



Grundskolenämnden

Grundskolenämndens delegationsordning

Beslutat datum:	2025-12-03 § 77
Gäller från datum:	2025-12-10
Beslutat av:	Grundskolenämnden
Ansvarig:	Utbildningsförvaltningen
Diarienummer:	GN 2025-00071
Giltighetstid:	Tillsvidare
Ersätter tidigare beslut:	GN 2025-09-24 § 54



Innehåll

Inledning.....	4
Delegation enligt lagstiftningen.....	4
Beslut som inte får delegeras	4
Jäv.....	4
Omprövning av beslut.....	4
Anmälan av delegationsbeslut	4
Ersättare för delegat.....	5
Arbetsgivarfrågor.....	5
Begreppsförklaringar.....	5
Verkställighetsbeslut	5
Vidaredelegation.....	5
Efter samråd.....	5
Allmänna ärenden.....	6
Dataskydd	9
Ekonomi.....	10
Upphandling och inköp.....	11
Säkerhetsskydd	14
Skollag	15
2 kap. Huvudmän och ansvarsfördelning.....	15
4 kap. Kvalitet och inflytande.....	15
7 kap. Skolplikt och rätt till utbildning.....	15
9 kap. Förskoleklass	17
10 kap. Grundskola.....	19
11 kap. Anpassad grundskola	21
14 kap. Fritidshem.....	24
21 kap. Fjärrundervisning	25

23 kap. Entreprenad och samverkan.....	25
24 kap. Särskilda utbildningsformer	25
25 kap. Annan pedagogisk verksamhet.....	26
Skolförordningen	27
9 kap. Grundskola	27
10 kap. Anpassad grundskola	27

Inledning

Delegation enligt lagstiftningen

Kommunallagens (2017:725) bestämmelser 6 kap. 37–40 §§ samt 7 kap 5–8 §§ reglerar möjligheten att delegera beslutanderätt i ett visst ärende eller i en grupp av ärenden. Nämnden får uppdra åt presidiet, ett utskott, en ledamot, ersättare, en automatiserad beslutsfunktion eller åt en anställd hos kommunen att besluta på nämndens vägnar i ett visst ärende eller i viss grupp av ärenden. Ärenden som inte finns i delegationsordningen är inte delegerade, vilket innebär att det är nämnden som ska besluta.

Delegation innebär att annan funktion medges fatta beslut i nämndens ställe. Detta förutsätter ett förtroendeförhållande mellan nämnden och delegaten. Delegaten måste därför försäkra sig om att det beslut som denne avser fatta överensstämmer med nämndens riktning.

Beslut som inte får delegeras

Enligt kommunallagen 6 kap. 38 § får inte beslutanderätt delegeras i följande ärenden.

- Ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning omfattning eller kvalitet.
- Framställningar eller yttranden till fullmäktige liksom yttranden med anledning av att beslut av nämnden i dess helhet eller av fullmäktige har överklagats.
- Ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda, om ärendet är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt.
- Ärenden som väckts genom medborgarförslag och som lämnats över till nämnden.
- Ärenden som enligt lag eller annan författning inte får delegeras.

Jäv

Delegat får inte delta i handläggning av eller besluta i ärenden där delegaten är jävig. I sådant fall ska delegaten överlämna ärendet till ersättare eller nämnden. Det ligger på den enskilde delegaten att beakta sin opartiskhet och uppge om det denne är jävig. Reglerna om jäv finns i kommunallagen 6 kap. 28 – 31 §§.

Omprövning av beslut

Rätt att besluta i en viss ärendegrupp innefattar också rätt att vidta rättelse eller ompröva beslut som delegaten fattat. Det sker enligt de förutsättningar som framgår i förvaltningslagen (2017:900) 36 § respektive 37 §. Kommunala beslut och delegationsbeslut kan i regel överklagas. Överklagan sker antingen genom så kallade förvaltningsbesvär eller genom laglighetsprövning.

Anmälan av delegationsbeslut

Beslut som har fattats med stöd av delegation eller vidaredelegation ska anmälas fortlöpande till nämnden. Anmälan ska ske vid nästkommande sammanträde och avse beslut som fattats sedan föregående sammanträde. Anmälda delegationsbeslut redovisas under särskild paragraf i nämndens protokoll. Delegationsbeslut kan överklagas under de tre veckor som det aktuella protokollet är anslaget på kommunens anslagstavla.

Ersättare för delegat

Delegat i delegationsordningen anges i lägsta nivå. För tjänstemannadelegat innebär detta att överordnad chef alltid kan fatta beslut i delegatens ställe.

Vid laga förfall för delegat övertas beslutanderätten av ersättaren i de fall denna utpekats i delegationsordningen. Med laga förfall avses frånvaro från tjänst eller uppdrag på grund av exempelvis sjukdom, semester, tjänstledighet, längre tjänsteresa, jäv eller liknande. Om ersättare inte framgår av delegationsordningen övertas beslutanderätten av den som är tillförordnad att hantera delegatens arbetsuppgifter. Att utse tillförordnad är ett verkställighetsbeslut. Om ingen tillförordnats övertas beslutanderätten av delegatens närmsta chef.

Arbetsgivarfrågor

I Haninge är kommunstyrelsen ansvarig anställningsmyndighet. Därför framgår ansvaret för arbetsgivarfrågor enbart i kommunstyrelsens delegationsordning. I vissa fall har kommunstyrelsen delegerat beslutsrätten till förvaltningsdirektörer, som i sin tur vidaredelegerat inom förvaltningen.

Begreppsförklaringar

Verkställighetsbeslut

Inte alla åtgärder i en verksamhet grundas på delegation från nämnden. Många åtgärder är istället ren verkställighet. Verkställighet är när anställda utför uppgifter baserat på sin tjänst och det inte finns utrymme för självständiga bedömningar. Dessa uppgifter baseras ofta på tidigare nämndbeslut, lagar, avtal eller styrdokument.

Vidaredelegation

I de fallen kommun- eller förvaltningsdirektör är delegat får denna uppdra en annan anställd i kommunen att besluta i sitt ställe, om inte annat anges i den specifika delegationen. Vidaredelegering är ett verkställighetsbeslut och ingår inte i delegationsordningen. Det är den som fått vidaredelegationen som ansvarar för att beslutet anmäls till nämnden.

Efter samråd

I vissa beslut behöver delegaten samråda med en specifik funktion innan beslutet fattas. Det framgår i sådant fall i kolumnen "Kommentar". Samråd innebär i dessa fall att delegaten inte får fatta beslut utan att först inhämta synpunkter från den angivna funktionen.

Allmänna ärenden

Förekommande förkortningar: Förvaltningslag (FL), Kommunallag (KL), Offentlighets- och sekretesslag (OSL), Tryckfrihetsförordning (TF).

Nr	Ärende	Delegat	Lagrum	Kommentar
001	Beslut i ärenden så brådskande att nämndens beslut inte kan inväntas	Ordförande Ersättare: 1:e vice ordförande	KL 6 kap. 39 §	Varför nämndens beslut inte kan inväntas måste beskrivas i beslutet
002	Beslut om nämndens ledamöters och ersättares deltagande i resor, kurser och konferenser (som medför kostnader)	Ordförande Ersättare: 1:e vice ordförande		Beslut gällande ordförande beslutas av 1:e vice ordförande
003	Beslut i frågor om nämndens representation och uppvaktning	Ordförande Ersättare: 1:e vice ordförande		
004	Beslut att helt eller delvis avslå begäran om utlämnande av handling samt yttrande vid överklagande Handling som finns på en skola Handling som finns på central förvaltning	 Rektor Avdelningschef	OSL och TF	
005	Beslut att lämna ut handling med förbehåll som inskränker den sökandes rätt att röja innehållet eller annars förfoga över handlingen samt yttrande vid överklagande Handling som finns på en skola Handling som finns på central förvaltning	 Rektor Avdelningschef	OSL och TF	

006	Beslut om avvisning av försent inkommet överklagande Vid delegationsbeslut: Vid nämndbeslut: Vid rektorsbeslut:	Ansvarig delegat Enhetschef enheten för myndighet och administration Ansvarig rektor	FL 45 §	
007	Beslut om mindre revideringar i nämndens informationshanteringsplan och enskilda gallringsbeslut för allmänna handlingar	Arkivredogörare	10 § Arkivlagen	Efter samråd med kommunarkivarie
008	Beslut att väcka talan för kommunen	Förvaltningsdirektör		
009	Beslut att utfärda fullmakt till ett juridiskt ombud att företräda kommunen vid rättsprocesser i och utanför domstol. I beslutsrätten ingår att förlika motsvarande ett värde om 10 prisbasbelopp	Förvaltningsdirektör		
010	Beslut att överklaga dom eller beslut i domstol och inkomma med yttrande där ursprungsbeslutet är fattat av delegaten	Delegaten som fattade ursprungsbeslutet		
011	Beslut om yttrande till domstol när andra parten har överklagat ett beslut som är fattat av delegat	Delegaten som fattade ursprungsbeslutet		Se punkt 025 om rektorsbeslut
013	Beslut att överklaga dom eller beslut som fattats av annan part som första instans	Förvaltningsdirektör		

013	Beslut att avge yttrande till tillsynsmyndighet	Förvaltningsdirektör		Se 024 om yttranden i elevärenden
Nämndspecifika delegationer				
014	Beslut om tillträdesförbud till skolans lokaler	Rektor		
015	Beslut om fastställande av pris på pedagogisk måltid	Rektor		
016	Beslut om fastställande av pris på skollunch	Förvaltningsdirektör		
017	Beslut om förändringar som innebär att kommun-övergripande särskild undervisningsgrupp flyttas mellan enheter och inrättande av ny kommungemensam särskild undervisningsgrupp	Förvaltningsdirektör		
018	Beslut om att teckna avtal i nämndens namn i sådana ärenden som inte finns reglerade under annan punkt i delegationsordningen, och som inte omfattas av delegationsförbudet i 6 kap. 38 § KL Gällande en skola Gällande verksamhetsövergripande nivå Gällande förvaltningsövergripande nivå	Rektor Verksamhetschef grundskola Förvaltningsdirektör		
019	Beslut om att ingå sponsoravtal och att ta emot gåva Gällande en skola	Rektor		

	Gällande verksamhetsövergripande nivå	Verksamhetschef grundskola		
	Gällande förvaltningsövergripande nivå	Förvaltningsdirektör		
020	Beslut om utlåtande i enklare planärenden utan principiell betydelse	Förvaltningsdirektör		
021	Beslut om ledningssystem för elevhälsans medicinska insats	Verksamhetschef EMI		
022	Beslut om ledningssystem för elevhälsans psykologiska insats	Verksamhetschef EPI		
023	Beslut om avsteg från nämndens riktlinjer om skolskjuts	Förvaltningsdirektör	Nämndens riktlinjer för skolskjuts	
024	Beslut att avge yttrande till tillsynsmyndighet avseende elevärenden	Verksamhetschef		Avser ärenden som rör enskilda elevers situation
025	Beslut om yttrande till domstol eller Skolväsendets överklagandenämnd när andra parten har överklagat ett beslut där rektor är beslutsfattare enligt skollagen	Ansvarig rektor		Avser till exempel avstängning, åtgärdsprogram, placering i särskild undervisningsgrupp och anpassad studiegång Även om rektor har delegerat beslutsrätten är det rektor som beslutar om yttrande

Dataskydd

Förekommande förkortningar: Dataskyddsförordningen (DSF).

Nr	Ärende	Delegat	Lagrum	Kommentar
101	Beslut att utse Dataskyddsombud	Kommundirektör	DSF artikel 37	
102	Beslut att teckna personuppgiftsbiträdesavtal	Ansvarig chef som tecknat huvudavtalet	DSF artikel 28	

103	Beslut att tillsammans med extern part ingå överenskommelse om gemensamt personuppgiftsansvar med annan personuppgiftsansvarig	Verksamhetschef grundskola	DSF artikel 26	
104	Beslut om överenskommelse mellan nämnder om fördelning av personuppgiftsansvar	Avdelningschef UCE	DSF artikel 28	
105	Beslut om en personuppgiftsincident ska anmälas eller inte till Integritetsskyddsmyndigheten i enlighet med kraven i DSF	Ansvarig avdelningschef eller verksamhetschef för den verksamhet eller avdelning i vilken personuppgifterna behandlas	DSF artikel 33	
106	Beslut om en personuppgiftsincident ska meddelas eller inte till enskilda i enlighet med kraven i DSF	Ansvarig avdelningschef eller verksamhetschef för den verksamhet eller avdelning i vilken personuppgifterna behandlas	DSF artikel 34	
107	Beslut att avslå rätt till tillgång, dataportabilitet, radering, invändning och begränsning	Ansvarig avdelningschef eller verksamhetschef för den verksamhet i vilken personuppgifterna behandlas	DSF artikel 15, 16, 17, 18, 20 och 21	

Ekonomi

Nr	Ärende	Delegat	Lagrum	Kommentar
201	Beslut att bokföringsmässigt avskriva fordringar	Ekonomidirektör		
202	Beslut om avyttring av immateriella och materiella anläggningstillgångar	Ekonomidirektör		

Nämndspecifika delegationer				
203	Besluta om skadestånd till ett värde av upp till 50 000 kronor	Förvaltningsdirektör		
204	Beslut om investeringsmedel för enheter efter rektors äskande	Verksamhetschef grundskola		
205	Besluta om fördelning av statsbidrag	Förvaltningsdirektör		

Upphandling och inköp

Alla inköp som görs från ett befintligt ramavtal, och där det inte enligt avtalet krävs förnyad konkurrensutsättning, samt direktupphandlingar under 100 000 kr är verkställighet. Beslut som avser förlängningar, godkännande av prisjusteringar, överlåtelse av avtal med mera är också verkställighet.

En upphandling där två eller flera nämnder deltar och ingen nämnd har mer än 80% av upphandlingsvärdet benämns som nämndövergripande. Kommunstyrelsen ansvarar för nämndövergripande upphandlingar. Den typen av delegationer finns därför enbart i kommunstyrelsens delegationsordning.

Nr	Ärende	Delegat	Lagrum	Kommentar
301	Beslut om direktupphandling Mellan 100 000 och 700 000 kr - Gällande verksamhetsnivå - Gällande avdelnings- eller förvaltningsnivå Mellan 700 000 kr och 4 mkr	Verksamhetschef grundskola Avdelningschef Förvaltningsdirektör		
302	Beslut att upphandling ska genomföras eller att förnyad konkurrensutsättning ska genomföras med totalt upphandlingsvärde om Upp till 2 mkr			Efter samråd med inköps- och upphandlingschef

	- Gällande verksamhetsnivå - Gällande avdelnings- eller förvaltningsnivå Mellan 2 och 4 mnkr	Verksamhetschef grundskola Avdelningschef Förvaltningsdirektör		
303	Beslut att godkänna upphandlingsdokument med totalt upphandlingsvärde om Upp till 2 mkr - Gällande verksamhetsnivå - Gällande avdelnings- eller förvaltningsnivå Mellan 2 och 4 mnkr	Verksamhetschef grundskola Avdelningschef Förvaltningsdirektör		Efter samråd med inköps- och upphandlingschef
304	Beslut om tilldelning samt undertecknande av avtal vid nämndspecifika upphandlingar oavsett belopp	Förvaltningsdirektör		Avser avtal som används av flera verksamheter inom nämnden
305	Beslut om tilldelning samt undertecknande av avtal vid verksamhetsspecifika upphandlingar oavsett belopp	Verksamhetschef grundskola		Avtal som avser ett specifikt verksamhetsområde
306	Beslut om tilldelning samt undertecknande av avtal vid förnyad konkurrensutsättning från ramavtal i avtalskatalogen oavsett belopp	Budgetansvarig chef		
307	Beslut om tilldelning samt undertecknande av avtal vid förnyad konkurrensutsättning från ramavtal upphandlade av	Budgetansvarig chef		

	andra upphandlande myndigheter eller inköpscentraler			
308	Beslut om tilldelning vid upphandling där en nämnd deltar i upphandling som genomförs av andra upphandlande myndigheter eller inköpscentraler	Förvaltningsdirektör		
309	Beslut om hävning av nämndspecifika avtal	Förvaltningsdirektör		Efter samråd med kommunjurist och inköps- och upphandlingschef
310	Beslut om hävning av verksamhetsspecifika avtal	Verksamhetschef grundskola		Efter samråd med kommunjurist

Säkerhetsskydd

Nr	Ärende	Delegat	Lagrum	Kommentar
401	Beslut om säkerhetsskyddsavtal samt beslut med anledning av förfarande som inte omfattas av krav på säkerhetsskyddsavtal	Säkerhetsskyddschef Ersättare: Biträdande säkerhetsskyddschef	Säkerhets- skyddslagen (2018:585) 4 kap.	Gäller t.ex. säkerhetsskyddsöverens kommelse
402	Beslut om ansökan om skyddsobjekt	Säkerhetsskyddschef Ersättare: Biträdande säkerhetsskyddschef	Skyddslagen (2010:305)	

Skollag

2 kap. Huvudmän och ansvarsfördelning

Nr	Ärende	Delegat	Lagrum	Kommentar
501	Besluta om individinriktat verksamhetsstöd till kommunala skolor och fritidshem i Haninge kommun	Verksamhets-utvecklare (särskilda eleversättningar)	Skollag 2 kap. 8 b §	

4 kap. Kvalitet och inflytande

Nr	Ärende	Delegat	Lagrum	Kommentar
601	Beslut om inkomna klagomål samt om nödvändiga åtgärder om det genom klagomålet framkommer att det finns brister i verksamheten	Verksamhetschef grundskola	Skollag 4 kap. 7 §	

7 kap. Skolplikt och rätt till utbildning

Nr	Ärende	Delegat	Lagrum	Kommentar
701	Beslut att skriva ut elev från skolplikten	Verksamhetschef för grundskola	Skollag 7 kap. 2 §	
702	Beslut om mottagande i anpassade grundskolan	Verksamhets-utvecklare (anpassad skola)	Skollag 7 kap. 5 §	Delegationen innefattar att besluta om behovsgrupp
703	Beslut att en elev i anpassade grundskolan inte tillhör anpassade grundskolans målgrupp	Verksamhets-utvecklare (anpassad skola)	Skollag 7 kap. 5 b §	
704	Beslut om mottagande på försök i grundskolan eller anpassade grundskolan	Verksamhets-utvecklare (anpassad skola)	Skollag 7 kap. 8 §	
705	Beslut om integrerad skolgång i grundskolan eller anpassade grundskolan	Verksamhets-utvecklare (anpassad skola)	Skollag 7 kap. 9 §	

706	Beslut om ett barn får börja fullgöra skolplikten först höstterminen det kalenderår då barnet fyller sju år	Verksamhetschef grundskola	Skollag 7 kap. 10 §	
707	Beslut om mottagande till förskoleklassen höstterminen det kalenderår då barnet fyller fem år	Rektor	Skollag 7 kap. 11 §	
708	Beslut om ett barn får börja fullgöra skolplikten direkt i grundskolan	Verksamhetschef grundskola	Skollag 7 kap. 11 a § första st. 2	
709	Beslut om ett barn får börja fullgöra skolplikten direkt i anpassade grundskolan	Verksamhets-utvecklare (anpassad skola)	Skollag 7 kap. 11 a § första st. 2	
710	Beslut om skolpliktens förlängning med ett år Elev i kommunal skola i Haninge kommun Elev i fristående eller utomkommunal skola	Rektor Verksamhetschef grundskola	Skollag 7 kap. 13 §	
711	Beslut om tidigare upphörande av skolplikt Elev i kommunal skola i Haninge kommun Elev i fristående eller utomkommunal skola	Rektor Verksamhetschef grundskola	Skollag 7 kap. 14 §	
712	Beslut om rätt att slutföra skolgången efter skolpliktens upphörande Elev i kommunal skola i Haninge kommun	Rektor	Skollag 7 kap. 15 §	

	Elev i fristående eller utomkommunal skola	Verksamhetschef grundskola		
--	--	----------------------------	--	--

9 kap. Förskoleklass

Nr	Ärende	Delegat	Lagrum	Kommentar
801	Beslut att komma överens med en annan kommun om att ta emot elev vars utbildning kommunen ansvarar för	Verksamhetschef grundskola	Skollag 9 kap. 12 § tredje st.	Avser både elever från Haninge och elever från andra kommuner
802	Beslut om mottagande av en elev från en annan kommun, om eleven med hänsyn till sina personliga förhållanden har särskilda skäl att gå i Haninge kommuns förskoleklass Gällande stödbehov Gällande andra omständigheter	Verksamhets-utvecklare (särskilda eleversättningar) Handläggare enheten för myndighet och administration	Skollag 9 kap. 13 § första st.	Kan överklagas till Skolväsendets överklagandenämnd
803	Beslut att avge yttrande till kommun som överväger att ta emot en elev från Haninge kommun grundat på att eleven med hänsyn till sina personliga förhållanden har särskilda skäl att gå i den kommunens förskoleklass Gällande stödbehov	Verksamhets-utvecklare (särskilda eleversättningar)	Skollag 9 kap. 13 § första st.	

	Gällande andra behov	Handläggare enheten för myndighet och administration		
804	Beslut att avslå placering vid den skolenhet där elevens vårdnadshavare önskar att eleven ska gå om avslaget grundar sig på ekonomiska och organisatoriska svårigheter för kommunen	Verksamhetschef grundskola	Skollag 9 kap. 15 § andra stycket	Kan överklagas till Skolväsendets överklagandenämnd. Beslut som grundar sig på närhetsprincipen är verkställighet.
805	Beslut att bevilja en placering på en skolenhet mot vårdnadshavares vilja med hänsyn till barnets bästa och då barnets rätt till utbildning är äventyrad	Verksamhetschef grundskola	Skollag 9 kap. 15 § och Skolinspektionens beslut 2019-04-17 dnr 2019:1450	
806	Beslut om skolskjuts	Skolskjutshandläggare	Skollag 9 kap. 15 b -c, 21 a §§ samt nämndens riktlinjer för skolskjuts	Beslut enligt 9 kap. 15 b § första stycket och 9 kap. 15 c § första stycket kan överklagas till allmän förvaltningsdomstol Beslut om skolskjuts utifrån färdvägens längd eller trafikförhållanden för elever i sin skolskjutsskola är verkställighet
807	Beslut om att ingå överenskommelse med annan kommun om interkommunal ersättning utöver ordinarie skolpeng Gällande stödbehov	Verksamhets-utvecklare (särskilda eleversättningar)	Skollag 9 kap. 16 §	Avser både elever från Haninge och elever från andra kommuner Avser till exempel kostnader för särskilt stöd och extra kostnader för skolor med särskilda profiler

	Gällande andra omständigheter	Handläggare enheten för myndighet och administration		
808	Beslut om grundbelopp till huvudman för fristående förskoleklass	Enhetschef för myndighet och administration	Skollag 9 kap. 19 – 20 §§	Kan överklagas till allmän förvaltningsdomstol
809	Beslut om tilläggsbelopp till huvudman för fristående förskoleklass	Verksamhets-utvecklare (särskilda eleversttningar)	Skollag 9 kap. 19 §	Kan överklagas till allmän förvaltningsdomstol

10 kap. Grundskola

Nr	Ärende	Delegat	Lagrum	Kommentar
901	Beslut att komma överens med en annan kommun om att ska ta emot elev vars utbildning kommunen ansvarar för	Verksamhetschef grundskola	Skollag 10 kap. 24 § tredje st.	Avser både elever från Haninge och elever från andra kommuner
902	Beslut om mottagande av en elev från en annan kommun, om eleven med hänsyn till sina personliga förhållanden har särskilda skäl att gå i Haninge kommuns grundskola Gällande stödbehov Gällande andra omständigheter	Verksamhets-utvecklare (särskilda eleversättningar) Handläggare enheten för myndighet och administration	Skollag 10 kap. 25 § första st.	Beslut om mottagande enligt 25 § andra st. är verkställighet.
903	Beslut att avge yttrande till kommun som överväger att ta emot en elev från Haninge		Skollag 10 kap. 25 § första st.	

	kommun grundat på att eleven med hänsyn till sina personliga förhållanden har särskilda skäl att gå i den kommunens grundskola Gällande stödbehov Gällande andra omständigheter	Verksamhets- utvecklare (särskilda eleversättningar) Handläggare enheten för myndighet och administration	andra meningen	
904	Beslut att avslå placering vid den skolenhet där elevens vårdnadshavare önskar att eleven ska gå om avslaget grundar sig på ekonomiska och organisatoriska svårigheter för kommunen	Verksamhetschef grundskola	Skollag 10 kap. 30 § första st. andra meningen och andra st. punkt 1	Kan överklagas till Skolväsendets överklagandenämnd.
905	Beslut att avslå placering vid den skolenhet där elevens vårdnadshavare önskar att eleven ska gå med hänvisning till andra elevers trygghet och studiero	Verksamhetschef grundskola	Skollag 10 kap. 30 § andra st. punkt 2	Avser inte beslut om <i>omplacering</i> av elev med hänsyn till andra elevers trygghet och studiero Kan överklagas till Skolväsendets överklagandenämnd
906	Beslut att bevilja en placering på en skolenhet mot vårdnadshavares vilja med hänsyn till barnets bästa och då barnets rätt till utbildning är äventyrad	Verksamhetschef grundskola	Skollag 10 kap. 30 § och Skolinspekt- ionens beslut 2019-04-17 dnr 2019:1450	
907	Beslut om skolskjuts	Skolskjutshandläggare	Skollag 10 kap. 32 – 34, 40 §§	Beslut enligt 10 kap. 32 § första stycket och 10 kap. 33 § första stycket kan överklagas till allmän förvaltningsdomstol

				Beslut om skolskjuts utifrån färdvägens längd eller trafikförhållanden för elever i sin skolskjutsskola är verkställighet
908	Beslut om att ingå överenskommelse med annan kommun om interkommunal ersättning utöver ordinarie skolpeng Gällande stödbehov Gällande andra omständigheter	Verksamhets-utvecklare (särskilda elev ersättningar) Handläggare enheten för myndighet och administration	Skollag 10 kap. 34 §	Avser både elever från Haninge och elever från andra kommuner Avser till exempel kostnader för särskilt stöd och extra kostnader för skolor med särskilda profiler
909	Beslut grundbelopp till huvudman för fristående grundskola	Enhetschef för myndighet och administration	Skollag 10 kap. 37 - 38 §§	Kan överklagas till allmän förvaltningsdomstol
910	Beslut om tilläggsbelopp till huvudman för fristående grundskola Vid stödbehov Gällande modersmål Gällande lovskola	Verksamhets-utvecklare (särskilda elev ersättningar) Enhetschef enheten för flerspråkighet Enhetschef myndighet och administration	Skollag 10 kap. 37 §	Kan överklagas till allmän förvaltningsdomstol

11 kap. Anpassad grundskola

Nr	Ärende	Delegat	Lagrum	Kommentar
----	--------	---------	--------	-----------

1001	Beslut att avgöra om en elev som tas emot i anpassade grundskolan huvudsakligen ska läsa ämnen eller ämnesområden	Verksamhets-utvecklare (anpassad skola)	Skollag 11 kap. 8 §	
1002	Beslut att komma överens med en annan kommun om att ta emot elev vars utbildning kommunen ansvarar för	Verksamhets-utvecklare (anpassad skola)	Skollag 11 kap 24 § andra st. 2	Avser både elever från Haninge och elever från andra kommuner
1003	Beslut om mottagande av en elev från en annan kommun, om eleven med hänsyn till sina personliga förhållanden har särskilda skäl att gå i Haninge kommuns anpassade grundskola	Verksamhets-utvecklare (anpassad skola)	Skollag 11 kap. 25 §	Kan överklagas till Skolväsendets överklagandenämnd
1004	Beslut att avge yttrande till kommun som överväger att ta emot en elev från Haninge kommun grundat på att eleven med hänsyn till sina personliga förhållanden har särskilda skäl att gå i den kommunens anpassade grundskola	Verksamhets-utvecklare (anpassad skola)	Skollag 11 kap. 25 §	
1005	Beslut att avslå placering vid den skolenhet där elevens vårdnadshavare önskar att eleven ska gå om avslaget grundar sig på ekonomiska och organisatoriska svårigheter för kommunen	Verksamhets-utvecklare (anpassad skola)	Skollag 11 kap. 29 § andra st. 1.	
1006	Beslut att avslå placering vid den skolenhet där elevens vårdnadshavare önskar att eleven ska gå med hänvisning till andra elevers trygghet och studiero	Verksamhetsutvecklare (anpassad skola)	Skollag 11 kap. 29 § andra st. 2.	Avser inte beslut om <i>omplacering</i> av elev med hänsyn till andra elevers trygghet och studiero Kan överklagas till Skolväsendets överklagandenämnd

1007	Beslut att bevilja en placering på en skolenhet mot vårdnadshavares vilja med hänsyn till barnets bästa och då barnets rätt till utbildning är äventyrad	Verksamhetschef grundskola	Skollag 11 kap. 29 § och Skolinspektionens beslut 2019-04-17 dnr 2019:1450	
1008	Beslut om skolskjuts	Skolskjutshandläggare	Skollag 11 kap. 31-32, 39 §§	Beslut enligt 11 kap. 31 § första stycket och 11 kap. 32 § första stycket kan överklagas till allmän förvaltningsdomstol Beslut om skolskjuts utifrån färdvägens längd eller trafikförhållanden för elever i sin skolskjutsskola är verkställighet
1009	Beslut om att ingå överenskommelse med annan kommun om interkommunal ersättning utöver ordinarie skolpeng	Verksamhetsutvecklare (anpassad skola)	Skollag 11 kap. 33 §	
1010	Beslut om grundbelopp till huvudman för fristående anpassad grundskola	Enhetschef för myndighet och administration	Skollag 11 kap. 37 §	Kan överklagas till allmän förvaltningsdomstol
1011	Beslut om tilläggsbelopp till huvudman för fristående anpassad grundskola Gällande stödbehov Gällande modersmål	Verksamhetsutvecklare (anpassad skola) Enhetschef flerspråkigt center	Skollag 11 kap. 38 §	Kan överklagas till allmän förvaltningsdomstol

14 kap. Fritidshem

Nr	Ärende	Delegat	Lagrum	Kommentar
1101	Beslut om plats i fritidshemmet Utifrån förvärvsarbete och studier Utifrån elevens eget behov på grund av familjens situation i övrigt i kommunal skola Utifrån elevens eget behov på grund av familjens situation i övrigt för elev i fristående eller utomkommunal skola Utifrån att eleven av fysiska, psykiska eller andra skäl behöver särskilt stöd i sin utveckling i form av fritidshem i kommunal skola Utifrån att eleven av fysiska, psykiska eller andra skäl behöver särskilt stöd i sin utveckling i form av fritidshem i fristående eller utomkommunal skola	Verkställighet Rektor Verksamhets-utvecklare (särskilda eleversättningar) Rektor Verksamhets-utvecklare (särskilda eleversättningar)	Skollag 14 kap. 5 - 7 §§	Avser även fritidshem efter 10 års ålder Avser även fritidshem efter 10 års ålder
1102	Beslut om att ingå överenskommelse med annan kommun om interkommunal ersättning utöver ordinarie skolpeng Gällande stödbehov Gällande andra omständigheter	Verksamhets-utvecklare (särskilda eleversättningar) Handläggare enheten för myndighet och administration	Skollag 14 kap. 14 §	Avser både elever från Haninge och elever från andra kommuner

1103	Beslut om grundbelopp till huvudman för fristående fritidshem	Enhetschef för myndighet och administration	Skollag 14 kap. 16 §	Kan överklagas till allmän förvaltningsdomstol
1104	Beslut om tilläggsbelopp till huvudman för fristående fritidshem	Verksamhets-utvecklare (särskilda eleversättningar)	Skollag 14 kap. 17 §	Kan överklagas till allmän förvaltningsdomstol

21 kap. Fjärrundervisning

Nr	Ärende	Delegat	Lagrum	Kommentar
1201	Beslut att använda fjärrundervisning i ett visst ämne	Rektor	Skollag 21 kap.	Delegat ska även anmäla beslutet till Skolinspektionen

23 kap. Entreprenad och samverkan

Nr	Ärende	Delegat	Lagrum	Kommentar
1301	Beslut att sluta avtal med en enskild fysisk eller juridisk person om att utföra uppgifter inom utbildning eller annan verksamhet enligt skollagen (entreprenad)	Verksamhetschef grundskola	Skollag 23 kap.	Avser kommunen som utförare Om kommunen är beställare gäller delegationsreglerna för inköp och upphandling

24 kap. Särskilda utbildningsformer

Nr	Ärende	Delegat	Lagrum	Kommentar
1401	Beslut om bidrag till huvudman för en godkänd internationell skola	Handläggare enheten för myndighet och administration	Skollag 24 kap. 4 §	
1402	Beslut att anordna särskild undervisning i hemmet eller annan lämplig plats för elev som gå grund av sjukdom eller liknande skäl under en längre tid	Rektor	Skollag 24 kap. 20 §	

	inte kan delta i vanligt skolarbete			
1403	Beslut om medgivande att fullgöra skolplikten på annat sätt	Verksamhetschef grundskola	24 kap. 23 §	

25 kap. Annan pedagogisk verksamhet

Nr	Ärende	Delegat	Lagrum	Kommentar
1501	Beslut om grundbelopp till enskild huvudman för fritidshem som istället erbjuder öppen fritidsverksamhet till en elev	Enhetschef för myndighet och administration	Skollag 25 kap. 15 §	

Skolförordningen

9 kap. Grundskola

Nr	Ärende	Delegat	Lagrum	Kommentar
1601	Beslut om fördelning mellan årskurserna av undervisningstiden	Verksamhetschef grundskola	Skolförordning 9 kap. 4 §	

10 kap. Anpassad grundskola

Nr	Ärende	Delegat	Lagrum	Kommentar
1701	Beslut om fördelning mellan årskurserna av undervisningstiden	Verksamhetschef grundskola	Skolförordning 10 kap. 3 §	