Enhet
Avdelningen samhällsplanering och ledning

Handläggare
Fredrika Forslund, verksamhetsstrateg

Dokumenttyp
Tjänsteskrivelse

Datum
2023-08-02

Diarienummer
KS 2023-00415

Sida
2 (3)

Bestämmelserna i kommunallagen syftar inte till att kommunen ska göra en kvalitetsgranskning av inkomna redovisningar. Det är i stället respektive parti som själv utser en granskare. Granskaren ska årligen lämna en granskningsrapport med ett intyg om att redovisningen ger en rättvisande bild av hur partistödet har använts. Genom att partiernas redovisningar av partistöd inkommer till kommunen blir de allmänna handlingar och därmed blir det transparent för medborgare och andra hur respektive parti har använt sitt partistöd.

Fullmäktige ska årligen fatta särskilt beslut om utbetalning av partistödet. Utbetalning sker enligt fördelningsprinciper som framgår av kommunallagen samt tillhörande lokala regler om partistöd som antagits av fullmäktige. Av dessa regler framgår att stöd inte ska utbetalas till ett parti som inte i tid lämnar in en redovisning respektive en granskningsrapport.

De partipolitiska ungdomsförbunden som har sitt säte i Haninge och vars moderpartier är representerade i fullmäktige erhåller årligen grundstöd, ett så kallat informationsbidrag, med ett halvt prisbasbelopp. Rörligt stöd utgår årligen med 10 procent av moderpartiets rörliga stöd.

Kommunfullmäktige beslutade 2020-04-14 § 67 att även redovisning av informationsbidrag som betalats ut till partiernas ungdomsförbund ska ingå i redovisningen av partistöd.

Förvaltningens synpunkter och förslag

Samtliga partier har före den 30 juni 2023 lämnat in en redovisning av partistöd samt en granskningsrapport avseende år 2022. Även Miljöpartiet som mandatperioden 2018-2022 hade mandat i fullmäktige har lämnat in en redovisning. Eftersom Miljöpartiet inte har några mandat i fullmäktige innevarande mandatperiod föreslås partistöd inte betalas ut för nästkommande år.

Socialdemokraterna, Moderaterna och Liberalerna har aktiva ungdomsförbund och har därmed även lämnat in en verksamhetsberättelse som redogör för utbetalt informationsbidrag.

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår att dessa redovisningar läggs till handlingarna samt att partistöd för år 2024 ska utbetalas till samtliga partier som är representerade i fullmäktige, enligt de fördelningsprinciper som framgår av kommunallagen samt tillhörande lokala regler om partistöd i Haninge kommun.



Förvaltning
Kommunstyrelseförvaltningen

Avdelning/Enhet
Avdelningen samhällsplanering och ledning

Handläggare
Fredrika Forslund, verksamhetsstrateg

Dokumenttyp
Tjänsteskrivelse

Datum
2023-08-02

Diarienummer
KS 2023-00415

Sida
3 (3)

Ekonomiska konsekvenser

Utbetalning av partistöd hanteras inom gällande ekonomisk budgetram.

Underlag för beslut

- Ärendets tjänsteskrivelse daterad 2023-08-02
- Regler för kommunalt partistöd i Haninge kommun,
<https://www.haninge.se/contentassets/cdd6caca47464d4da45866e77df4e20b/regler-for-partistod-och-informationsbidrag.pdf>
- Redovisning av partistöd inklusive verksamhetsberättelse för informationsbidrag 2022, Socialdemokraterna
- Redovisning av partistöd inklusive verksamhetsberättelse för informationsbidrag 2022, Moderaterna
- Redovisning av partistöd 2022, Sverigedemokraterna
- Redovisning av partistöd 2022, Vänsterpartiet
- Redovisning av partistöd 2022, Centerpartiet
- Redovisning av partistöd 2022, Liberalerna
- Redovisning av partistöd 2022, Kristdemokraterna
- Redovisning av partistöd 2022, Miljöpartiet

Beslutet skickas till:

Ekonomiavdelningen för åtgärd.

Partierna i kommunfullmäktige (genom den kontaktperson som angetts i respektive partis redovisning) för kännedom.

Magnus Gyllestad
Kommundirektör

Annica Lempke
Avdelningsdirektör



Förvaltning
Kommunstyrelseförvaltningen
Avdelning/Enhet
Avdelningen samhällsplanering och ledning

Dokumenttyp
Tjänsteskrivelse

Datum
2023-08-06

Diarienummer
KS 2023-00032

Sida
1 (2)

Handläggare
Malin Westman, kommunsekreterare

Redovisning av motioner som inte har slutbehandlats

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar följande.

1. Redovisningen av motioner som inte har slutbehandlats godkänns.

Sammanfattning av ärendet

Enligt 33 § i kommunfullmäktiges arbetsordning ska motioner som inte har slutbehandlats redovisas två gånger årligen. Redovisningen ska ske på fullmäktiges sammanträde i april och oktober.

För närvarande finns 30 motioner som inte har slutbehandlats.

Enligt 5 kap 35 § kommunallagen bör en motion beredas så att fullmäktige kan fatta beslut inom ett år från det att motionen väcktes. Av de motioner som inte har slutbehandlats är det 17 stycken som anmälades för mer än ett år sedan.

Kommunstyrelseförvaltningen har tagit fram en plan för att i en högre takt framåt ta upp motioner för behandling till kommunstyrelsen. Det för att nå målet om besvarande av motioner inom ett år.

Förvaltningens synpunkter och förslag

Förvaltningen föreslår att kommunfullmäktige godkänner redovisningen av motioner som inte slutbehandlats.

Ekonomiska konsekvenser

Förslaget medför inte några ekonomiska konsekvenser.

Underlag för beslut

- Tjänsteskrivelse 2023-08-06
- Förteckning över motioner som inte har slutbehandlats



Haninge kommun

Förvaltning
Kommunstyrelseförvaltningen

Avdelning/Enhet
Avdelningen samhällsplanering och ledning

Handläggare
Malin Westman, kommunsekreterare

Dokumenttyp
Tjänsteskrivelse

Datum
2023-08-06

Diarienummer
KS 2023-00032

Sida
2 (2)

Beslutet skickas till:

Alla nämnder

Magnus Gyllestad
Kommundirektör

Annica Lempke
Avdelningsdirektör



Dnr KS-2023-00032

§ 153 Redovisning av motioner som inte har slutbehandlats

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar följande.

1. Redovisningen av motioner som inte har slutbehandlats godkänns.

Sammanfattning av ärendet

Enligt 33 § i kommunfullmäktiges arbetsordning ska motioner som inte har slutbehandlats redovisas två gånger årligen. Redovisningen ska ske på fullmäktiges sammanträde i april och oktober.

För närvarande finns 30 motioner som inte har slutbehandlats.

Enligt 5 kap 35 § kommunallagen bör en motion beredas så att fullmäktige kan fatta beslut inom ett år från det att motionen väcktes. Av de motioner som inte har slutbehandlats är det 17 stycken som anmälades för mer än ett år sedan.

Kommunstyrelseförvaltningen har tagit fram en plan för att i en högre takt framåt ta upp motioner för behandling till kommunstyrelsen. Det för att nå målet om besvarande av motioner inom ett år.

Yrkande

Petar Kotljarevski (V) lämnar ett särskilt yttrande (bilaga).

Handlingar i ärendet

- Tjänsteskrivelse 2023-08-06
- Förteckning över motioner som inte har slutbehandlats

Beslutet skickas till:

Alla nämnder



Särskilt yttrande

Kommunstyrelsen 2023-09-04

§153 Redovisning av motioner som inte har slutbehandlats

Vänsterpartiet har gått igenom förteckningen över de ej slutbehandlade motionerna och kan konstatera att bristerna kvarstår även i Haningealliansens regi.

Trots kommunledningens uttalade intention om att snabbt behandla motioner, kan vi konstatera att flera motioner fortfarande inte slutbehandlats, trots att det gått så lång tid som 5 år sedan de lämnades in.

Kommunallagen stipulerar i 5 Kap 35 § att: En motion eller ett medborgarförslag ska om möjligt beredas på sådant sätt att fullmäktige kan fatta beslut inom ett år från det att motionen eller medborgarförslaget väcktes. Den grundprincipen finns i kommunallagen för att folkvaldas motioner inte ska kunna stoppas undan och glömmas bort av de styrande i en kommun. Detta för att den demokratiska processen skall beaktas och lämnas oinskränkt.

Visst har vi kunnat se att kommunledningen betat av motioner från listan, men om man endast har som ambition att yrka på avslag eller att anse motionerna besvarade behövs det varken särskilt mycket tid eller vilja för att klara av det.

Att inte fullt ut behandla motioner lagda av folkvalda ledamöter i den högsta beslutande församlingen i Haninge Kommun likvärdigt urholkar demokratin och strider mot kommunallagens intentioner.

Petar Kotljarevski (V)



**Haninge
kommun**

2023-08-06
Dnr KS 2023-00032

Kommunstyrelseförvaltningen

Förteckning över motioner som inte har slutbehandlats

Dnr	Inkommen	Anmälld i KF	Aktuell status
KS 2021/569 Parkeringstillstånd till personal, KS 2018/100 Samuel Skånberg (V)	2018-02-09	2018-02-09	Ärendet återremitterades vid kommunfullmäktige 2019-12-09.
KS 2019/449 Upphör med påtvingade 12- timmarspass inom äldreomsorgen Åsa Bååth (V)	2019-09-26	2019-10-07	Ärendet har beretts inom kommunstyrelseförvaltningen.
KS 2021/126 Redovisning av verkställighet av motioner och medborgarförslag Lage Öhlund (-), Eva Karlsson (-) och Magnus Malmberg (-)	2021-02-05	2021-02-08	Ärendet bereds inom kommunstyrelseförvaltningen.
KS 2021/154 Vätgasstation i Haninge Christian Lindefjärd (SD) Kent Svensson (SD)	2021-02-24	2021-03-08	Ärendet är planerat att behandlas på kommunfullmäktige 2023-09- 25.
KS 2021/155 Haninge kommun ska bygga upp kommunala beredskapslager Christian Lindefjärd (SD)	2021-02-24	2021-03-08	Ärendet bereds inom kommunstyrelseförvaltningen.
KS 2021/240 Utdrag av belastningsregister av kommunal personal Christian Lindefjärd (SD)	2021-03-30	2021-04-12	Ärendet har beretts inom kommunstyrelseförvaltningen.



KS 2021/283 Inrättande av journskola/journskolor i Haninge Kent Svensson (SD)	2021-04-28	2021-04-12	Remissvar har inkommit från GFN och SN. Ärendet bereds inom kommunstyrelseförvaltningen.
KS 2021/527 Uthyrning av elsparkcyklar Christian Lindefjärd (SD)	2021-10-11	2021-10-11	Ärendet bereds inom kommunstyrelseförvaltningen.
KS 2021/532 Skönhetsråd i Haninge kommun Kent Svensson (SD)	2021-10-11	2021-10-11	Ärendet är planerat att behandlas på kommunfullmäktige 2023-09- 25.
KS 2021/601 Feriearbete i Haninge kommun Peter Ternström (SD)	2021-11-08	2021-11-08	Ärendet är planerat att behandlas på kommunfullmäktige 2023-09- 25..
KS 2021/602 Byggandet av en simhall med en kvadratisk 25 meters motionssimbassäng på Åbygårdens tomt vid Västerhaninge centrum Kent Svensson (SD) och Christian Lindefjärd (SD)	2021-11-04	2021-11-08	Ärendet bereds inom kommunstyrelseförvaltningen.
KS 2021/604 Kommunalt slopat karensavdrag för personal inom förskolan Christian Lindefjärd (SD)	2021-11-04	2021-11-08	Ärendet är planerat att behandlas på kommunfullmäktige 2023-09- 25.
KS 2021/678 Språkpolicy Christian Lindefjärd (SD)	2021-12-13	2021-12-13	Ärendet har beretts inom kommunstyrelseförvaltningen.
KS 2021/679 Larmsystem på Haninges skolor Yvonne Forsberg (SD)	2021-12-13	2021-12-13	Ärendet har beretts inom kommunstyrelseförvaltningen. Ärendet bordlades på KF 2023- 05-29. Förväntas behandlas på KF 2023-09-25.
KS 2022-00100 Konstgräsplaner Christian Lindefjärd (SD)	2022-02-14	2022-02-14	Ärendet har remitterats till IFN.

2022-00190 Haninge ska lämna Mälardalsrådet Christian Lindefjärd (SD) och Kent Svensson (SD)	2022-03-02	2022-03-02	Ärendet bereds inom kommunstyrelseförvaltningen.
2022-00209 Att förhindra suicid Christian Lindefjärd (SD)	2022-03-01	2022-03-01	Ärendet har remitterats till SBN och SN.
KS-2023-00084 Att utreda att köpa kommunhuset Christian Lindefjärd (SD)	2023-02-10	2023-02-20	Ärendet bereds inom kommunstyrelseförvaltningen.
KS-2023-00110 Inrättande av Kvarntorps naturreservat Kvarntorps naturreservat Petri Salonen (C) m.fl.	2023-02-17	2023-02-20	Ärendet bereds inom kommunstyrelseförvaltningen.
KS-2023-00165 Petar kotljarevski (V) om förbättrad bostadspolitik i Haninge Petar Kotljarevski (V)	2023-03-20	2023-03-27	Ärendet bereds inom kommunstyrelseförvaltningen.
KS-2023-00176 Motion från Petri Salonen m.fl. (C) om inrättande av en boendelots för kommunens seniorer	2023-03-20	2023-03-27	Ärendet har remitterats till ÄN.
KS-2023-00177 Motion Meeri Wasberg, Carl Melin, Anita Övelius (S) Bygg bostäder för äldre med fokus på framtiden	2023-03-24	2023-03-27	Ärendet har remitterats till ÄN.
KS-2023-00247 Motion från Christian Lindefjärd (SD) om 4H-gård	2023-04-19	2023-04-24	Ärendet är planerat att behandlas på kommunfullmäktige 2023-09-25
KS-2023-00246	2023-04-19	2023-04-24	Ärendet bereds inom kommunstyrelseförvaltningen.

Motion från Christian Delhage (SD) om odlingslotter och koloniträdgårdar			
KS-2023-00261 Motion från Petri Salonen m.fl. (C) om feriejobb för 13-15-åringar	2023-04-20	2023-04-24	Ärendet bereds inom kommunstyrelseförvaltningen.
KS-2023-00272 Motion från Meeri Wasberg (S) om center för veteraner	2023-04-20	2023-04-24	Ärendet bereds inom kommunstyrelseförvaltningen.
KS-2023-00274 Motion från Meeri Wasberg (S) och Anita Övelius (S) om äldre med intellektuell funktionsnedsättning	2023-04-20	2023-04-24	Ärendet har remitterats till ÄN.
KS 2023-00342 Motion från Christian Delhage (SD) om att Haninge kommun ska påbörja ett prioriterat samarbete med Kriminalvården.	2023-05-29	2023-05-29	Ärendet bereds inom kommunstyrelseförvaltningen.
KS 2023-00345 Motion från Kent Svensson (SD) om permanent evakueringsbyggnad (beredskapsskola) för grund- och förskolor	2023-05-29	2023-05-29	Ärendet har remitterats till BFN och GN.
KS 2023-00367 Motion från Petri Salonen, Ellen Karlberg och Ata-Han Keskiner (C) om fler möjligheter att ladda elbilen.	2023-05-29	2023-05-29	Ärendet bereds inom kommunstyrelseförvaltningen.



Förvaltning
Kommunstyrelseförvaltningen

Avdelning/Enhet
Mark- och exploatering

Handläggare
Elin Borglund

Dokumenttyp
Tjänsteskrivelse

Datum
2023-04-11

Diarienummer
KS 2023-00205

Sida
1 (3)

Genomförandeavtal med tomträttsupplåtelse inom del av Täckeråker 1:195 m.fl.

Förslag till beslut

Samhällsbyggnadsutskottet föreslår kommunstyrelsen att besluta följande.

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar följande.

1. Genomförandeavtal med tomträtt för förskola inom Täckeråker 1:195 m.fl. godkänns.
2. Kommunstyrelsen ges rätt att vid behov godkänna vidare justeringar och förändringar gällande Marköverlåtelse- och genomförandeavtalet enligt punkt 1 nedan.

Kommunstyrelsen beslutar för egen del följande (under förutsättning att kommunfullmäktige beslutar enligt beslutspunkt 2 ovan).

1. Rätten att godkänna förändring av avtalade tider eller annat som kan behövas justeras i efterhand gällande Genomförandeavtal med tomträtt för förskola inom Täckeråker 1:195 m.fl samt tomträttsavtal med tillhörande sidoavtal delegeras till mark-och exploateringschef.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen beslöt 2022-04-25 § 68, att ge Stadsbyggnadsnämnden i uppdrag att upprätta detaljplan för Hermanstorp förskola. Detaljplanens huvudsakliga syfte är att möjliggöra för förskola på platsen.

Kommunen överlåter med tomträtt till Tornberget ett område om cirka 8 000 kvadratmeter av fastigheten Hermanstorp 1:1, Täckeråker 1:10, 1:195 och 1:196 inom Haninge kommun. Tomträttsavgälden är 199 996 kr per år.

Mark- och exploateringsenheten bedömer att exploateringen ej ger ett ekonomiskt överskott till kommunen.

Ärendet

Kommunstyrelsen beslöt 2022-04-25 § 68 att ge stadsbyggnadsnämnden i uppdrag att upprätta detaljplan för



Hermanstorp förskola. Detaljplanens huvudsakliga syfte är att möjliggöra för förskola på platsen.

Tidigare har området ingått i den nu lagakraftvunna detaljplanen D-280 för omvandlingsområdet Hermanstorp 1:1. I det tidigare planarbetet utreddes lämpligheten av området, i norra delen av fastigheten Hermanstorp 1:1, för förskola men lyftes ur i antagandeskedet för att hanteras i en separat detaljplaneprocess.

Detaljplaneprocessen har syftat till att utreda lämplig placering av förskoleverksamhet inom del av Hermanstorp 1:1. På grund av påtagliga naturvärden och ett stort behov av förskola, omlokaliseras förskoleytan och området utökades till att även omfatta detaljplanlagd mark för bostäder: Täckerråker 1:10, 1:195 och 1:196.

Kommunen överlåter med tomträtt till Tornberget ett område om cirka 8 000 kvadratmeter av fastigheten Hermanstorp 1:1, Täckerråker 1:10, 1:195 och 1:196 inom Haninge kommun. Tomträttsavgälden är 199 996 kr per år.

Förvaltningens synpunkter och förslag

Fastigheterna Täckerråker 1:195 och 1:196 ägs av kommunen och är enligt gällande detaljplan planlagda som kvartersmark för bostadsändamål. Att planlägga dessa fastigheter för förskoleverksamhet kommer innebära ekonomiska konsekvenser för kommunen som markägare, i och med att värdet av bostadsfastigheter är betydligt högre än värdet av en tomt för förskoleverksamhet i detta läge. Kommunstyrelseförvaltningen bedömer dock att naturvärdena och vikten av att få till stånd en ny förskola i området väger tyngre än dessa ekonomiska konsekvenser.

Mot denna bakgrund tillstyrker kommunstyrelseförvaltningen att Genomförandavtal med tomträtt för förskola inom Täckerråker 1:195 m.fl. ska godkännas.

Ekonomiska konsekvenser

Projektet strävar efter en god hushållning av ekonomin. I projektet beräknas utgifter såsom projekterings- och utredningsutgifter gällande allmän plats – GC-väg, anläggningsutgifter/utbyggnadsutgifter gällande allmän plats – GC-väg och gatukostnadsersättning för förskolans del.

I projektet beräknas intäkter såsom tomträttsavgäld (nyttjanderätt) som inrättas på kommunens fastighet.



Förvaltning
Kommunstyrelseförvaltningen

Avdelning/Enhet
Mark- och exploatering

Handläggare
Elin Borglund

Dokumenttyp
Tjänsteskrivelse

Datum
2023-04-11

Diarienummer
KS 2023-00205

Sida
3 (3)

Planläggning av Täckerråker 1:195 och 1:196 för förskoleverksamhet bedöms medföra en värdeminskning för kommunen i egenskap av fastighetsägare. Detta då fastigheternas marknadsvärde minskar på grund av ändrad användning från bostadsändamål till förskola. Dock bedöms det medföra även vissa positiva ekonomiska konsekvenser för kommunen, då den nya placeringen ska medföra lägre anläggningskostnader i jämförelse med tidigare föreslagen placering. Kommunen erhåller tomträttsavgäld för marken.

Kommunen kommer att bekosta gatukostnad (förskolans del) när det kommunala vatten- och avloppsnätet samt den kommunala allmänna platsmarken anläggs och byggs ut i Hermanstorp. Det betyder att Kommunen ska erlägga 5 andelar för förskolan [299 500 kr/andel + index].

Inom projektet har kommunen utgifter i form av planering/projektering och utbyggnad av GC-väg.

Underlag för beslut

- Ärendets tjänsteskrivelse 2023-04-28
- Genomförandeavtal med tomträtt för förskola inom Täckerråker 1:195 m.fl.

Beslutet skickas till:

Mark- och exploateringsenheten genom exploateringshandläggare.

Magnus Gyllestad
Kommundirektör

Annica Lempke
Avdelningsdirektör



Dnr KS-2023-00205

§ 154 Genomförandeavtal med tomträttsupplåtelse inom del av Täckerråker 1:195 m. fl.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar följande.

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar följande.

1. Genomförandeavtal med tomträtt för förskola inom Täckerråker 1:195 m.fl. godkänns.
2. Kommunstyrelsen ges rätt att vid behov godkänna vidare justeringar och förändringar gällande Marköverlåtelse- och genomförandeavtalet enligt punkt 1 nedan.

Kommunstyrelsen beslutar för egen del följande (under förutsättning att kommunfullmäktige beslutar enligt beslutspunkt 2 ovan).

1. Rätten att godkänna förändring av avtalade tider eller annat som kan behövas justeras i efterhand gällande Genomförandeavtal med tomträtt för förskola inom Täckerråker 1:195 m.fl samt tomträttsavtal med tillhörande sidoavtal delegeras till mark-och exploateringschef.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen beslöt 2022-04-25 § 68, att ge Stadsbyggnadsnämnden i uppdrag att upprätta detaljplan för Hermanstorp förskola. Detaljplanens huvudsakliga syfte är att möjliggöra för förskola på platsen.

Kommunen överlåter med tomträtt till Tornberget ett område om cirka 8 000 kvadratmeter av fastigheten Hermanstorp 1:1, Täckerråker 1:10, 1:195 och 1:196 inom Haninge kommun. Tomträttsavgälden är 199 996 kr per år.

Mark- och exploateringsenheten bedömer att exploateringen ej ger ett ekonomiskt överskott till kommunen.

Handlingar i ärendet

- Ärendets tjänsteskrivelse 2023-04-28
- Genomförandeavtal med tomträtt för förskola inom Täckerråker 1:195 m.fl.

Beslutet skickas till:

Mark- och exploateringsenheten genom exploateringshandläggare.

Mellan Haninge kommun, nedan kallad **Kommunen** (org.nr. 212000–0084), och Tornberget fastighetsförvaltningsaktiebolag i Haninge (org.nr. 556428–5806), nedan kallat **Bolaget**, har under de förutsättningar som anges i § 4.3 nedan, träffats följande

Genomförandeavtal med tomträttsupplåtelse inom del av Täckerråker 1:195 m.fl.

§ 1

DETALJPLAN

1.1 Detaljplan

Parterna förbinder sig ömsesidigt att verka för att detaljplan för Vega, Täckerråker 1:195 m.fl, antas och vinner laga kraft i huvudsaklig överensstämmelse med detaljplaneförslag, nedan kallad **Detaljplanen**. Till grund för detta avtal ligger Detaljplanen, Bilaga 1. Det geografiska område som omfattas av Detaljplanen benämns nedan **Planområdet**.

§ 2

FASTIGHETSBILDNING OCH TOMTRÄTTSUPPLÅTELSE

2.1 Fastighetsbildning

Kommunen ska söka och bekosta fastighetsbildning som krävs för bildandet av en fastighet, nedan kallad **Fastigheten**. Detta med i huvudsak det läge och gränser som anges inom röd kvartersmark som angivits med ”Skola” på bilagd Detaljplanekarta, Bilaga 1.

Fastigheten omfattar markområde om cirka 8 304 kvadratmeter utgörande av delområde 1–4. Delområde 1-4 är markerade med svart avgränsningslinje på Bilaga 2.

Bolaget ansvarar för och bekostar beställning av nybyggnadskarta.

2.2 Tomträttsupplåtelse och rättigheter m.m.

Kommunen och Bolaget ska efter det att beslut om fastighetsbildning enligt § 2.1 ovan har vunnit laga kraft, träffa tomträttsavtal för Fastigheten på i huvudsak de villkor som anges i bifogat förslag till tomträttsavtal, nedan kallat **Tomträttsavtal**, Bilaga 3.

Bolaget tillträder Fastigheten på upplåtelsedagen, nedan kallad **Upplåtelsedagen**, när Parterna har signerat Tomträttsavtalet, se Bilaga 3 samt under de förutsättningar som anges i § 4.3.

Kommunen ska söka inskrivning av detta tomträttsavtal. Samtliga kostnader för inskrivningen erläggs av Bolaget.

2.3 Kostnader och intäkter

Alla skatter, räntor och andra kostnader för Fastigheten som belöper på tiden före tillträdet/Upplåtelsedagen enligt § 2.2 ska betalas av Kommunen och för tiden därefter av Bolaget.

2.4 Fastighetens skick m.m.

Bolaget, som har besiktigat Fastigheten, förklarar sig härmed godta Fastighetens skick och avstår med bindande verkan från alla anspråk mot Kommunen på grund av fel och brister i Fastigheten. Beträffande markföreningar se § 2.5.

Bolaget är medvetet om att Fastigheten tidigare varit bebyggd och att den därmed kan innehålla lämningar från tidigare verksamheter, exempelvis ledningar, asfaltsytor m.m. Bolaget tar på sig ansvaret för att utan ersättning avlägsna dessa anläggningar.

2.5 Markföreningar

Bolaget utför och bekostar erforderliga markundersökningar och hantering av eventuella markföreningar inom Fastigheten i den omfattning som krävs för att marken ska kunna användas i enlighet med Detaljplanens bestämmelser.

2.6 Eventuella servitut

Bolaget medger Kommunen eller den som Kommunen sätter i sitt ställe rätt att på Fastigheten utan ersättning för all framtid anlägga, nyttja, underhålla och ombygga om nödvändigt:

- belysning och skyltar för allmänna gator och vägar, samt
- diken/slänt inom Fastigheten för att säkerställa, på bilagd Detaljplanekarta Bilaga 1, GC-VÄG:ens funktion eller annan allmän platsmark som kan beröras.

Bolaget medger att ovan angivna rättigheter får regleras i Tomträttsavtalet och inskrivas i som avtalsservitut med bästa rätt i Tomträtten till förmån för Kommunen eller den Kommunen sätter i sitt ställe.

2.7 Gatukostnader och anläggningsavgifter

Efter genomförande av detta avtal är Bolaget såsom tomträttsinnehavare till Fastigheten befriat från gatukostnadsersättning enligt Detaljplanen. Detta gäller inte kostnader för framtida förbättringar av gator eller andra allmänna platser med därtill hörande anordningar.

Bolaget svarar för alla övriga kostnader för Fastigheten så som kostnader för anslutning av tex. vatten- och avlopp, el, bergvärme, fjärrvärme etc.

2.8 Byggnadsskyldighet

Bolaget ska söka bygglov samt startbesked för Fastigheten, i enlighet med senare överenskommen tidplan, med syfte att genomföra Detaljplanen och dess intentioner.

Innan tomträtten upplåtits får Bolaget inte överlåta några rättigheter eller skyldigheter som följer av denna överenskommelse, se § 4.2. Efter Upplåtelsedagen, enligt Tomträttsavtalet, Bilaga 3, får Bolaget inte överlåta några rättigheter eller skyldigheter som följer av denna överenskommelse, utan att Bolaget skriftligen meddelat om detta inom skälig tid, se § 4.2.

Bolagens exploateringsåtgärder inom Fastigheten ska vara avslutade och slutbesiktigade senast vid genomförandetiden för Detaljplanens utgång. Bolaget ska till Mark- och exploateringsenheten inkomma med skriftligt slutbesked för samtliga åtgärder på Fastigheten eller om Kommunen beslutat om annat.

§ 3

GENOMFÖRANDE AV EXPLOATERING

3.1 Samordning och tidplan

Bolaget förbinder sig att ansluta sig mot den projektering som kommunen tagit fram på allmän plats. Om ingen förändring genomförs på allmän plats gäller motsvarande anpassning mot befintlig allmän plats. Detta innefattar t.ex. placering av belysningsstolpar, växter, infarter, teknikskåp samt höjdsättning mm.

Om Bolaget påbörjar byggnation inom kvartersmarken innan de kommunala anläggningarna är utbyggda ansvarar Bolaget för att byggnationen på kvartersmark inte sker i konflikt med kommunens projektering och byggnation av kommunala anläggningar. Bolaget ansvarar även för att löpande stämma av arbetet med Kommunens Mark och exploateringsenhet eller den part som enheten sätter i sitt ställe. Bolaget har inte rätt att kräva att kommunala anläggningar anpassas till de av Bolaget uppförda eller planerade konstruktionerna utan står själva risk och kostnad för att den egna konstruktionen måste anpassas till läget på de kommunala anläggningarna. Om Kommunen anser att en anpassning av de kommunala anläggningarna kan göras till den av Bolaget önskade konstruktionen svarar Bolaget för samtliga extrakostnader som anpassningen innebär.

Ett beviljat bygglov från Kommunens Bygglövsmyndighet medför inte att Kommunen så som avtalspart i detta avtal har beviljat förändring gentemot ovan nämnda projektering och utbyggnad av kommunala anläggningar. Det åligger Bolaget att ta kontakt med Kommunens Mark och exploateringsenhet för att om möjligt få förändringarna godkända.

Ett beviljat bygglov från Kommunens Bygglövsmyndighet ger inte Bolaget rätt att permanent eller tillfälligt använda sig av Kommunens mark. Det åligger Bolaget att vid tillfällig användning av Kommunens mark ansöka om TA-plan, polistillstånd, schakttillstånd osv. Det åligger Bolaget att vid permanent eller tillfällig användning av Kommunens mark inhämta skriftligt godkännande av Kommunens Mark- och exploateringsenhet.

Kommunen har rätt att vid utbyggnad och underhåll av allmänna anläggningar nyttja Fastigheten för arbetet. Kommunen ska samråda med Bolaget innan arbetet påbörjas och ersätta eventuella skador som uppstår på Bolagets anläggningar.

Bolaget förbinder sig att genomföra exploatering på Fastigheten och återställningsarbeten på intilliggande allmän plats i enlighet med Detaljplanen och detta avtal.

Bolaget ska, i samråd med Kommunen, upprätta en huvudtidplan för exploateringen. Bolaget ska vidare kontinuerligt samordna sina exploateringsåtgärder såväl i tid som i utformning och kvalitet med Kommunen. Bolaget är skyldigt att samordna sina entreprenader med Kommunens olika entreprenörer, övriga byggherrar inom Planområdet och med de ledningsdragande bolagen. Bolaget ska vid inflyttningen ha färdigställt den yttre miljön, så att de boende får en acceptabel kontakt med gator och parker.

3.2 Förskola

Bolaget ska inom Fastigheten uppföra förskola. Bolaget åtar sig att projektera och genomföra byggnation inom Fastigheten i huvudsaklig överensstämmelse med Detaljplanens intentioner.

3.3 Bygg- och anläggningskostnader

Bolaget ansvarar för och bekostar projektering samt bygg- och anläggningsarbeten inom Fastigheten. Bolaget ansvarar för och bekostar därvid även projektering och genomförande av återställande- och anslutningsarbeten, som måste göras i allmän platsmark invid Fastigheten och som är en följd av Bolagets bygg- och anläggningsarbeten på Fastigheten. Projektering och utförande av alla återställande- och anslutningsarbeten ska utföras i samråd med Kommunen och enligt Kommunens standard.

Kommunen ansvarar för och bekostar projektering samt byggande av anläggningar inom allmän platsmark enligt Detaljplanen, med undantag av vad som anges i § 3.4 nedan.

3.4 Flyttning av ledningar

Bolaget ansvarar och bekostar ledningsomläggning inom och i anslutning till Fastigheten, dock ej för av Kommunen ägda ledningar.

3.5 Befintlig allmän plats

Allmän platsmark

Bolaget ansvarar för att gatumark intill Fastigheten inte skadas under den tid Bolagets exploatering genomförs enligt detta avtal. Vid annan skada på allmän platsmark ansvarar Bolaget för att reparera skadan, eller för att bekosta Kommunens reparation av skadan. Om Bolaget nyttjar allmän platsmark intill Fastigheten utan tillstånd ska Bolaget utge skadestånd i enlighet med § 3.8 nedan.

Iordningsställandeplan och skötselplan

Bolaget förbinder sig att följa:

- detaljplanens iordningsställandeplan (Iordningsställandeplan för Hermanstorp förskola, Haninge kommun– AFRY),
- detaljplanens skötselplan på kvartersmark (Skötselplan Kvartersmark, Hermanstorp förskola, Haninge kommun - AFRY) samt
- detaljplanens skötselplan på allmän platsmark (Skötselplan Allmän Platsmark (NATUR) - Hermanstorp förskola, Haninge kommun -AFRY).

3.6 Krav på tillgängliga anläggningar under utbyggnadstiden

Bolaget ska säkerställa tillgänglighet till E-område på bilagd Detaljplanekarta, Bilaga 1, under hela utbyggnadstiden.

3.7 Bygg- och informationsskyltar

Bolaget förbinder sig att, utan kostnad för Kommunen, med skyltar på plats kontinuerligt informera allmänheten om projektet och byggnadsarbetena och därvid ange Kommunens medverkan i projektet. Text på byggskylten angående Kommunens medverkan i projektet ska utformas efter anvisningar från Kommunen.

3.8 Byggytor och byggetablering

Byggetablering ska i första hand ske inom Fastigheten. Skulle Kommunen och Bolaget bedöma att annan kommunalägd mark trots detta behöver tas i anspråk för byggetablering, ska Bolaget tillse att Bolaget, eller av Bolaget anlita en entreprenör, i god tid före byggstart samråder med Kommunen om vilka ytterligare ytor som behövs för byggetablering och under hur lång tid dessa behövs.

Upplåtelse av allmän plats för byggetablering kräver polistillstånd och ersättning erläggs till Kommunen. Bolaget ska ansöka om polistillstånd för den med Kommunen överenskomna etableringsytan.

Bolaget ska tillse att Bolaget, eller av Bolaget anlita en entreprenör, håller sig inom Fastigheten och godkänd byggetableringsyta upplåten med polistillstånd enligt ordningslagen. Bolaget är införstått med att Kommunen kan komma att kräva skadestånd för olovlig markanvändning om Bolaget eller dess entreprenör nyttjar mark utanför Fastigheten och den godkända byggetableringsytan.

Fastigheten och den godkända etableringsytan ska avgränsas med ett stabilt minst två meter högt stängsel.

3.9 Dagvatten

I enlighet med Kommunens gällande dagvattenstrategi (antagen i Kommunfullmäktige 2016-09-12) samt Detaljplanens dagvattenutredning (Fördjupad dagvattenutredning för del av Hermanstorp 1:1 samt Täckeråker 1:195 och 1:196 (Norconsult 2022-12-09)) förbinder sig Bolaget att hantera dagvattnet på ett hållbart sätt.

Bolaget förbinder sig även att följa Kommunens gällande riktlinje för fördröjning av dagvatten på kvartersmark. Kommunens gällande riktlinje reglerar att mark motsvarande minst 6 % av den hårdgjorda ytan inom kvartersmark ska reserveras för infiltrationsytor för dagvatten vid ny- och ombyggnationer.

3.10 Byggnadsdelar utanför Fastigheten

Bolaget förbinder sig att inte ha några byggnadsdelar utanför Fastigheten mot allmän plats. Detta gäller även utåtgående dörrar, grindar och liknande.

3.11 Avfallshantering

Bolaget ska tidigt i planeringen stämma av avfallshanteringen med Kommunen och SRV återvinning AB.

Om Bolaget avser att angöra avfallshanteringen från allmän plats ska godkännande inhämtas av Kommunen i projekteringsskedet av den allmänna platsen.

§ 4

ÖVRIGA VILLKOR

4.1 Upplåtelse av förskola

Kommunen ska upplåta tomträtt för ändamålet förskola i enlighet med Detaljplanen, se Bilaga 1.

Bolaget förbinder sig vid att senast vid genomförandetiden för detaljplanens utgång uppfyllt samtliga åtaganden enligt denna överenskommelse.

4.2 Överlåtelsen av Tomträtt

Innan tomträtten upplåtits får Bolaget inte överlåta några rättigheter eller skyldigheter som följer av denna överenskommelse.

I det fall Bolaget avser att överlåta Fastigheten efter Upplåtelsedagen till annan part svarar Bolaget såsom för egen skuld solidariskt med de nya tomträttsinnehavarna gentemot Kommunen för rätta fullgörandet av samtliga åtaganden och förpliktelser

enligt denna överenskommelse om exploatering, samt de avtal som Kommunen och Bolaget ingår som en följd av densamma.

Bolaget förbinder sig, vid vite av **FEMMILJONER** (5 000 000) kronor i penningvärde 2023-03-23, att vid överlåtelse av tomträtten tillse att den nya tomträttshavaren övertar samtliga förpliktelser enligt denna överenskommelse genom att i respektive avtal angående överlåtelse införa nedanstående bestämmelse. Om Fastigheten delats upp i flera tomträtter får vitesbeloppet fördelas i proportion till den totala byggrätten inom Fastigheten. Vid överlåtelse av sådan tomträtt äger Bolaget rätt att i nedanstående bestämmelse i avtalet angående överlåtelsen ange detta lägre vitesbelopp. Bolaget ska samråda med Kommunen om fördelning av vitesbelopp enligt ovan.

”Köparen förbinder sig att i av Haninge kommun påfordrade delar efterkomma mellan Haninge kommun och [**Företagsnamn**] träffad överenskommelse om exploatering med tomträttsupplåtelse inom [**område**] daterad [**åååå-mm-dd**]. Överenskommelsen bifogas i avskrift. Köparen ska vid överlåtelse av tomträtten tillse att också efterföljande tomträttshavare binds vid överenskommelsen, vilket ska fullgöras genom att denna bestämmelse, med i sak oförändrad text intages i överlåtelsehandlingen. Sker ej detta ska köparen utge vite till Haninge kommun med [**vite**] kronor i penningvärde [**åååå-mm-dd**]. Motsvarande ansvar ska åvila varje ny köpare.

Vitet ska omräknas till penningvärdet vid den tidpunkt då vitet förfaller till betalning genom användning av konsumentprisindex eller det index som kan komma att ersätta det.”

Om Bolaget ska utge vite enligt denna punkt ska vitet omräknas till penningvärdet vid den tidpunkt då vitet förfaller till betalning genom användning av konsumentprisindex eller det index som kan komma att ersätta det.

Om överlåtelse sker ska Bolaget snarast efter det att överlåtelsen skett till Kommunen översända en bestyrkt avskrift av överlåtelsehandlingen. Om Bolaget överlåter tomträtten till annan part utan att Bolaget skriftligen meddelat kommunen inom skälig tid utgår vite om **FEMHUNDRATUSEN** (500 000) kronor.

4.3 Överenskommelsens giltighet

Denna överenskommelse är till alla delar förfallen utan ersättningsrätt för någondera parten om inte

dels kommunfullmäktige senast 2024-01-01 godkänner avtalet genom beslut som senare vinner laga kraft,

dels kommunstyrelsen eller kommunfullmäktige antar ny detaljplan enligt §1 senast 2024-01-01, genom beslut som senare vinner laga kraft,

dels Mark- och exploateringschef godkänner Tomträttsavtalet, Bilaga 3, genom beslut som senare vinner laga kraft,

dels kommunstyrelsen medger *Igångsättningsbeslut* för förskolans produktionsstart, senast 2024-01-01, beslut som senare vinner laga kraft.

Bolaget är medvetet om

att kommunfullmäktige beslutar om att anta detaljplan. Beslut om att anta detaljplan ska föregås av samråd med dem som berörs av planen och andra beredningsåtgärder. Bolaget är även medvetet om att sakägare har rätt att överklaga beslut att anta detaljplan och att beslut om antagande av detaljplan kan prövas i särskild ordning,

att detta avtal inte är bindande för kommunens organ, med undantag för mark och exploateringsenheten, vid prövning av förslag till detaljplan.

* * * * *

Detta avtal har upprättats i två likalydande exemplar av vilka parterna tagit var sitt.

Haninge den

För Haninge kommun

För Tornberget Fastighetsförvaltnings
AB

.....
()

.....
()

.....
()

.....
()

Bevittnas:

.....
()

.....
()

BILAGOR

1. Detaljplaneekarta.
2. Delområden 1–4 markerad med svart avgränsningslinje.
3. Förslag till Tomträttsavtal.

Bilaga 3. Tomträttsavtal – förslag.

TOMTRÄTTSAVTAL INOM [TÄCKERÅKER 1:195] (förskola)

PARTER

Information	Inom detaljplan inom Vega, Hermanstorp f1:195 m.fl.
Fastighetsägare	Haninge kommun
Organisationsnummer	212000-0084
Tomträttsinnehavare	Tornberget Fastighetsförvaltnings AB
Organisationsnummer	556428-5806
Adress	136 81 Haninge
Referensnummer	

TOMTRÄTT

Fastighetsbeteckning	[Täckeråker 1:195]
Kommun	Haninge kommun
Areal	[8304 kvm TA (Tomtarea)]

ÄNDAMÅL OCH BYGGRÄTT (se punkt 3)

Ändamål	Förskola
Byggrätt	Förskola - huvudbyggnad om 1543,96 kvm / Bruttoarea (BTA)
	komplementbyggnader 125 kvm /byggnadsarea (BYA)

UPPLÅTELSEDAG

(se punkt 1)

REGLERINGSdag (se

punkt 9)

AVGÄLDSPERIOD**(ÅR)** (se punkt 10)

[2023-xx-xx]	Upplåtelsedagen (10 år)	60 år/40år
--------------	-------------------------	------------

AVGÄLD (punkt 2)

Antal kvm per bruttoarea (BTA)	Avgäld per år (kr)	Avgäld per kvartal (kr)
1543,96	199 996	49 999

Bilaga 3. Tomträttsavtal – förslag.

ALLMÄNNA BESTÄMMELSER

§ 1 Upplåtelse

Fastighetsägaren upplåter från och med upplåtelsedagen till tomträttshavaren, med tomträtt, fastigheten i nu befintligt skick. Tomträttshavaren, som besiktigat fastigheten, avstår med bindande verkan från alla anspråk på grund av fel eller brister i fastigheten.

Fastighetsägaren och tomträttshavaren är ense om att fastigheten vid avgäldsbestämning skall anses ha normal grund.

§ 2 Avgäld

Den årliga tomträttsavgälden utgör, om inte annat överenskoms eller av domstol bestäms, ovan angivet avgäldsbelopp. Tomträttsavgälden skall betalas kvartalsvis i förskott senast sista vardagen före varje kvartals början. Om avgäld inte betalas på föreskriven tid skall dröjsmålsränta utgå på förfallet belopp till dess betalning sker.

Har genom dom eller eljest bestämts att avgäld från viss tidpunkt skall utgå med högre belopp än förut, skall dröjsmålsränta betalas på skillnaden mellan erlagda belopp och de belopp som skall utgå efter nyssnämnda tidpunkt från respektive förfallodag till dess betalning sker.

Om dröjsmålsränta gäller vad därom vid varje tidpunkt i lag stadgas.

§ 3 Ändamål och byggrätt

På fastigheten, som endast får användas för ovan angivet ändamål, får uppföras och bibehållas byggnad innehållande högst ovan angivna antal kvadratmeter utnyttjningsbar bruttoarea (BTA, BYA) uppdelad enligt ovan angiven disposition.

§ 4 Ändring av utnyttjande

Ändring av det för fastigheten bestämda utnyttjandet får inte ske utan fastighetsägarens medgivande. Innan sådan ändring sker skall tomträttshavaren, om fastighetsägaren så finner påkallat, träffa tilläggsavtal med fastighetsägaren angående den avgäld och de övriga villkor, som skall gälla vid det ändrade utnyttjandet.

§ 5 Bygglov

Varje byggnadsåtgärd som kräver bygglov skall av tomträttshavaren särskilt anmälas till fastighetsägaren i samband med att bygglov söks. Uppförd byggnad får inte utan fastighetsägarens medgivande rivas.

§ 6 Underhåll

Byggnader och övriga på fastigheten uppförda anläggningar skall av tomträttshavaren väl underhållas. Om de förstörs eller skadas av eld eller på annat sätt, skall de inom av fastighetsägaren bestämd skälig tid återuppbyggas eller repareras, såvida inte annan överenskommelse träffas mellan fastighetsägaren och tomträttshavaren.

Även obebyggd del av fastigheten skall hållas i ett vårdat skick.

Bilaga 3. Tomträttsavtal – förslag.

§ 7 Kontroll

För kontroll av detta avtals tillämpning är tomträttshavaren skyldig att lämna fastighetsägaren erforderliga upplysningar och tillfälle till besiktning.

§ 8 Servitut m.m.

Tomträttshavaren får inte utan fastighetsägarens medgivande i tomträtten upplåta servitut eller annan särskild rättighet än panträtt, nyttjanderätt eller sådan rätt som följer av detta avtal.

§ 9 Ändring av avgäld

För avgäldsreglering sker med en period om tio (10) år, varvid den första perioden räknas från och med Upplåtelsedagen.

§ 10 Uppsägning av avtalet

Genom uppsägning från fastighetsägarens sida kan tomträtten bringas att upphöra efter en första tidsperiod om sextio (60) år, räknat från och med Upplåtelsedagen, och därefter tidsperioder om vardera fyrtio (40) år.

§ 11 Lösen

Skall på grund av uppsägning tomträtten upphöra, är fastighetsägaren skyldig att lösa byggnad och annan egendom som utgör tillbehör till tomträtten. Löseskillingen skall utgå i penningar och motsvara byggnaders och övriga anläggningars bruksvärde vid lösentillfället. Detta värde skall beräknas på sådant sätt att från hela det värde på fastigheten med byggnader och övriga anläggningar, som kan bestämmas med hänsyn till möjlig hyresavkastning vid uthyrning i allmänna marknaden, avdrages fastighetens nybyggnadsvärde och de kostnader, som vid detta tillfälle kan drabba fastighetsägaren för byggnadernas istandsättning i uthyrningsbart skick. Med fastighetens nybyggnadsvärde avses värdet vid lösentillfället av jämförbar obebyggd mark.

I övrigt skall beträffande lösen gälla vad därom i lag stadgas.

§ 12 Förpliktelser m.m.

Samtliga avgifter, skatter och övriga förpliktelser, som utgår för fastigheten och tomträtten, skall bäras av tomträttshavaren i den mån de belöper på tiden från och med upplåtelsedagen.

För kontroll av detta tomträttsavtals tillämpning är Tomträttshavaren pliktig att lämna Fastighetsägaren erforderliga upplysningar och tillfälle till besiktning eller annat som är av nytta för Fastighetsägaren.

§ 13 Ledningar m.m.

Tomträttshavaren medger fastighetsägaren eller annan, som därtill har fastighetsägarens tillstånd, att, där sådant kan ske utan avsevärd olägenhet för tomträttshavaren, i eller över fastigheten anlägga, bibehålla, underhålla, nyttja och borttaga för allmänt och gemensamt ändamål avsedda ledningar, rör, kulvertar, tunnlar och bergrum samt belysningsanordningar, allt med därtill hörande anordningar samt infästningar på byggnad inklusive vägmärken och gatunamnskyltar.

Inom fastigheten får inte vidtas åtgärd som kan förhindra eller försvåra anläggande, nyttjande eller inspektion av ovan angivna anordningar.

Bilaga 3. Tomträttsavtal – förslag.

Tomträttshavaren är pliktig att utan ersättning tåla i denna punkt angivet intrång och nyttjande, men är berättigad till ersättning för skada på byggnad eller annan anläggning inom fastigheten.

§ 14 Anslutningsavgifter m.m.

Tomträttshavaren svarar för anläggningsavgiften för anvisad förbindelsepunkt för vatten och avlopp samt svarar för kostnaderna för ytterligare förbindelsepunkter samt för anslutning av tex. el, fjärrvärme/bergvärme och eventuell anslutning till gemensamhetsanläggning.

§ 15 Överlåtelse av avtalet

Vid överlåtelse av tomträtten åligger det tomträttshavaren att vid ovan angivna överlåtelsevite tillse, att förvärvaren skriftligen förbinder sig att övertaga tomträttshavarens samtliga förpliktelser enligt avtalet jämte eventuella tillägg till detsamma. Förbindelsen skall översändas till fastighetsägaren inom en vecka från dagen för överlåtelse.

§ 16 Inskrivning

Fastighetsägaren skall söka inskrivning av detta tomträttsavtal. Samtliga kostnader för inskrivningen erläggs av tomträttshavaren.

SÄRSKILDA BESTÄMMELSER

§ 17 Träd och buskar

Tomträttshavaren förbinder sig att följa iordningsställandeplan och skötselplaner som tagit fram inom för området gällande detaljplan.

Tomträttshavaren är skyldig att ta bort nerskurna träd och buskar som är till besvär för grannar, trafik och liknande.

§ 18 Yt- och grundvatten

Tomträttshavaren ansvarar för att, på egen bekostnad, vidta nödvändiga åtgärder för att rena, fördröja och avleda dagvatten och annat vatten som rinner till, inom och från Tomträtten för att skydda Fastigheten och grannfastigheter från skada.

Tomträttshavaren förbinder sig att följa vid tidpunkten gällande dagvattenstrategi samt Detaljplanens dagvattenutredning för området. Bolaget förbinder sig att hantera dagvattnet på ett hållbart sätt.

Tomträttshavaren förbinder sig även att följa Kommunens gällande riktlinje för fördröjning av dagvatten på kvartersmark. Kommunens gällande riktlinje reglerar att mark motsvarande minst 6 % av den hårdgjorda ytan inom kvartersmark skall reserveras för infiltrationsytor för dagvatten vid ny- och ombyggnationer.

§ 19 Övrigt

I övrigt gäller vad i jordabalken eller eljest i lag stadgas om tomträtt.

Bilaga 3. Tomträttsavtal – förslag.

* * * * *

Detta avtal har upprättats i tre likalydande exemplar av vilka fastighetsägaren och tomträttshavaren tagit var sitt.

Haninge Kommun	Tornberget Fastighetsförvaltnings AB
Datum	Datum
Underskrift	Underskrift
Namnförtydligande	Namnförtydligande

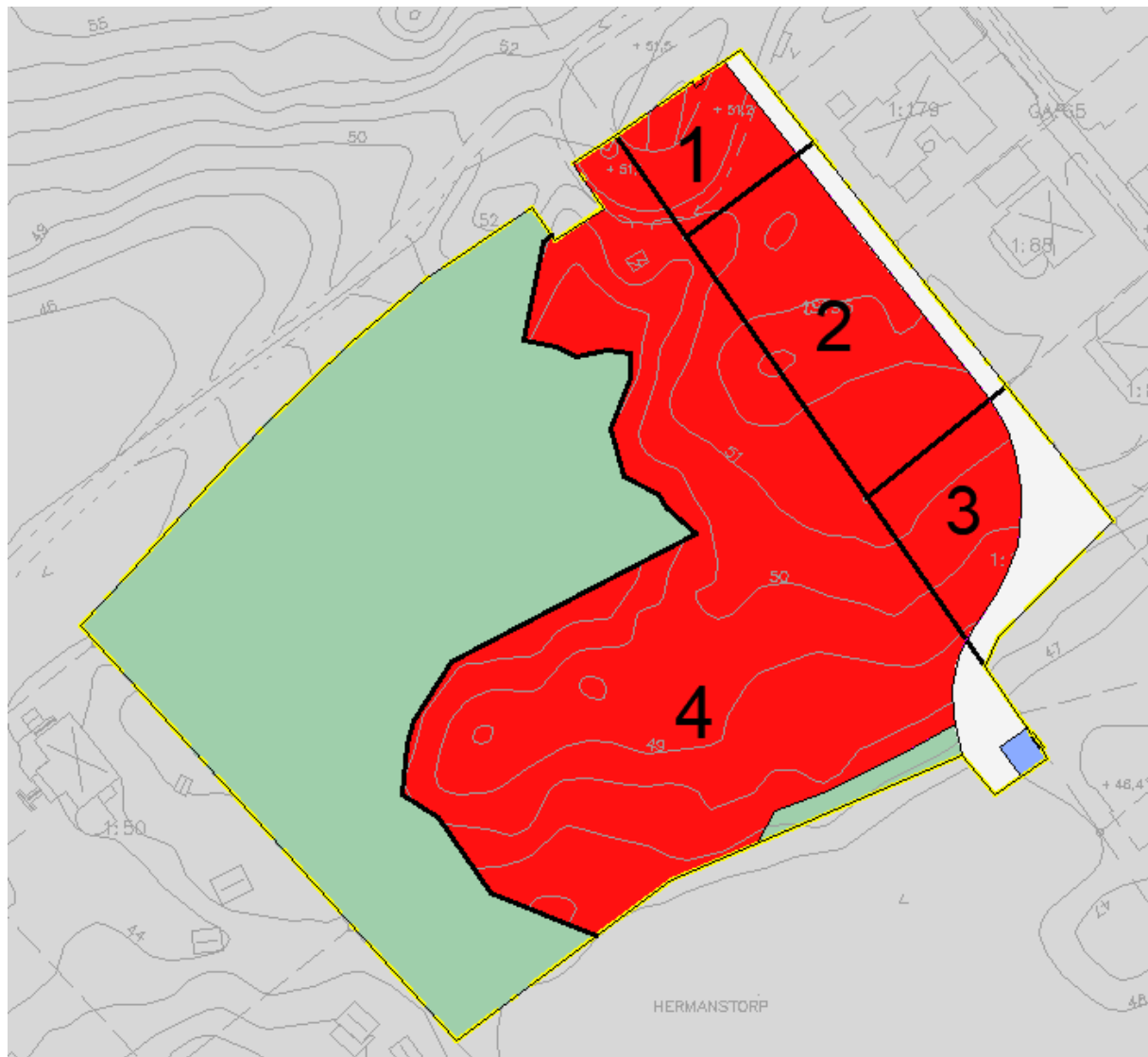
Bilaga 2. Fastigheten omfattar markområde om cirka 8 304 kvm

Delområde 1: Del av Täckerråker 1:10 om ca 466 kvm

Delområde 2: Del av Täckerråker 1:195 om ca 1 335 kvm

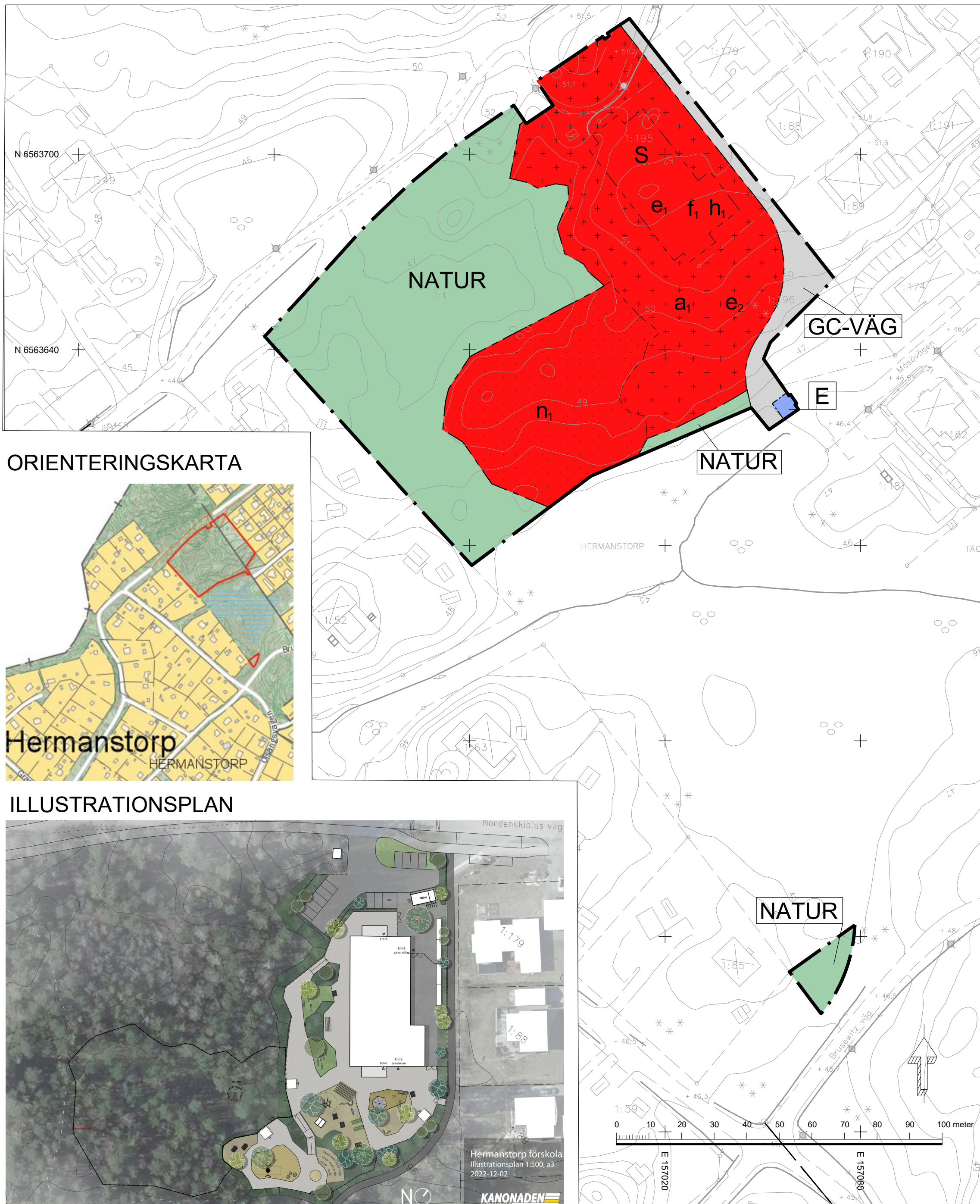
Delområde 3: Del av Täckerråker 1:196 om ca 586 kvm

Delområde 4: Del av Hermanstorp 1:1 om ca 5917 kvm





ILLUSTRATIONSPLAN



——— Trägräns
 ——— Fastighetsgräns
 - - - - - Fördonsväg
 - - - - - Kantsten, väg, ledning m.fl.
 Gång- och cykelbana
 Belysningsstolpe
 Trappa, Träsk
 Stöldmur
 Staket
 Mur
 Rättighetsgräns
 Bostad
 Komplementbyggnad
 Övrig byggnad
 Altan, skärmkast, tillbyggnad
 Strömpil, stor
 Dike
 Höjdkurva 1 m ekvidistans
 Berg
 Lövträd
 Barnskog
 Lövskog

GRUNDKARTA
Upprättad av Stadsbyggnadsförvaltningen, Lantmaterieavdelningen i Helsingfors kommun

Koordinatsystem: SWEREF 99 18 00
Höjdsystem: RH 2000

KARTDEKLARATION
Fyllständighet: Mindre betydelsefull information har utelämnats
Aktualitet: Kartan innehåller en betydelse för detaljplanerna är kontrollerad och aktuell vid på kartan angiven tidpunkt.
Ursprung: Digitalt baskartat framställt fotografiskt med kompletteringsmätt geodetisk.

Flytfotografering: 2018
Fashtighetsredovisningen har en noggrannhet på 0.04 m.

Uppgifter om förtäringar hämtade från RAÄ.
Rättigheter och samfälligheter hämtade från fastighetskartan.
Rättigheter och samfälligheter kan vara ofullständigt redovisade.
Underordniga ledningar redovisas ej på grundkarta.

2021-05-06

Anna Lidstedt
Kartingenjör

Följande gäller inom områden med nedanstående beteckningar. Endast angiven användning och utformning är tillåten. Där beteckning saknas gäller bestämmelsen inom hela planområdet.

 Planområdesgräns
 Användningsgräns
 Egenskapsgräns

Allmän plats, 4 kap. 5 § 1 st 2 p.

GC-VÅG	Gång- och cykelväg.
NATUR	Naturområde.

E	Tekniska anläggningar.
S	Skola.

KVARTERSMARK
Höjd på byggnadsverk

h_i Högsta nockhöjd är 63.0 meter över angivet nollplan

n_i Markens höjd får inte ändras eller hårdgöras, 4 kap. 10 §

a) Marken får inte förädlas med byggnad. 4 kap. 11 § 1 st 1 p.

b) Marken får inte förädlas med huvudbyggnad. 4 kap. 11 § 1 st 1 p.

c) Största totala byggnadsarea för huvudbyggnad är 1000,0 kvadratmeter. 4 kap. 11 § 1 st 1 p.

d) Största totala byggnadsarea för komplementbyggnader är 125 kvadratmeter. 4 kap. 11 § 1 st 1 p.

f ₁	Fasad ska utformas i trämaterial, 4 kap. 16 § 1 st 1 p.
----------------	---

Genomförandetid

Genomförandetiden gäller 5 år efter den dagen som detaljplanen vinner laga kraft, 4 kap. 21 §

a₁ Bygglov krävs inte för byggbodar. Bestämmelsen gäller under 5 år från det datum detaljplanen vunnit laga kraft., 4 kap. 15 § 1 st 1 p.

Till planen hör:

- | | | | |
|---|--|---|---|
| ☒ Planbeskrivning | ☒ Samrådsredogörelse | ☐ Marköverlåtelseavtal | ☐ Planprogram |
| ☒ Undersökning | ☒ Granskningsutlåtande | ☐ Plankostnadsavtal | ☐ Kvalitetsprogram |
| ☐ Miljökonsekvensbeskrivning | ☒ Utredningar | ☐ Exploateringsavtal | ☐ Gestaltungsprogram |

Haninge
kommun

Detaljplan

Plankarta med bestämmelser

Vega

Täckeråker 1:195 m.fl.

Stadsbyggnadsförvaltningen
Planavdelningen

Anna Härlin
Planchef

Maja Paripovic
Planarkitekt

UPPRÄTTAD
2023-04-25

SAMRÅDSPERIOD
2022-08-24 - 2022-09-14

GRANSKNINGSPERIOD
2023-02-28 - 2023-03-21

	ANTAGEN
--	---------

LAGA KRAFT

ARKIVNR/DNR



Dnr KS-2023-00205

§ 35 Genomförandeavtal med tomträttsupplåtelse inom del av Täckeråker 1:195 m. fl.

Beslut

Samhällsbyggnadsutskottet föreslår kommunstyrelsen att besluta följande.

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar följande.

1. Genomförandeavtal med tomträtt för förskola inom Täckeråker 1:195 m.fl. godkänns.
2. Kommunstyrelsen ges rätt att vid behov godkänna vidare justeringar och förändringar gällande Marköverlåtelse- och genomförandeavtalet enligt punkt 1 nedan.

Kommunstyrelsen beslutar för egen del följande (under förutsättning att kommunfullmäktige beslutar enligt beslutspunkt 2 ovan).

1. Rätten att godkänna förändring av avtalade tider eller annat som kan behövas justeras i efterhand gällande Genomförandeavtal med tomträtt för förskola inom Täckeråker 1:195 m.fl samt tomträttsavtal med tillhörande sidoavtal delegeras till mark-och exploateringschef.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen beslöt 2022-04-25 § 68, att ge Stadsbyggnadsnämnden i uppdrag att upprätta detaljplan för Hermanstorp förskola. Detaljplanens huvudsakliga syfte är att möjliggöra för förskola på platsen.

Kommunen överlåter med tomträtt till Tornberget ett område om cirka 8 000 kvadratmeter av fastigheten Hermanstorp 1:1, Täckeråker 1:10, 1:195 och 1:196 inom Haninge kommun. Tomträttsavgälden är 199 996 kr per år.

Mark- och exploateringsenheten bedömer att exploateringen ej ger ett ekonomiskt överskott till kommunen.

Handlingar i ärendet

- Ärendets tjänsteskrivelse 2023-04-28
- Genomförandeavtal med tomträtt för förskola inom Täckeråker 1:195 m.fl.



Haninge
kommun

Beslutande organ
Samhällsbyggnadsutskottet

Dokumenttyp
Protokoll

Sammanträdesdatum
2023-06-20

Sida
2 (2)

Beslutet skickas till:

Mark- och exploateringsenheten genom exploateringshandläggare.

Justerare

Utdragsbestyrkande



Förvaltning
Kommunstyrelseförvaltningen

Avdelning/Enhet
Personalavdelningen

Handläggare
Gunilla Ejefors Lublin, hr-direktör

Dokumenttyp
Recit

Datum
2023-08-09

Diarienummer
KS 2021/604

Sida
1 (2)

Svar på uppdrag för motion från Christian Lindefjärd (SD) om kommunalt slopat karensavdrag för personal inom förskolan

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar följande.

1. Utredningsuppdraget anses besvarat.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige har den 29 maj 2023 beslutat att kommunstyrelsens uppdras att utreda på vilket sätt en kompensation skulle kunna utformas för att minska risken för att medarbetare i dessa yrkesgrupper går till jobbet fast de riskerar att smitta andra.

Med hänvisning till rådande lagstiftning avråder förvaltningen fullmäktige att gå vidare i frågan.

Förvaltningens synpunkter och förslag

Bestämmelser om karensdag finns i lagen (1991:1047) om sjuklön, förkortad SjLL, och i socialförsäkringsbalken, förkortad SFB. Regleringen innebär att sjuklön och sjukpenning inte betalas ut till den försäkrade för den första dagen i en sjuklöneperiod eller sjukperiod.

Enligt Lag (1991:1047) om sjuklön § 6, 2:a stycket, ska ett karensavdrag göras. Detta regleras även i kommentarerna till det centrala kollektivavtalet § 28 mom 5 Allmänna bestämmelser (AB) § 28.

Någon form av karens (karensdag/karensavdrag) har i princip alltid funnits som en självrisk i den allmänna sjukförsäkringen. Under några år i slutet av 1980-talet slopades karensdagen helt, men återinfördes i och med 1990-talskrisen. Förutom att man ska ta en del av kostnaden själv om man inte kan jobba (på samma sätt som det finns självrisk i de flesta försäkringar) är tanken att en karensdag också ska motverka fusk och onödig sjukfrånvaro.

Att kompensera för inkomstbortfall vid karensavdrag skulle innebära att Haninge kommun inte följer intentionerna med Lag (1991:1047) om sjuklön. Någon form av kompensation skulle också försvåra



Förvaltning
Kommunstyrelseförvaltningen

Avdelning/Enhet
Personalavdelningen

Handläggare
Gunilla Ejefors Lublin, hr-direktör

Dokumenttyp
Recit

Datum
2023-08-09

Diarienummer
KS 2021/604

Sida
2 (2)

eventuella arbetsrättsliga utredningar vid misstanke kring
misskötsamhet och olovlig frånvaro.

Förvaltningen avråder därmed att gå vidare i denna fråga.

Underlag för beslut

- Ärendets tjänsteskrivelse 2023-08-09
- Kommunfullmäktiges beslut 2023-05-29 § 99
- Motionen

Beslutet skickas till:

- Motionären

Magnus Gyllestad
Kommundirektör

Gunilla Ejefors Lublin
HR-direktör



Dnr KS-2021-00604

§ 157 Svar på uppdrag för motion från Christian Lindefjärd (SD) om kommunalt slopat karensavdrag för personal inom förskolan

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar följande.

1. Utredningsuppdraget anses besvarat.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige har den 29 maj 2023 beslutat att kommunstyrelsens uppdras att utreda på vilket sätt en kompensation skulle kunna utformas för att minska risken för att medarbetare i dessa yrkesgrupper går till jobbet fast de riskerar att smitta andra.

Med hänvisning till rådande lagstiftning avråder förvaltningen fullmäktige att gå vidare i frågan.

Yrkande

Meeri Wasberg (S) föreslår, med instämmande av Petri Salonen (C) och Petar Kotljarevski (V) att kommunstyrelsen ska återremittera ärendet med motivering enligt bilaga.

Petar Kotljarevski (V) lämnar ett särskilt yttrande (bilaga).

Nicole Forslund (L) föreslår att ärendet ska avgöras idag.

Beslutsgång

Ordförande ställer återremissyrkandet mot att ärendet ska avgöras idag och finner att ärendet ska avgöras idag.

Omröstning begärs.

Ordförande föreslår följande ordning. Den som röstar för att ärendet ska avgöras idag röstar JA. Den som röstar för att ärendet ska återremitteras röstar NEJ.

Med 8 JA, 7 NEJ och 0 AVSTÅR finner ordföranden att kommunstyrelsen ska avgöra ärendet på dagens sammanträde.

Ordförande konstaterar därefter att det endast finns ett förslag till beslut som kommunstyrelsen bifaller.



Omröstningsresultat

Nicole Forslund, 1:e v ordförande L	JA
Meeri Wasberg, 2:e v ordförande S	NEJ
Linus Björkman, Ledamot M	JA
Veronica Salem, ledamot M	JA
Martin Strömvall, Ledamot KD	JA
Christian Lindefjärd, Ledamot SD	JA
Kent Svensson, Ledamot SD	JA
Kjell Brolin, Ledamot SD	JA
Carl Melin, Ledamot S	NEJ
Maria Fägersten, Ledamot S	NEJ
Ann-Christine Erlandsson, Ledamot S	NEJ
Robert Schönbeck, ledamot S	NEJ
Petri Salonen, Ledamot C	NEJ
Petar Kotljarevski, Ledamot V	NEJ
Sven Gustafsson, Ordförande M	JA

Reservation

Meeri Wasberg (S), Carl Melin (S), Maria Fägersten (S), Ann-Christine Erlandsson (S), Robert Schönbeck (S), Petri Salonen (C) och Petar Kotljarevski (V) reserverar sig mot beslutet att inte återremittera ärendet (bilaga).

Handlingar i ärendet

- Ärendets tjänsteskrivelse 2023-08-09
- Kommunfullmäktiges beslut 2023-05-29 § 99
- Motionen

Beslutet skickas till:

- Motionären



157 Svar på uppdrag för motion från Christian Lindefjärd (SD) om kommunalt slopat karensavdrag för personal inom förskolan

På kommunfullmäktiges sammanträde 2023-05-29 beslutades att uppdra till kommunstyrelsen att utreda på vilket sätt en kompensation skulle kunna utformas för att minska risken för att medarbetare i ett antal yrkesgrupper går till jobbet fast de riskerar att smitta andra.

Detta förslogs mot bakgrund att många av kommunens medarbetare återfinns inom yrken där den fysiska närvaron innebär att man i högre utsträckning utsätts för och riskerar att utsätta andra för smitta. Detta blev extra tydligt under pandemin, inte minst inom förskolan, skolan, omsorgen och äldreomsorgen. Många gånger avstår dessa medarbetare från att stanna hemma en dag eller två, fast det skulle vara rimligt, för att undvika karensavdrag.

Vi är fortfarande medvetna om att kommunen inte kan avstå från att göra karensavdraget, men det finns andra sätt att kompensera medarbetare som arbetar i miljöer där de själva utsätts för och riskerar att utsätta andra för smitta. Vi känner också till den utredning som pågår

Kommunledningen återkommer nu inte med ett resultat i linje med vad kommunfullmäktige beslutat. Inget förslag presenteras om på vilket sätt en kompensation skulle kunna utformas och någon utredning kan man knappast kalla det som kommunledningen återkommer med. De påstår vidare i underlaget att *"Någon form av kompensation skulle också försvåra eventuella arbetsrättsliga utredningar vid misstanke kring misskötsambet och olovlig frånvaro."* Detta påstående uppfattar vi som en grav misstro mot såväl medarbetare i stort som mot chefers förmåga att göra en arbetsrättslig bedömning av medarbetares frånvaro.

Det enda rimliga är att detta ärende återremitteras och att ett svar i linje med kommunfullmäktiges beslut emötses vid nästkommande sammanträde.

Socialdemokraterna föreslår att:

- Ärendet återremitteras

Meeri Wasberg
Gruppledare (S)



157 Svar på uppdrag för motion från Christian Lindefjärd (SD) om kommunalt slopat karensavdrag för personal inom förskolan

På kommunfullmäktiges sammanträde 2023-05-29 beslutades på vårt initiativ att uppdra till kommunstyrelsen att utreda på vilket sätt en compensation skulle kunna utformas för att minska risken för att medarbetare i ett antal yrkesgrupper går till jobbet fast de riskerar att smitta andra.

Att kommunledningen återkommer till kommunstyrelsen med något som inte alls ligger i linje med kommunfullmäktiges beslut och därmed vill påstå att utredningsuppdraget är att anse som besvarat visar på en total likgiltighet för kommunens högst beslutande organ. Det är uppenbarligen lätt för kommunledningen att göra sig bred över demokratiska ambitioner när det gäller motionsbehandling i sig, men när det väl kommer till kritan är det lite sämre beställt med respekten för faktiskt fattade beslut.

På kommunstyrelsen yrkade vi socialdemokrater på återremiss för att ge kommunledningen chansen att komplettera ärendet för att återspegla det uppdrag som kommunfullmäktige givit kommunstyrelsen. Eftersom kommunstyrelsen beslutade sig för att ärendet ändå skulle avgöras vid dagens sammanträde så reserverar vi oss mot beslutet om att avgöra ärendet idag.

Meeri Wasberg
Gruppledare (S)



Särskilt yttrande

Kommunstyrelsen 2023-09-04

§157 Svar på uppdrag för motion från Christian Lindefjärd (SD) om kommunalt slopat karensavdrag för personal inom förskolan

Svaret på motionen, och det beslut som fattades i KF är anmärkningsvärt intetsägende. Ingen utredning av hur en karensersättning skulle kunna utformas har utförts, och de angivna skälen uteblir, förutom en hänvisning till lagen.

Det lagen anger är att ett karensavdrag ska göras. Det som inte står i lagen är ifall vi som kommun väljer att lätta den ekonomiska konsekvensen för de av våra medarbetare som drabbas hårdare än andra på grund av ökad smittrisk i arbetet.

Vi vill se att Haninge, som ett led i att vara en attraktiv arbetsgivare, åtminstone utreder på vilket sätt detta skulle vara möjligt.

Petar Kotljarevski (V)

99 Karensersättning Svar på motion från Christian Lindefjärd (SD) om kommunalt slopat karensavdrag för personal inom förskolan

Vi vet att många av kommunens medarbetare återfinns inom yrken där den fysiska närvaron innebär att man i högre utsträckning utsätts för och riskerar att utsätta andra för smitta. Detta blev extra tydligt under pandemin, inte minst inom förskolan, skolan, omsorgen och äldreomsorgen. Många gånger avstår dessa medarbetare från att stanna hemma en dag eller två, fast det skulle vara rimligt, för att undvika karensavdrag.

Kommunen kan inte avstå från att göra karensavdraget, men det finns andra sätt att kompensera medarbetare som arbetar i miljöer där de själva utsätts för och riskerar att utsätta andra för smitta.

Med anledning av ovanstående föreslås att

1. Kommunstyrelsens uppdras att utreda på vilket sätt en kompensation skulle kunna utformas för att minska risken för att medarbetare i dessa yrkesgrupper går till jobbet fast de riskerar att smitta andra.
2. Återrapportering om utfallet från utredningen emotses innan september månads utgång 2023.

Meeri Wasberg
Gruppledare (S)



Dnr KS-2021-00604

§ 99 Svar på motion från Christian Lindefjärd (SD) om kommunalt slopat karensavdrag för personal inom förskolan

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar

1. Kommunstyrelsens uppdras att utreda på vilket sätt en kompensation skulle kunna utformas för att minska risken för att medarbetare i dessa yrkesgrupper går till jobbet fast de riskerar att smitta andra.
2. Återrapportering om utfallet från utredningen emotses innan september månads utgång 2023.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar följande.

1. Motionen avslås.

Sammanfattning av ärendet

Christian Lindefjärd (SD) har lämnat en motion avseende slopande av karensavdrag för personal inom förskolan.

Motionären vill införa ett kommunalt slopat karensavdrag inom förskolan så att sjukskrivningar inte kommer att bli kostsamma för personalen när de behöver vara hemma på grund av sjukdom.

Motionären föreslår:

- Att personalen inom förskolan får slopat karensavdrag vid sjukdom.
- Att man får ett fastställt ekonomiskt belopp som kan nyttjas fyra gånger per år och där förvaltningen har utrett hur högt det ska vara.

Yrkande

Christian Lindefjärd (SD) föreslår att kommunfullmäktige beslutar att anse motionen besvarad.

Sven Gustafsson (M) föreslår att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med kommunstyrelsens förslag.

Meeri Wasberg (S) föreslår med instämmande av Petri Salonen (C) och Petar Kotljarevski (V) att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med eget förslag från Socialdemokraternas (bilaga).



Sven Gustafsson föreslår att kommunfullmäktige avslår
Socialdemokraternas egna förslag.

Beslutsgång

Ordföranden konstaterar att det finns tre förslag till beslut

Kommunstyrelsens förslag att avslå motionen

Sverigedemokraternas förslag om att anse motionen besvarad

Socialdemokraternas egna förslag

Ordföranden ställer förslagen mot varandra och konstaterar att
kommunfullmäktige beslutar i enlighet med kommunstyrelsens
förslag.

Votering begärs.

Ordföranden konstaterar att kommunstyrelsens förslag att avslå
motionen är huvudförslag. Socialdemokraternas förslag samt
Sverigedemokraternas förslag är motförslag.

Omröstningsomgång 1

Motförslagen ställs mot varandra enligt följande voteringsproposition
som läses upp och godkänns:

”Den som bifaller Socialdemokraternas egna förslag röstar ja, den det
ej vill röstar nej. Vinner nej ställs Sverigedemokraternas förslag mot
kommunstyrelsens förslag.”

Omröstningsresultat 1

Omröstning sker med voteringsanläggning och resultatet av
omröstningen är 28 ja-röster mot 12 nej-röster. 21 ledamöter avstår
från att rösta (omröstningsresultat, se bilaga).

Ordföranden konstaterar att omröstningsresultatet innebär att
fullmäktige beslutar att Socialdemokraternas motförslag ställs mot
kommunstyrelsens förslag.

Omröstningsomgång 2

Ordföranden ställer därefter Socialdemokraternas egna förslag mot
huvudförslaget – kommunstyrelsens förslag att avslå motionen.

Följande voteringsproposition läses upp och godkänns: ”Den som
bifaller kommunstyrelsens förslag att avslå motionen röstar ja, den det
ej vill röstar nej. Vinner nej beslutar fullmäktige i enlighet med
Socialdemokraternas egna förslag.

**Omröstningsresultat 2**

Omröstning sker med voteringsanläggning och resultatet av omröstningen är 22 ja-röster mot 28 nej-röster. 11 ledamöter avstår från att rösta (omröstningsresultat, se bilaga).

Omröstningsresultat innebär att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med Socialdemokraternas egna förslag.

Handlingar i ärendet

- Ärendets tjänsteskrivelse daterad 2023-03-07
- Motionen

Beslutet skickas till:

Motionären för kännedom



Motion om kommunalt slopat karensavdrag för personal inom förskolan

Under pandemin har vi haft ett statligt karensavdrag som försäkringskassan har betalat ut. Nu när karensavdraget upphör finns risken att många inte kommer ha råd att vara hemma, vilket drabbar förskolepersonalen extra hårt, som dagligen riskerar att antingen smitta eller bli smittade av barn. Virusets sprids helt enkelt bland personal och barn, men om alla gör en insats så kan färre smittas och sjukdomarna bromsas.

Då personal utsätts för viruset på sitt arbete och sen tvingas vara hemma med förlorad arbetsinkomst till följd, så blir det väldigt kostsamt för personalen, med konsekvenser på sikt i form av försämrade pension och sjukpenninggrundande inkomst. Om vi inför ett kommunalt slopat karensavdrag inom förskolan så kommer det inte bli lika kostsamt för personalen att behöva vara hemma när de är sjuka. Att både behöva förlora ekonomiskt samt även bli sjuk kan inte vara rätt. När staten inte längre åtar sig detta då kan kommunen däremot ge ett stöd som gör skillnad.

Den summa man ska få ska vara utformad som den försäkringskassan har, ett fastställt belopp som högst fyra gånger om året kan användas. Detta belopp ska förvaltningen räkna fram så det blir på en rimlig nivå.

Personalen gör ett fantastiskt jobb i förskolan och med detta sätt kan vi tacka dessa för deras insats som de gör för våra barn.

Med anledning av ovanstående föreslås fullmäktige besluta:

Att personalen inom förskolan får slopat karensavdrag vid sjukdom

Att man får ett fastställt ekonomiskt belopp som kan nyttjas fyra gånger per år och där förvaltningen har utrett hur högt det ska vara

Christian Lindefjärd (SD)



Svar på motion från Christian Lindefjärd (SD) och Kent Svensson (SD) om vätgasstation i Haninge

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar följande.

1. Motionen anses besvarad.

Sammanfattning av ärendet

Christian Lindefjärd (SD) och Kent Svensson (SD) föreslår i rubricerad motion att Haninge kommun skyndsamt utreder möjligheten att ett företag kan etablera en tankstation för vätgas i kommunen.

Motionen har remitterats till tidigare näringslivs- och arbetsmarknadsnämnden som yttrade sig vid sammanträdet 2021-11-02. Nämnden konstaterade i sitt svar att vätgas är ett av de mer långt gångna alternativ som fordonstillverkarna tittar på. I dagsläget är det just fordonstillverkarna som driver utvecklingen av vätgasdrivna fordon och kringutrustning (tankstationer, distribution och tillverkning). Det råder en stor oenighet inom bilindustrin kring vilken utveckling man skall gå – elbil kontra vätgasbil – men merparten av fordonstillverkarna har valt elbilsalternativet. Utveckling och utbyggnad av vätgasstationer drivs alltså inte av kommunerna utan av fordons- och bränsleindustrin.

Etablering och placering av en vätgasstation inom Haninge kommun är en samhällsplaneringsfråga och bör beaktas i de planeringsprocesser som finns inom kommunen. Dels hur man kan hitta och planera ny mark för etablering av en ny station, dels hur man kan komplettera befintliga bensinstationer med vätgaspåfyllning.

I dag pågår ett samarbete mellan Södertörnskommunerna inom utvecklingen kring elbils- och laddstationsutveckling.

Förvaltningens synpunkter och förslag

Motionärerna lyfter kopplingen till vindkraft och kommunstyrelseförvaltningen konstaterar att det är korrekt att vindkraft, särskilt havsbaserad, och vätgas är en bra kombination på sikt för att få en ekonomisk vinst. Vätgas kan produceras när det blåser kraftigt och elpriserna är mycket låga på grund av överskott på eleffekt. Vätgas har dock höga omvandlingsförluster vilket medför att



Förvaltning
Kommunstyrelseförvaltningen

Avdelning/Enhet
Avd. Samhällsplanering o ledn.

Handläggare
Berit Pettersson

Dokumenttyp
Tjänsteskrivelse

Datum
2023-08-12

Diarienummer
KS-2021-00154

Sida
2 (2)

den inte är ett effektivt sätt att använda energi om man inte kopplar den till exempel större vindkraftsanläggningar, vilket regionen i dagsläget inte har.

I Energimyndighetens förslag till nationell strategi för vätgas lyfts fram att fossilfri vätgas kommer att spela en avgörande roll för minskade utsläpp av växthusgaser. På grund av de höga omvandlingsförlusterna bör man använda vätgasen där mer energieffektiva metoder inte är möjliga i till exempel industrisatsningar.

I remissvaret från näringslivs- och arbetsmarknadsnämnden hänvisas till kommunens ordinarie planeringsprocesser. Arbetet med att se över nu gällande översiktsplan har påbörjats varför kommunstyrelseförvaltningen konstaterar att motionens avsikt omhändertas inom ramen för det. Mot bakgrund av ovanstående föreslår kommunstyrelseförvaltningen att motionen anses besvarad.

Ekonomiska konsekvenser

Förslag till beslut medför inga ekonomiska konsekvenser.

Underlag för beslut

- Ärendets tjänsteskrivelse daterad 2023-08-12
- Protokollsutdrag näringslivs- och arbetsmarknadsnämnden daterad 2021-11-02
- Motionen

Beslutet skickas till:

Motionärerna för kännedom

Magnus Gyllestad
Kommundirektör

Annica Lempke
Avdelningsdirektör



Dnr KS-2021-00154

§ 159 Svar på motion från Christian Lindefjärd (SD) och Kent Svensson (SD) gällande vätgasstation i Haninge

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar följande.

1. Motionen anses besvarad.

Sammanfattning av ärendet

Christian Lindefjärd (SD) och Kent Svensson (SD) föreslår i rubricerad motion att Haninge kommun skyndsamt utreder möjligheten att ett företag kan etablera en tankstation för vätgas i kommunen.

Motionen har remitterats till tidigare näringslivs- och arbetsmarknadsnämnden som yttrade sig vid sammanträdet 2021-11-02. Nämnden konstaterade i sitt svar att vätgas är ett av de mer långtgående alternativ som fordonstillverkarna tittar på. I dagsläget är det just fordonstillverkarna som driver utvecklingen av vätgasdrivna fordon och kringutrustning (tankstationer, distribution och tillverkning). Det råder en stor oenighet inom bilindustrin kring vilken utveckling man skall gå – elbil kontra vätgasbil – men merparten av fordonstillverkarna har valt elbilsalternativet. Utveckling och utbyggnad av vätgasstationer drivs alltså inte av kommunerna utan av fordons- och bränsleindustrin.

Etablering och placering av en vätgasstation inom Haninge kommun är en samhällsplaneringsfråga och bör beaktas i de planeringsprocesser som finns inom kommunen. Dels hur man kan hitta och planera ny mark för etablering av en ny station, dels hur man kan komplettera befintliga bensinstationer med vätgaspåfyllning.

I dag pågår ett samarbete mellan Södertörnskommunerna inom utvecklingen kring elbils- och laddstationsutveckling.

Yrkande

Christian Lindefjärd (SD) föreslår, med instämmande av Kent Svensson (SD) att kommunstyrelsen ska bifalla motionen.

Nicole Forslund (L) föreslår att kommunstyrelsen ska bifalla kommunledningens förslag till beslut.



Beslutsgång

Ordförande ställer kommunledningens förslag till beslut mot eget förslag från Sverigedemokraterna och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt kommunledningens förslag till beslut.

Reservation

Christian Lindefjärd (SD) reserverar sig mot beslutet.

Handlingar i ärendet

- Ärendets tjänsteskrivelse daterad 2023-08-12
- Protokollsutdrag näringslivs- och arbetsmarknadsnämnden daterad 2021-11-02
- Motionen

Beslutet skickas till:

Motionärerna för kännedom

Hej!

Här kommer en motion på remiss till NAN med sista svarsdatum 2021.06-30.

/Fredrika



Motion om Vätgasstation i Haninge

Energitekniska lösningar med minskade CO₂ utsläpp kommer på bred front inom många olika områden. Att elektrifieringen av fordon, processteknik och annat, kan ge stora positiva effekter på miljö och natur är det inte någon som tvivlar på.

Men detta ställer krav på att elenergin som framställs är fossilfri och att infrastrukturen är väldimensionerad och tillräckligt utbyggd, för att distribuera elenergin till platsen där den ska användas.

Att använda sig av batteridrivna bilar är ett väldigt bra om kanske det bästa alternativet vid kortare körsträckor. Detta beror på att batterierna inte behöver bli så stora, vilket medför en lägre totalvikt, vilket i sin tur gör fordonet mindre energikrävande. Att man dessutom kan ”tanka” fordonet hemma förstärker batterifordonens fördelar, om kriterierna i andra stycket uppfylls.

Men när fordonen blir stora, ska köras långt eller frakta tungt eller om det ställs krav på att fordonet ska vara försedd med annan energikrävande utrustning, exempelvis kyl/frys, kranar och lyftanordningar. Så blir batterierna betydligt mycket större, vilket för med sig en mängd nackdelar. Dessa nackdelar är bland annat, större totalvikt, mindre nyttolast i förhållande till totalvikten, större krav på laddningsstationen, ökat slitage på vägar och inte minst ett större användande av de sällsynta jordartsmetaller som erfordras vid framställning av moderna fordonsbatterier.

Av både ovanstående orsaker och andra skäl så bör man även titta på andra kompletterande alternativ till fordon som baseras på fossilfria drivmedel.

Ett mycket starkt sådant alternativ är vätgasdrivna fordon. Ett vätgasdrivet fordon är ett elmotordrivna fordon med en bränslecell som förser motorn med elenergi. Bränslecellen kan enkelt beskrivas som ett elektrokemiskt laddbart batteri som drivs av vätgas och luft. När luften och vätgasen reagerar med varandra i bränslecellen produceras värme, vatten och elenergi. Dessutom så fungerar bränslecellen nära nog lika bra på vintern som på sommaren, till skillnad mot alla laddningsbara batterier som förlorar mycket i kapacitet redan vid några grader under noll.

I Europa och USA så har de stora biltillverkarna vaknat sent och valt konventionell teknik med batteridrivna fordon, för att möta kraven på att leverera en viss mängd ”fossilfria” bilar i förhållande till den totala mängden nyproducerade bilar. Vi Sverigedemokrater ställer oss självklart positiva till denna omställning, men detta ser vi inte som en hållbar totallösning för alla transporter. Och denna vinter med brist på fossilfri el visar med önskvärd tydlighet hur miljöbilar blev miljöbovar som drivs av brunkols el och att Svensk industri tvingas konkurrera med bilister och värmepumpar om elenergin, där slutligen 3 pappersbruk drog längsta strået och stängde produktionen på grund av ett mycket högt pris på ”ful el”. Detta är inte långsiktigt eller miljömässigt hållbart.

Ett antal stora fordonstillverkare och då främst i Japan, Kina och Indien har redan börjat tillverkning av vätgasdrivna bilar. Men även lastbiltillverkare som Volvo, Mercedes och Mercedes-Benz har aviserat att serieproduktionen av tunga fordon med bränsleceller ska vara i gång under andra halvan av 2020-talet. Detta för att man ser den moderna elmotorn som det överlägset bästa alternativet till dieselmotorn, då

elmotorn har överlägsen verkningsgrad, styrka och livslängd. Att sedan förse fordonen med vätgasdrivna bränsleceller tar bort alla de nackdelar stora laddningsbara batterier medför.

Det bör noteras att vindkraft är en utmärkt energikälla för att framställa vätgas, vilket skulle kunna vara ett utmärkt sätt att förvara överskottet av vindkraftsel. På detta sätt så blir vindkraften tillgänglig för fordonstransporter över hela året, samtidigt som elnätet avlastas till förmån för vår miljövänliga eldrivna industri.

Vad betyder detta för Haninge och vilka är fördelarna?

Det finns ingen vätgasstation i södra Stockholm. Och den största mängden av sjöväga transporter till Stockholm går via Norviks hamn i Nynäshamn. Att få en vätgasstation etablerad i Haninge genom vårt strategiska läge "Sthlm-Norvik" kommer med stor sannolikhet detta ses som en tillgång vid etablering av nya företag.

Detta bör även kunna öppna vägen för framtida etablering av logistikföretag i vår kommun.

Det är nu vi måste tänka framåt och att vi ligger på marknadens aktörer så att en leverantör av vätgas väljer att etablera en vätgasstation i Haninge.

Det är av största vikt att vi inte missar detta tillfälle och ligger på från kommunen sida i denna fråga. För om inte vi gör det nu, så kommer flera andra kommuner göra det och vi blir utan. Tyvärr har detta hänt tidigare då vi fick biogasstation långt efter andra platser i mer aktiva kommuner.

Om man ska göra en omställning av fordonsbränslen, då måste det var smidigt man är inte intresserad av att åka långa omvägar och lägga tid för att tanka.

Att få en vätgasstation etablerad i vår kommun, kommer förstärka Haninges varumärke som en framtidsinriktad energi & miljökommun, samtidigt som detta är ett steg i rätt riktning för ett fossilfritt Haninge.

Med anledning av förstående föreslås kommunfullmäktige besluta:

Att: Haninge kommun skyndsamt utreder möjligheten att ett företag kan etablera en tankstation för vätgas i Haninge kommun.

Christian Lindefjärd (SD)

Kent Svensson (SD)

Dnr NAN 2021/20

§ 19 Motion från Christian Lindefjärd (SD) och Kent Svensson (SD) gällande vätgasstation i Haninge

Sammanfattning

Christian Lindefjärd (SD) och Kent Svensson (SD) har till kommunstyrelsen lämnat in motion gällande etablering av vätgasstation/-er i Haninge kommun. Näringslivs- och Arbetsmarknadsnämnden har fått motionen på remiss.

Det finns ingen vätgasstation i södra Stockholm. Och den största mängden av sjöväga transporter till Stockholm går via Norviks hamn i Nynäshamn. Att få en vätgasstation etablerad i Haninge genom vårt strategiska läge "Sthlm-Norvik" kommer med stor sannolikhet detta ses som en tillgång vid etablering av nya företag.

Detta bör även kunna öppna vägen för framtida etablering av logistikföretag i vår kommun.

Det är nu vi måste tänka framåt och att vi ligger på marknadens aktörer så att en leverantör av vätgas väljer att etablera en vätgasstation i Haninge.

Det är av största vikt att vi inte missar detta tillfälle och ligger på från kommunen sida i denna fråga. För om inte vi gör det nu, så kommer flera andra kommuner göra det och vi blir utan. Tyvärr har detta hänt tidigare då vi fick biogasstation långt efter andra platser i mer aktiva kommuner.

Om man ska göra en omställning av fordonsbränslen, då måste det var smidigt man är inte intresserad av att åka långa omvägar och lägga tid för att tanka.

Att få en vätgasstation etablerad i vår kommun, kommer förstärka Haninges varumärke som en framtidsinriktad energi & miljökommun, samtidigt som detta är ett steg i rätt riktning för ett fossilfritt Haninge.

Med anledning av förstående föreslås kommunfullmäktige besluta:

Att: Haninge kommun skyndsamt utreder möjligheten att ett företag kan etablera en tankstation för vätgas i Haninge kommun.

Förvaltningens synpunkter

Kommunstyrelseförvaltningen delar motionsskrivarens analys av en framtida omställning till alternativa fossilfria drivmedel för fordon. Vätgas är ett av de mer långtgångna alternativ som fordonstillverkarna tittar på i dagsläget. I dagsläget är det just fordonstillverkarna som driver utvecklingen av vätgasdrivna fordon och kringutrustning ("tankstationer", distribution och tillverkning) kring detta. Det råder en stor oenighet inom bilindustrin kring vilken utveckling man skall gå elbil kontra vätgasbil. I dagsläget har merparten av fordonstillverkarna valt elbilsalternativet. Utveckling och utbyggnad av vätgasstationer drivs inte av kommunerna utan av fordons- och bränsleindustrin.

Etablering och placering av en vätgasstation inom Haninge kommun är en samhällsplaneringsfråga och bör beaktas i de planeringsprocesser som finns inom kommunen. Dels hur man kan hitta och planera ny mark för etablering av en ny station samt hur man kan komplettera befintliga bensinstationer med vätgaspåfyllning.

I dag pågår ett samarbete mellan Södertörnskommunerna inom utvecklingen kring elbils- och laddstationsutvecklingen.

Underlag för beslut

- Motion angående vätgasstation i Haninge

Förslag till beslut

1. Med hänvisning till förvaltningens synpunkter får motionen anses besvarad ur Näringslivs- och Arbetsmarknadsnämndens synvinkel

Näringslivs- och arbetsmarknadsnämndens beslut

1. Med hänvisning till förvaltningens synpunkter får motionen anses besvarad ur Näringslivs- och Arbetsmarknadsnämndens synvinkel



Expedieras: Akt

För verkställighet:

För kännedom:



Förvaltning
Kommunstyrelseförvaltningen

Avdelning/Enhet
Avd. Samhällsplanering o ledn.

Handläggare
Berit Pettersson

Dokumenttyp
Tjänsteskrivelse

Datum
2023-08-09

Diarienummer
KS-2021-00601

Sida
1 (2)

Svar på motion från Peter Ternström (SD) om inriktning feriepraktik Haninge kommun

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar följande.

1. Motionen anses besvarad.

Sammanfattning av ärendet

Peter Ternström (SD) föreslår i en motion att kommunen ska utreda om framtida feriepraktik kan prioriteras och planeras i första hand inom underhåll, reparation och utsmyckning samt med fokus på att åtgärda skadegörelse och nedskräpning. I utredningen ska ingå att en större del av platserna för feriepraktiken skall erbjudas inom samarbetsprojekt liknande de som genomförts i Västerhaninge och Jordbro. Motionären föreslår vidare att en lämplig andel för feriepraktik med denna prioritering utreds, till exempel att cirka 50-60 procent av de framtida feriepraktikplatser inom kommunen, erbjuds med den föreslagna inriktningen.

Motionen har remitterats till socialnämnden som yttrade sig vid sammanträdet 2022-02-15.

Nämnden menar att feriepraktiken i Haninge kommun redan prioriteras enligt den inriktning mot parkskötsel, reparation, underhåll och skadegörelse som motionären föreslår. 2021 utgjorde de kommunala feriepraktikplatserna med den föreslagna inriktningen, tillsammans med projektets Tillsammans för Jordbro, 32,5 procent av samtliga feriepraktikplatser.

Nämnden anser det vara ett stort värde med ett fortsatt samarbete med projektet Tillsammans för Jordbro som är positiv för den sociala gemenskapen bland ungdomar i projektet, i närområdet, den samlade samhällsutvecklingen samt ger trygghetsskapande effekter. Med anledning av detta planeras det för att utveckla Tillsammans för Jordbro att omfatta fler geografiska områden.

Förvaltningens synpunkter och förslag

Kommunstyrelseförvaltningen har stämt av yttrandets aktualitet med socialförvaltningen. För 2022 har projektet Tillsammans för Jordbro utvidgats till att omfatta, förutom Jordbro, även Brandbergen, Västerhaninge, Handen samt Vega och heter nu Tillsammans för



Förvaltning
Kommunstyrelseförvaltningen

Avdelning/Enhet
Avd. Samhällsplanering o ledn.

Handläggare
Berit Pettersson

Dokumenttyp
Tjänsteskrivelse

Datum
2023-08-09

Diarienummer
KS-2021-00601

Sida
2 (2)

Haninge. Totalt var det 713 ungdomar som fick feriepraktik under 2022 varav 279 var kommunala feriearbetsplatser, dvs 39,1 procent av samtliga feriearbetsplatser. Samtliga kommunala feriearbetsplatser utom fyra (stadsbyggnadsförvaltningen) var inom projektet Tillsammans för Haninge.

Kommunstyrelseförvaltningen har inget mer att tillägga till socialnämndens yttrande än att motionärens önskemål om att utvidga projektet Tillsammans för Jordbro har genomförts under 2022 med den i motionen eftersträlvade inriktningen och ambition.

Ekonomiska konsekvenser

Förslaget till beslut medför inga ekonomiska konsekvenser.

Underlag för beslut

- Ärendets tjänsteskrivelse daterad 2023-08-09
- Motionen
- Beslut socialnämnden 2022-02-15, §10

Beslutet skickas till:

Socialnämnden och motionären för kännedom

Magnus Gyllestad
Kommundirektör

Annica Lempke
Avdelningsdirektör



Dnr KS-2021-00601

§ 161 Svar på motion från Peter Ternström (SD) om feriearbete i Haninge kommun

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar följande.

1. Motionen anses besvarad.

Sammanfattning av ärendet

Peter Ternström (SD) föreslår i en motion att kommunen ska utreda om framtida feriepraktik kan prioriteras och planeras i första hand inom underhåll, reparation och utsmyckning samt med fokus på att åtgärda skadegörelse och nedskräpning. I utredningen ska ingå att en större del av platserna för feriepraktiken skall erbjudas inom samarbetsprojekt liknande de som genomförts i Västerhaninge och Jordbro. Motionären föreslår vidare att en lämplig andel för feriepraktik med denna prioritering utreds, till exempel att cirka 50-60 procent av de framtida feriepraktikplatser inom kommunen, erbjuds med den föreslagna inriktningen.

Motionen har remitterats till socialnämnden som yttrade sig vid sammanträdet 2022-02-15.

Nämnden menar att feriepraktiken i Haninge kommun redan prioriteras enligt den inriktning mot parkskötsel, reparation, underhåll och skadegörelse som motionären föreslår. 2021 utgjorde de kommunala feriepraktikplatserna med den föreslagna inriktningen, tillsammans med projektets Tillsammans för Jordbro, 32,5 procent av samtliga feriepraktikplatser.

Nämnden anser det vara ett stort värde med ett fortsatt samarbete med projektet Tillsammans för Jordbro som är positiv för den sociala gemenskapen bland ungdomar i projektet, i närområdet, den samlade samhällsutvecklingen samt ger trygghetsskapande effekter. Med anledning av detta planeras det för att utveckla Tillsammans för Jordbro att omfatta fler geografiska områden.

Yrkande

Meeri Wasberg (S) lämnar ett särskilt yttrande (bilaga).

Handlingar i ärendet

- Ärendets tjänsteskrivelse daterad 2023-08-09



Hälsinge kommun

Beslutande organ
Kommunstyrelsen

Dokumenttyp
Protokoll

Sammanträdesdatum
2023-09-04

Sida
2 (2)

- Motionen
- Beslut socialnämnden 2022-02-15, §10

Beslutet skickas till:

Socialnämnden och motionären för kännedom

Justerare

Utdragsbestyrkande



161 Svar på motion från Peter Ternström (SD) om feriearbete i Haninge kommun

För socialdemokrater har sommarjobb för unga alltid vart en prioriterad fråga då det är en första och viktig kontakt med arbetslivet för många ungdomar. Genom kommunens feriepraktik får ungdomarna också en möjlighet att prova på hur det är att arbeta i en kommun.

Arbetslivserfarenheten från ett sommarjobb eller en meningsfull feriepraktik ger en första viktig rad på ett CV och stärker möjligheten till en anställning senare i livet. Det ger också möjlighet att kanske få prova på något som de senare i livet skulle vilja arbeta med.

Vi socialdemokrater ser positivt till att fler ungdomar i Haninge får en feriepraktik. Ett bra exempel som vi ser genererar fler platser är ”Tillsammans för Haninge” som sker i unik samverkan mellan kommunen, bostadsbolag och lokala näringslivet. Vi är stolta över att ha varit med och skapat förutsättningar för detta nu och flera år framöver.

2022 gjorde den Socialdemokratiska regeringen en satsning genom Arbetsförmedlingen som fick i uppdrag att fördela 100 miljoner kronor till kommunerna för att ordna ungdoms- och sommarjobb. Pengarna skulle gå till kommuner med områden med socioekonomiska utmaningar. Genom den satsningen kunde dåvarande regeringen bidra till mellan 5 000 och 7 000 ungdomsjobb beroende på hur kommunerna valde att använda pengarna. Det var ett mycket värdefullt tillskott till kommunernas egna jobsatsningar för unga och gjorde det möjligt för oss i Haninge att ge än fler unga chansen.

För den ungdom som saknar föräldrar eller andra vuxna med ett brett kontaktnät på arbetsmarknaden är det första jobbet särskilt viktigt, det ger en egen inkomst och egna kontakter som kommer vara till stor hjälp när de sedan ska söka nästa jobb. Att fler unga får en arbetslivserfarenhet är ett viktigt steg in i vuxenlivet, bidrar till att bryta segregation och visar att framtiden kan innebära många olika möjligheter.

Meeri Wasbreg
Gruppledare (S)

Annett Haaf
Ersättare (S)



Motion om inriktning feriepraktik Haninge kommun.

Feriepraktik är en mycket bra introduktion för ungdomar in i arbetslivet. Det är positivt att ungdomar får chansen att prova på arbetslivet och lära sig ta ansvar och möjlighet att tjäna egna pengar. Även företag och Haninge kommun har ett gott utbyte av att ungdomar får möjlighet att praktisera och prova på olika verksamheter för att i framtiden få tillgång till kandidater för framtida rekryteringar. Att ungdomar ges möjlighet att praktisera inom flera verksamhetsområden inom kommunen är av godo för alla inblandade parter.

Inom Haninge kommun upplever kommuninvånarna en ökande otrygghet och att skadegörelse och nedskräpning ökar i en negativ trend. Skadegörelse, klotter och nedskräpning som inte tas om hand leder till ännu mer skadegörelse och nedskräpning i en allt mer negativ spiral.

Om feriepraktik för Haninge kommun fortsatt kan planeras och prioriteras med inriktning mot underhåll, reparation och utsmyckning av kommunen, dvs att primärt planera in kommande feriepraktik i projekt liknande det som genomfördes sommaren 2019, där feriepraktik i Västerhaninge genomfördes för ca 60 ungdomar med syfte att skapa trygghet och trivsel i sitt bostadsområde och även projektet, Tillsammans för Jordbro, kan mycket vinnas.

Ungdomar får chansen inte bara till feriepraktik, utan får även chansen att medverka till att skapa trivsel, trygghet samt att det är snyggt och rent i sitt närområde och inom kommunen. Detta leder med all sannolikhet till att ungdomar känner ett större ansvar och stolthet för sin närmiljö. Detta leder i sin tur troligtvis till minskad skadegörelse. När man själv ser konsekvenser av skadegörelse och nedskräpning och har erfarenheten vilket jobb det är att städa upp och reparera, så ökar ansvarskänslan samt att man inte gärna vill att andra skall förstöra det man själv åstadkommit. Om ungdomar även får bidra till utsmyckning av kommunen leder även detta till ett ökat ansvar och en stolthet för sitt närområde/kommun.

Som en ytterligare konsekvens, av att skadegörelse och nedskräpning minskar och att fler känner ansvar för miljön i sitt närområde och inom kommunen, kan detta bidra till att kommuninvånarnas otrygghet förhoppningsvis minskar.

Denna inriktning och prioritering av framtida feriepraktik inom kommunen innebär således en vinst för alla parter. Ungdomarna får chans till feriepraktik och prova på arbetslivet men detta ger dessutom en ökad ansvarskänsla för sitt närområde. Nedskräpning och skadegörelse minskar inom kommunen och detta sparar inte bara onödiga kostnader utan leder även till en ökande trygghetskänsla för kommuninvånarna. Samt att underhållet och utsmyckningen av kommunen förbättras, vilket leder till en mer ökad trygghet och kan bidra till att bryta den negativa utvecklingen.

Med hänvisning till ovanstående föreslår Sverigedemokraterna att kommunfullmäktige beslutar:

Att:

Utreda om framtida feriepraktik kan prioriteras och planeras i första hand inom underhåll, reparation och utsmyckning samt med fokus på att åtgärda skadegörelse och nedskräpning. Samt att en större del av platser för feriepraktiken skall erbjudas inom samarbetsprojekt liknande de som genomförts i Västerhaninge och Jordbro.

Att utreda en lämplig andel för feriepraktik med denna prioritering, tex ca 50-60% av de framtida feriepraktikplatser inom kommunen erbjuds med ovan nämnda inriktning och för dessa typer av projekt.

Peter Ternström (SD)

Dnr 2021-002551.1.1

§ 10 Svar på motion från Peter Ternström (SD) om feriearbete i Haninge kommun

Beslut

1. Socialnämnden godkänner förvaltningens tjänsteskrivelse som sitt svar till kommunfullmäktige.

Arbetsutskottets förslag till socialnämnden

1. Socialnämnden godkänner förvaltningens tjänsteskrivelse som sitt svar till kommunfullmäktige.

Sammanfattning av ärendet

Socialnämnden har beretts tillfälle att besvara en remiss från kommunfullmäktige avseende en motion från Peter Ternström (SD) om feriearbete i Haninge kommun.

I motionen föreslås att kommunfullmäktige ska:

- utreda om framtida feriepraktik kan prioriteras och planeras i första hand inom underhåll, reparation och utsmyckning med fokus på att åtgärda skadegörelse och nedskräpning.
- planera för att en större del av platser för feriepraktiken ska erbjudas inom samarbetsprojekt liknande de som genomförts i Västerhaninge och Jordbro.
- utreda en lämplig andel för feriepraktik med denna prioritering, ca 50–60% av de framtida feriepraktikplatserna inom kommunen erbjuds med ovan nämnda inriktning och för dessa typer av projekt (Tillsammans för Jordbro).

Motionen ska besvaras senast den 28 februari 2022.

Handlingar i ärendet

- Beslutsunderlag 2022-11-30 – Motion om inriktning feriepraktik Haninge kommun
- Tjänsteskrivelse 2022-01-20 Svar på motion från Peter Ternström (SD) om feriepraktik i Haninge kommun

Beslutet skickas till:

Kommunstyrelseförvaltningen



Dnr KS-2021-00532

§ 160 Svar på motion från Kent Svensson (SD) avseende inrättandet av ett skönhetsråd i Haninge kommun

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar följande.

1. Motionen avslås.

Sammanfattning av ärendet

Kent Svensson (SD) föreslår i en motion att ett skönhetsråd ska tillsättas. Skönhetsrådet ska vara sammansatt med sakkunskap inom kultur, natur och miljö, arkitektur och stadsbyggnad. Motionären föreslår att skönhetsrådet skall vara ett rådgivande organ och en remissinstans i enlighet med intentionerna i motionen.

En ny funktion som skönhetsråd riskerar att skapa otydlighet i vem som ansvarar för att sakkunskap inom kultur, natur och miljö, arkitektur och stadsbyggnad. Inom kommunen finns redan idag kompetens inom dessa områden genom kulturantikvarie, kommunekolog och stadsarkitekt som har viktiga funktioner i plan- och bygglovsprocessen. Lagstiftningen reglerar redan idag att de sakområden som motionären tar upp ingår i plan- och byggprocessen. Kommunstyrelsen har från och med 2023 också inrättat ett samhällsbyggnadsutskott som är beredande och beslutande i de ärenden i kommunstyrelsens reglemente som avser samhällsbyggnadsområdet.

Yrkande

Kent Svensson (SD) föreslår, med instämmande av Christian Lindefjärd (SD), att kommunstyrelsen i första hand ska återremittera ärendet och i andra hand att bifalla motionen.

Nicole Forslund (L) föreslår att kommunstyrelsen ska avgöra ärendet idag och bifalla kommunledningens förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordförande ställer först återremissyrkandet mot att ärendet ska avgöras idag och finner att ärendet ska avgöras idag.

Ordförande ställer därefter kommunledningens förslag till beslut mot eget förslag från Sverigedemokraterna och finner att



kommunstyrelsen beslutar enligt kommunledningens förslag till beslut.

Omröstning begärs.

Ordförande föreslår följande ordning. Den som röstar för att kommunstyrelsen ska bifalla kommunledningens förslag till beslut röstar JA. Den som röstar för att bifalla motionen röstar NEJ.

Med 12 JA, 3 NEJ och 0 AVSTÅR finner ordföranden att kommunstyrelsen ska bifalla kommunledningens förslag till beslut.

Omröstningsresultat

Nicole Forslund, 1:e v ordförande L	JA
Meeri Wasberg, 2:e v ordförande S	JA
Linus Björkman, Ledamot M	JA
Veronica Salem, ledamot M	JA
Martin Strömvall, Ledamot KD	JA
Christian Lindefjärd, Ledamot SD	NEJ
Kent Svensson, Ledamot SD	NEJ
Kjell Brolin, Ledamot SD	NEJ
Annett Haaf, Ledamot S	JA
Maria Fägersten, Ledamot S	JA
Ann-Christine Erlandsson, Ledamot S	JA
Robert Schönbeck, ledamot S	JA
Petri Salonen, Ledamot C	JA
Petar Kotljarevski, Ledamot V	JA
Sven Gustafsson, Ordförande M	JA

Reservation

Christian Lindefjärd (SD), Kent Svensson (SD) och Kjell Brolin (SD) reserverar sig mot besluten att inte återremittera ärendet och att inte bifalla motionen.

Handlingar i ärendet

- Ärendets tjänsteskrivelse daterad 2023-08-09
- Motionen



Haninge kommun

Beslutande organ
Kommunstyrelsen

Dokumenttyp
Protokoll

Sammanträdesdatum
2023-09-04

Sida
3 (3)

- Beslut stadsbyggnadsnämnden, 2021-12-16, § 139
- Beslut kultur- och demokratinämnden, 2022-02-15, § 8

Beslutet skickas till:

Stadsbyggnadsnämnden, idrotts-, kultur- och fritidsnämnden,
Motionären för kännedom

Justerare

Utdragsbestyrkande



Bifallsyrkande i kommunstyrelsen 2023-09-04

§ 160 Svar på motion från Kent Svensson (SD) avseende inrättandet av ett skönhetsråd i Haninge kommun

Sverigedemokraterna yrkar bifall på motion från Kent Svensson (SD) avseende inrättandet av ett skönhetsråd i Haninge kommun. Syftet med motionen är att, genom inrättandet av ett skönhetsråd, främja en *god bebyggd miljö*. Skönhetsrådets funktion framgår under avsnittet ”Avsikten/målet” i motionen, där det bland annat står att läsa ”Skönhetsrådet ska vara ett rådgivande organ och en remissinstans.”

Svaren från kommunstyrelseförvaltningen och stadsbyggnadsnämnden, som vi tagit del av, är inte tillfredsställande. Det förmedlas en bild av att skönhetsrådet skulle skapa otydlighet i ansvarsfördelning, fördröja handläggningsprocesser, samt att lagstiftningen inte är anpassad för organisationer likt det föreslagna skönhetsrådet – här ska det för ordningens skull understrykas att flera kommuner, däribland Stockholm, Lund och Täby, har kommunala funktioner som helt eller delvis ligger i linje med motionens intentioner.

Det föreslagna skönhetsrådet ska vara ett *rådgivande organ* och en *remissinstans*. Funktionerna torde inte vara mer kontroversiella eller lagstridiga än de många, redan existerande, rådgivande organ och remissinstanser som yttrar sig kring olika förslag i kommuner, regioner och andra församlingar.

Med anledning av ovanstående yrkar Sverigedemokraterna bifall på motion från Kent Svensson (SD) avseende inrättandet av ett skönhetsråd i Haninge kommun.

Kent Svensson (SD)

Hej!

Remitterar en motion till er med sista svarsdatum 2022-01-31.

/Fredrika



Motion avseende inrättandet av ett Skönhetsråd i Haninge kommun.

Bakgrund

Då det i Haninge planeras för många byggnadsprojekt, samt helt eller delvis nya stadsdelar, är det av yttersta vikt att vi agerar förståndigt och eftertänksamt. De byggnader som kommer att ha en väsentlig inverkan på den bebyggda miljön, ska vara av den art att områdets kvaliteter förstärks samtidigt som egenart och profil accentueras.

De ingrepp som ska tillåtas göras måste vara rimliga i förhållande till den berörda bebyggelsen och området som helhet. Man kan absolut inte tillgripa färdiga storstadslösningar eller produktionseffektiva byggnadssätt på en mindre ort. Det är orimligt att tillåta vare sig kommunledning eller privata aktörer att egenmäktigt riva runt i vår hembygd utan folkligt förankring och utan långsiktigt ansvarstagande.

Vi är alla medvetna om att kommunen ständigt kommer att förändras och omformas för att möta dagens och morgondagens behov och önsknings. Men detta måste göras med omsorg och försiktighet, så att de boende får en god bebyggd miljö.

De redan boende och i högsta grad de som ska komma att bo i ett område är en part som ofta förbises när större byggnadsprojekt planeras. Det är lätt hänt idag, när kommunledning och stora byggherrar utformar sina byggplaner, att planeringen inte tar hänsyn till skönhet, kulturarv, miljö och grönområden – d.v.s. värden som istället bör vara vägledande vid byggnation om man strävar efter att ge Haninges invånare en ökad livskvalitet.

Avsikten/målet

Av ovanstående skäl är vi Sverigedemokrater övertygade om att det behövs ett skönhetsråd i Haninge kommun för att säkerställa dagens och morgondagens innevånare en god bebyggd miljö. Skönhetsrådet ska vara ett rådgivande organ och en remissinstans. Naturligtvis ska inrättande av ett Skönhetsråd inte fördröja beslutsprocessen och att rådet måste hålla ställda remisstider. Skönhetsrådet övergripande mål att göra byggprocessen smidigare och med sin bredare kompetens ge kommunen den hjälp som behövs för att undvika dåliga beslut.

Det är viktigt att Skönhetsrådet är fristående och att de tillsätts på sina yrkesmässiga meriter samt att ledamöterna i Skönhetsrådet inte är samma personer som handlägger de ärenden, som ska behandlas i Skönhetsrådet.



Med anledning av förstående föreslås kommunfullmäktige besluta:

Att tillsätta ett skönhetsråd. Skönhetsrådet ska vara sammansatt med sakkunskap inom följande områden:

- Kultur
- Natur och miljö
- Arkitektur
- Stadsbyggnad

Skönhetsrådet skall vara ett rådgivande organ och en remissinstans i enlighet med intensionerna i texten under rubriken ”Avsikten/målet”.

Kent Svensson (SD)



Dnr SBN 2021/538

§ 139 Motion från Kent Svensson (SD) avseende inrättandet av ett skönhetsråd i Haninge kommun

Sammanfattning

Haninge kommun är en av de snabbast växande kommunerna i länet. För att säkerställa dagens och morgondagens innevånare en god bebyggd miljö, har Sverigedemokraterna lämnat en motion avseende införande av ett skönhetsråd. Uppgiften enligt motionen är att vara ett rådgivande organ och remissinstans. Skönhetsrådets övergripande mål skall vara ”att göra byggprocessen smidigare och med sin bredare kompetens ge kommunen den hjälp som behövs för att undvika dåliga beslut”. Tanken är att Skönhetsrådet är fristående och att ledamöterna tillsätts på yrkesmässiga meriter. Ledamöterna är inte samma personer som handlägger de ärenden, som ska behandlas.

Förvaltningens synpunkter

Enligt 12 kap. 7 § plan- och bygglagen (PBL) ska byggnadsnämnden ha minst en person med arkitektutbildning till sin hjälp och i övrigt ha tillgång till personal i den omfattning och särskilda kompetens som behövs för att nämnden ska kunna fullgöra sina uppgifter på ett tillfredsställande sätt. Inom stadsbyggnadsförvaltningen finns ett flertal personer med arkitektutbildning varav en är stadsarkitekt med gestaltningsfrågor som huvudsaklig arbetsuppgift.

Genom att ha en stadsarkitekt finns en funktion som på heltid arbetar med att se till att riktlinjer och dokument efterföljs, tex de kvalitetsprogram som tas fram i många planer. Stadsarkitekten är med i planarbetet, säkerställer att intentionerna från planen realiseras i bygglovs-skedet och är ibland även med vid genomförandeskedet. Detta ger en tydlighet vem som har ansvaret att kvalitetssäkra gestaltningen i kommunens processer. Både enligt PBL men också genom närvaro i de processer som krävs. Motionen nämnder fyra områden där ett skönhetsråd skulle fungera rådgivande och som remissinstans. Det är:

- Kultur
- Natur och miljö



- Arkitektur
- Stadsbyggnad

Stadsarkitektens roll och kravspecifikation kräver att denne är väl insatt i arkitektur och gestaltning genom att ha en adekvat arkitektutbildning och kunskap i stadsbyggnad, även rent praktiskt. När det gäller kultur så ligger det huvudansvaret på kommunantikvarien som sitter på Kultur och fritidsförvaltningen (KOF). Båda dessa roller sitter även med i Kulturmiljögruppen som är en remissinstans för bygglov för att säkerställa och kvalitetssäkra processer rörande våra kulturmiljöer. När det gäller natur och miljö så har kommunen även en kommunekolog samt en miljöstrateg båda på kommunstyrelse -förvaltningen (KSF) samt miljösamordnare på stadsbyggnads-förvaltningen (SBF). Sammantaget finns kompetenser inom alla de fyra nämnda områdena på plats i kommunen redan idag.

I 2 kap. 1 § PBL bl.a. att vid planläggning, i ärenden om bygglov ska bebyggelse och byggnadsverk utformas och placeras på den avsedda marken på ett sätt som är lämpligt med hänsyn till stads- och landskapsbilden, natur- och kulturvärdena på platsen och intresset av en god helhetsverkan. Enligt 8 kap. § 1 PBL ska en byggnad ha en god form-, färg- och materialverkan. För detta krav finns ett kommunalt bedömningsutrymme som dock inte är obegränsat. Gränserna för det kommunala bedömningsutrymmet hanteras under reglerade former i samarbetet mellan stadsbyggnadsnämnden och tjänstemännen inom SBF. Lagstiftningen, PBL, förvaltningslagen och kommunallagen, ger kommunerna stor frihet att organisera sitt arbete men inom vissa strukturer. Dessa strukturer bygger på ett politiskt och demokratiskt valt kommunfullmäktige som utser bl.a. en byggnadsnämnd (stadsbyggnadsnämnden i Haninge kommun) med ansvar för plan- och byggfrågor. Till denna nämnd ska det finnas en tjänstemannaorganisation. För denna tjänstemannaorganisation anges minimikraven i 12 kap. 7 § PBL och bestämmelser för arbetssätt finns i kommunallagen och förvaltningslagen. Lagstiftningen är tydlig i fråga om styrning, mandat och ansvar för kommunfullmäktige, nämnder och anställda tjänstemän. Lagstiftningen är inte anpassad för en organisation som t.ex. ett skönhetsråd som skulle få ett oklart mandat och oklara ansvarsförhållanden.



9 kap. 27 PBL anger krav på skyndsam handläggning med krav på en högsta handläggningstid för lovärenden om tio eller tjugo veckor. Enligt 9 § förvaltningslagen ska ett ärende handläggas så enkelt, snabbt och kostnadseffektivt som möjligt utan att rättssäkerheten eftersätts. I dag finns en väl utarbetad process för handläggningen av ärenden med tydlig ansvarsuppdelning mellan tjänstemän och politiker. Ett yttrande från ett skönhetsråd är inget krav för att ett ärende ska anses som komplett enligt 9 kap. 21 § PBL. Motionen anger att det föreslagna skönhetsrådet ska hålla ställda remisstider men om det inte finns någon annan remissinstans (vilket ofta är fallet) i ärendet så kommer alla remisstider att försena handläggningen. Om handläggningen i ett lov eller anmälansärende försenas p.g.a. remisshantering till ett skönhetsråd finns risk att kraven på högsta handläggningstid överskrids och avgiften behöver reduceras enligt 12 kap. 8 a § PBL vilket kan medföra att den skattefinansierade anslaget till bygglovsavdelningen behöver öka.

Av 12 kap. 2 § i regeringsformen (grundlag) framgår att ingen myndighet, inte heller riksdagen eller en kommuns beslutande organ, får bestämma hur en förvaltningsmyndighet i ett särskilt fall ska besluta i ett ärende som rör myndighetsutövning mot en enskild eller mot en kommun eller som rör tillämpningen av lag. I Regeringsformen – en kommentar, Bull och Sterzel, fjärde upplagan, 2019 anges att ordet ”bestämma” i 12 kap. 2 § regeringsformen ska tolkas vidsträckt. Vidare anges ”Vad som är förbjudet är enkelt uttryckt att någon annan myndighet eller överordnad lägger sig i beslutsfattandet.”

Motionen anger inte den organisatoriska hemhörigheten på det föreslagna skönhetsrådet mer än att det ska vara fristående. Ett skönhetsråd som själv bestämmer vilka ärenden som det ska få på remiss och som är organiserat under kommunfullmäktige, kommunstyrelsen eller någon annan nämnd riskerar att strida mot grundlagen. Ett skönhetsråd skulle få ett mycket oklart mandat med oklara ansvarsförhållanden då lagstiftningen inte är anpassad till den typen av verksamhet inom den kommunala organisationen för stadsbyggnadsfrågor.

Förslag till beslut

1. Stadsbyggnadsnämnden antar förvaltningens svar på motionen och överlämnar det till kommunstyrelsen.



Trafik- och arbetsutskottets förslag till stadsbyggnadsnämnden

1. Stadsbyggnadsnämnden antar förvaltningens svar på motionen och överlämnar det till kommunstyrelsen.

Stadsbyggnadsnämndens beslut

1. Stadsbyggnadsnämnden antar förvaltningens svar på motionen och överlämnar det till kommunstyrelsen.

Expedieras: Akt

För verkställighet:

För kännedom: Kommunstyrelsen

Dnr 2021-00154

§ 8 Svar på motion från Kent Svensson (SD) avseende inrättandet av ett skönhetsråd i Haninge kommun

Nämndens beslut

1. Förvaltningens yttrande godkänns och överlämnas till kommunstyrelsen.
2. Moderaterna medges lämna ett särskilt yttrande (bilaga).

Marietta de Pourbaix-Lundin (M) och Mats Mattsson (M) deltar inte i beslutet.

Reservationer

Christan Delhage (SD) reserverar sig mot beslutet.

Överläggningar i nämnden

Marietta de Pourbaix-Lundin (M) och Mats Mattsson (M) deltar inte i beslutet. Marietta de Pourbaix-Lundin (M) hemställer om att lämna ett särskilt yttrande för Moderaterna (bilaga). Ordföranden finner att nämnden medger att Moderaterna lämnar ett särskilt yttrande (bilaga).

Christian Delhage (SD) yrkar bifall till motionen.

Ordförande konstaterar att det finns två förslag till beslut - förvaltningens förslag och Christian Delhages (SD) bifallsyrkande. Ordförande ställer de två förslagen mot varandra och finner att nämnden beslutar enligt förvaltningens förslag.

Överläggningar i arbetsutskottet

Ärendet överlämnas till nämnden utan eget ställningstagande.

Förslag till beslut

1. Förvaltningens yttrande godkänns och överlämnas till kommunstyrelsen.

Sammanfattning av ärendet

Kent Svensson (SD) har lämnat en motion i kommunfullmäktige om inrättandet av ett skönhetsråd i Haninge kommun. Motionen har sänts på remiss till kultur- och demokratinämnden.

Förvaltningen bedömer att funktionen med ett skönhetsråd i relation till kultur- och demokratinämndens ansvarsområde är hanterad genom kommunens stadsarkitekt och kommunantikvarie.

Handlingar i ärendet

- Remiss från kommunstyrelsen 2021-10-21 – Motion från Kent Svensson (SD) om att tillsätta ett skönhetsråd i Haninge kommun.

Beslutet skickas till:

Kommunstyrelsen. Anna Röst, intendent, Helena Wärnhjelm, kommunantikvarie.



Förvaltning
Kommunstyrelseförvaltningen

Avdelning/Enhet
Avd. Samhällsplanering o ledn.

Handläggare
Berit Pettersson

Dokumenttyp
Tjänsteskrivelse

Datum
2023-08-09

Diarienummer
KS-2021-00532

Sida
1 (3)

Svar på motion från Kent Svensson (SD) avseende inrättandet av ett skönhetsråd i Haninge kommun

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar följande.

1. Motionen avslås.

Sammanfattning av ärendet

Kent Svensson (SD) föreslår i en motion att ett skönhetsråd ska tillsättas. Skönhetsrådet ska vara sammansatt med sakkunskap inom kultur, natur och miljö, arkitektur och stadsbyggnad. Motionären föreslår att skönhetsrådet skall vara ett rådgivande organ och en remissinstans i enlighet med intentionerna i motionen.

En ny funktion som skönhetsråd riskerar att skapa otydlighet i vem som ansvarar för att sakkunskap inom kultur, natur och miljö, arkitektur och stadsbyggnad. Inom kommunen finns redan idag kompetens inom dessa områden genom kulturantikvarie, kommunekolog och stadsarkitekt som har viktiga funktioner i plan- och bygglovsprocessen. Lagstiftningen reglerar redan idag att de sakområden som motionären tar upp ingår i plan- och byggprocessen. Kommunstyrelsen har från och med 2023 också inrättat ett samhällsbyggnadsutskott som är beredande och beslutande i de ärenden i kommunstyrelsens reglemente som avser samhällsbyggnadsområdet.

Ärendet

Kent Svensson (SD) föreslår i en motion att ett skönhetsråd ska tillsättas. Skönhetsrådet ska vara sammansatt med sakkunskap inom kultur, natur och miljö, arkitektur och stadsbyggnad. Motionären föreslår att skönhetsrådet skall vara ett rådgivande organ och en remissinstans i enlighet med intentionerna i motionen.

Motionen har remitterats till stadsbyggnadsnämnden och tidigare kultur- och demokratinämnden.

Stadsbyggnadsnämnden redogör i sitt svar 2021-12-16 för den kompetens som finns i handläggningen av plan- och bygglovsärenden utifrån plan- och bygglagen. Stadsbyggnadsnämnden har till sin hjälp en stadsarkitekt med gestaltungsfrågor som huvudsaklig arbetsuppgift. Stadsarkitekten tillser att riktlinjer och dokument



Förvaltning
Kommunstyrelseförvaltningen

Avdelning/Enhet
Avd. Samhällsplanering o ledn.

Handläggare
Berit Pettersson

Dokumenttyp
Tjänsteskrivelse

Datum
2023-08-09

Diarienummer
KS-2021-00532

Sida
2 (3)

efterföljs samt deltar i planarbetet och säkerställer att intentionerna från planen realiseras i bygglovskedet och deltar ibland även i genomförandeskedet. Detta ger en i tydlighet vem som har ansvaret att kvalitetssäkra gestaltningen i kommunens processer.

Stadsbyggnadsnämnden pekar också på att den efterfrågade kompetensen inom kultur och klimat- och miljö redan idag finns i kommunen.

Nämnden konstaterar vidare att lagstiftningen ger kommunerna stor frihet att organisera sitt arbete men inom de ramar som lagstiftningen ger men anser att ett skönhetsråd skulle få ett oklart mandat och oklara ansvarsförhållanden samt riskera att strida mot grundlagen. Det finns även en risk att kraven på högsta handläggningstid överskrids. Om det sistnämnda inträffar behöver avgiften reduceras vilket kan medföra att den skattefinansierade anslaget för handläggning av bygglov behöver öka.

Kultur- och fritidsnämnden bedömer i sitt svar 2022-02-15 att funktionen med ett skönhetsråd i relation till kultur- och demokratinämndens ansvarsområde är hanterad genom kommunens stadsarkitekt och kommunantikvarie.

Förvaltningens synpunkter och förslag

Kommunstyrelseförvaltningen har stämt av nämndsvarens aktualitet med stadsbyggnadsförvaltningen och kultur- och fritidsförvaltningen. Båda svaren är fortfarande aktuella.

Kommunstyrelseförvaltningen instämmer i de båda nämndernas yttrande. Utöver det nämnderna beskriver utgör även översiktsplanen en viktig grund för att säkerställa att i ärenden inom plan- och byggområdet, stadsbyggande, kultur och klimat- och miljöaspekter tas tillvara.

Kommunstyrelsen ansvarar bland annat för uppgifter inom mark, exploatering, bostadsförsörjning, översiktsplanering och övrig planläggning samt trafikpolitiska frågor. Kommunstyrelsen har från och med 2023 inrättat ett samhällsbyggnadsutskott med uppgift att vara beredande och beslutande organ i de ärenden i kommunstyrelsens reglemente som avser samhällsbyggnadsområdet. Förvaltningen anser att utskottets uppgifter innebär att svara upp mot motionärens avsikt att säkerställa dagens och morgondagens innevånare en god bebyggd miljö.



Förvaltning
Kommunstyrelseförvaltningen

Avdelning/Enhet
Avd. Samhällsplanering o ledn.

Handläggare
Berit Pettersson

Dokumenttyp
Tjänsteskrivelse

Datum
2023-08-09

Diarienummer
KS-2021-00532

Sida
3 (3)

Ekonomiska konsekvenser

Förslag till beslut medför inga ekonomiska konsekvenser.

Underlag för beslut

- Ärendets tjänsteskrivelse daterad 2023-08-09
- Motionen
- Beslut stadsbyggnadsnämnden, 2021-12-16, § 139
- Beslut kultur- och demokratinämnden, 2022-02-15, § 8

Beslutet skickas till:

Stadsbyggnadsnämnden, idrotts-, kultur- och fritidsnämnden,
Motionären för kännedom

Magnus Gyllestad
Kommundirektör

Annica Lempke
Avdelningsdirektör



Förvaltning
Kommunstyrelseförvaltningen

Avdelning/Enhet
Avd. Samhällsplanering o ledn.

Handläggare
Malin Westman

Dokumenttyp
Tjänsteskrivelse

Datum
2023-08-07

Diarienummer
KS-2023-00247

Sida
1 (2)

Svar på motion från Christian Lindefjärd (SD) om 4H-gård

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar följande.

1. Motionen anses besvarad.

Sammanfattning av ärendet

Christian Lindefjärd (SD) har i en motion föreslagit att Haninge kommun inrättar en 4H-gård. Motionären menar att 4H-gården ska erbjuda en aktiv verksamhet och efterlikna en svensk bondgård, samt drivas i samarbete med Berga Naturbruksgymnasium. En lämplig plats att placera denna gård, är i kommunens södra delar med bra allmänna kommunikationer.

Kommunstyrelseförvaltningen konstaterar att 4H-gårdar drivs med ett bestämt koncept med krav på anläggningar och höga driftskostnader och hänvisar i stället till Skutans gård för möjligheten att umgås med en mångfald av mindre djur.

Förvaltningens synpunkter och förslag

Christian Lindefjärd (SD) har i en motion föreslagit att Haninge kommun inrättar en 4H-gård. En likartad motion med samma förslag inkom under föregående mandatperiod och sändes på remiss till dåvarande idrotts- och fritidsnämnd som inkom med svar.

Kultur- och fritidsförvaltningen har meddelat att de är positiva till en barn- och ungdomsverksamhet med en mångfald av djur- och växtarter. Tidigare har kultur- och fritidsförvaltningen konstaterat att 4H-gårdar drivs med ett fastslaget koncept med höga krav på anläggningar och höga driftskostnader och därför avråder från ett sådant förfarande.

Förvaltningen hänvisar i stället till Skutans gård för möjligheten att umgås med hästar och andra små djur.

Kommunstyrelseförvaltningen instämmer i dessa synpunkter.

Ekonomiska konsekvenser

En etablering av ytterligare en parklek i form av 4H-gård skulle medföra en påverkan på kommunens budget.



Förvaltning
Kommunstyrelseförvaltningen

Avdelning/Enhet
Avd. Samhällsplanering o ledn.

Handläggare
Malin Westman

Dokumenttyp
Tjänsteskrivelse

Datum
2023-08-07

Diarienummer
KS-2023-00247

Sida
2 (2)

Underlag för beslut

- Ärendet tjänsteskrivelse 2023-08-07
 - Motionen
 - Kommunfullmäktige protokollsutdrag 2020-09-14 § 140
-

Magnus Gyllestad
Kommundirektör

Annica Lempke
Avdelningsdirektör



Dnr KS-2023-00247

§ 158 Svar på motion från Christian Lindefjärd (SD) om 4H-gård

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar följande.

1. Motionen anses besvarad.

Sammanfattning av ärendet

Christian Lindefjärd (SD) har i en motion föreslagit att Haninge kommun inrättar en 4H-gård. Motionären menar att 4H-gården ska erbjuda en aktiv verksamhet och efterlikna en svensk bondgård, samt drivas i samarbete med Berga Naturbruksgymnasium. En lämplig plats att placera denna gård, är i kommunens södra delar med bra allmänna kommunikationer.

Kommunstyrelseförvaltningen konstaterar att 4H-gårdar drivs med ett bestämt koncept med krav på anläggningar och höga driftskostnader och hänvisar i stället till Skutans gård för möjligheten att umgås med en mångfald av mindre djur.

Yrkande

Christian Lindefjärd (SD) föreslår att kommunstyrelsen ska bifalla motionen.

Nicole Forslund (L) föreslår att kommunstyrelsen ska bifalla kommunledningens förslag till beslut.

Petar Kotljarevski (V) lämnar ett särskilt yttrande (bilaga).

Beslutsgång

Ordförande ställer kommunledningens förslag till beslut mot eget förslag från Sverigedemokraterna och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt kommunledningens förslag till beslut.

Reservation

Christian Lindefjärd (SD), Kent Svensson (SD) och Christian Lindefjärd (SD) reserverar sig mot beslutet.

Handlingar i ärendet

- Ärendet tjänsteskrivelse 2023-08-07
- Motionen, Kommunfullmäktige protokollsutdrag 2020-09-14 § 140



Särskilt yttrande

Kommunstyrelsen 2023-09-04

§158 Svar på motion från Christian Lindefjärd (SD) om 4H-gård

I sitt svar till motionären anger kommunstyrelseförvaltningen, med stöd från Kultur- och fritidsförvaltningen att de ställer sig positiva till barn- och ungdomsverksamhet med en mångfald av djur- och växtarter, men att de istället för en 4H-gård hänvisar till Skutans gård för möjligheten att umgås med en mångfald av mindre djur.

Skutans gårds framtid är fortfarande osäker, eftersom verksamhetens fortsatta drift är ute på anbud. Det har inte varit möjligt att få insyn ännu i vad som står i anbudsförfarandet.

Vänsterpartiet hoppas att skrivelsen från kommunstyrelsen vittnar om en intention att bevara Skutans värdefulla verksamhet, i sin nuvarande form så långt det är möjligt. Vi hoppas att det innebär att upphandlingsförfarandet framförallt utgår från att umgåsgården ska kunna fortsätta finnas, och bidra med trygghet för många utsatta barn och unga.

Petar Kotljarevski (V)

Dnr KS 2019/471

§ 140 Svar på motion från Christian Lindefjärd (SD) om att inrätta en 4H-gård i Haninge

Sammanfattning

Christian Lindefjärd (SD) har i en motion föreslagit att Haninge kommun ska etablera en 4H-gård. Motionären menar att en 4H-gård skulle lära barn och ungdomar om djur och natur samtidigt som det skulle utveckla kommunens besöksnäring. I motionen framhålls kommunens södra delar som en lämplig plats och att verksamheten skulle kunna drivas i samarbete med Berga Naturbruksgymnasium.

Motionen har remitterats till stadsbyggnadsnämnden och idrotts- och fritidsnämnden.

I remissvaret från stadsbyggnadsnämnden redogörs för att frågan främst berör kultur- och fritidsförvaltningens verksamhet varför nämnden inte har något att erinra.

I idrotts- och fritidsnämndens remissvar ställer sig nämnden positiv till barn- och ungdomsverksamhet med lant- och smådjur samt en mångfald av djur- och växtarter. Samtidigt redogör nämnden att 4H-gårdar drivs med ett fastslaget koncept med höga krav på anläggningar som är förenat med höga driftskostnader. På grund av detta avråder idrotts- och fritidsnämnden från ett sådant avtalsförfarande samt konstaterar att det inte finns utrymme i nämndens budget.

Förvaltningens synpunkter

Kommunstyrelseförvaltningen har inget ytterligare att tillföra än det som redogörs i remissvaren. Motionen föreslås avslås.

Underlag för beslut

- Motionen
- Stadsbyggnadsnämndens beslut 2020-02-12 § 10
- Idrotts- och fritidsnämnden beslut 2020-05-20 § 45

Överläggningar i kommunstyrelsen

Dennis Askling (SD) yrkar bifall till motionen.

Ordföranden konstaterar att det finns två förslag till beslut - kommunalrådsberedningens förslag samt Sverigedemokraternas yrkande om bifall till motionen. Ordföranden ställer de två förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med kommunalrådsberedningens förslag.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige Kommunfullmäktige beslutar

1. Motionen avslås.

Reservationer

Christian Lindefjärd (SD) reserverar sig mot beslutet.

Överläggningar i kommunfullmäktige

Christian Lindefjärd (SD) yrkar bifall till motionen.

Christer Erlandsson (S) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag.

Ordföranden konstaterar att det finns två förslag till beslut; kommunstyrelsens samt Sverigedemokraternas yrkande om bifall till motionen. Ordföranden ställer de två förslagen mot varandra och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med kommunstyrelsens förslag.

Kommunfullmäktiges beslut

1. Motionen avslås.

Reservationer

Christian Lindefjärd, Andreas Hagman, Eva Karlsson, Kent Svensson, Magnus Malmberg, Kjell Brolin, Yvonne Forsberg och Peter Lindefjärd - samtliga (SD) - Samuel Skånberg, Sevim Celepli, Åsa Bååth och Nafi Cilgin - samtliga (V) - reserverar sig mot beslutet.

Expedieras: Akt

För verkställighet:

För kännedom: Motionären

Idrotts- och fritidsnämnden



Stadsbyggnadsnämnden



Motion om 4H-gård

Att det inte finns någon 4H-gård i Haninge är förvånande med tanke på vår historia som jordbruksbygd. En 4H-gård ger utöver den bildande funktionen, möjlighet att vara ett trevligt utflyktsmål för barnfamiljer runt om på Södertörn. Vi behöver utveckla vår besöksnäring och att kunna förena nytta med nöje ger de synergier som en växande och attraktiv kommun behöver för barnfamiljer, skolbarn och andra grupper. En 4H-gård ger dessutom barn och ungdomar en möjlighet att lära sig om djur och natur genom mottot ”Lära genom att göra.”

Den senaste tiden har vi sett flera exempel där ungdomar som i oförstånd och uppenbar okunskap skadat och till och med dödat djur. Om man som barn fått en naturlig, fysisk kontakt med djur och lärt sig att behandla dem väl och med respekt precis som med alla levande varelser, kommer man inte vara den som avsiktligt skadar eller behandlar djur illa.

4H-gården ska inte vara en djurpark och det ska finnas tydliga regler för hur man ska göra och hur verksamheten ska bedrivas.

En 4H-gård ska erbjuda aktiv verksamhet och skall efterlikna en svensk bondgård med självhushållning, samt bevarandet av svenska lantraser och växter vilka föds upp och odlas på svenska gårdar. Idag när gröna frågor är i ropet så ligger en 4H-gård definitivt i tiden.

Denna gård bör drivas i samarbete med Berga Naturbruksgymnasium där vi idag har en gymnasiesärskola som samarbetar med kommunen.

En lämplig plats att placera denna gård, är i kommunens södra delar och då självklart på en plats med bra allmänna kommunikationer. Vi sverigedemokrater anser att kommunen även måste förlägga verksamheter på andra ställen än de centrala områdena, då hela kommunen ska leva och få del av de gemensamma resurserna.

Med anledning av ovanstående föreslås kommunfullmäktige besluta:

Att Haninge kommun inrättar en 4H-gård.

Christian Lindefjärd (SD)

Haninge kommun

Granskning av interna kontroller
kopplade till risken för välfärdsbrott
inom personlig assistans



Innehållsförteckning

1.	Sammanfattande bedömning och rekommendationer	2
2.	Inledning.....	4
2.1	Bakgrund	4
2.2	Syfte och revisionsfrågor	4
2.3	Avgränsning och ansvarig nämnd.....	5
2.4	Metod och genomförande.....	5
2.5	Revisionskriterier	5
2.5.1	Introduktion till COSO-modellen för intern kontroll	5
3.	Kontrollmiljö och informationsspridning.....	6
3.1	Bedömning.....	6
3.2	Kontrollmiljön bör stärkas.....	7
3.2.1	Organisation och ansvarsfördelning utgår ifrån delegationsordningen	7
3.2.2	Det finns ett begränsat antal dokumenterade riktlinjer/rutiner.....	8
3.3	Information och kommunikation	9
3.3.1	Kompetensutvecklingen behöver stärkas avseende välfärdsbrott.....	9
3.3.2	Extern samverkan sker delvis men erfarenheterna sprids inte effektivt	10
4.	Riskbedömningar	11
4.1	Bedömning.....	11
4.2	Risken för välfärdsbrott inkluderas inte i nämndens internkontrollplan.....	11
4.3	Det har inte gjorts någon riskbedömning av handlägningsprocessen	11
5.	Kontrollaktiviteter	12
5.1	Bedömning.....	12
5.2	Förebyggande kontrollaktiviteter i handlägningsprocessen utgår inte ifrån en riskanalys	13
5.3	Upptäckande kontrollaktiviteter är bristfälliga.....	13
5.3.1	Utföraren i egen regi kan utgöra ett verktyg för att upptäcka välfärdsbrott	14
5.4	Utredande kontrollaktiviteter finns till viss del beskrivna i rutindokument.....	15
6.	Utvärdering och uppföljning.....	17
6.1	Bedömning.....	17
6.2	Nämnderna har inte regelmässigt tagit del av fusk och oegentligheter som uppmärksammas	17
7.	Hot och våld mot handläggare.....	18
7.1	Bedömning.....	18
7.2	Risken för hot och våld mot handläggare har inte riskbedömts.....	18
8.	Svar på revisionsfrågor	20
	Bilaga 1 Källförteckning.....	22
	Bilaga 2 Revisionskriterier	23
	Bilaga 3 SKR:s lärande exempel	25

1. Sammanfattande bedömning och rekommendationer

EY har på uppdrag av kommunens revisorer granskat om socialnämnden har säkerställt en god intern kontroll för att förebygga, upptäcka och förhindra välfärdsbrott kopplat till utbetalning av assistansersättning enligt LSS.

Sammantaget bedömer vi att socialnämnden inte har säkerställt att kontrollsystemen är effektiva för att förebygga, upptäcka och utreda välfärdsbrott. Vi bedömer det angeläget att nämnden säkerställer att medarbetarna ges tillräckliga förutsättningar i form av resurser, kompetens och stöd för att arbeta effektivt med att förebygga, upptäcka och utreda välfärdsbrott. Detta genom att kompetensutveckla medarbetarna, upprätta rutiner och vägledningar samt genomföra tillräckliga riskbedömningar och utveckla ändamålsenliga kontroller utifrån denna.

Vi bedömer att socialnämnden inte, i tillräcklig utsträckning, genomfört adekvata riskanalyser på rätt nivå för att minska riskerna för välfärdsbrott. Risker kopplat till kvalificerade välfärdsbrott eller specifika risker för felaktiga utbetalningar av assistansersättning inkluderas inte i nämndens internkontrollplan för 2023. Enheten har inte gjort någon riskanalys av handläggningsprocessen i stort med syfte att identifiera svagheter eller risker för att utsättas för välfärdsbrott. För att stärka förutsättningarna för den interna kontrollen bör handläggningsprocessen och utbetalningsprocessen i sin helhet riskbedömas.

Vad gäller kontrollmiljön är vår bedömning att det saknas ändamålsenliga rutiner och vägledningar som stöd till medarbetarna för att arbeta systematiskt med att förebygga, upptäcka och utreda välfärdsbrott inom LSS-enheten. Det finns exempelvis inga etablerade metoder eller tillvägagångssätt för att förebygga, upptäcka eller förebygga, utreda kvalificerade välfärdsbrott som bygger på en riskanalys.

Granskningen visar att det förekommer hot om våld mot LSS-handläggare. Toleransen beskrivs som hög och det finns en uttalad risk för underrapportering. Verksamheten har inte riskbedömt risken för hot och våld mot socialsekreterare inom ramen för det systematiska arbetsmiljöarbetet. Vi bedömer i och med detta att nämnden inte har hanterat risken för hot mot handläggare på ett ändamålsenligt sätt. Det finns däremot en framtagna checklista med åtgärder kopplat till risken för hot och våld vid besök i kommunhuset eller hembesök.

Med utgångspunkt i granskningen rekommenderar vi att socialnämnden att:

- ▶ Säkerställa att risken för assistansfusk dels inkluderas i introduktionen av nyanställda, dels ingår i ordinarie utbildningsplan.
- ▶ Se över om nuvarande roll- och ansvarsfördelning vad gäller fakturahantering och utredning av oegentligheter är effektiv, samt säkerställa att tillräckliga resurser finns för att arbeta ändamålsenligt med kontrollmomenten.
- ▶ Säkerställa att information om regelverk, riskanalyser och kontroller sprids till berörda medarbetare på ett ändamålsenligt sätt, samt att det finns dokumenterade rutiner, vägledningar och checklistor.
- ▶ Genomföra riskbedömning av handläggare- och utbetalningsprocessen beträffande var eventuella risker är störst och utveckla eventuella kontroller baserat på denna.

- ▶ Stärka kontrollen i samband med fakturagranskning och attest genom att implementera en fördjupad kontroll av inskickade tidrapporter, samt säkerställa tillräckliga dokumenterade rutiner för detta.
- ▶ Stärka den interna samverkan i kommunen, exempelvis genom att utbyta erfarenheter av välfärdsbrott mellan avdelningar och enheter.
- ▶ Stärka den externa samverkan med statliga myndigheter, så som Polisen och Försäkringskassan, i syfte att underlätta enhetens arbete med att förebygga, upptäcka och utreda assistansfusk.
- ▶ Säkerställa att det upprättas en rutin eller process för återkrav.
- ▶ Säkerställa att verksamheten riskbedömer risken för hot och våld mot LSS-handläggare inom ramen för det systematiska arbetsmiljöarbetet.

2. Inledning

2.1 Bakgrund

Under det senaste året har media uppmärksammat flera domar och förundersökningar avseende organiserat fusk med assistansersättningar. Konsekvenserna av bristande rutiner och kontroller kan få både ekonomiska och förtroendemässiga följder. En gemensam nämnare i dessa domar är att det ofta är brott som pågått under en längre tid, beloppen är stora och inte sällan rör det sig om s.k. anhörigvårdare.

Regeringen tillsatte 2015 en särskild utredare med uppdrag att göra en översyn av välfärdsstatens förmåga att stå emot organiserad och systematisk ekonomisk brottslighet. Utredningen resulterade i betänkandet "Kvalificerad välfärdsbrottslighet - förebygga, förhindra, upptäcka och beivra" (SOU 2017:37). I betänkandet drogs slutsatsen att kommunernas system för utbetalningar generellt är utsatt för kvalificerade välfärdsbrott.

Socialdepartementet genomförde under 2018 en analys av brottslighet inom personlig assistans.¹ I analysen identifierades två olika upplägg som separat eller i kombination bedöms vara återkommande i nästan samtliga assistansbrott:

- ▶ Fall där brukaren simulerat eller kraftigt överdrivit sina hjälpbehov och någon rätt till assistansersättning över huvud taget inte finns eller är kraftigt mindre än vad som erhållits.
- ▶ Fall där brukaren har rätt till assistansersättning men där assistansen inte lämnats i enlighet med vad som har uppgivits i tidredovisningar och räkningar.

Det finns risker för att även Haninge kommun utsätts för välfärdsbrott av denna typ. Revisorerna har beslutat att genomföra en granskning med avseende på hur kommunen arbetar förebyggande utifrån ett assistansfuskperspektiv, dels på en övergripande nivå, dels specifikt kopplat till risker.

2.2 Syfte och revisionsfrågor

Granskningens syfte är att bedöma om socialnämnden har säkerställt en god intern kontroll för att förebygga, upptäcka och förhindra välfärdsbrott i verksamheten.

I granskningen besvaras följande revisionsfrågor:

- ▶ Sprids information om regelverk, riskanalys och kontroller till berörda medarbetare på ett ändamålsenligt sätt?
- ▶ Genomförs adekvata riskanalyser på rätt nivå för att minska riskerna i organisationen?
- ▶ Säkerställer socialnämnden att kontrollsystemen är effektiva för att förhindra och upptäcka välfärdsbrott? Dokumenteras kontrollerna på ett adekvat sätt?
- ▶ Sker uppföljning samt återrapporering till nämnden avseende avvikelser på ett ändamålsenligt sätt?
- ▶ Hanteras risken för hot mot handläggare som beslutar om assistans på ett ändamålsenligt sätt?

¹ Personlig assistans - Analys av en kvasimarknad och dess brottslighet (Socialdepartementet 2018).

2.3 Avgränsning och ansvarig nämnd

Granskningen avser socialnämnden. Eftersom det inte finns någon enhetlig definition av välfärdsbrott kommer granskningen fokusera på bidragsbrott med utgångspunkt i ekonomiska förmåner för personliga ändamål som enligt lag eller förordning beslutas av kommun. I detta fall inriktar sig granskningen på den interna kontrollen kopplat till beslut och utbetalning av personlig assistans. Granskningen syftar inte till att upptäcka eller utreda enskilda välfärdsbrott.

2.4 Metod och genomförande

Granskningen baseras på dokumentstudier och intervjuer, se källförteckning i bilaga. Dokumentstudierna har utgått ifrån kommunövergripande styrande dokument beslutade av kommunfullmäktige samt styrande dokument beslutade av socialnämnden samt riktlinjer och rutiner upprättade av förvaltning/enhet. Intervjuer har genomförts med chefer, verksamhetsutvecklare, handläggare samt ekonomiska och administrativa assistenter. Utöver vår interna kvalitetssäkring har samtliga intervjuade funktioner getts möjlighet att faktagranska rapportutkastet.

2.5 Revisionskriterier

Med revisionskriterier avses bedömningsgrunder som används i granskningen för analyser, slutsatser och bedömningar. Revisionskriterierna kan hämtas från lagar och förarbeten eller interna regelverk beslutade av fullmäktige. Kriterier kan också ha sin grund i jämförbar praxis eller erkänd teoribildning. I denna granskning utgörs de huvudsakliga revisionskriterierna av:

- ▶ Kommunallagen (2017:727)
- ▶ Lag (1993:387) om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS)
- ▶ Bidragsbrottslagen (2007:612)
- ▶ Brottsbalken (1962:700)
- ▶ COSO-modellen för intern kontroll
- ▶ Kommunens reglemente för intern kontroll
- ▶ Kommunens attestreglemente
- ▶ Kommunfullmäktiges mål och budget 2023–2024
- ▶ Policy mot oegentligheter

En sammanställning av samtliga revisionskriterier finns redovisad i bilaga 2.

2.5.1 Introduktion till COSO-modellen för intern kontroll

Det finns varken för kommuner, företag eller andra organisationer en formellt fastställd standard för hur den interna kontrollen ska hanteras. I praktiken har dock en amerikansk standard blivit dominerande: The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO). Målet med COSO och intern kontroll är att säkerställa att risker undviks och ge en trygghet i att organisationens mål uppfylls. COSO-modellens huvudmål är att garantera en ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet, tillförlitlig finansiell rapportering och information om verksamheten samt att lagar följs.

COSO-modellen består av fem huvudkomponenter: kontrollmiljö, riskanalys, kontrollaktiviteter, information och kommunikation samt uppföljning. Dessa förklaras mer utförligt i rapporten vars disposition följer de fem huvudkomponenterna.

3. Kontrollmiljö och informationsspridning

Enligt COSO-modellen består kontrollmiljön exempelvis av etiska värderingar, ledarskapsresurser och ansvarsfördelning inom organisationen. Utöver organisationskultur består kontrollmiljön även av styrdokument, till exempel policyer och riktlinjer.

Enligt modellen är det även väsentligt att information och kommunikation mellan olika nivåer i en organisation fungerar väl för att en organisation ska lyckas identifiera, fånga upp och kommunicera relevant information till ledningen och de som arbetar med intern kontroll. Det kan röra information från nätverk och kompetensgrupper som rör det brottsförebyggande arbetet men även kommunikation kring riktlinjer och rutiner samt ansvarsfördelning inom organisationen. Kopplat till det brottsförebyggande arbetet är frågan kring samverkan med interna och externa parter central.

3.1 Bedömning

- ▶ Sprids information om regelverk, riskanalys och kontroller till berörda medarbetare på ett ändamålsenligt sätt?

Vi bedömer att socialnämnden inte har säkerställt att information om regelverk, riskanalys och kontroller sprids till berörda medarbetare på ett ändamålsenligt sätt. Det saknas utbildningar som omfattar välfärdsbrott, eller riskerna med assistansfusk. Risken för välfärdsbrott inkluderas därutöver inte i introduktionen av nyanställda. Vi bedömer det därför vara angeläget att socialnämnden säkerställer att risken för assistansfusk, liksom organiserade bedrägerier mot övriga delar av välfärdssystemet, dels inkluderas i introduktionen av nyanställda, dels ingår i ordinarie utbildningsplan. Vi bedömer vidare att enheten under arbetsplatsträffar bör överväga att ta del av och sprida kända assistansfusksdomar i andra kommuner samt tillgängligt metodstöd kring välfärdsbrott i stort, däribland Skatteverkets metodstöd, Brottsförebyggande rådet (Brå) samt SKR:s rapporter och lärande exempel (bilaga 3). Det är en relativt enkel metod för att höja kunskapsnivån om riskerna med välfärdsbrott, i detta fall assistansfusk, och därmed stärka kontrollmiljön.

Det finns enligt vår bedömning behov av att stärka den interna samverkan i kommunen, exempelvis genom att utbyta erfarenheter av välfärdsbrott mellan avdelningar och enheter inom förvaltningen. Vi bedömer vidare att det finns utrymme att stärka den externa samverkan med statliga myndigheter i syfte att underlätta enhetens arbete med att förebygga, upptäcka och utreda assistansfusk.

Vad gäller kontrollmiljön är vår bedömning att det saknas ändamålsenliga rutiner och vägledningar som stöd till medarbetarna för att arbeta systematiskt med att förebygga, upptäcka och utreda välfärdsbrott inom LSS-enheten. Det finns exempelvis inga etablerade metoder eller tillvägagångssätt för att förebygga, upptäcka eller utreda välfärdsbrott som bygger på en riskanalys. Enheten behöver upparbeta rutiner och arbetssätt för att arbeta systematiskt med att förebygga, upptäcka och utreda välfärdsbrott och andra oegentligheter.

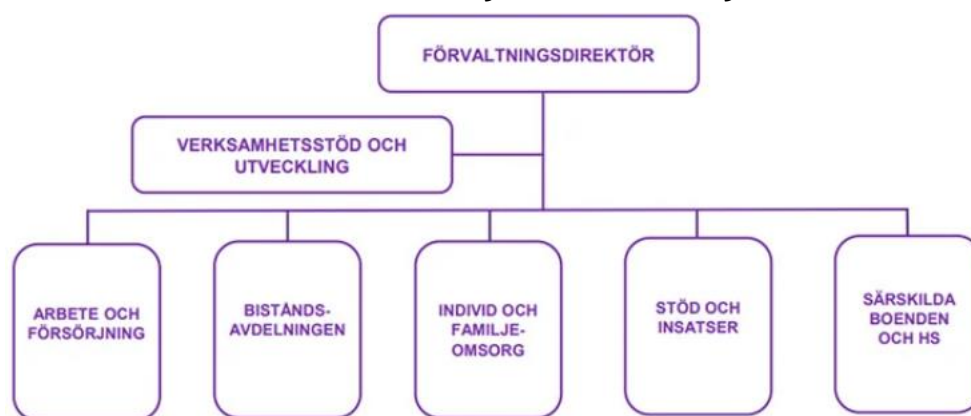
3.2 Kontrollmiljön bör stärkas

3.2.1 Organisation och ansvarsfördelning utgår ifrån delegationsordningen

Socialnämnden ansvarar för stöd och service till personer med funktionsnedsättning (LSS), vilket framgår av reglementet. Socialnämndens individutskott har beslutsrätt i ärenden om myndighetsutövning mot enskild; besluten omfattas av sekretess.

Social- och äldreförvaltningen omfattar både myndighetsenheter och utförande enheter. Vid biståndsavdelningen finns en verksamhetsutvecklare som, bland annat, omhändertar avelningens övergripande arbete med fusk och oegentligheter kopplat till värdfärdsbrott. Denna funktion ansvarar bland annat för att omvärldsbevaka och sprida information kring området.

Inom förvaltningens kärnverksamhet finns fem avdelningar, varav tre arbetar med personlig assistans inom LSS-området: biståndsavdelningen samt avdelningen för stöd och insatser.



Biståndsavdelningen har en LSS-enhet som hanterar myndighetsutövningen inom området. Enheten består av ca 17 medarbetare fördelade på två grupper (vuxen respektive barn och unga vuxna) med varsin gruppleddare. Enhetschef leder arbetet. Av nämndens delegationsordning framgår följande ansvarsfördelning vad gäller beslut om LSS-insatser:

Beslut	Beslutsfattare
Biträde av personlig assistent, 9 § 2 LSS	Gruppleddare
Ekonomiskt stöd för att bekosta personlig assistans vid tillfälligt ökat behov, 9 § 2 LSS	Gruppleddare
Beslut om att polisanmäla bidragsbrott, 6 § Bidragsbrottslagen	Enhetschef

Av biståndsavdelningens rutin *Hantering av större avvikelser och misstänkta oegentligheter - anmälan vid misstänkt välfärdsbrott* framgår att avdelningschef ansvarar för att polisanmälan görs vid behov, vilket skiljer sig från delegationsordningen.

Även om gruppleddare har rätt att besluta om personlig assistans föredras samtliga ärenden för socialnämndens individutskott. Gruppleddaren står som beslutsfattare på beslutet som skickas till den enskilde. Protokollet med utskottets beslut i ärendet biläggs även beslutet. Enligt uppgift är denna arbetsgång ett resultat av att enhetens handläggare för ett antal år sedan utsattes av många påtryckningar från individer och anhöriga i samband med ett ärende som

var aktuellt då. Arbetsgången med beslut i utskottet var tänkt att avlasta handläggarnas utsatthet. Intervjuade uppger däremot att arbetsgången kan innebära vissa fördröjningar i ledtider, vilket kan upplevas problematiskt, särskilt vad gäller beslut om stöd vid tillfälligt ökat behov (som kan vara brådskande).

Därtill finns det inom avdelningen för stöd och insatser en kommunal utförare av personlig assistans. Utifrån granskningens inriktning är det i huvudsak LSS-enhetens arbete som är relevant, men den kommunala utföraren kan utgöra ett verktyg för och bidra till att identifiera misstänkta oegentligheter. Av denna anledning återkommer vi till arbetet inom den kommunala utföraren senare i rapporten.

3.2.1.1 Antal beslut om personlig assistans

	Antal beslut
Beslut LSS § 9:2 personlig assistans	36 st
<i>Varav extern regi</i>	<i>28 st</i>
<i>Varav intern regi</i>	<i>8 st</i>
SFB beslut (Försäkringskassan)	135 st
<i>Varav extern regi</i>	<i>109 st</i>
<i>Varav intern regi</i>	<i>29 st</i>
Tillfälliga beslut LSS § 9:2 (tillfällig utökning)	6 st

3.2.2 Det finns ett begränsat antal dokumenterade riktlinjer/rutiner

Rutiner för att bedöma behovet och upptäcka överdrivet behov

LSS-enheten har ett begränsat antal dokumenterade riktlinjer och rutiner. Vad gäller myndighetsutövningen hänvisar verksamheten till en vägledning kring assistansersättning, upprättad av Skatteverket 2003. Därutöver finns ett frågeformulär för personlig assistans till stöd för handläggarnas utredning. Frågeformuläret innefattar flera frågor som ska besvaras kopplat till bland annat: personfaktorer, omgivningsfaktorer, grundläggande behov och annat behov. Frågorna syftar till att göra en rättvisande bedömning av behovet av bistånd.

Intervjuade uppger att enheten lägger mycket tid på assistansutredningar och att det finns inarbetade arbetsmetoder för utredningarna. Därtill tillämpas regelbundna ärendedragningar med gruppleddare och handläggare. Ärendedragningarna syftar till att säkerställa att utredningen ger tillräckligt underlag för en rättssäker och likvärdig bedömning av behovet, och utgör en form av kollegiegranskning. Om gruppleddarna bedömer att ärendet inte är tillräckligt utrett för att ta ett beslut får handläggaren utföra ytterligare utredningsåtgärder. Intervjuade uppger att det vid detta forum finns möjlighet för att uppmärksamma eventuella svagheter eller oklarheter i ansökan eller underlagen.

Enheten har däremot inga checklistor eller vägledningar utvecklade med syfte att ge handläggarna förutsättningar att förebygga och identifiera fusk eller oegentligheter i samband med ansökan. Det framkommer en samstämmig bild av att det finns ett behov av att stärka resurserna (tid, verktyg, rutiner, utbildning) för enhetens handläggare vad gäller

förutsättningarna för att upptäcka fusk. Det handlar dels om att stärka kunskapen kring vad handläggarna kan vara uppmärksamma på i utredningsskedet, men även vilka kontroller som bör göras i verkställighetsstadiet (exempelvis vid granskning av tidrapporter).

Rutiner för att upptäcka oegentligheter efter beviljat beslut

LSS-enheten har även en administrativ assistent med ansvar för att kontrollera ansökningar om sjuklönekostnader. Dokumenteringen sker i en Excel-fil. Enligt uppgift finns det dokumenterade lathundar för processen men det finns moment som är personbundna utifrån att enbart administrativ assistent har kunskap om processen. I intervjuer framgår även att det inte finns något stöd eller någon strukturerad kompetensutveckling för denna funktion.

Förvaltningen har under 2022 upprättat ett rutindokument för biståndsavdelningen, *Hantering av större avvikelser och misstänkta oegentligheter - anmälan vid misstänkt välfärdsbrott*, där det framkommer vem utredande handläggare ska kontakta vid misstanke om att oegentligheter förekommer. Dokumentet ska vara gällande för hela biståndsavdelningen, inklusive LSS-enheten, men det är mer konkretiserat för äldreomsorgs verksamheten. Rutinen detaljerar ärendegången avseende hemtjänsten (tids- och insatsregistrering) men inte avseende personlig assistans, även om ärendegångarna har flera likheter.

3.3 Information och kommunikation

3.3.1 Kompetensutvecklingen behöver stärkas avseende välfärdsbrott

Verksamhetsutvecklare vid biståndsavdelningen ansvarar för omvärldsbevakningen kring välfärdsbrott. Denna funktion har även bidragit till att utveckla arbetet med att förebygga och upptäcka välfärdsbrott inom hemtjänsten under 2022, som var först ut i utvecklingsarbetet. Motsvarande arbete med att implementera arbetssätt har ännu inte skett inom LSS-verksamheten, men är planerat att genomföras inom verksamheten framgent. Därutöver uppges att information som verksamhetsutvecklaren samlar in ska spridas till enhetschef och till gruppchefer som utifrån detta ska upprätta rutiner samt informera vid arbetsplatsträffar (APT). Enligt intervjuade har inte risker för välfärdsbrott diskuterats i någon större utsträckning vid LSS-enhetens APT.

Under hösten 2022 tog förvaltningen in två experter från Skatteverket för att ge alla medarbetare vid LSS-enheten, såväl som alla medarbetare vid biståndsavdelningen i stort, information om hur myndigheten arbetar med att förebygga och upptäcka välfärdsbrott. Enligt uppgift redogjorde föredragarna för konkreta exempel på utredningsåtgärder som kan vitas för att upptäcka välfärdsbrott. Intervjuade uppger däremot att förvaltningsledningen tydliggjort att LSS-handläggarna inte aktivt ska vidta fördjupade utredningsåtgärder för att upptäcka fusk eller oegentligheter. LSS-handläggarna ska i stället lyfta ärendet vidare till gruppchef och enhetschef vid misstanke. Det finns ingen utarbetad arbetsmetod för hur en fördjupad utredning ska genomföras. Av denna anledning tillämpas inte de föreslagna utredningsåtgärder som Skatteverket redogjort för.

Medarbetarna har, utöver seminariet med Skatteverket, inte erbjudits någon regelbunden kompetensutveckling avseende arbete kopplat till risken för välfärdsbrott. Verksamheten har inte heller diskuterat tillgängligt metodstöd, däribland Skatteverkets metodstöd, Brottsförebyggande rådet (Brå) samt SKR:s rapporter och lärande exempel (bilaga 3). Enligt uppgift har enheten även rekryterat flera nya medarbetare sedan seminariet ägde rum. Risken för välfärdsbrott inkluderas inte som en del i introduktionen av nyanställda.

Av intervjuer framgår att det finns en okunskap kring vad handläggarna kan fokusera på för att kunna upptäcka försök till fusk eller oegentligheter. LSS-enheten har inte gjorts någon omvärldsbevakning eller försök att undersöka hur andra kommuner arbetar med att upptäcka fusk och välfärdsbrott. Den information som verksamhetsutvecklare vid biståndsavdelningen har samlat in har inte spridits i tillräcklig utsträckning till LSS-enheten. Det saknas kunskap och kompetens kring hur enheten kan arbeta praktiskt i utredningarna och i fakturagranskningen för att upptäcka fusk och välfärdsbrott. Förvaltningen har gjort ett arbete med att implementera arbetssätt inom hemtjänsten (äldreomsorgen) vad gäller risker kopplade till välfärdsbrott. Inom hemtjänstverksamheten har det tagits fram rutiner och vägledningar. Detta arbetssätt uppges kunna spridas till LSS-verksamheten, men har inte implementerats fullt ut vid tidpunkten för granskningen.

3.3.2 Extern samverkan sker delvis men erfarenheterna sprids inte effektivt

Enligt uppgift samverkar verksamhetsutvecklaren sedan våren 2023 med andra kommuner (så som Umeå kommun och Sundbybergs stad) i ett nätverk utifrån perspektivet välfärdsbrott. Verksamhetsutvecklaren uppges även ha kontakt med Försäkringskassan, BRÅ och Skatteverket för att inhämta stöd kring hur kommunen kan utveckla arbetssätt för att förebygga och upptäcka välfärdsbrott. Enligt uppgift har verksamhetsutvecklaren under april 2023 tagit del av rutiner och dokumentation som kommunerna använder för att förebygga och upptäcka välfärdsbrott. Detta ska utgöra kunskapsbank och underlag för att utveckla egna rutiner och arbetssätt inom LSS-verksamheten med syfte att förebygga och upptäcka oegentligheter.

På LSS-enheten finns inga utarbetade processer för hur man samverkar med relevanta myndigheter eller andra kommuner. Tanken är att kunskap och information som verksamhetsutvecklaren samlar in ska spridas inom förvaltningen, antingen genom ansvariga chefer eller på APT. Enligt uppgift deltog verksamhetsutvecklaren vid LSS-enhetens APT under 2022 för att informera om rutinen kring hantering av oegentligheter. Det framkommer att informationsspridning har varit begränsad efter detta. Enligt uppgift kommer resultatet av samverkan med andra kommuner att generera kunskapsspridning och utveckling av arbetssätt framgent.

4. Riskbedömningar

Risikanalys handlar om att identifiera interna och externa risker som en organisation riskerar att utsättas för. Till analysen hör också att kvantifiera hur stor sannolikhet det är att identifierad risk inträffar samt vilka konsekvenserna skulle bli för organisationen. Utifrån verksamhetens behov kan det finnas anledningar att göra riskanalyser på olika nivåer och i olika omfattning i organisationen för att hantera risker på ett ändamålsenligt sätt.

4.1 Bedömning

- Genomförs adekvata riskanalyser på rätt nivå för att minska riskerna för välfärdsbrott?

Vi bedömer att socialnämnden inte, i tillräcklig utsträckning, genomfört adekvata riskanalyser på rätt nivå för att minska riskerna för välfärdsbrott. Risker kopplat till kvalificerade välfärdsbrott eller specifika risker för felaktiga utbetalningar av assistansersättning inkluderas inte i nämndens internkontrollplan för 2023. LSS-enheten har inte gjort någon riskanalys av handlägningsprocessen i stort, med syfte att identifiera svagheter eller risker för att utsättas för välfärdsbrott. För att stärka förutsättningarna för den interna kontrollen bör handlägningsprocessen och utbetalningsprocessen i sin helhet riskbedömas.

4.2 Risken för välfärdsbrott inkluderas inte i nämndens internkontrollplan

I nämndens internkontrollplan för 2023 finns en kommungemensam kontroll avseende otillåten påverkan och risken för att felaktiga eller lagvidriga beslut fattas av tjänstepersoner efter påtryckning eller hot från utomstående aktör med. Kontrollen utförs av kommunens enhet för trygghet och säkerhet genom en analys av inrapporteringar i kommunens incidentrapporteringssystem KIA samt intervjuer med verksamheterna. Socialnämnden har inte tagit med någon egen risk eller kontrollåtgärd i internkontrollplanen avseende risken för att utsättas för välfärdsbrott. Socialnämnden har inte heller lyft någon risk kopplat till handläggningen av LSS-ärenden i övrigt.

4.3 Det har inte gjorts någon riskbedömning av handlägningsprocessen

Enheten har inte gjort någon riskanalys av handlägningsprocessen i stort, med syfte att identifiera svagheter eller risker för att utsättas för välfärdsbrott.

Vi noterar däremot att någon form av riskanalys rimligen ligger bakom beslutet att alltid lyfta ärenden för beslut i individutskottet, med syfte att minska påtryckningsrisker mot enskilda handläggare.

5. Kontrollaktiviteter

Kontrollaktiviteter utgörs av de aktiviteter som en organisation företar för att minska eller eliminera risker. Kontrollaktiviteter anges ofta i en internkontrollplan och syftar då till att följa upp att verksamhetens kontroller fungerar ändamålsenligt (se avsnitt 4.2). Verksamhetens kontroller finns ofta integrerade i verksamhetens olika processer och kan se olika ut. Gemensamt är att aktiviteterna syftar till att reducera risk i någon omfattning. En kontroll kan vara förebyggande, upptäckande eller av utredande karaktär. Ovan aktiviteter kan utföras vid olika tillfällen, på olika sätt och i varierande omfattningar, vilket påverkar kontrollens effektivitet.

5.1 Bedömning

- ▶ Säkerställer socialnämnden att kontrollsystemen är effektiva för att förebygga, upptäcka och utreda välfärdsbrott? Dokumenteras kontrollerna på ett adekvat sätt?

Sammantaget bedömer vi att socialnämnden inte har säkerställt att kontrollsystemen är effektiva för att förebygga, upptäcka och utreda välfärdsbrott.

Inom ramen för handlägningsprocessen genomförs mycket av det förebyggande arbetet för att undvika felaktiga beslut eller fusk. Handläggarna genomför alltid hembesök vid utredning av personlig assistans. Vidare inhämtas underlag som stärker det uttryckta behovet. Även här finns möjlighet att identifiera underlag som är förfalskade eller otillräckliga men det saknas vägledningar kring vad handläggarna bör vara uppmärksamma på.

Fakturagranskningen och attesteringen ska säkerställa att utbetalning inte sker utan att det finns ett tillhörande beslut. Det sker i dessa steg ingen systematisk kontroll av tidrapporterna i syfte att identifiera oegentligheter eller risker kopplat till välfärdsbrott. Vi bedömer därför att denna kontroll inte är tillräcklig samt att det inte finns tillräckliga förutsättningar för att upptäcka alla typer av välfärdsbrott. Enligt uppgift har enheten enbart identifierat något enstaka fall med avvikelser. Inget fall har polisanmälts som misstänkt bidragsbrott. Detta behöver nödvändigtvis inte betyda att felaktigheter inte har skett. Vi bedömer att kontrollmiljön och kontroller för att upptäcka felaktigheter behöver stärkas. Brå anger exempelvis i *Rapport 2022:1 - Välfärdsbrott mot kommuner och regioner* att kommunerna bör granska tidrapporterna djupare för att upptäcka felaktigheter. Vi bedömer att det bör fastställas verksamhetsspecifika kriterier för den fakturagranskning och attest som genomförs av handläggarna, utifrån perspektivet att upptäcka oegentligheter.

De kontroller som sker i handlägnings- och utbetalningsprocessen har inte utvecklats baserat på en riskanalys. Eftersom verksamheten inte heller kan påvisa att systematiska riskanalyser har gjorts kring handlägnings- och utbetalningsrutiner kan vi inte bedöma att rutinerna fullt ut är ändamålsenliga. För att stärka förutsättningarna för den interna kontrollen bör handlägningsprocessen och utbetalningsprocessen i sin helhet riskbedömas. De rutiner och kontrollmoment som finns för att säkerställa en tillräcklig intern kontroll bör prövas och utvecklas med stöd av riskanalysen.

5.2 Förebyggande kontrollaktiviteter i handlägningsprocessen utgår inte ifrån en riskanalys

När ett ärende utreds inhämtas uppgifter från den som yrkar på hjälpbehov. Vid tillfällen där yrkanden har kommunikationssvårigheter kan en god man eller förvaltare, i många fall en anhörig, företräda och framföra vilka behov som den yrkande behöver hjälp med.

Samtliga ärenden utreds av två handläggare, med undantag för uppföljningar eller återkommande ansökningar av en brukare med känt långvarigt behov som kan handläggas av en handläggare. Initialt bokas ett möte med den enskilda och eventuell företrädare. Kommunen gör i regel hembesök, men i vissa fall kan mötet ske i kommunhuset. Hembesöken genomförs alltid av två medarbetare.

I handläggarnas arbetssätt ingår att alltid inhämta externa uppgifter för att styrka en brukares funktionsnedsättning samt verka som underlag till utredningen av hur mycket tid som ska beviljas. Vanligtvis utgörs de två inhämtade uppgifterna av läkarintyg samt bedömning om aktiviteter i det dagliga livet ("ADL-bedömning") från en arbetsterapeut (när det gäller vuxna). I vissa fall (huvudsakligen i barnärenden) inhämtas även uppgifter från annan extern part, exempelvis från skola eller daglig verksamhet. Intervjuade beskriver att handläggarna är uppmärksamma på vad ADL-intygen bygger på, och om det inte gjorts genom direkt observation anses underlaget vara svagare bevisunderlag. De olika intygen kan stå mot varandra men handläggaren gör alltid en rimlighetsbedömning.

Verksamheten har ingen framtagna dokumentation till stöd för handläggare avseende vilken typ av underlag som kan begäras in. Intervjuade beskriver att detta är en kunskap som handläggare förväntas besitta. Handläggarna har ett frågeformulär att utgå ifrån vid utredningen och vissa frågor riktar sig mot att identifiera oegentligheter kopplat till exempelvis familjerelation och folkbokföring. I övrigt saknas däremot någon vägledning eller checklista avseende vad handläggarna kan vara uppmärksamma på vid en utredning utifrån risken för välfärdsbrott.

När beslut om personlig assistans beviljats, och den enskilde har valt en utförare, gör handläggarna en kontroll om tillstånd finns från IVO. Detta sker enligt en upprättad rutin och enbart en gång (vid beslut om utförare). IVO ska kontinuerligt meddela kommunen om det sker några förändringar avseende tillstånden.

5.3 Upptäckande kontrollaktiviteter är bristfälliga

Alla beslut om personlig assistans gäller i huvudsak för ett år. Därefter genomför handläggarna en uppföljning om den enskilda önskar ansöka om fortsatta insatser. Vid uppföljning av tidigare beslut genomförs liknande kontroller som vid nyansökan. Handläggaren kontrollerar inskickade intyg och kontaktar andra parter, så som skola och daglig verksamhet, för att få en bild av behovet. Kontrollerna dokumenteras i journalen.

Därutöver är den huvudsakliga upptäckande kontrollen handläggarnas fakturagranskning. Handläggarna tar emot faktura och tidrapporter i kommunens inköps- och fakturahanteringssystem Proceedo för granskning och attestering. Det finns en generell rutin kring hantering av faktura och arbetssätt vid identifierade avvikelser. Det framgår däremot inte vilka verksamhetsspecifika kontroller som ska göras. Enligt intervjuer kontrollerar handläggarna följande:

- ▶ Att insatsen stämmer överens med beslutet.

- ▶ Att timmarna ryms inom det totala beslutade timmarna för året.
- ▶ Att timpenningen är korrekt.

Det finns ingen dokumenterad rutin som beskriver vad som ska kontrolleras i samband med fakturagranskningen. Det uppges inte heller ske någon systematisk fördjupad kontroll av tidsrapporten. Flera intervjuade uppger att det finns ett behov av att tillförsäkra mer stöd och kompetensutveckling till handläggarna vad gäller fakturagranskning. Enhetschef uppger däremot att det är svårt att få till resurser och tid för detta.

Därtill genomför administrativ assistent en granskning av sjuklönekostnader². Har företaget merkostnader för sjuklön skickas ansökan in till kommunen. Detta kan enligt uppgift ske upp till tre år efter att merkostnaderna uppstod, vilket kommunen uppger är problematiskt. I detta skede är det möjligt att identifiera att sökta kostnader faktiskt inte är merkostnader vid ordinarie assistents sjukdom. Den administrativa assistenten granskar ansökan i Proceedo och gör följande kontroller:

- ▶ Kontroll av vem som varit sjuk, tidsperiod, antal timmar, vem som ersatt.
- ▶ Kontroll av att läkarintyg finns vid längre frånvaro.
- ▶ Beslut från Försäkringskassan om SFB-beslut.
- ▶ Att godkänd fullmakt finns.
- ▶ Kontroll mot historiska fakturor för att säkerställa att utföraren inte söker för samma merkostnad igen. (Denna kontroll har implementerats på förekommen anledning).

Administrativ assistent har utvecklat arbetssättet för att kontrollera ansökningar om sjuklönekostnader. Dokumenteringen sker i en Excel-fil. Enligt uppgift finns det utrymme att utveckla dessa kontroller ytterligare, exempelvis genom en granskning av sociala avgifter och pensionskostnader. Vidare uppges det inte finnas tid och resurser för att kontrollera om samma ersättare är planerad på insatser hos flera brukare under samma tidsperiod, i syfte att upptäcka avvikande mönster.

I rutindokumentet *Hantering av större avvikelser och misstänkta oegentligheter - anmälan vid misstänkt välfärdsbrott* ges exempel på situationer som kan utgöra anledning till att anta att oegentligheter förekommer, så som att besök rapporteras utan att besök sker hos brukare, att utförare rapporterar besök hos olika kunder under samma tidpunkt eller att arbetstidslagen inte följs. I dagsläget genomför handläggarna inte någon kontroll som möjliggör att upptäcka dessa situationer då det saknas en kontroll av tidsrapporterna som biläggs fakturorna.

5.3.1 Utföraren i egen regi kan utgöra ett verktyg för att upptäcka välfärdsbrott

Vad gäller den kommunala utförarens möjlighet att upptäcka fusk och oegentligheter är det i huvudsak inom tre områden där den egna utföraren av personlig assistans kan ha en viktig roll, vilka beskrivs nedan. Utföraren har arbetssätt för att kontrollera och rapportera eventuella misstankar. Det finns även ett samverkansavtal mellan utföraren och LSS-enheten, där det framgår att utföraren ska redogöra för hur verksamheten arbetar med att förebygga och upptäcka välfärdsbrott. Av intervjuer framkommer att det ännu inte har konkretiserats hur

² I samband med merkostnader vid ordinarie assistents sjukdom är det kommunen som svarar för merkostnaden, oaktat om sjukfrånvaro sker på timmar som ska ersättas av kommunen eller Försäkringskassan. Vikariens lön betalas av berörd instans, som om den ordinarie assistenten hade arbetat, men den sjuklönen som assistansbolaget får bära betalas alltid av kommunen (inte Försäkringskassan).

utföraren ska utgöra ett verktyg för kommunen när det gäller att upptäcka välfärdsbrott. Det har förekommit diskussion mellan verksamhetsutvecklaren vid biståndsavdelningen samt utvecklingsledare vid avdelning stöd och insatser kring hur utförarens roll kan se ut.

Nedan redovisas kontroller och uppföljningar som utföraren arbetar med idag och som kan ingå som delar i ett utvecklat arbetssätt med syfte att upptäcka oegentligheter eller välfärdsbrott. Detta är dock inte konkretiserat eller tydliggjort i dialoger med biståndsavdelningen. Det finns även ett behov av att dokumentera och systematisera de kontroller som görs i syfte att upptäcka oegentligheter.

- ▶ Bristande insyn vad gäller anhörganställda. En känd utmaning för kommunerna enligt BRÅ är att kommunen ofta saknas större insyn i den assistans som utförs av anhöriga.

Vad gäller anhörganställda som är anställda av den kommunala utföraren och utför assistans kan utföraren få en något bättre insyn. I dessa fall granskar arbetsgivaren tidrapporter och gör en rimlighetsbedömning. Kommunen har haft ett fall då man har bedömt att den utförda tiden inte har varit rimlig och därför inte har beviljat denna eller begärt ersättning från myndigheten avseende tiden.

- ▶ Överdrivna behov hos den enskilda.

Utföraren och medarbetarna har möjlighet att identifiera överdrivna behov hos den enskilda. Utföraren har en skyldighet att rapportera om det uppenbart är ett överdrivet behov. Inget sådant fall har identifierats i nuläget.

- ▶ Potentiell överdebitering eller brister i utförandet hos privata utförare.

Det finns ärenden då den enskilda har två utförare, både en privat samt den kommunala utföraren. I dessa fall skulle den kommunala utföraren kunna upptäcka potentiell överdebitering eller brister i utförandet hos den andra utföraren. Detta då den kommunala utföraren får en bättre insyn i assistansen som ges samt kan föra en god dialog med den enskilda. Kommunen har precis åtagit sig ett sådant delat ärende.

5.4 Utredande kontrollaktiviteter finns till viss del beskrivna i rutindokument

Av rutindokumentet *Hantering av större avvikelser och misstänkta oegentligheter - anmälan vid misstänkt välfärdsbrott* framgår rutinerna för att rapportera och utreda misstänkta oegentligheter. Det framkommer att handläggare ansvarar för att informera enhetschef vid misstanke om att oegentligheter förekommer. Vidare framkommer att LSS-handläggare som på individnivå ser avvikelser från beslut och beställning, ska rapportera det vidare till sin gruppledare som i sin tur informerar enhetschef. Det framkommer i intervjuer att verksamhetsutvecklaren kan konsulteras för stöd. Enhetschef och gruppledare bedömer om inkommen information tyder på ett behov av djupare utredning, som exempel på metod beskrivs hembesök eller kontroll utanför brukarens bostad. I övrigt tydliggörs inte hur utredningen ska utföras och intervjuade uppger att det finns en otydlighet kring hur utredningen bör genomföras och av vem.

Enhetschef bedömer om fakturor ska betalas för avvikelser, samt ansvarar för att informera avdelningschef och ledningsgrupp. Förvaltningens verksamhetsutvecklare ansvarar för att rapportera till IVO samt informera upphandlingssamordnare och registrator i kommunen om det finns anledning att anta att lämpligheten hos utföraren kan ifrågasättas. Enligt rutinen ansvarar avdelningschef för att bedöma om polisanmälan ska göras.

I intervju framkommer att enheten har identifierat tre ärenden de senaste åren då misstanke om oegentligheter eller avvikelser har förekommit. Kommunen har i dessa fall utdelat en skriftlig varning eller beslutat att inte bevilja stöd för en kortare tidsperiod³. Enligt uppgift har det inte beslutats om återkrav eller gjorts en polisanmälan i något av dessa fall. Det finns ingen rutin eller process för hur enheten ska gå till väga för att begära återkrav. Därutöver framkommer det att enheten inte har upptäckt något fusk eller några oegentligheter.

³ Ett fall avser ett företag/juridiskt ombud som pressade handläggare: i detta fall utdelades en skriftlig varning. Ett fall avser personlig assistans som tidrapporterats för en period då brukaren befunnit sig utomlands: i detta fall beviljades ingen ersättning under en period. Ett ärende avser ett fall då kommunen fick in videomaterial från Försäkringskassan som indikerade att brukaren ansökt om ett uppenbart överdrivet behov. I detta fall fanns underlag i ansökan som styrkte det angivna behovet men kommunen valde att avslå framtida utbetalningar.

6. Utvärdering och uppföljning

Övervakande aktiviteter som har till ändamål att utvärdera och följa upp kontrollen i organisationen. Tillsynen bör ske kontinuerligt med kontroller och utvärdering. Tillsyn kan till exempel bestå av internrevision, självutvärdering, oberoende externa utredningar och genom att löpande föra statistik och aktiviteter till ändamål att utvärdera och följa upp kontrollen i organisationen och analysera den egna verksamheten.

6.1 Bedömning

- ▶ Sker uppföljning samt återrapportering till nämnden avseende avvikelser på ett ändamålsenligt sätt?

Vi bedömer att kontrollmiljön, riskanalysen samt de förebyggande, upptäckande och utredande kontrollaktiviteterna för att upptäcka felaktiga utbetalningar av assistansersättning behöver stärkas (se kapitel 3-5). I samband med detta bedömer vi det vara nödvändigt att nämnden säkerställer rutiner för återrapportering av genomförda kontrollaktiviteter samt eventuella incidenter av fusk eller oegentligheter årligen.

6.2 Nämnderna har inte regelmässigt tagit del av fusk och oegentligheter som uppmärksammats

Inför beslut om personlig assistans går alla ärenden upp till individutskottet. Avvikelser som identifierats uppges däremot inte ha rapporterats till nämnd enligt någon upparbetad rutin. Enligt uppgift har det förekommit att nämndens ordförande informerats om enstaka fall som utretts. I rutinen "Hantering av större avvikelser och misstänkta oegentligheter - anmälan vid misstänkt välfärdsbrott" har arbetsgången gällande information förtydligats och förvaltningsdirektör ansvarar för att informera berörda politiker. Internkontrollprocessen på övergripande nivå följs upp och återrapporteras till nämnden, men innehåller inget kontrollmoment kopplat till välfärdsbrott. Även kvalitetsberättelse och rapportering vid delår och helår sker.

7. Hot och våld mot handläggare

Riskerna för att tjänstemän i kommunerna, främst handläggare som utreder ärenden, utsätts för otillåten påverkan bland annat genom hot och våld ökar i takt med att välfärdsbrottsligheten ökar. Kommuner måste därför ha strategier för att kunna hantera otillåten påverkan så som hot och våld mot handläggare.

7.1 Bedömning

- ▶ Hanteras risken för hot mot handläggare som beslutat om assistans på ett ändamålsenligt sätt?

Granskningen visar att det förekommer hot om våld mot LSS-handläggare. Toleransen beskrivs som hög och det finns en uttalad risk för underrapportering. Verksamheten har inte riskbedömt risken för hot och våld mot socialsekreterare inom ramen för det systematiska arbetsmiljöarbetet. Vi bedömer i och med detta att nämnden inte fullt ut har hanterat risken för hot mot handläggare på ett ändamålsenligt sätt. Det upprättas däremot riskbedömningar och handlingsplaner kopplat till enskilda KIA-anmälningar. Vi har däremot inte fått del av dessa under granskningens gång. Det finns även en framtagna checklista med åtgärder kopplat till risken för hot och våld vid besök i kommunhuset eller hembesök.

7.2 Risken för hot och våld mot handläggare har inte riskbedömts

Enligt intervjuade föreligger risken för hot och våld vara som störst vid avslag eller negativa beslut. Vi har däremot inte tagit del av någon riskanalys eller handlingsplan från LSS-enheten inom ramen för det systematiska arbetsmiljöarbetet.

Social- och äldreförvaltningen har upprättat en checklista rörande hot och våld för situationer när medarbetare tar emot besök i kommunhuset samt vid hembesök. Vi har däremot inte kunnat styrka att denna checklista har föranletts av en riskanalys. Av checklistan framgår exempelvis att:

- ▶ En riskbedömning ska göras inför hembesök
- ▶ Det alltid ska vara två vid hembesök
- ▶ Larm ska bäras
- ▶ Negativ beslut inte ska lämnas vid hembesök

Vidare finns möjlighet att ta stöd av väktarresurser. Samtliga intervjuade känner till rutinerna.

Vid förekomst av hot eller våld mot medarbetare ska detta anmälas till närmaste chef. Vidare ska en anmälan göras i avvikelshanteringssystem samt kommunens incidentrapporteringssystem (KIA). Det finns en upprättad rutin för att anmäla händelsen i KIA. Vid KIA-anmälningar gör närmaste chef en utredning om orsaken till tillbudet eller arbetsskadan och vidta förebyggande åtgärder där så är möjligt. Vid utredning ska skyddsombud ges möjlighet att delta. I samband med detta upprättas en riskanalys och handlingsplan som följs upp årligen vid APT. Vi har däremot inte fått del av underlag från dessa och kan inte styrka att så sker. Olycksfall och allvarliga tillbud ska anmälas till Försäkringskassan och vid behov till Arbetsmiljöverket.

I granskningen framkommer att socialnämnden under 2022 sammantaget hade 178 rapporterade tillbud och 44 rapporterade olycksfall. Av förvaltningens analys framgår att "nästan 60 procent av de inrapporterade tillbuden handlade om hot och våld mot personalen". Inom ramen för biståndsavdelningen rapporterades 12 tillbud och ett olycksfall. Av dessa avsåg två tillbud hot och våld. Medarbetare vid avdelningen för stöd och insatser rapporterade 81 tillbud och 23 olycksfall. Det framgår inte hur stor andel av dessa som avsåg hot och våld.

Intervjuade uppger att det finns en risk för underrapportering när det gäller hot mot medarbetare, särskilt handläggarna. Detta då det uppges finnas en högre tolerans avseende vad som anses acceptabelt i yrkesrollen. Intervjuade uppger däremot att detta diskuteras regelbundet vid APT samt att chefer och gruppleadare uppmuntrar handläggare att rapportera hot som uttalas i mejl eller telefon.

8. Svar på revisionsfrågor

Fråga	Svar
Sprids information om regelverk, riskanalys och kontroller till berörda medarbetare på ett ändamålsenligt sätt?	Nej. Vi bedömer att socialnämnden inte har säkerställt att information om regelverk, riskanalys och kontroller sprids till berörda medarbetare på ett ändamålsenligt sätt. Information om rutinen kring hantering av oegentligheter har diskuterats vid APT under 2022, och det har även genomförts ett seminarium kring välfärdsbrott. Det framkommer att informationsspridning har varit begränsad efter detta. Medarbetare redogör för ett stort behov av kunskapsutveckling kring kontroller och arbetssätt. Det saknas utbildningar som omfattar välfärdsbrott eller riskerna med assistansfusk. Risken för assistansfusk inkluderas därutöver inte i introduktionen av nyanställda.
Genomförs adekvata riskanalyser på rätt nivå för att minska riskerna i organisationen?	Nej. Vi bedömer att socialnämnden i tillräcklig utsträckning inte har genomfört adekvata riskanalyser på rätt nivå för att minska riskerna för välfärdsbrott. Risker kopplat till kvalificerade välfärdsbrott eller specifika risker för felaktiga utbetalningar av assistansersättning inkluderas inte i nämndens internkontrollplan för 2023. Enheten har inte gjort någon riskanalys av handlägningsprocessen i stort, med syfte att identifiera svagheter eller risker för att utsättas för välfärdsbrott. Vi noterar däremot att någon form av riskanalys ligger bakom beslutet att alltid lyfta ärenden för beslut i individutskottet, med syfte att minska påtryckningsrisker mot enskilda handläggare, vilket vi ser positivt på.
Säkerställer socialnämnden att kontrollsystemen är effektiva för att förhindra och upptäcka välfärdsbrott? Dokumenteras kontrollerna på ett adekvat sätt?	Nej. Inom ramen för handlägningsprocessen genomförs mycket av det förebyggande arbetet för att undvika felaktiga beslut/utbetalningar eller fusk. Handläggarna genomför alltid hembesök eller besök i kommunhuset vid utredning kring personlig assistans, vilket är positivt. Vi bedömer trots detta att det finns brister i kontrollmiljön avseende risken för kvalificerade välfärdsbrott samt för att förhindra och upptäcka välfärdsbrott. Kontrollsystemet bedöms inte vara systematiskt uppbyggt utifrån ett riskperspektiv. Det har exempelvis inte gjorts någon riskbedömning av handläggare- och utbetalningsprocessen beträffande var eventuella risker är störst. Vidare finns det en avsaknad av dokumenterade riktlinjer, rutiner och vägledningar på området. Vi bedömer även att implementerade kontroller inte är tillräckliga samt att det inte finns tillräckliga förutsättningar för att upptäcka alla typer av välfärdsbrott. Vi bedömer det däremot positivt att verksamheten har utvecklat en kontroll av sjuklönekostnader.
Sker uppföljning samt återrapportering till nämnden avseende avvikelser på ett ändamålsenligt sätt?	Delvis. Internkontrollprocessen på övergripande nivå följs upp och återrapporteras till nämnden. Denna innehåller däremot inget moment rörande välfärdsbrott eller risk för oegentligheter. Intervjuade har uppgett att det inte har identifierats några större oegentligheter eller avsiktliga fusk kopplat till personlig assistans. Avvikelser som identifierats

	uppges däremot inte ha rapporterats till nämnd enligt någon upparbetad rutin. I rutinen "Hantering av större avvikelser och misstänkta oegentligheter - anmälan vid misstänkt välfärdsbrott" har arbetsgången gällande information förtydligats och förvaltningsdirektör ansvarar för att informera berörda politiker.
Hanteras risken för hot mot handläggare som beslutar om assistans på ett ändamålsenligt sätt?	Delvis. Granskningen visar att risken för hot och våld mot LSS-handläggare inte har riskbedömts i stort. Det upprättas däremot riskbedömningar och handlingsplaner kopplat till enskilda KIA-anmälningar. Vi har däremot inte fått del av underlag från dessa och kan inte styrka att så sker. Förvaltningen har även upprättat en rutin för hot och våld vid hembesök eller besök i kommunhuset. Vi noterar även att ärenden alltid lyfts för beslut i individutskottet med syfte att minska påtryckningsrisker mot enskilda handläggare, vilket vi ser positivt på.

Stockholm den 26 maj 2023

Madeleine Gustafsson
Certifierad kommunal yrkesrevisor, EY

David Leinsköld
Verksamhetsrevisor, EY

Bilaga 1 Källförteckning

Intervjuade funktioner

- ▶ Verksamhetsutvecklare, Avdelningen bistånd och förebyggande verksamhet
- ▶ Enhetschef, LSS-enheten, Biståndsavdelningen
- ▶ Gruppledare, LSS-enheten, Biståndsavdelningen
- ▶ LSS-handläggare, LSS-enheten, Biståndsavdelningen
- ▶ Administrativ assistent, LSS-enheten, Biståndsavdelningen
- ▶ Ekonomihandläggare, LSS-enheten, Biståndsavdelningen
- ▶ Avdelningschef, Avdelning stöd och insatser
- ▶ Utvecklingsledare, Avdelning stöd och insatser (utförare personlig assistans egen regi)

Granskad dokumentation

- ▶ Mål och budget 2023-2024
- ▶ Policy mot oegentligheter, beslutad av fullmäktige 2018-09-17
- ▶ Internkontrollplan 2023 socialnämnden
- ▶ Socialnämndens delegationsordning, beslutad 2023-02-01
- ▶ Överenskommelse mellan Social- och äldreförvaltningens Biståndsavdelningen enhet LSS och avdelning Stöd och Insatser verksamhet Personlig assistans, 2023-01-09
- ▶ Vägledning, "Assistansersättning", Försäkringskassan, 2003
- ▶ Begäran av tillstånd från IVO samt anmälan till IVO för verksamheter som bedriver personlig assistans, rutin
- ▶ Frågebatteri personlig assistans, 2022-12-16
- ▶ Hantering av större avvikelser och misstänkta oegentligheter - anmälan vid misstänkt välfärdsbrott, rutin, biståndsavdelningen
- ▶ Hot och våld, checklista, social- och äldreförvaltningen
- ▶ Analysrapport, KIA, LSS barn och vuxen (biståndsavdelningen)
- ▶ Rapportera olycka, tillbud, observerad risk eller förbättringsförslag i KIA, Intranätet
- ▶ Rutin vid fakturahantering, 2021-01-04

Bilaga 2 Revisionskriterier

Kommunallagen (2017:725)

Av 6 kap. 6 § KL framgår att nämnderna var och en inom sitt område ska se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som beslutats av kommunfullmäktige samt de föreskrifter som gäller för verksamheten. Nämnderna ska även tillse att den interna kontrollen är tillräcklig samt att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt.

Lag (1993:387) om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS)

Lag (1993:387) om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) är en rättighetslag som ska garantera att personer med omfattande och varaktiga funktionsnedsättningar har goda levnadsvillkor, att de får den hjälp de behöver i det dagliga livet och att de kan påverka vilket stöd och vilken service de får. Kommunerna har tillsammans med staten (genom Försäkringskassan) ett delat huvudmannaansvar för personlig assistans. Kommunerna ansvarar för personlig assistans enligt LSS i sådant fall att de grundläggande hjälpbehoven inte överstiger 20 timmar per vecka. Överstiger hjälpbehoven 20 timmar per vecka är det Försäkringskassan som är ansvarig för att bedöma och betala ut assistansersättning.

2021 trädde en ny lagstiftning i kraft. Kommunerna och Försäkringskassan har rätt att neka utbetalning av assistansersättning till assistansbolag som saknar ett giltigt tillstånd från Inspektionen för vård och omsorg (IVO). Assistansbolag utan ett giltigt tillstånd kommer därmed inte ha rätt att få ersättning för utförd assistans efter detta datum.

Bidragsbrottslagen (2007:612)

Bidragsbrottslagen (2007:612) gäller sådana stöd, bidrag och ersättningar som enligt lag eller förordning beslutas av Försäkringskassan, Arbetsförmedlingen eller en kommun och avser en enskild person, men betalas ut till eller tillgodoräknas någon annan än den enskilde (ekonomiskt stöd) (1 §).

Den som lämnar oriktiga uppgifter eller inte anmäler ändrade förhållanden som han eller hon är skyldig att anmäla enligt lag eller förordning, och på så sätt orsakar fara för att en ekonomisk förmån eller ett ekonomiskt stöd felaktigt betalas ut, felaktigt tillgodoräknas, betalas ut med ett för högt belopp eller tillgodoräknas med ett för högt belopp, döms för bidragsbrott till fängelse i högst två år eller, om brottet är ringa, till böter eller fängelse i högst sex månader (2 §).

Brottsbalken (1962:700)

Brottsbalken (1962:700) 9 kap. anger att den som med våld eller hot om våld förgriper sig på en tjänsteman i hans eller hennes myndighetsutövning eller för att tvinga tjänstemannen till eller hindra honom eller henne från en åtgärd i myndighetsutövningen eller för att hämnas för en sådan åtgärd döms för våld eller hot mot tjänsteman till böter eller fängelse i högst två år.

Kommunens reglemente för intern kontroll

Reglementet för intern kontroll syftar till att säkerställa att kommunstyrelse, nämnder och bolagsstyrelser upprätthåller en tillfredsställande intern kontroll. Av reglementet framgår att kommunstyrelsen har det övergripande ansvaret för att god intern kontroll upprätthålls i den kommunala verksamheten. Nämnderna har det yttersta ansvaret för den interna kontrollen inom sina respektive verksamheter och är skyldiga att styra och löpande följa upp den interna

kontrollsystemet inom sina respektive verksamhetsområden. Som grund för styrningen ska riskbedömningar genomföras för verksamheten.

Förvaltningschef har det yttersta verksamhets- och resultatansvaret inför nämnden, i vilket det ligger att förvaltningschef ska leda arbetet med att åstadkomma och upprätthålla en god internkontroll. Som ett led i detta ska förvaltningschef löpande rapportera till nämnden hur den interna kontrollen fungerar. Ansvarig chef på olika organisatoriska nivåer ska följa beslutade regler och riktlinjer om internkontroll samt informera medarbete om innebörden av dessa. Brister i den interna kontrollen ska rapporteras till närmast överordnad eller till av nämnden utsedd person. Övriga anställda ska följa antagna regler och riktlinjer i sin arbetsutövning.

Uppföljning av internkontrollen ska rapporteras till nämnd i den omfattning som fastställs i internkontrollplanen. Senast i samband med årsbokslutets upprättande ska nämnd rapportera uppföljningen till kommunstyrelsen, inkluderade en åtgärdsplan som beskriver vilka åtgärder som planeras.

Attestreglemente

Attestreglementet har som syfte att ange regler för kontroll av ekonomiska transaktioner samt att ange regler för attesträtt. Detta är en del av kommunens interna kontroll, vilket syftar till att förbättra effektiviteten i kommunens verksamhet, se till att resurser används i enlighet med fattade beslut samt att skydda medelsförvaltningen från avsiktliga oegentligheter eller oavsiktliga felaktigheter.

Kommunens nämnder har ansvar för att reglementet följs och varje nämnd utfärdar vid behov ytterligare tillämpningsanvisningar för sitt verksamhetsområde. Nämnderna utser beslutsattestanter och ersättare. Det är varje nämnds ansvar att upprätthålla aktuella förteckningar över utsedda beslutsattestanter och årligen rapportera dessa till ekonomiavdelningen. Alla ekonomiska transaktioner kräver minst två attester samt:

- ▶ Inte får utföras av samma person inom samma ansvarområde
- ▶ Inte får utföras av den om själv använt varan eller tjänsten
- ▶ Ska utföras av attestant med erforderlig kompetens för uppgiften
- ▶ Ska inneha ansvar för den budget som ska debiteras

Kommunfullmäktiges mål och budget 2023-2024

Av kommunens mål och budget 2023 framgår att socialnämndens arbete för att förebygga fusk och felaktiga utbetalningar utgör en bra grund för ett fortsatt arbete mot tydligare krav och effektiva insatser. Vidare framgår att hembesök ska användas mer generellt som ett medel för att både säkerställa korrekt angivna hemförhållanden och att upptäcka eventuella missförhållanden.

Policy mot oegentligheter

I kommunfullmäktiges policy mot oegentligheter, beslutad av fullmäktige den 17 september 2018, framgår kommunens förhållningssätt samt definitioner av oegentligheter. Det framgår att alla medarbetare har ett ansvar att reagera och agera om misstanke finns om oegentligheter eller missförhållanden.

Till policyn finns riktlinjer, beslutade av kommundirektören 2019, som bland annat omfattar oegentligheter, förtroendebrott (bedrägeri) och konsekvenser.

Bilaga 3 SKR:s lärande exempel

SKR har redovisat flera "lärande exempel" avseende kommuner som stärkt uppföljningen inom personlig assistans vilket gav bättre kvalitet, minskade utgifter och avslöjade fusk. I ett fall⁴ nämns flera åtgärder som bedömts vara framgångsfaktorer för att uppnå detta, bland annat:

- ▶ Balanserad arbetsbelastning på handläggarna (i exemplet hade respektive handläggare 90-100 ärenden)
- ▶ Kompetensutveckling av personal
- ▶ Systematisera granskningen av fakturor och tidrapporter
 - Granskning av mönster, så som regelbundna sjukskrivningar, brott mot arbetstidslagen, arbete hos flera brukare samtidigt. Utifrån denna granskning kunde ytterligare fördjupningar göras.
- ▶ Checklistor för medarbetarna
- ▶ Samarbete med Polis och Försäkringskassan, där komplexa ärenden utreds tillsammans med Försäkringskassan

⁴ "Uppföljning inom personlig assistans gav bättre kvalitet, minskade utgifter och avslöjade fusk", Publicerad 10 februari 2023.

Förstudie av trafikplaneringsarbetet

Haninge kommun



Innehåll

1.	Sammanfattande bedömning	3
2.	Inledning.....	4
2.1	Bakgrund	4
2.2	Syfte och frågeställningar	4
2.3	Genomförande och avgränsning	4
3.	Övergripande mål och styrning	5
3.1	Kommunens mål och budget 2023 - 2024.....	5
3.2	Översiktsplan 2030 - Med utblick mot 2050.....	5
3.3	Klimat- och Miljöpoltiskt program.....	6
3.3.1	Kommunstyrelsens och stadsbyggnadsnämndens nämndplaner.....	6
4.	Resultat av genomförd granskning	8
4.1	Mål och strategier för trafikplaneringssystemet	8
4.1.1	Det finns strategier för både trafik och parkeringsområdet	8
4.1.2	Strategierna konkretiseras i olika planer och program.....	9
4.2	Roll- och ansvarsfördelning	10
4.2.1	Kommunstyrelsen	10
4.2.2	Stadsbyggnadsnämnden	11
4.2.3	Intervjuade upplever vissa utmaningar gällande ansvarsfördelningen för trafikplaneringsarbetet.....	11
4.3	Trafikplanering vid planärenden	11
4.4	Kommunen samverkar med andra aktörer i flera forum.....	12
4.5	Uppföljning och utvärdering av trafikplaneringsfrågor	14
	Svar på frågeställningar	17
5.	Källförteckning	19

1. Sammanfattande bedömning

Vi gör den övergripande bedömningen att revisorerna, utifrån förstudiens resultat, bör överväga om det finns ett behov av att fördjupat granska effektivitet och ändamålsenlighet i trafikplaneringsprocesserna i Haninge kommun. Vi noterar ett antal riskområden kopplade till trafikplaneringen i kommunen.

Trafikplaneringen i Haninge styrs av ett stort antal dokument av betydande omfattning. I dessa framgår många olika mål och åtgärder. Samtidigt genomförs endast en begränsad uppföljning av dessa dokument. Vår bedömning är att det finns en risk att målen inom området får en begränsad styrkraft.

Vi noterar också att de styrande dokumenten inom samma kategori har varierande utformning och är beslutade på olika nivåer. Cykelplanen är beslutad av kommunfullmäktige medan Trafikplanen är beslutad stadsbyggnadsnämnden.

Trafikstrategin, som är tänkt att vara på en mer strategisk nivå än planerna, är beslutad av kommunstyrelsen. Intervjuade har en förhoppning att detta kommer tydliggöras över tid i samband med arbete utifrån gällande policy för styrdokument. Vår bedömning utifrån detta är dock att beslutshierarkin inom styrningen i nuläget är otydlig och att det är oklart vilka dokument som gäller vid motsägelser eller otydligheter.

Vidare bedömer vi att det finns en delvis oklar ansvarsfördelning mellan kommunstyrelsen och stadsbyggnadsnämnden. Vi noterar att flera strategiska projekt inom trafikområdet har flyttats från kommunstyrelseförvaltningen till stadsbyggnadsförvaltningen då kommunstyrelseförvaltningen saknar resurser. Detta visar på att det för vissa frågor inte är tydligt om kommunstyrelsen eller stadsbyggnadsnämnden har ansvar. Utöver att detta innebär otydlighet i förvaltningarnas arbete kan detta också försvåra uppföljning och ansvarsutkrävande.

Vår bedömning är också att det finns brister avseende hur trafikfrågor hanteras i planärenden. Trafikplanerare ingår i vissa arbetsgrupper för detaljplaner, men det är inte tydligt vilken roll de ska ha i arbetet och deras roll har till stor del avgjorts av projektledaren. Vissa intervjuade uppger att trafikplanerarna i praktiken ofta har engagerats sent i planprocesserna vilket har inneburit att möjligheten att utforma optimala trafiklösningar har varit begränsad. Andra intervjuade har dock uppgett att trafikplanerna kommer in i planeringsprocessen vid en rimlig tidpunkt. Vi bedömer, utifrån genomförda intervjuer, att det finns en risk för att möjligheten att proaktivt hantera trafikfrågorna i vissa projekt kan vara små och att påverkan i trafikfrågorna i sådana projekt i bästa fall kan ske reaktivt. Vi bedömer också att det finns en risk att trafikplaneringsfrågor inte beaktas i tillräcklig utsträckning i planärendena då enheten projekt och utredning, som omhändertar trafikfrågor, enligt vissa intervjuade saknar tillräckliga resurser för att delta i samtliga av de mest prioriterade projekten.

2. Inledning

2.1 Bakgrund

Haninge kommun utvecklas med en kraftigt ökad befolkning och byggnation av både bostäder och arbetsplatser inom kommunen. För att säkerställa en hållbar utveckling ställer detta krav på en ändamålsenlig planering av trafikflöden för både boende, besökare och arbetande i kommunen.

Det övergripande nationella transportpolitiska målet är att säkerställa en samhällsekonomiskt effektiv och långsiktigt hållbar transportförsörjning för medborgarna och näringslivet i hela landet. Därutöver har riksdagen beslutat om ett funktionsmål - tillgänglighet och ett hänsynsmål - säkerhet, miljö och hälsa.

I kommunens trafikstrategi, som antogs av kommunstyrelsen den 28 maj 2019, framgår det att kommunen är i stark tillväxt och att strategin ska genomsyra hela kommunens arbete med trafik och resor och bidra till att uppnå uppsatta miljö- och klimatmål. Trafikstrategin är ett övergripande styrdokument som anger Haninge kommuns långsiktiga ambition för trafiksystemet.

I riskanalysen för 2023 års revisionsverksamhet har revisorerna beslutat genomföra en förstudie av kommunens arbete med trafikplanering.

2.2 Syfte och frågeställningar

Förstudien syftar till att kartlägga kommunstyrelsen och stadsbyggnadsnämndens trafikplaneringsarbete inom kommunens trafikområde. Syftet är också att göra en övergripande bedömning av om det finns ett behov av att granska effektivitet och ändamålsenlighet i dessa processer.

I förstudien besvaras följande revisionsfrågor:

- ▶ Vilka mål och strategier finns för hur trafikplaneringssystemet ska utvecklas i relation till kommunens tillväxt?
- ▶ Hur är roll- och ansvarsfördelning avseende trafikplaneringsfrågorna?
- ▶ Hur ser processen ut för planering av trafik och parkeringar i samband med förtätning och byggnation av nya byggnationsområden? Hur beaktas trafikplanering vid planärenden?
- ▶ Hur samverkar kommunen med Trafikverket, regionen och angränsande kommuner?
- ▶ Finns det en uppföljning och utvärdering av trafikplaneringsfrågorna?

2.3 Genomförande och avgränsning

Förstudien är genomförd på övergripande nivå och avser revisionsåret 2023. Förstudien omfattar inte några specifika trafikplaneringssåtgärder. Förstudien omfattar utöver kommunstyrelsens ansvar även stadsbyggnadsnämnden i tillämpliga delar.

Förstudien har genomförts genom dokumentgranskning och intervjuer med ansvariga tjänstepersoner inom kommunstyrelseförvaltningen och stadsbyggnadsförvaltningen. Intervjuer har genomförts med sex tjänstepersoner kopplade till strategiarbete, planering och uppföljning.

3. Övergripande mål och styrning

I Haninge kommun finns flera mål-, strategi- och plandokument på trafikområdet. Då trafikplaneringsfrågor av strategisk karaktär sträcker sig långt fram i tiden, sker styrning av området framför allt i enskilda styrande dokument och inte i nämndernas årliga verksamhetsplaner. Nedan redovisas en figur som illustrerar dokument relevanta för trafikområdet, därefter följer en redogörelse av respektive dokument.



Figur 1 - Koppling mellan styrdokument inom trafikområdet

3.1 Kommunens mål och budget 2023 - 2024

Kommunens övergripande vision och mål sätts i mål och budget, men av *Mål och budget 2023-2024*¹ framgår inte några specifika mål med bäring på området. I Mål och budget framkommer att nya bostadsprojekt ska sammankopplas med säker trafikplanering. Kommunen måste prioritera trafiklösningar för att lösa de växande trängselproblem som skapas av ett växande Haninge, exempelvis genom åtgärder vid Gudöbroleden och Handens sjukhus. Kommunens bostadsområden ska också ha plats för bilen där det säkerställs goda parkeringsmöjligheter och god trafikframkomlighet.

3.2 Översiktsplan 2030 - Med utblick mot 2050

Översiktsplanen² är omfattande och inkluderar flera målinriktningar som berör trafikledningssystemet/det systematiska arbetet med trafikplanering. De övergripande

¹ Beslutad av kommunfullmäktige 2022-12-12 § 177

² Beslutad av kommunfullmäktige 2016-11-07

målen utgörs av fem planeringsinriktningar. Under varje planeringsinriktning anges mål som förtydligar vilken utveckling som avses inom respektive inriktning.

Följande planeringsinriktningar är särskilt relevanta för trafikarbetet:

- ▶ Bebyggelseutvecklingen sker i huvudsak nära befintlig infrastruktur, och skapar underlag för samhällsservice, handel och kollektivtrafik.
- ▶ Kollektivtrafiken är tät och i tätorterna är det lätt att gå och cykla.
- ▶ Skärgården är lättillgänglig med goda kommunikationer och infrastruktur.
- ▶ Det finns hållbara trafiklösningar i alla kommundelar.
- ▶ Förbindelserna mellan stadskärnorna Haninge och Flemingsberg samt till Stockholm och övriga regionen är mycket goda.

*Stadsutvecklingsplan för Haninge Stad*³ utgör en fördjupning av översiktsplanen och är avgränsad till kommundelarna Vega, Handen och delar av Brandbergen. Utanför dessa delar gäller alltså inte statsutvecklingsplanen. Planen baseras på tre övergripande målområden; (A) Tät och Blandad, (B) Sammankopplad och Nära, (C) Grön och Livfull. Under respektive målområde finns flera avsnitt och kopplat till varje avsnitt anges så kallade "Stadsbyggnadsprinciper". Dessa innehåller specifika målsättningar som exempelvis att utbyggnad inom 1 200 meter från pendeltågsstation ska prioriteras och att dagens planering ska skapa förutsättningar för framtida kapacitetsstark kollektivtrafik.

3.3 Klimat- och Miljöpolitiskt program

Kommunfullmäktige har beslutat om ett övergripande klimat- och miljöpolitiskt program som sträcker sig till och med 2030.⁴ Enligt uppgift ska dock ett nytt program tas fram och beslutas senast 2024. Programmet utgörs av fyra övergripande mål, varav två är relevanta för trafikplanering. Dessa är:

- ▶ Kommunens resor och transporter är fossilfria år 2025. I Haninge är alla resor och transporter fossilfria år 2030.
- ▶ Planering och byggande sker resurseffektivt och klimatanpassat samt bidrar till en god och hälsosam livsmiljö. Ekosystemtjänster i den byggda miljön värnas och utvecklas.

I anknytning till de övergripande miljöpolitiska målen formuleras etappmål med indikatorer för uppföljning. En del av dessa påverkar trafikplaneringsarbetet, exempelvis etappmål att andelen resor med kollektivtrafik, cykel och gång år 2025 ökat till 55% av färdmedelsfördelningen. Vi noterar att flera etappmål i klimat- och miljöpolitiska programmet sträcker sig till och med 2022 vilket innebär att programmets styrning av trafikområdet efter år 2022 i dessa delar är oklar fram till dess att programmet har reviderats. Ett exempel på ett sådant mål är "år 2022 har antalet publika laddplatser och tankställen för förnybara drivmedel tredubblats jämfört med 2016."

3.3.1 Kommunstyrelsens och stadsbyggnadsnämndens nämndplaner

Kommunstyrelsen

I kommunstyrelsens strategi och budget 2022-2023 konstaterar styrelsen att de har ett ansvar i centrala utveckling- och tillväxtfrågor av strategisk karaktär. Det förekommer dock

³ Beslutad av kommunfullmäktige 2018-04-15

⁴ Beslutad av kommunfullmäktige 2017-10-19

inga mål med koppling till det strategiska trafikplaneringsarbetet.⁵ I kommunstyrelsens nämndplan och budget 2023 konstateras att den politiska plattformen för 2023 - 2026 fokuserar på en hållbar tillväxt, där trafikplanering, samhällsservice och infrastruktur sker i takt med bostadsbyggande. Kommunstyrelsen upprättar inga egna mål med bäring för styrelsens trafikplaneringsarbete. Styrelsen konstaterar dock att den är ansvarig för att revidera parkeringsstrategin under 2023.

Stadsbyggnadsnämnden

Av stadsbyggnadsnämndens strategi och budget 2022 - 2023 och motsvarande för 2023 - 2024 förekommer inga mål som har direkt bäring på trafikplaneringsområdet.

⁵ Rubriceringen av nämndernas verksamhetsplan varierade mellan åren 2022 och 2023. 2022 refererades det till som "strategi och budget" medan 2023 refererade det till som "nämndplan och budget".

4. Resultat av genomförd granskning

4.1 Mål och strategier för trafikplaneringssystemet

Vid tillfället för förstudien har kommunen påbörjat en översyn av samtliga styrande dokument inom området, med målsättningen att reducera antalet styrdokument. Enligt uppgift kommer troligtvis en stor del av kommunens styrande dokument att arbetas om och begränsas till antal, vid tillfället för förstudien är nedanstående dokument gällande.

4.1.1 Det finns strategier för både trafik och parkeringsområdet

Trafikstrategi för Haninge kommun

*Trafikstrategin*⁶ är ett övergripande styrdokument som anger Haninge kommuns långsiktiga ambitioner för trafiksystemet. Strategin har ett tidsperspektiv som sträcker sig fram till och med 2030. Trafikstrategin konstaterar att Haninge är en växande kommun och att det för att klara av framtidens resor krävs en kombination av strategiskt stadsbyggande, beteendepåverkande åtgärder samt minskat bilanvändande och ökat cykel-, gång- och kollektivtrafikanvändande. Strategin är uppdelad i sex övergripande målområden. Dessa är:

- | | |
|-------------------|------------------|
| ▶ Cykel | ▶ Trafiksäkerhet |
| ▶ Gång | ▶ Parkering |
| ▶ Kollektivtrafik | ▶ Framkomlighet |

För fem av områdena upprättas mål, för parkeringsområdet hänvisar trafikstrategin till parkeringsstrategin, som är ett eget dokument. Flera av målen anger enbart målinriktningar - exempelvis "andel resor som sker via gång ska öka" - och det anges inga indikatorer för uppföljning. Av strategin framgår dock att målen kan följas upp genom nationella och regionala resevaneundersökningar. Trafikstrategin ska följas upp en gång per mandatperiod. I strategin konstateras även att det på sikt finns ett behov av att ta fram en gång- samt kollektivtrafikplan i kommunen.

Parkeringsstrategi för Haninge kommun

*Parkeringsstrategin*⁷ syftar till att tydliggöra sammanhanget med kommunens övergripande stadsplaneringsmål och parkeringsbehovet för både cykel- och biltrafik vid ny- och ombyggnation. I strategin upprättas fyra strategier för att uppnå kommunens stadsbyggnadsmål. Dessa är:

- ▶ Skapa och säkra tillgänglighet till parkeringsplatser genom tydlig ansvarsfördelning och reglering
- ▶ Samordning och samnyttjande av parkeringsplatser ska eftersträvas
- ▶ Planera för attraktiva stadsmiljöer
- ▶ Planera för parkering så att hållbara färdmedel blir prioriterade

I parkeringsstrategin finns även riktlinjer, vars syfte är att beskriva hur arbetet med parkering ska bedrivas för att uppnå de övergripande stadsbyggnadsmålen. Riktlinjerna definierar hur parkering för cykel respektive bil ska utformas. Riktlinjerna gör även en distinktion mellan olika typer av parkeringszoner och vilken typ av parkeringstal⁸ som ska

⁶ Beslutad av kommunstyrelsen 2018-05-28

⁷ Beslutad av kommunstyrelsen 2018-12-21

⁸ Ett schablonantal för uppskattning av behovet av parkeringsplatser i en parkeringszon.

användas i vilken zon.⁹ Exempelvis ska flexibla parkeringstal tillämpas för bilparkering vid ny- och ombyggnation av flerbostadshus och verksamheter. Till skillnad från trafikstrategin så anges det inte i parkeringsstrategin när eller hur parkeringsstrategin ska följas upp.

Vi noterar att trafikstrategin föreslår att använda nationella- och regionala resevaneundersökningar för uppföljning av målen. Intervjuade har påtalat att det finns begränsningar med att mäta utfallen i Haninge utifrån detta underlag. Haninge kommun utgjorde cirka 3,5 % (ungefär 200 observationer) av det totala svarsunderlaget för den regionala resevaneundersökningen 2019.

4.1.2 Strategierna konkretiseras i olika planer och program

Trafikplan

I *Trafikplan 2021*¹⁰ konkretiseras trafikstrategin. Syftet med planen är att presentera åtgärdsförslag som leder till framkomlighet och trafiksäkerhet på vägnätet. I planen presenteras en nulägesbild av kommunens trafiksituation. Vidare redogör planen för en mängd geografiska områden inom kommunen, där dagens och framtidens utmaningar, kopplade till kommunens expansion, analyseras. Därutöver presenteras potentiella utbyggnader och lösningsförslag på dessa utmaningar.

Trafikplanen inkluderar inte åtgärder för kollektivtrafik på väg, eller spår- och skärgårdstrafik. Dessa ska enligt planen behandlas i den vid tillfället för förstudien icke färdigställda kollektivtrafikplanen.

Cykelplan

Kommunen har sedan 2018 en *Cykelplan*¹¹. Cykelplanen utgår från en tidshorisont på 20 år. I planen finns två övergripande mål för cykeltrafiken: Det ena målet är att andelen cykelresor 2030 ska utgöra 15 % av samtliga resor i kommunen. Det andra målet avser att cykelrelaterade skador ska minska på det kommunala vägnätet. För att uppnå målen upprättas fyra strategier i planen. Dessa är:

- ▶ Utbyggnad och trafiksäkring av cykelnätet
- ▶ Drift och underhåll
- ▶ Stödjande miljöer
- ▶ Kommunikation och beteendeförändring

Utifrån strategierna tar planen upp en rad åtgärdsplaner för vad arbetet mot de övergripande målen ska fokusera på. I planen definieras vilka planeringsprinciper som ska gälla för utformningen av cykelvägar, cykelparkering, underhåll, belysning med mera. Vidare ges förslag på hur uppföljning av cykelplanen kan utformas exempelvis genom att följa upp genomförda åtgärder som planen föreslår, såsom antalet km cykelväg, antalet cykelparkeringar, cykelflödesmätningar med mera. Vidare så föreslår cykelplanen att uppföljning ska ske årligen mot cykelplanens mål och åtgärder.

Trafiksäkerhetsprogram

⁹ Parkeringstal är ett mått på kommunens bedömning om vad som anses vara ett skäligt antal parkeringar i förhållande till bebyggelse på en viss plats. Att flexibla parkeringstal tillämpas innebär att byggherren uppmuntras att skapa mobilitetsåtgärder som minskar de boendes och verksammas behov av att äga en egen bil.

¹⁰ Beslutad av stadsbyggnadsnämnden 2021-12-16

¹¹ Beslutad av kommunfullmäktige 2018-12-10

Av *Trafiksäkerhetsprogram 2017*¹² framgår en nulägesanalys för trafiksituationen 2017, samt en åtgärdsplan för att öka trafiksäkerheten. Två övergripande mål för trafiksäkerheten framgår. Dessa är:

- ▶ Antalet skadade på det kommunala vägnätet ska minskas med 25 % per år fram till och med året 2021 jämfört med antal under ett genomsnittsår 2010 - 2014.
- ▶ Ingen ska dödas på det kommunala vägnätet 2021

2019 gjordes en uppföljning av trafiksäkerhetsprogrammet. Uppföljningen avsåg dels att studera effekten av ett antal av genomförda åtgärder för att öka trafiksäkerheten, dels att följa upp olycksstatistiken i kommunen. I intervjuer framgår att det vid tillfället för förstudien pågår ett arbete med att uppdatera trafiksäkerhetsprogrammet.

Fortsatt arbete med planer

Av intervjuer framgår att det tidigare pågått ett arbete med att ta fram en kollektivtrafikplan samt en gångplan. Arbetet är dock vid tillfället för förstudien pausat till följd av förändrade politiska prioriteringar. Intervjuade uppger att det även finns ett behov av att uppdatera vissa befintliga styrdokument, exempelvis trafiksäkerhetsprogrammet och trafikstrategin. Detta arbete har för vissa planer påbörjats, exempelvis för trafiksäkerhetsprogrammet. Intervjuade menar dock att arbetet kompliceras av att dokumenten i viss utsträckning korsrefererar till varandra.

Vi noterar att det finns många styrande dokument inom trafikområdet och att dessa kräver ett omfattande arbete för att hållas uppdaterade. Vidare konstaterar vi att utformning och begreppsanvändning mellan styrdokument delvis är varierande. Exempelvis förekommer riktlinjer i parkeringsstrategin men inte i trafikstrategin. I cykelplanen förekommer däremot både strategier, riktlinjer och åtgärdsplaner. Vi noterar också att benämningen på och beslutande instans för dessa styrdokument ibland inte följer kommunens *Policy för styrdokument*¹³. Exempelvis är cykelplanen beslutad av kommunfullmäktige, trots att planer enligt policyn ska beslutas av ansvarig nämnd.

4.2 Roll- och ansvarsfördelning

4.2.1 Kommunstyrelsen

Av *Reglementen för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Haninge kommun*¹⁴ framgår att kommunstyrelsen bland annat har ansvar för uppgifter inom mark, exploatering, bostadsförsörjning, översiktsplanering och övrig planläggning samt trafikpolitiska frågor.

Inom kommunstyrelseförvaltningen arbetar enheten "strategisk planering" med trafikplaneringsfrågor. Enheten arbetar med trafikplaneringsfrågor av strategisk karaktär på en övergripande nivå. Intervjuade har beskrivit att enhetens huvudsakliga fokusområde är att lyfta Haninge kommuns intressen inom trafikområdet på en regional och nationell nivå. Enheten arbetar även med att ta fram en kollektivtrafikplan till kommunen. Vid tillfället för förstudien arbetar en trafikstrateg på enheten som är den enda person som hanterar trafikfrågor under kommunstyrelsens ansvar. I granskningen har det framkommit att den person som för närvarande arbetar som trafikstrateg kommer att sluta innan sommaren. Enligt uppgift är detta en del av en omorganisation av hur kommunstyrelseförvaltningen hanterar strategiska frågor, där målsättningen är att gå från

¹² Beslutad stadsbyggnadsnämnden 2017-11-22

¹³ Beslutad av kommunstyrelsen 2021-06-14

¹⁴ Beslutad av kommunfullmäktige 2022-12-12

en strateg per område till att ha två arbetslag som arbetar med flera olika strategiska frågor.

4.2.2 Stadsbyggnadsnämnden

Enligt dess reglemente har stadsbyggnadsnämnden ansvar för:

- ▶ Kommunens uppgifter som väghållningsmyndighet enligt väglagen (1971:948)
- ▶ kommunens vägnät, trafikanläggningar, parker, hamnområden och övriga allmänna platser samt vatten- och avloppsanläggningar
- ▶ den myndighetsutövning som enligt lag eller annan författning ankommer på kommunen som vatten- och avloppsmyndighet och som trafiknämnd
- ▶ kommunens uppgifter som hamnmyndighet och som infrastrukturförvaltare av industrispåranläggningar

Intervjuade har beskrivit att stadsbyggnadsförvaltningen i nuläget arbetar med att uppdatera flera av kommunens riktlinjer och planer, exempelvis trafikstrategin, parkeringsstrategin, trafiksäkerhetsprogrammet, cykelplanen. Vidare pågår också ett arbete med att ta fram en gångplan.

Sedan årsskiftet 2022/2023 har ett antal organisatoriska förändringar gjorts inom stadsbyggnadsförvaltningen. I dagsläget är stadsbyggnadsförvaltningen uppdelad i fem avdelningar: Park & Teknik, Vatten & Avlopp, Plan, Bygglov och Geografisk information. Inom avdelningen Park & Teknik, på projekt- och utredningsenheten, arbetar totalt 6 trafikplanerare. Det operativa parkeringsarbetet hanteras inom enheten kund- och verksamhetsstöd, under avdelningen Park & Teknik. Inom enheten arbetar två trafikingenjörer.

4.2.3 Intervjuade upplever vissa utmaningar gällande ansvarsfördelningen för trafikplaneringsarbetet

Intervjuade uppger att ansvarsfördelningen mellan stadsbyggnadsnämnden och kommunstyrelsen huvudsakligen är tydlig men att det finns situationer där ansvarsfördelningen är otydlig. Särskilt otydlig är ansvarsfördelningen gällande mellanstrategiska frågor då det inte är uppenbart om det är stadsbyggnadsnämnden eller kommunstyrelsen som är ansvarig. Otydligheten uppges dock inte påverka det dagliga arbetet i någon större utsträckning då förvaltningarna i dialog med varandra löst eventuella oklarheter i takt med att dessa uppstår.

Av intervjuer framgår även att vissa projekt har flyttats över från kommunstyrelseförvaltningen till stadsbyggnadsförvaltningen, ofta på grund av begränsade resurser hos kommunstyrelseförvaltningen. Exempel på sådana projekt är projektet hållbara resor. Enligt uppgift har kommunen sedan början på 2023 tillämpat ett arbetssätt där nämnder kan ta stöd av flera förvaltningar, men att projekt flyttats mellan kommunstyrelseförvaltningen och stadsbyggnadsförvaltningen har pågått längre.

4.3 Trafikplanering vid planärenden

Trafik

Det finns ingen dokumenterad processbeskrivning för trafikplaneringens roll i planärenden. Intervjuade har beskrivit att arbete med detaljplaner bedrivs i arbetsgrupper. Trafikplanerare från enheten projekt och utredning ingår i regel i de, enligt en specifik prioriteringsordning, mest prioriterade av dessa. Trafikplanerarnas faktiska ansvarsområden varierar mellan olika projekt. Det råder en delad bild bland intervjuade rörande trafikplanerarnas roll i processen. Vissa intervjuade uppger att trafikplanerarna oftast har engagerats relativt sent i planprojekten och då haft en i huvudsak granskande roll. Det har inneburit att planer förhållandevis sent i projekten utvärderats utifrån de inom

trafikområdet styrande dokumenten. Således har möjligheterna att genomföra åtgärder inom området också varit begränsade. I vissa projekt har dock trafikplanerna fått en roll tidigare i projekten. Intervjuade uppger att detta också har resulterat i att trafikperspektivet har kunnat föras in i projektet tidigare vilket resulterat i mer optimala trafiklösningar. Intervjuade upplever att det finns en otydlighet gällande vilken roll trafikplanerna ska ha i planarbetet. Andra intervjuade menar dock att trafikplanerna har engagerats vid lämpligt tillfälle i processen.

Vid tillfället för förstudiens genomförande var en handbok för detaljplaneprocessen under framtagande. Enheten Projekt och utredning har inte varit involverad i framtagande av handboken, men har tagit del av handboken på remiss avseende övergripande struktur. I ett senare skede kommer även sakinnehållet att granskas av flera medarbetare från avdelningen Park och teknik. Inom projekt och utredning finns en förhoppning att handboken kommer att kunna tydliggöra trafikplaneringens roll i planprocessen.

Av intervju har framkommit en delad bild kring om stadsbyggnadsförvaltningen i nuläget har tillräckliga resurser för att medverka i samtliga av de mest prioriterade planprojekten. Vissa intervjuade hävdar att projekt- och utredningsenheten, särskilt sedan rekrytering av två nya trafikplanerare under 2022, har tillräckliga resurser för att möta efterfrågan från planprojekten. Andra intervjuade menar att enheten inte har tillräckliga resurser för att medverka i ens de mest prioriterade planprojekten. Intervjuade har påtalat att det saknas styrning för hur förvaltningen ska gå till väga när den måste prioritera mellan projekt inom den mest prioriterade kategorin. I vissa fall har konsulter anlåtits för att bistå i trafikplaneringen i anslutning till planärenden. Intervjuade uppger dock att även detta kräver resurser från stadsbyggnadsförvaltningen då trafikplanerna måste granska konsulternas arbeten.

Parkering

Rollen för trafikingenjörerna, som arbetar med parkeringsreglering i detaljplaneprocessen, är inte dokumenterad. Det finns ingen systematisk inkludering av parkeringsregleringsfrågor i planarbetet. Enligt uppgift kan särskild kompetens inom parkeringsfrågor kopplas in, men detta sker sällan och oftast i ett sent skede. Parkeringsregleringsperspektivet är alltså inte en integrerad del av planprocessen utan arbetet med parkeringsreglering sker framför allt i befintlig miljö.

Däremot ingår arbetet med utvecklande av parkeringsplatser i detaljplaner. Detta sker utifrån kommunens parkeringsstrategi avseende exempelvis parkeringstal och olika parkeringszoner. Vi har inte inom ramen för förstudien kunnat vidare klarlägga hur detta integreras i detaljplaneprocessen, men trafikingenjörerna eller trafikplanerna är inte involverade.

4.4 Kommunen samverkar med andra aktörer i flera forum

Av intervju har framkommit att kommunstyrelseförvaltningen genomför det huvudsakliga samverkansarbetet med externa aktörer. Intervjuade uppger dock att stadsbyggnadsförvaltningen har ett nära samarbete med kommunstyrelseförvaltningen och att de gemensamt tillser att kommunens hela perspektiv förs fram i externa forum. Vår samlade bild är att kommunen i stor utsträckning samverkar med externa aktörer genom trafikstrategen på kommunstyrelseförvaltningen. Vidare är vår bild att trafikstrateg i stor utsträckning arbetat ensam inom sin enhet med trafikfrågor av strategisk karaktär. Vi noterar att detta kan medföra risk för att kopplingen till externa aktörer samt kunskap kring strategiska trafikfrågor i stor utsträckning blir personbunden. Detta blir särskilt aktuellt då det framkommit att kommunens trafikstrateg kommer att sluta. Enligt uppgift har kommunstyrelseförvaltningen inte diskuterat i detalj hur samverkansfrågor ska hanteras i och med övergången från att ha enskilda strateger till strategiska arbetsgrupper.

Målsättningen är dock att utse lämpliga personer för att delta i de olika forumen från och med den 1 juli.

Intervjuade inom kommunstyrelseförvaltningen har beskrivit att samverkan sker i följande forum:

- ▶ Södertörnsamarbetet
- ▶ Region Stockholm, regionledningskontoret, nätverk för trafikledningsarbetare
- ▶ Regelbundna möten med trafikförvaltningen för Region Stockholm
- ▶ Direkt samverkan med angränsande kommuner
- ▶ Trafikverket
- ▶ Inom projekt exempelvis Gullmarsplans ombyggnad och RUFS
- ▶ Mälardalsrådet

Nedan följer en redogörelse för respektive samarbete och det sättet som de har bedrivits under trafikstrateg.

Trafikverket

Kommunen samverkar både direkt och indirekt med Trafikverket. Direkt samverkan sker genom att trafikstrategen på kommunstyrelseförvaltningen har löpande möten med samhällsplanerare hos Trafikverket. Därutöver sker även en direkt samverkan mellan kommunen och Trafikverket exempelvis i anslutning till investeringsprojekt som drivs av Trafikverket. Beroende på projekt och fråga kan trafikplanerare från stadsbyggnadsförvaltningen och/eller trafikstrateg från kommunstyrelseförvaltningen delta i möten med representant för Trafikverket. Indirekt samverkan sker genom de samarbeten som Haninge ingår i, där samarbetena sedan i sin tur samverkar med Trafikverket, exempelvis kopplat till gemensamma remissvar.

Regionen

Kommunen samarbetar med Region Stockholm på flera olika sätt som är relevanta för trafikplaneringsområdet. Trafikplanerare från Haninge deltar i ett nätverk för trafikledningsarbetare under ledning av Regionledningskontoret. Kommunen har även varit delaktig i arbetet med Regionalt utvecklingsprogram för Region Stockholm. Samarbete sker även i enskilda projekt, exempelvis kopplat till Gullmarsplans ombyggnad där representanter för Haninge för in kommunens perspektiv i arbetet med Gullmarsplans utveckling. Trafikstrateg på kommunstyrelseförvaltningen samt trafikplanerare har regelbunden kontakt med Region Stockholms trafikförvaltning avseende kollektivtrafiksfrågor.

Mälardalsrådet

Kommunen ingår i det regionala samarbetet Mälardalsrådet. Rådet är ett storregionalt politiskt samarbete kring Mälarenregionen och är relevant för trafikplaneringsfrågor av strategisk karaktär. I detta råd deltar strateg från Haninge Kommun.

Södertörnsamarbetet

Sedan 2010 ingår Haninge kommun i Södertörnsamarbetet, vilket är ett samarbete mellan åtta kommuner: Botkyrka, Haninge, Huddinge, Nykvarn, Nynäshamn, Södertälje, Salem och Tyresö. Samarbetet sker på flera nivåer, bland annat i samsarbetskommittén, ledningsgruppen och olika chefsnätverk. I intervjuer uppges det vara viktigt att gå ihop flera kommuner för att få sina intressen hörda på regional och nationell nivå, särskilt i trafik- och infrastrukturfrågor. I enskilda fall har kommunstyrelsen dock beslutat att gå ifrån Södertörnssamarbetets gemensamma svar på remisser och i stället lämnat egna svar.

Inom Södertörnssamarbetet har det även tagits fram gemensamma analyser och program inom trafikområdet. Vidare så samverkar södertörnkommunerna kring etablering av laddinfrastruktur för elfordon.

Direkt samverkan med angränsande kommuner

Kommunen samverkar direkt med angränsade kommuner i projekt som berör de involverade kommunerna. Sådan samverkan genomförs i form av gemensamma möten och avstämningar mellan respektive ansvariga för projekten i kommunerna.

4.5 Uppföljning och utvärdering av trafikplaneringsfrågor

Klimat- och miljöpolitiskt program

I klimat- och miljöpolitiska programmet förekom etappmålet att antalet publika laddplatser och tankställen för förnybara drivmedel tredubblats 2022 jämfört med 2016. Enligt programmet hade kommunstyrelsen, stadsbyggnadsnämnden med flera genomförande ansvar. Vidare har kommunstyrelsen och stadsbyggnadsnämnden ett gemensamt ansvar för samordnad uppföljning av målet. I varken kommunstyrelsens eller stadsbyggnadsnämndens årsredovisning görs någon uppföljning av etappmålet.

Trafikstrategi

I trafikstrategin föreslås att uppföljning bör ske en gång per mandatperiod. Vidare konstateras det i strategin att kommunfullmäktiges mål och budget 2018 inte innehöll några indikatorer som går att följa upp avseende målformuleringarna i trafikstrategin. Strategin hänvisar dock till regionala och nationella resvaneundersökningar som ett möjligt instrument för att följa upp strategin. Kommunstyrelsen har inte tagit del av någon uppföljning av strategin under 2022. Strategin har inte följts upp under mandatperioden 2018-2022. Strategin kommer enligt uppgift troligtvis inte heller att följas upp under mandatperioden 2022-2026, då den övergripande översynen av styrdokumentet kan komma att resultera i en ny trafikstrategi.

Parkeringsstrategin

Parkeringsstrategin innehåller inte någon information kring hur den ska följas upp. Kommunstyrelsen har inte tagit del av någon uppföljning av strategin.

Trafiksäkerhetsprogram

I trafiksäkerhetsprogram 2017 ingick en nulägesanalys för ingångsläget 2017, i analysen konstaterades att det saknades en handlingsplan för genomförande och en systematisk uppföljning av trafiksäkerhetsarbetet. Vidare identifierades ett behov av bättre uppföljning av kommunens indikatorer för att säkerställa att kommunens mål uppfylls.

Trafiksäkerhetsprogrammet har följts upp 2019 och 2022. I dessa uppföljningar har indikatorer, mål och åtgärder följts upp. Uppföljningarna presenterades enligt uppgift för samhällsbyggnadsnämnden. Exempel på saker som följdes upp var: konsekvenser av förändrade hastighetsbegränsningar, antal skador nedbrutet för trafikslag, GCM passager.¹⁵ Vidare så gjordes en fördjupad analys av olyckor där personer under 18 år var involverade.

Cykelplan

¹⁵ GCM står för gång, cykel och mopedpassager och är ett klassificeringssystem för att bedöma hur säker en passage är för dessa trafikanter. Hur säker en passage är avgörs bland annat av hur avskild den är från andra trafikslag.

I cykelplanen föreslås årliga uppföljningar utifrån planens föreslagna åtgärder och mål. Planen rekommenderar även att resvaneundersökningar utöver den regionala resvaneundersökningen görs, kontinuerligt med jämna mellanrum. Vidare ger planen exempel på hur en sådan uppföljning kan utformas. Dessa exempel är:

- ▶ Genomförda åtgärder i cykelplanen
- ▶ Cykelflödesmätningar i vissa punkter
- ▶ Antal kilometer cykelväg
- ▶ Olycksstatistik för cyklister
- ▶ Antal säkra passager
- ▶ Nöjdheten med kommunens arbete med gång- och cykelvägnätet
- ▶ (SCB:s medborgarundersökning)
- ▶ Andel skyltade cykelvägar
- ▶ Andel cykelbanor som är separerade från gångbanan
- ▶ Antal cykelparkeringar
- ▶ Antal cykelstölder
- ▶ Antal allmänna cykelpumpar
- ▶ Avstämning mot skolskjuts

I februari 2022 hölls en presentation för stadsbyggnadsnämnden där cykelplanen följdes upp. Denna presentation information om olycksstatistik, statistik från resvaneundersökningen, målsättningar och strategier samt arbetet med specifika sträckor enligt utbyggnadsplan.

Styrelsens och nämndens årsredovisningar

Kommunstyrelsen

I kommunstyrelsens årsredovisning för 2022 redogörs för väsentliga händelser under året samt hur styrelsen arbetat utifrån kommunfullmäktiges mål. I årsredovisningen framgår att kommunstyrelseförvaltningen under året arbetat med en fördjupad trafikstrategi vilket ska resultera i en reviderad kollektivtrafikplan, som beräknas färdigställas 2023. Kommunstyrelseförvaltningen har även påbörjat ett arbete med att ta fram en planeringsstrategi som ska ligga till grund för en prioritering och aktualisering av kommunens översiktsplan.¹⁶ Vidare uppges att flera av etappmålen i det klimat- och miljöpolitiska programmet har uppfyllts. Det framgår dock inte vilka som uppfyllts. Vi noterar att en uppföljning av strategierna och planerna inom trafikområdet inte görs var för sig i årsredovisningen.

I intervjuer framgår att det inte finns tydliga former för återrapportering till styrelsen, men att rapportering ändå sker. Återrapportering till styrelsen uppges ske ungefär på årsbasis, vidare så informeras styrelsen i samband med exempelvis remissvar eller större infrastrukturprojekt.

I kommunstyrelsens internkontrollplan för 2022 samt internkontrollplan 2023 förekom inga risker med bäring på trafikplaneringsområdet.

Stadsbyggnadsnämnden

I stadsbyggnadsnämndens årsredovisning för 2022 redogör nämnden för väsentliga händelser under året samt hur nämnden arbetat utifrån kommunfullmäktiges mål. Av årsredovisningen framgår att nämnden under året arbetat med kommunfullmäktiges mål genom att stärka konkurrenskraften hos färdmedelsslagen gång och cykel, utifrån cykelplanen och trafiksäkerhetsprogrammet. Det framgår dock inte hur arbetet för att stärka denna konkurrenskraft gått till. En uppföljning av resvanor har under 2022 gjorts bland kommunens medarbetare, där en ökning av användandet av hållbara färdmedel ökat i jämförelse med 2019. Nämnden följer inte i årsredovisningen upp strategierna,

¹⁶ Enligt Plan- och bygglagen (2010:900) 3 kap. 23 § ska kommunfullmäktige ta fram och anta en planeringsstrategi under de två första åren efter ett ordinarie val.

programmen eller planerna var för sig. Uppföljningen som görs i årsredovisningen berör i väldigt begränsad utsträckning trafikområdet.

Av intervju framgår dock att återslagrapportering från förvaltningen till nämnden av arbetet inom trafikområdet har skett under året. Investeringar, genomförda och pågående projekt återslagrapporteras årligen. I intervjuer uppges även att det saknas en systematik för återslagrapportering till nämnden och att den delvis är beroende av att förvaltningen tar initiativ.

I stadsbyggnadsnämndens interkontrollplan 2022 och internkontrollplan 2023 förekom inga risker med direkt bäring för trafikplaneringsområdet.

Svar på frågeställningar

Delfråga	Svar
Vilka mål och strategier finns för hur trafikplaneringssystemet ska utvecklas i relation till kommunens tillväxt?	De övergripande målen och strategierna för utvecklingen av trafikplaneringen framgår i kommunens översiktsplan, stadsutvecklingsplaner samt klimat- och miljöprogram. Trafikplaneringsarbetet styrs också av en trafikstrategi och en parkeringsstrategi. Därutöver styrs trafikplaneringen av trafikplan, cykelplan och trafiksäkerhetsprogram.
Hur är roll- och ansvarsfördelning avseende trafikplaneringsfrågorna?	Enligt reglementet har kommunstyrelsen ansvar för trafikpolitiska frågor och stadsbyggnadsnämnden för bland annat kommunens myndighetsutövning som trafiknämnd, vägmyndighet. Kommunstyrelsen har det övergripande strategiska ansvaret för trafikplaneringen och stadsbyggnadsnämnden har det operativa ansvaret. Vissa trafikpolitiska frågor har flyttats mellan kommunstyrelseförvaltningen och stadsbyggnadsförvaltningen utifrån tillgängliga resurser inom respektive förvaltning. Intervjuade upplever att det är otydligt om så kallade "mellanstrategiska frågor" är kommunstyrelsens eller stadsbyggnadsnämndens ansvar. Trafikplanerarnas roll i planarbetet är inte specificerat i styrdokument. Intervjuade upplever att det är otydligt när och i vilken utsträckning trafikplanering ska föras in i detaljplanearbetet.
Hur ser processen ut för planering av trafik och parkeringar i samband med förtätning och byggnation av nya byggnationsområden? Hur beaktas trafikplanering vid planärenden?	Trafikplanerare ingår i arbetsgrupper för planärenden. Trafikverksamheten inom projekt- och utredningsenheten har inte resurser för att täcka in samtliga planärenden utan arbetar utifrån en prioriteringslista. Även inom den högsta prioriteringen inom denna lista måste dock trafikverksamheten inom projekt- och utredningsenheten prioritera till följd av resursbrist. Trafikplanerarnas roll i planärenden varierar och det är inte tydligt när de ska engageras i arbetet. I vissa planärenden har de engagerats tidigt i projektet och i andra har de endast intagit en granskande roll sent i projektet. I sådana ärenden har det inneburit att trafikperspektivet behandlats reaktivt snarare än proaktivt.
Hur samverkar kommunen med Trafikverket, regionen och angränsande kommuner?	Kommunstyrelsen har det huvudsakliga ansvaret för kommunens samverkan med externa aktörer inom strategiska trafikplaneringsfrågor. Kommunstyrelseförvaltningen har en funktion som medverkar i diverse forum för trafikplanering. Kommunen har även löpande avstämningar med Trafikverket, regionen och angränsande kommuner, både på en övergripande nivå och kopplat till enskilda projekt.

Finns det en uppföljning och utvärdering av trafikplaneringsfrågorna?

Det finns ingen rutin som definierar formen eller innehållet för återrapportering till kommunstyrelsen och nämnden i trafikplaneringsfrågor. Det förekommer ingen systematisk uppföljning av strategier och mål inom trafikplaneringsområdet, men enskilda styrdokument kan dock följas upp. Viss återrapportering till nämnden och styrelsen sker, ofta knutet till remissvar eller enskilda projekt. Detta sker dock i stor utsträckning utifrån vad förvaltningen bedömt som relevant att lyfta. Därutöver förekommer en årlig redovisning av investeringsprojekt inom trafikområdet till stadsbyggnadsnämnden.

Haninge den 15 juni 2023

Jakob Hallén

Certifierad kommunal yrkesrevisor

Daniel Larsson

Verksamhetsrevisor

Nils Oresten

Verksamhetsrevisor

5. Källförteckning

Intervjuade funktioner

- Trafikstrateg - Kommunstyrelseförvaltningen
- Trafikplanerare - Stadsbyggnadsförvaltningen
- Trafikplanerare - Stadsbyggnadsförvaltningen
- Enhetschef - Kund- och verksamhetsstöd, park och teknik, Stadsbyggnadsförvaltningen
- Trafikingenjör - Stadsbyggnadsförvaltningen
- Enhetschef - Drift, park och teknik Stadsbyggnadsförvaltningen

Uppgifter har även inhämtats från

- Kommunstyrelsens strategi och budget 2022-2023

Dokument

- Kommunstyrelsens strategi och budget 2022-2023
- Kommunstyrelsens nämndplan och budget 2023
- Kommunstyrelsens årsredovisning 2022
- Kommunstyrelsens internkontrollplan 2022
- Kommunstyrelsens internkontrollplan 2023
- Kommunstyrelsens tertial rapport 1
- Kommunstyrelsens tertial rapport 2
- Stadsbyggnadsnämnden strategi och budget 2022-2023
- Stadsbyggnadsnämnden nämndplan och budget 2023
- Stadsbyggnadsnämndens internkontrollplan 2022
- Stadsbyggnadsnämndens internkontrollplan 2023
- Stadsbyggnadsnämndens årsredovisning 2022
- Stadsbyggnadsnämndens tertial rapport 1
- Stadsbyggnadsnämnden tertial rapport 2
- Trafiksäkerhetsprogram
- Uppföljning av trafiksäkerhetsprogram 2019
- Cykelplan
- Trafikstrategi
- Parkeringsstrategi
- Trafikplan
- Översiktsplan 2030 med utblick mot 2050
- Stadsutvecklingsplan, en fördjupning av översiktsplanen
- Klimat- och miljöpolitiskt program
- RUFS - Regional utvecklingsplan för Stockholmsregionen
- Kommunfullmäktige mål och budget 2023
- Presentation Cykelplan 2018 Status 2021