



Idrotts-, kultur- och
fritidsnämnden

Riktlinje för fördelning av tider i kommunala idrottsanläggningar 2026

Beslutat datum:	2025-12-03
Gäller från datum:	2026-01-01
Beslutat av:	Idrotts-, kultur- och fritidsnämnden
Ansvarig:	Kultur- och fritidsförvaltningen, idrott och friluftsliv
Diarienummer:	IKFN 2024-00212
Giltighetstid:	Tills vidare
Ersätter tidigare beslut:	IKFN 2025-02-16 §4



Styrdokument i Haninge kommun

Program – antas av kommunfullmäktige

Ett program anger den politiska viljeinriktningen inom ett särskilt prioriterat område och fastställer, på strategisk nivå, strategier för hur viljeinriktningen inom området ska förverkligas. Antalet program ska vara begränsat. Program ska ha en giltighetstid.

Policy – antas av kommunfullmäktige

En policy uttrycker politikens värdegrund och förhållningssätt. Policyer talar om vad kommunen vill uppnå inom ett specifikt område, men tar inte ställning till utförande eller metoder. Policyer ska ha en giltighetstid.

Strategi – antas av kommunstyrelsen eller nämnd

En strategi anger strategiska åtgärder för den politiska viljeinriktningen. Strategier kan ange vem som ansvarar för att åtgärder genomförs, när de ska vara genomförda samt vilka prioriteringar som ska göras. Strategier ska ha en giltighetstid.

Riktlinje – antas av kommunstyrelsen eller nämnd

En riktlinje anger ramar för handlingsutrymmet i en viss fråga och säkerställer korrekthet och kvalitet. Riktlinjer preciserar hur andra styrdokument eller lagstiftning ska uppnås. Riktlinjer behöver inte ha en giltighetstid.

Anvisning/rutin – antas av ansvarig direktör/chef

En anvisning eller rutin verkställer politisk vilja eller lagstiftning genom att konkret ange hur uppgifter ska göras. De besvarar ofta frågor om vad, när, var, hur och av vem. Kommundirektör fattar beslut om anvisningar och rutiner som riktar sig till hela koncernen. Anvisningar och rutiner behöver inte ha en giltighetstid.

Innehåll

Bakgrund och syfte	5
Allmänt.....	5
Inomhusanläggningar (vedertagen inomhusidrott)	6
Barn och ungdomar 7–20 år	6
Personer med funktionsnedsättning.....	7
Öppen verksamhet för barn och ungdomar 7–20 år	7
Seniorer 21 år-äldre	7
Individuella idrotter för seniorer 21 år-äldre	7
Elitverksamheter.....	8
Sommartider.....	8
Ishallar (ishockey och konståkning)	8
Öppethållande.....	8
Fördelningsbar tid	9
Fördelning av tider	12
Beräkning av tider	12
Utläggning av timmar i ishallarna	12
Fördelning av istider i föreningen och registrering i kommunens bokningssystem	12
Utomhusanläggningar (vedertagen utomhusidrott)	12
Barn och ungdomar 7-20 år.....	12
Personer med funktionsnedsättning.....	13
Öppen verksamhet för barn och ungdomar 7–20 år	13
Seniorer 21 år-äldre	13
Individuella idrotter för seniorer 21 år-äldre	13
Elitverksamheter.....	13
Vintersäsong.....	14
Uppvärmd vinterplan	14
Plogad plan under perioden 8 januari till 31 mars	15

Sporthall (större än 600 kvm).....	15
Idrottsevenemang, sanktionerade matcher och tävlingar	15
Avvikande användning av tilldelade tider	16
Ansökan.....	16
Bilaga 1: Allmänna villkor vid förhyrning av idrottsanläggningar och lokaler	17
Allmänna villkor:	17
Vid avbokning gäller följande:.....	18
Vid avbokning av arrangemang gäller följande:.....	19
Vid ej utnyttjad tid gäller följande:.....	19

Bakgrund och syfte

Kommunala idrottsanläggningar är till för Haninge kommuns invånare— barn och ungdomar, vuxna, äldre, elitidrottare, nybörjare och motionsutövare. För att säkerställa en rättvis, effektiv och transparent fördelning av träningstider har kommunen riktlinjer och principer som styr hur tiderna ska delas upp mellan olika föreningar, målgrupper och verksamheter.

Haninge kommun prioriterar barn- och ungdomsverksamhet i sina riktlinjer. Detta är i linje med idrotts-, kultur- och fritidsnämndens prioriterade målgrupper och nämndens nuvarande idrottspolitiska program 2020-2025 samt den kommande idrotts- och friluftsstrategi som nämnden väntas fatta beslut om inför 2026.

Riktlinjerna hjälper till att säkerställa att kommunens anläggningar används så effektivt som möjligt – att tiderna utnyttjas fullt ut och att verksamheten pågår under hela säsongen.

För fördelande och alla andra bokade tider gäller allmänna villkor vid förhyrning av idrottsanläggningar och lokaler i enlighet med bilaga 1.

Genom att ha tydliga riktlinjer och villkor vill kommunen säkerställa stabila förutsättningar för föreningarna att planera sin verksamhet.

Allmänt

Haninge kommun använder sig av en fördelningsprincip för att uppnå en så rättvis och likvärdig fördelning av tillgängliga tider för idrottsutövning. För att tillgängliga tider ska användas optimalt och effektivt har några anläggningar särskild inriktning, där vissa idrotter har företräde. Fördelning av tider sker i första hand till bidragsberättigade föreningar i Haninge kommun som är anslutna till ett specialidrottsförbund. Samt verksamheter för personer med funktionsnedsättning och tider för allmänheten. Fördelning av tider kan även ske till en öppen verksamhet, dvs ledarledda idrottsaktiviteter för barn och ungdomar mellan 7–20 år utan krav på regelbunden närvaro, medlemskap eller avgift.

Fördelning av tider ska primärt ske i föreningens närområde, som definieras av kultur- och fritidsförvaltningen. Fördelning av tider sker i första hand måndag till fredag. På helger prioriteras idrottsevenemang, sanktionerade matcher och tävlingar.

Nya idrotter och nya föreningar ska ges förutsättningar att etablera sig. I den mån det finns plats kan därför tilldelning av tider för en första säsong ges till en ny bidragsberättigad förening trots att det inte funnits aktiva medlemmar under föregående huvudsäsong.

I kommunala idrottsanläggningar inomhus får det endast bedrivas idrottslig verksamhet. Skoldisco, barnkalas och föreningars övernattningar vid cuper/matcher, kan godkännas i de anläggningar som anses vara lämpliga och anpassade.

När en förening bokar lokal/anläggning förbinder sig föreningen att följa idrottsrörelsens uppförandekod och värdegrund och att säkerställa att den verksamhet man bedriver i lokalerna/anläggningen svarar mot det. Kommunen förbehåller sig rätten att avboka hela eller delar av föreningens verksamhet om

Tillämpning av fördelningsprincipen sker under perioderna nedan på följande anläggningar.

Inomhusanläggningar (vedertagen inomhusidrott)

Huvudsäsong: Från höstterminens första dag till vårterminens sista dag i enlighet med grundskolans terminstider.

Utomhusanläggningar (vedertagen utomhusidrott)

Huvudsäsong: 1 april – 30 november

Vintersäsong: 1 december – 31 mars

Ishallar (ishockey och konståkning)

Försäsong: vecka 32 – vecka 37

Huvudsäsong: vecka 38 – vecka 13

Eftersäsong: vecka 14 – vecka 18

För- och eftersäsong kan förlängas och ska då fastställas av kultur- och fritidsförvaltningen. Tilldelningen av tider remitteras till de föreningar som ansökt om tider innan de fastställs.

Inomhusanläggningar (vedertagen inomhusidrott)

Barn och ungdomar 7–20 år

För barn och ungdomar fördelas tider mellan klockan 17.00-20.30 baserat på antal aktiva medlemmar mellan 7 och 20 år som deltagit

i minst tio aktiviteter enligt den senaste periodrapporten som godkänts för det kommunala aktivitetsstödet enligt följande:

- 7–12 år berättigade till 2 träningstillfällen/vecka
- 13–20 år berättigade till 3 träningstillfällen/vecka

Personer med funktionsnedsättning

För personer med funktionsnedsättning sker fördelning av tider med hänsyn till verksamhetens förutsättningar i dialog med kultur- och fritidsförvaltningen.

Öppen verksamhet för barn och ungdomar 7–20 år

För öppen verksamhet sker fördelning av tider i dialog med kultur- och fritidsförvaltningen.

Seniorer 21 år-äldre

För seniorer, 21 år och äldre, fördelas tider från klockan 20.30 baserat på antal lag och serietillhörighet kommande säsong enligt följande:

Serier	Innebandy	Handboll	Basket
Högsta serien	I dialog med kultur- och fritidsförvaltningen	I dialog med kultur- och fritidsförvaltningen	I dialog med kultur- och fritidsförvaltningen
Näst högsta serien	420 min/vecka	420 min/vecka	420 min/vecka
Division 1	240 min/vecka	240 min/vecka	240 min/vecka
Division 2	180 min/vecka	180 min/vecka	180 min/vecka
Division 3-4	120 min/vecka	120 min/vecka	120 min/vecka
Division 5	60 min/vecka	60 min/vecka	60 min/vecka
Veteraner div 1	60 min/vecka		
Veteraner div 2	60 min/vecka		

Individuella idrotter för seniorer 21 år-äldre

För seniorer, 21 år och äldre i individuella idrotter sker fördelning med hänsyn till respektive idrotts förutsättningar i dialog med kultur- och fritidsförvaltningen.

Elitverksamheter

För elitverksamheter för seniorer i lagidrott i den högsta nationella serienivån sker fördelning av tider i dialog med kultur- och fritidsförvaltningen. För elitverksamheter i individuella idrotter sker fördelning med hänsyn till respektive idrotts förutsättningar i dialog med kultur- och fritidsförvaltningen

Sommartider

Föreningar har möjlighet att ansöka om tider för träningstider, t ex för förberedelser för cuper, matcher och dylikt där träning behöver ske sommartid, även om hallarna normalt hålls stängda under sommarlovet. Sommartid räknas från sommarlovets första dag till sommarlovets sista dag i enlighet med grundskolans terminstider.

Under aktuell period tilldelas ansökta godkända tider till Haninges bidragsberättigade idrottsföreningar på strategiskt utvalda inomhusanläggningar, geografiskt spridda inom kommunen. Ansökan om sommarträning behöver inkomma till kultur- och fritidsförvaltningen senast den 15 maj.

För bokning av övriga tider/strötider hänvisas till Vega Idrottshall under deras öppettider.

Ishallar (ishockey och konståkning)

Öppethållande

Försäsong

Öppethållande för en ishall från vecka 32 till och med vecka 37.

Öppethållande för ytterligare en ishall från vecka 34 till och med vecka 37.

Möjligheten finns att öppna en andra ishall vecka 33*. För att en ishall ska öppna vecka 33 ska bidragsberättigade föreningar ha ansökt och tilldelats minst 80 procent av disponibla tider, vardagar klockan 09.00 – 18.00 samt helger klockan 9.00 – 15.00. Avbokning av ansökta godkända tider under vecka 32 – 33 debiteras 100% av bokningsavgiften.

*under förutsättning att skolorna i Haninge kommun startar vecka 34. Sker skolstart under vecka 33 sker en dialog med kultur- och fritidsförvaltningen om hur många procent av tiderna som behöver beläggas.

Huvudsäsong

Öppethållande för alla tillgängliga ishallar från vecka 38 till och med vecka 13.

Eftersäsong

Öppethållande för en ishall från vecka 14 till och med vecka 18.

Möjligheten finns att ha en ishall öppen till vecka 20. För att en ishall ska vara öppen under vecka 19 – 20 ska bidragsberättigade föreningar ha ansökt och tilldelats minst 80 procent av disponibla tider, vardagar klockan 17.00 – 21.00 samt helger klockan 09.00 – 18.00. Avbokning av ansökta godkända tider under vecka 19 – 20 debiteras 100% av bokningsavgiften.

Allmänhetens åkning

Allmänhetens åkning sker primärt under fastställd huvudsäsong under förutsättning att samtliga anläggningar är i drift och ska särskilt prioriteras under skolloven. Under huvudsäsongen erbjuds minst 950 timmar till allmänhetens åkning.

Fördelningsbar tid

Ishallar

Måndag-fredag	kl.16.00 - 21.00
Lördag	kl. 09.00 – 19.30
Söndag	kl. 09.00 – 19.30

Vid fördelning av tider, och vid behov, kan kultur- och fritidsförvaltningen utöka den fördelningsbara tiden till klockan 22.00 på vardagar.

Princip

Fördelning av tider sker bygger på en princip som bygger på två beräkningsparametrar med varsin andel av helheten.

Barn och ungdomar mellan 7-20 år (30 % av helheten)

För barn och ungdomar fördelas tider baserat på antal aktiva medlemmar mellan 7 och 20 år som deltagit i minst tio aktiviteter enligt den senaste periodrapporten som godkänts för det kommunala aktivitetsstödet enligt följande: Särskild viktning sker av aktiva mellan 13-20 år (*1,5 ggr)

Behov efter befintlig verksamhet (70 % av helheten)

En beräkningsmodell som bygger på föreningarnas befintliga verksamhet och förbundens rekommendationer. (Se tabeller)

Tabeller

Ishockey	Antal aktiva	Antal poäng
SHL, SDHL, allsvenskan, damhockeyallsvenskan	Ett lag	9
Hockeyettan, NDHL, division 2 dam och herrar	Ett lag	9
Division 3-5 herr	Ett lag	3
U20H Nationell	Ett lag	18
U20H Regional, U20H Division 1	Ett lag	12
U18H Nationell	Ett lag	18
UH18 Regional, U18H Alletan, U18H Division 1	Ett lag	12
U19 D Nationell, U19, U19 Division 1	Ett lag	12
U16P	26-	15,75
	12-25	10,5
	5-11	5,25
U15P	26-	15,75
	12-25	10,5
	5-11	5,25
U14P	26-	12
	12-25	8
	5-11	4
U13P	26-	12
	12-25	8
	5-11	4
U12P	26-	12
	12-25	8
	5-11	4
U11P	26-	6
	12-25	4
	5-11	2
U10P	26-	6
	12-25	4
	5-11	2
U9P	26-	6
	12-25	4
	5-11	2
U8	26-	6
	12-25	4
	5-11	2
U16F	26-	12
	12-25	8
	5-11	4
U14F	26-	8
	12-25	6
	5-11	4
U12F och U10 F	26-	6
	12-25	4
	5-11	2

Skridskoskola	51-	4
	10-50	2
Veteraner dam och herr	51-	3
	26-50	2
	12-25	1
Rekreation dam och herr	51-	3
	26-50	2
	12-25	1
Ungdomsrekreation	51-	3
	26-50	2
	12-25	1

Konståkning	Antal aktiva	Antal poäng
Internationell elit	5-	15
	3-4	7,5
	1-2	5
Nationell elit	6-	20
	4	15
	3	15
A-åkare	8-	15
	4	9
	3	7,5
Tävlingsåkare B	19-	15
	10-18	10
	4-9	5
Tävlingsåkare C	19-	15
	10-18	10
	4-9	5
Förberedande tävlingsåkare	21-	20
	21-30	15
	11-20	10
	3-10	5
Bredd-showgrupp	21-	9
	11-20	6
	5-10	3
Konståkningsskola	26-	6
	12-25	4
	5-11	2
Skridskoskola	51-	3
	10-50	2
Vuxengrupp	5-99	1

Fördelning av tider

Beräkning av tider

Kultur- och fritidsförvaltningen genomför enskilda möten med respektive förening där de redovisar underlag för beräkningsmodellens två delar under maj månad. Kultur- och fritidsförvaltningen tar sedan fram föreningarnas andel av den fördelningsbara tiden och skickar ut dessa till ansvarig kontaktperson i föreningen.

Utläggning av timmar i ishallarna

Utläggning av timmar i ishallarna sker i ett föreningsgemensamt arbete där föreningarna enas kring hur deras respektive timmar bäst fördelas i de tillgängliga anläggningarna. Vid utläggning av timmar i ishallarna skall verksamheter som bedriver konståkning prioriteras i Torvalla ishall 1. Ett förslag skickas sedan till kultur- och fritidsförvaltningen för godkännande.

Vid oenighet gäller följande ordning:

- Ansvariga personer från respektive föreningar försöker tillsammans finna en lösning.
- Om det inte går att finna en lösning gör Kultur och fritidsförvaltningen utläggningen av timmarna

Fördelning av istider i föreningen och registrering i kommunens bokningssystem

Föreningarna fördelar ut utlagda timmar inom sin verksamhet och ansvarar sedan för att tiderna registreras i kommunens bokningssystem.

Utomhusanläggningar (vedertagen utomhusidrott)

Barn och ungdomar 7-20 år

För barn och ungdomar fördelas tider mellan klockan 17.00-20.30 baserat på antal aktiva medlemmar mellan 7 och 20 år som deltagit i minst tio aktiviteter enligt den senaste periodrapporten som godkänts för det kommunala aktivitetsstödet enligt följande:

- 7–12 år berättigade till 2 träningstillfälle/vecka
- 13–20 år berättigade till 3 träningstillfällen/vecka

Personer med funktionsnedsättning

För personer med funktionsnedsättning sker fördelning av tider med hänsyn till verksamhetens förutsättningar i dialog med kultur-och fritidsförvaltningen.

Öppen verksamhet för barn och ungdomar 7–20 år

För öppen verksamhet sker fördelning av tider i dialog med kultur-och fritidsförvaltningen.

Seniorer 21 år-äldre

För seniorer, 21 år och äldre fördelas tider från klockan 20.30 baserat på antal lag och serietillhörighet kommande säsong enligt följande:

Serier	Tid
Högsta serien	I dialog med kultur-och fritidsförvaltningen
Näst högsta serien	420 min/vecka/helplan
Division 1	360 min/vecka/helplan
Division 2	300 min/vecka/helplan
Division 3	270 min/vecka/helplan
Division 4	270 min/vecka/halvplan
Division 5-6	180 min/vecka/halvplan
Division 7-lägstaserien	60 min/vecka/halvplan

Individuella idrotter för seniorer 21 år-äldre

För seniorer, 21 år och äldre i individuella idrotter sker fördelning med hänsyn till respektive idrotts förutsättningar i dialog med kultur-och fritidsförvaltningen.

Elitverksamheter

För ungdomar och seniorers elitverksamheter i lagidrott i den högsta nationella serienivån sker fördelning av tider i dialog med kultur-och fritidsförvaltningen. För elitverksamheter i individuella idrotter sker fördelning med hänsyn till respektive idrotts förutsättningar i dialog med kultur-och fritidsförvaltningen.

Vintersäsong

Uppvärmad vinterplan

Under fastställd vintersäsong fördelas tillgängliga tider på uppvärmd vinterplan i första hand till för seniorer, 21 år och äldre och därefter till barn och ungdomar mellan 13-20 år enligt följande:

För seniorer, 21 år och äldre	
Högsta serien	I dialog med kultur-och fritidsförvaltningen
Näst högsta serien	300 min/halvplan/vecka
Division 1	240 min/halvplan/vecka
Division 2	210 min/halvplan/vecka
Division 3	180 min/halvplan/vecka
Division 4	120 min/halvplan/vecka
Ungdomar mellan 16-20 år	
Högsta nationella serien	I dialog med kultur-och fritidsförvaltningen
Näst högsta nationella serien	120 min/halvplan/vecka

För verksamheter för ungdomar mellan 16-20 år fördelas tider i första hand utifrån serietillhörighet enligt ovan och därefter baserat på antal aktiva medlemmar mellan 13 och 20 år som deltagit i minst tio aktiviteter enligt den senaste periodrapporten som godkänts för det kommunala aktivitetsstödet enligt följande:

- 13-15 år berättigade till 1 träningstillfälle/vecka
- 16-20 år berättigade till 2 träningstillfällen/vecka

Fördelning av tider i denna kategori sker på halvplan eller kvartsplan i dialog med kultur- och fritidsförvaltningen.

Plogad plan under perioden 8 januari till 31 mars

Under aktuell period fördelas tider på tre strategiskt utvalda 11-spelsplaner, geografiskt spridda inom kommunen. Fördelning av tider sker enligt följande:

För seniorer, 21 år och äldre	
Division 5	120 min/halvplan/vecka
Division 6-7-lägsta serien	60 min/halvplan/vecka

För barn och ungdomar mellan 7-20 år fördelas tider baserat på antal aktiva medlemmar som deltagit i minst tio aktiviteter enligt den senaste periodrapporten som godkänts för det kommunala aktivitetsstödet enligt följande:

- 7-12 år berättigade till 1 träningstillfälle/vecka
- 13-20 år berättigade till 2 träningstillfällen/vecka

Sporthall (större än 600 kvm)

Under fastställd vintersäsong fördelas tillgängliga tider i sporthallar (större än 600 m²) i första hand till barn och ungdomar mellan 7–20 år baserat på antal aktiva medlemmar som deltagit i minst tio aktiviteter enligt den senaste periodrapporten som godkänts för det kommunala aktivitetsstödet enligt följande:

- 7–12 år berättigade till 2 träningstillfällen/vecka
- 13–20 år berättigade till 1 träningstillfälle/vecka

Idrottsevenemang, sanktionerade matcher och tävlingar

Idrottsevenemang, sanktionerade matcher och tävlingar prioriteras under helger samt under dagtid på vardagar under skollov.

Tid för sanktionerade matcher i seriespel som ingår i ishockeyförbundets serier är inkluderade i den tidfördelning som gör.

Vid flytt av idrottsevenemang, sanktionerade matcher och tävlingar efter att tiderna fastställts ska dessa förläggas på respektive förenings tilldelade tid.

Avvikande användning av tilldelade tider

Om föreningens verksamhet förändras eller kraftigt avviker från syftet med fördelningsprincipen ska kultur- och fritidsförvaltningen informeras och kan då återta tilldelade tider för att sedan fördela de till andra föreningar/verksamheter.

Ansökan

Ansökan ska ske årligen och ha inkommit till kultur- och fritidsförvaltningen i rätt tid. Information om viktiga datum och när ansökningar ska lämnas till kultur- och fritidsförvaltningen finns på Haninge kommuns webbplats. Ansökningar efter utsatt tid bedöms från fall till fall.

Bilaga 1: Allmänna villkor vid förhyrning av idrottsanläggningar och lokaler

Allmänna villkor:

1. Idrottsanläggningar och lokaler får endast användas för det ändamål och den tid som finns angiven i bokningsbekräftelsen. Hyresgästen är skyldig att rätta sig efter dessa och kompletterande villkor samt anvisningar som lämnas av ansvarig personal.
2. Idrottsanläggningar och lokaler hyrs ut i befintligt skick. Det är hyresgästen själv som ska bedöma och själv ta ansvar för att idrottsanläggningen eller lokalen är lämplig för den verksamhet man planerar att bedriva.
3. Hyresgästen skall i bokningen ha utsett en gruppleddare som fyllt 18 år som ansvarar för verksamheten i idrottsanläggningen/lokalen.
4. Den tilldelade tiden enligt bokningsbekräftelsen får inte utan Haninge kommuns skriftliga godkännande överlåtas eller säljas till annan.
5. Haninge kommun har rätt att avboka den tid som finns angiven på hyresgästens bokningsbekräftelse då idrottsanläggningar/lokaler måste stängas eller ska användas för arrangemang, match eller dylikt.
6. Haninge kommun har rätt att neka bokningsförfrågan om denna kan medföra allvarigare ordningsstörningar eller olaglig handling i eller invid idrottsanläggningen/lokalen. Om bokning redan gjorts har Haninge kommun rätt att när som helst, av samma orsaker häva den tid som finns angiven på bokningsbekräftelsen.
7. Avbeställning/avbokning ska alltid ske via Rbok, kommunens boknings- och bidragssystem. Se särskilda rubriker om detta.
8. Om hyresgästen vid upprepade tillfällen inte avbokar eller utnyttjar en schemabokad tid förbehåller sig Haninge kommun rätten att avboka resterande tillfällen.
9. Vid idrottsanläggningar/lokaler med kortläsare skall närvaro registreras genom att nyttjande hyresgäst använder tilldelat passagekort vid inpassering.
10. Om idrottsanläggningen/lokalen inte tas i bruk inom 30 minuter efter angiven tid i bokningsbekräftelsen, är dispositionsrätten förverkad för detta tillfälle.
11. Alkoholförtäring får inte förekomma i Haninge kommuns idrottsanläggningar eller lokaler. Rökförbud gäller i direkt anslutning till idrottsanläggningen/lokalen.

12. Gruppledaren ska se till att tillfredsställande ordning och vakthållning råder i och i anslutning till idrottsanläggningen/lokalen samt följa fastställda brandföreskrifter.
13. Gruppledaren får inte hindra hyresvärdens, eller av honom utsedd personal att utföra nödvändiga arbetsuppgifter eller tillsyn i idrottsanläggningen/lokalen under hyrestiden.
14. Deltagarna får bara var i idrottsanläggningen/lokalen då gruppledaren är närvarande. Vid frånvaro av gruppledare får den angivna tiden i bokningsbekräftelsen inte nyttjas. Haninge kommun förbehåller sig rätten att avboka resterande tillfällen om ovanstående inte följs.
15. Gruppledaren ansvarar för att alla deltagare i inomhushallar/gymnastiksalarna endast använder gymnastikskor som inte gör märken i golvet samt att boll för inomhusbruk används vid fotbollsspel. Haninge kommun förbehåller sig rätten att avboka resterande tillfällen om ovanstående inte följs.
16. Gruppledaren ansvarar för att material, redskap och dylikt ställs tillbaka på anvisad plats, att belysning släcks, fönster är stängda och låsta vid verksamhetens slut samt att grovstädning sker i lokalerna och dess biutrymmen. För mer information läs övriga tilläggs och särskilda avgifter
17. Hyresgästen svarar själv för skada på eller förlust av förvarade och/eller medförda tillhörigheter till idrottsanläggningen/lokalen.
18. Hyresgästen är ersättningsskyldig för skador på idrottsanläggningen/lokalen eller utrustning som uppstått genom vårdslöshet eller bristande tillsyn. Det är gruppledarens ansvar att, inom rimlig tid, anmäla eventuella brister i material eller idrottsanläggningen/lokalen till Idrott- och friluftservice.
19. Hyresgästen ansvarar för att återlämning av nycklar och passagekort sker inom avtalad tid eller på anmodan av Idrott- och friluftservice.
20. Faktura från Haninge kommun ska vara betald senast angiven förfallodag. Vid dröjsmål utgår ränta enligt räntelagen. För betalningspåminnelse debiteras särskild avgift. Efterdebitering av kunden kan förekomma med anledning av extra tillsyn, extra städkrävande verksamhet, reparationer eller i övrigt då Haninge kommun förorsakats extra kostnader.

Vid avbokning gäller följande:

- Avbokning mer än 3 dagar innan bokat tillfälle kan göras utan hyreskostnad.

- Vid avbokning mindre än 3 dagar före bokat tillfälle debiteras hyresgästen 100 % av hyreskostnaden, enligt bokningsbekräftelsen. För bokning som omfattas av nolltaxa gäller följande: Vid avbokning mindre än 3 dagar före bokat tillfälle debiteras hyresgästen 100 % av den taxa som normalt skulle gälla om nolltaxa inte tillämpats.

Vid avbokning av arrangemang gäller följande:

- Vid avbokning mer än 30 dagar innan bokat tillfälle debiteras hyresgästen ingen hyreskostnad. Vid avbokning mindre än 30 dagar innan bokat arrangemang debiteras hyresgästen en särskild avgift på 1575 kronor.
- Vid avbokning mindre än 14 dagar innan bokat arrangemang debiteras hyresgästen en särskild avgift på 3150 kronor.

Vid ej utnyttjad tid gäller följande:

- Vid ej utnyttjad tid debiteras hyresgästen 100 % av hyreskostnaden samt en tilläggsavgift på 525 kr. För bokning som omfattas av nolltaxa gäller följande: Vid ej utnyttjad tid debiteras hyresgästen 100 % av den taxa som normalt skulle gälla om nolltaxa inte tillämpats samt en tilläggsavgift på 525 kr