



Grundskolenämnden

# Grundskolenämndens delegationsordning

---

Beslutat datum:	2026-06-10 § 39
Gäller från datum:	2026-06-25
Beslutat av:	Grundskolenämnden
Ansvarig:	Utbildningsförvaltningen
Diarienummer:	GN 2026–00017
Giltighetstid:	Tillsvidare
Ersätter tidigare beslut:	2026-03-11 § 6



## Innehåll

<b>Inledning</b> .....	<b>4</b>
Delegation enligt lagstiftningen.....	4
Beslut som inte får delegeras .....	4
Jäv.....	4
Omprövning av beslut.....	4
Anmälan av delegationsbeslut .....	4
Ersättare för delegat.....	5
Arbetsgivarfrågor.....	5
Begreppsförklaringar.....	5
Verkställighetsbeslut .....	5
Vidaredelegation.....	5
Efter samråd.....	5
<b>Allmänna ärenden</b> .....	<b>6</b>
<b>Dataskydd</b> .....	<b>9</b>
<b>Ekonomi</b> .....	<b>10</b>
<b>Inköp och upphandling</b> .....	<b>11</b>
<b>Säkerhetsskydd</b> .....	<b>12</b>
<b>Skollag</b> .....	<b>13</b>
2 kap. Huvudmän och ansvarsfördelning.....	13
4 kap. Kvalitet och inflytande.....	13
7 kap. Skolplikt och rätt till utbildning.....	13
9 kap. Förskoleklass .....	15
10 kap. Grundskola.....	17
11 kap. Anpassad grundskola .....	20
14 kap. Fritidshem.....	22
21 kap. Fjärrundervisning .....	23



23 kap. Entreprenad och samverkan.....	23
24 kap. Särskilda utbildningsformer .....	23
25 kap. Annan pedagogisk verksamhet.....	24
<b>Skolförordningen .....</b>	<b>24</b>
9 kap. Grundskola .....	24
10 kap. Anpassad grundskola .....	24

## Inledning

### Delegation enligt lagstiftningen

Kommunallagens (2017:725) bestämmelser 6 kap. 37–40 §§ samt 7 kap 5–8 §§ reglerar möjligheten att delegera beslutanderätt i ett visst ärende eller i en grupp av ärenden. Nämnden får uppdra åt presidiet, ett utskott, en ledamot, ersättare, en automatiserad beslutsfunktion eller åt en anställd hos kommunen att besluta på nämndens vägnar i ett visst ärende eller i viss grupp av ärenden. Ärenden som inte finns i delegationsordningen är inte delegerade, vilket innebär att det är nämnden som ska besluta.

Delegation innebär att annan funktion medges fatta beslut i nämndens ställe. Detta förutsätter ett förtroendeförhållande mellan nämnden och delegaten. Delegaten måste därför försäkra sig om att det beslut som denne avser fatta överensstämmer med nämndens riktning.

### Beslut som inte får delegeras

Enligt kommunallagen 6 kap. 38 § får inte beslutanderätt delegeras i följande ärenden.

- Ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning omfattning eller kvalitet.
- Framställningar eller yttranden till fullmäktige liksom yttranden med anledning av att beslut av nämnden i dess helhet eller av fullmäktige har överklagats.
- Ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda, om ärendet är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt.
- Ärenden som väckts genom medborgarförslag och som lämnats över till nämnden.
- Ärenden som enligt lag eller annan författning inte får delegeras.

### Jäv

Delegat får inte delta i handläggning av eller besluta i ärenden där delegaten är jävig. I sådant fall ska delegaten överlämna ärendet till ersättare eller nämnden. Det ligger på den enskilde delegaten att beakta sin opartiskhet och uppge om det denne är jävig. Reglerna om jäv finns i kommunallagen 6 kap. 28 – 31 §§.

### Omprövning av beslut

Rätt att besluta i en viss ärendegrupp innefattar också rätt att vidta rättelse eller ompröva beslut som delegaten fattat. Det sker enligt de förutsättningar som framgår i förvaltningslagen (2017:900) 36 § respektive 37 §. Kommunala beslut och delegationsbeslut kan i regel överklagas. Överklagan sker antingen genom så kallade förvaltningsbesvär eller genom laglighetsprövning.

### Anmälan av delegationsbeslut

Beslut som har fattats med stöd av delegation eller vidaredelegation ska anmälas fortlöpande till nämnden. Anmälan ska ske vid nästkommande sammanträde och avse beslut som fattats sedan föregående sammanträde. Anmälda delegationsbeslut redovisas under särskild paragraf i nämndens protokoll. Delegationsbeslut kan överklagas under de tre veckor som det aktuella protokollet är anslaget på kommunens anslagstavla.

## Ersättare för delegat

Delegat i delegationsordningen anges i lägsta nivå. För tjänstemannadelegat innebär detta att överordnad chef alltid kan fatta beslut i delegatens ställe.

Vid laga förfall för delegat övertas beslutanderätten av ersättaren i de fall denna utpekats i delegationsordningen. Med laga förfall avses frånvaro från tjänst eller uppdrag på grund av exempelvis sjukdom, semester, tjänstledighet, längre tjänsteresa, jäv eller liknande. Om ersättare inte framgår av delegationsordningen övertas beslutanderätten av den som är tillförordnad att hantera delegatens arbetsuppgifter (observera att attesträtten regleras separat). Att utse tillförordnad är ett verkställighetsbeslut. Om ingen tillförordnats övertas beslutanderätten av delegatens närmsta chef.

## Arbetsgivarfrågor

I Haninge är kommunstyrelsen ansvarig anställningsmyndighet. Därför framgår ansvaret för arbetsgivarfrågor enbart i kommunstyrelsens delegationsordning. I vissa fall har kommunstyrelsen delegerat beslutsrätten till förvaltningsdirektörer, som i sin tur vidaredelegerat inom förvaltningen.

## Begreppsförklaringar

### Verkställighetsbeslut

Inte alla åtgärder i en verksamhet grundas på delegation från nämnden. Många åtgärder är istället ren verkställighet. Verkställighet är när anställda utför uppgifter baserat på sin tjänst och det inte finns utrymme för självständiga bedömningar. Dessa uppgifter baseras ofta på tidigare nämndbeslut, lagar, avtal eller styrdokument.

### Vidaredelegation

I de fallen kommun- eller förvaltningsdirektör är delegat får denna uppdra en annan anställd i kommunen att besluta i sitt ställe, om inte annat anges i den specifika delegationen. Vidaredelegering är ett verkställighetsbeslut och ingår inte i delegationsordningen. Det är den som fått vidaredelegationen som ansvarar för att beslutet anmäls till nämnden.

### Efter samråd

I vissa beslut behöver delegaten samråda med en specifik funktion innan beslutet fattas. Det framgår i sådant fall i kolumnen ”Kommentar”. Samråd innebär i dessa fall att delegaten inte får fatta beslut utan att först inhämta synpunkter från den angivna funktionen.

## Allmänna ärenden

Förekommande förkortningar: Förvaltningslag (FL), Kommunallag (KL), Offentlighets- och sekretesslag (OSL), Tryckfrihetsförordning (TF).

Nr	Ärende	Delegat	Lagrum	Kommentar
001	Beslut i ärenden så brådskande att nämndens beslut inte kan inväntas	Ordförande  Ersättare: 1:e vice ordförande	KL 6 kap. 39 §	Varför nämndens beslut inte kan inväntas måste beskrivas i beslutet
002	Beslut om nämndens ledamöters och ersättares deltagande i resor, kurser och konferenser (som medför kostnader)	Ordförande  Ersättare: 1:e vice ordförande		Beslut gällande ordförande beslutas av 1:e vice ordförande
003	Beslut i frågor om nämndens representation och uppvaktning	Ordförande  Ersättare: 1:e vice ordförande		
004	Beslut att helt eller delvis avslå begäran om utlämnande av handling samt yttrande vid överklagande  Handling som finns på en skola  Handling som finns på central förvaltning	Rektor  Administrativ chef för stöd och service	OSL och TF	
005	Beslut att lämna ut handling med förbehåll som inskränker den sökandes rätt att röja innehållet eller annars förfoga över handlingen samt yttrande vid överklagande  Handling som finns på en skola  Handling som finns på central förvaltning	Rektor  Avdelningschef	OSL och TF	

006	<p>Beslut om avvisning av försent inkommet överklagande</p> <p>Vid delegationsbeslut:</p> <p>Vid nämndbeslut:</p> <p>Vid rektorsbeslut:</p>	<p>Ansvarig delegat</p> <p>Administrativ chef för stöd och service</p> <p>Ansvarig rektor</p>	FL 45 §	
007	Beslut om mindre revideringar i nämndens informationshanteringsplan och enskilda gallringsbeslut för allmänna handlingar	Arkivredogörare	10 § Arkivlagen	Efter samråd med kommunarkivarie
008	Beslut att väcka talan för kommunen	Förvaltningsdirektör		
009	Beslut att utfärda fullmakt till ett juridiskt ombud att företräda kommunen vid rättsprocesser i och utanför domstol. I beslutsrätten ingår att förlika motsvarande ett värde om 10 prisbasbelopp	Förvaltningsdirektör		
010	Beslut att överklaga dom eller beslut i domstol och inkomma med yttrande där ursprungsbeslutet är fattat av delegaten	Delegaten som fattade ursprungsbeslutet		
011	Beslut om yttrande till domstol när andra parten har överklagat ett beslut som är fattat av delegat	Delegaten som fattade ursprungsbeslutet		Se punkt 025 om rektorsbeslut
013	Beslut att överklaga dom eller beslut som fattats av annan part som första instans	Förvaltningsdirektör		



013	Beslut att avge yttrande till tillsynsmyndighet	Förvaltningsdirektör		Se 024 om yttranden i elevärenden
Nämnds specifika delegationer				
014	Beslut om tillträdesförbud till skolans lokaler	Rektor		
015	Beslut om fastställande av pris på pedagogisk måltid	Rektor		
016	Beslut om fastställande av pris på skollunch	Förvaltningsdirektör		
017	Beslut om förändringar som innebär att kommunövergripande särskild undervisningsgrupp flyttas mellan enheter och inrättande av ny kommungemensam särskild undervisningsgrupp	Förvaltningsdirektör		
018	Beslut om att teckna avtal i nämndens namn i sådana ärenden som inte finns reglerade under annan punkt i delegationsordningen, och som inte omfattas av delegationsförbudet i 6 kap. 38 § KL  Gällande en skola  Gällande verksamhetsövergripande nivå  Gällande förvaltningsövergripande nivå	Rektor  Verksamhetschef grundskola  Förvaltningsdirektör		
019	Beslut om att ingå sponsoravtal och att ta emot gåva  Gällande en skola	Rektor		

	Gällande verksamhetsövergripande nivå	Verksamhetschef grundskola		
	Gällande förvaltningsövergripande nivå	Förvaltningsdirektör		
020	Beslut om utlåtande i enklare planärenden utan principiell betydelse	Förvaltningsdirektör		
021	Beslut om ledningssystem för elevhälsans medicinska insats	Verksamhetschef EMI		
022	Beslut om ledningssystem för elevhälsans psykologiska insats	Verksamhetschef EPI		
023	Beslut om avsteg från nämndens riktlinjer om skolskjuts	Förvaltningsdirektör	Nämndens riktlinjer för skolskjuts	
024	Beslut att avge yttrande till tillsynsmyndighet avseende elevärenden	Verksamhetschef		Avser ärenden som rör enskilda elevers situation
025	Beslut om yttrande till domstol eller Skolväsendets överklagandenämnd när andra parten har överklagat ett beslut där rektor är beslutsfattare enligt skollagen	Ansvarig rektor		Avser till exempel avstängning, åtgärdsprogram, placering i särskild undervisningsgrupp och anpassad studiegång  Även om rektor har delegerat beslutsrätten är det rektor som beslutar om yttrande

## Dataskydd

Förekommande förkortningar: Dataskyddsförordningen (DSF).

Nr	Ärende	Delegat	Lagrum	Kommentar
101	Beslut att utse Dataskyddsombud	Kommundirektör	DSF artikel 37	
102	Beslut att teckna personuppgiftsbiträdesavtal	Ansvarig chef som tecknat huvudavtalet	DSF artikel 28	



103	Beslut att tillsammans med extern part ingå överenskommelse om gemensamt personuppgiftsansvar med annan personuppgiftsansvarig	Verksamhetschef grundskola	DSF artikel 26	
104	Beslut om överenskommelse mellan nämnder om fördelning av personuppgiftsansvar	Verksamhetschef	DSF artikel 26 och 28	
105	Beslut om en personuppgiftsincident ska anmälas eller inte till Integritetskyddsmyndigheten i enlighet med kraven i DSF	Administrativ chef eller verksamhetschef för den verksamhet eller enhet i vilken personuppgifterna behandlas	DSF artikel 33	
106	Beslut om en personuppgiftsincident ska meddelas eller inte till enskilda i enlighet med kraven i DSF	Administrativ chef eller verksamhetschef för den verksamhet eller enhet i vilken personuppgifterna behandlas	DSF artikel 34	
107	Beslut att avslå rätt till tillgång, dataportabilitet, radering, invändning och begränsning	Administrativ chef eller verksamhetschef för den verksamhet eller enhet i vilken personuppgifterna behandlas	DSF artikel 15, 16, 17, 18, 20 och 21	

## Ekonomi

Nr	Ärende	Delegat	Lagrum	Kommentar
201	Beslut att bokföringsmässigt avskriva fordringar	Ekonomidirektör		
202	Beslut att efterskänka skuld upp till 5 mnkr	Kommundirektör och ekonomidirektör gemensamt		Beslut om skuld över 5 mnkr beslutas av kommunstyrelsen
203	Beslut om avyttring av immateriella och materiella anläggningstillgångar	Ekonomidirektör		

Nämndspecifika delegationer				
204	Besluta om skadestånd till ett värde av upp till 50 000 kronor	Förvaltningsdirektör		
205	Beslut om investeringsmedel för enheter efter rektors äskande	Verksamhetschef grundskola		
206	Besluta om fördelning av statsbidrag	Förvaltningsdirektör		

## Inköp och upphandling

Alla inköp som görs från ett befintligt ramavtal, och där det inte enligt avtalet krävs förnyad konkurrensutsättning, samt direktupphandlingar under 100 000 kr är verkställighet. Beslut som avser förlängningar, godkännande av prisjusteringar, överlåtelse av avtal med mera är också verkställighet.

En upphandling där två eller flera nämnder deltar och ingen nämnd har mer än 80 procent av upphandlingsvärdet benämns som nämndövergripande. Kommunstyrelsen ansvarar för nämndövergripande upphandlingar. Den typen av delegationer finns därför enbart i kommunstyrelsens delegationsordning.

Beslut och åtgärder enligt denna delegationsordning som avser upphandling eller avtalsfrågor ska ske i enlighet med tillämplig lagstiftning, såsom lag (2016:1145) om offentlig upphandling (LOU), lag (2008:962) om valfrihetssystem (LOV), lag (2016:1146) om upphandling inom försörjningssektorerna (LUF) och lag (2016:1147) om upphandling av koncessioner (LUK).

Nr	Ärende	Delegat	Lagrum	Kommentar
301	Beslut om direktupphandling Mellan 100 000 och 700 000 kr  Mellan 700 000 kr och 4 mnkr	Verksamhetschef  Förvaltningsdirektör		
302	Beslut att genomföra upphandling eller förnyad konkurrensutsättning med totalt upphandlingsvärde om Upp till 2 mnkr  Mellan 2 och 4 mnkr	Verksamhetschef  Förvaltningsdirektör		Efter samråd med inköps- och upphandlingschef. Beslut att genomföra behövs inte om konkurrensutsättningen är med i konkurrensplanen i nämndens verksamhetsplan och budget.

				Beslut enligt punkt 302 och 303 kan ske vid samma tillfälle.
303	<p>Beslut att godkänna upphandlingsdokument med totalt upphandlingsvärde om Upp till 2 mnkr</p> <p>Mellan 2 och 4 mnkr</p>	<p>Verksamhetschef</p> <p>Förvaltningsdirektör</p>		<p>Efter samråd med inköps- och upphandlingschef. Beslut enligt punkt 302 och 303 kan ske vid samma tillfälle.</p>
304	<p>Beslut att tilldela, dra tillbaka tilldelningsbeslut eller avbryta upphandling eller förnyad konkurrensättning, samt underteckna avtal vid upphandling oavsett belopp</p> <p>Omfattar enbart en verksamhet inom en nämnd</p> <p>Omfattar en nämnd</p>	<p>Verksamhetschef</p> <p>Förvaltningsdirektör</p>		
305	<p>Beslut om hävning av avtal</p> <p>Omfattar enbart en verksamhet inom en nämnd</p> <p>Omfattar en nämnd</p>	<p>Verksamhetschef</p> <p>Förvaltningsdirektör</p>		<p>Efter samråd med kommunjurist och inköps- och upphandlingschef</p>
306	<p>Beslut att anmäla, ansluta eller avansluta kommunen till upphandling och avtal som genomförs av andra upphandlande myndigheter eller inköpscentraler</p>	<p>Inköps- och upphandlingschef</p>		<p>Efter samråd med berörda förvaltningsdirektörer</p>

## Säkerhetsskydd

Nr	Ärende	Delegat	Lagrum	Kommentar
401	<p>Beslut om säkerhetsskyddsavtal samt beslut med anledning av</p>	Säkerhetsskyddschef	Säkerhetsskyddslagen	<p>Gäller t.ex. säkerhetsskyddsöverenskommelse</p>

	förfarande som inte omfattas av krav på säkerhetsskyddsavtal	Ersättare: Biträdande säkerhetsskyddschef	(2018:585) 4 kap.	
402	Beslut om ansökan om skyddsobjekt	Säkerhetsskyddschef  Ersättare: Biträdande säkerhetsskyddschef	Skyddslagen (2010:305)	

## Skollag

### 2 kap. Huvudmän och ansvarsfördelning

Nr	Ärende	Delegat	Lagrum	Kommentar
501	Besluta om individinriktat verksamhetsstöd till kommunala skolor och fritidshem i Haninge kommun	Handläggare barn och elevhälsa	Skollag 2 kap. 8 b §	

### 4 kap. Kvalitet och inflytande

Nr	Ärende	Delegat	Lagrum	Kommentar
601	Beslut om nödvändiga åtgärder om det genom klagomål framkommer att det finns brister i verksamheten	Verksamhetschef grundskola	Skollag 4 kap. 7 §	Beslut att lämna över klagomål till skolan eller att tillräckliga åtgärder är vidtagna är verkställighet

### 7 kap. Skolplikt och rätt till utbildning

Nr	Ärende	Delegat	Lagrum	Kommentar
701	Beslut att skriva ut elev från skolplikten	Verksamhetschef för grundskola	Skollag 7 kap. 2 §	
702	Beslut om mottagande i anpassade grundskolan	Handläggare enheten barn och elevhälsa	Skollag 7 kap. 5 §	Delegationen innefattar att besluta om behovsgrupp
703	Beslut att en elev i anpassade grundskolan inte tillhör anpassade grundskolans målgrupp	Handläggare enheten barn och elevhälsa	Skollag 7 kap. 5 b §	



704	Beslut om mottagande på försök i grundskolan eller anpassade grundskolan	Handläggare enheten barn och elevhälsa	Skollag 7 kap. 8 §	
705	Beslut om integrerad skolgång i grundskolan eller anpassade grundskolan	Handläggare enheten barn och elevhälsa	Skollag 7 kap. 9 §	
706	Beslut om ett barn får börja fullgöra skolplikten först höstterminen det kalenderår då barnet fyller sju år	Verksamhetschef grundskola	Skollag 7 kap. 10 §	
707	Beslut om mottagande till förskoleklassen höstterminen det kalenderår då barnet fyller fem år	Verksamhetschef grundskola	Skollag 7 kap. 11 §	
708	Beslut om ett barn får börja fullgöra skolplikten direkt i anpassade grundskolan	Handläggare enheten barn och elevhälsa	Skollag 7 kap. 11 a § första st. 2	
709	Beslut om skolpliktens förlängning med ett år  Elev i kommunal skola i Haninge kommun  Elev i fristående eller utomkommunal skola	Rektor  Verksamhetschef grundskola	Skollag 7 kap. 13 §	
710	Beslut om tidigare upphörande av skolplikt  Elev i kommunal skola i Haninge kommun  Elev i fristående eller utomkommunal skola	Rektor  Verksamhetschef grundskola	Skollag 7 kap. 14 §	

711	<p>Beslut om rätt att slutföra skolgången efter skolpliktens upphörande</p> <p>Elev i kommunal skola i Haninge kommun</p> <p>Elev i fristående eller utomkommunal skola</p>	<p>Rektor</p> <p>Verksamhetschef grundskola</p>	Skollag 7 kap. 15 §	
-----	---	---	---------------------	--

## 9 kap. Förskoleklass

Nr	Ärende	Delegat	Lagrum	Kommentar
801	<p>Beslut att komma överens med en annan kommun om att ta emot elev vars utbildning kommunen ansvarar för</p>	Verksamhetschef grundskola	Skollag 9 kap. 12 § tredje st.	Avser både elever från Haninge och elever från andra kommuner
802	<p>Beslut om mottagande av en elev från en annan kommun, om eleven med hänsyn till sina personliga förhållanden har särskilda skäl att gå i Haninge kommuns förskoleklass</p> <p>Gällande stödbehov</p> <p>Gällande andra omständigheter</p>	<p>Handläggare barn och elevhälsa</p> <p>Handläggare enheten för stöd och service</p>	Skollag 9 kap. 13 § första st.	Kan överklagas till Skolväsendets överklagandenämnd
803	<p>Beslut att avge yttrande till kommun som överväger att ta emot en elev från Haninge kommun grundat på att eleven med hänsyn till sina personliga förhållanden har särskilda skäl</p>		Skollag 9 kap. 13 § första st.	



	att gå i den kommunens förskoleklass  Gällande stödbehov  Gällande andra behov	Handläggare barn och elevhälsa  Handläggare enheten för stöd och service		
804	Beslut att avslå placering vid den skolenhet där elevens vårdnadshavare önskar att eleven ska gå om avslaget grundar sig på ekonomiska och organisatoriska svårigheter för kommunen	Verksamhetschef grundskola	Skollag 9 kap. 15 § andra stycket	Kan överklagas till Skolväsendets överklagandenämnd.  Beslut som grundar sig på närhetsprincipen är verkställighet.
805	Beslut att bevilja en placering på en skolenhet mot vårdnadshavares vilja med hänsyn till barnets bästa och då barnets rätt till utbildning är äventyrad	Verksamhetschef grundskola	Skollag 9 kap. 15 § och Skolinspekt- ionens beslut 2019-04-17 dnr 2019:1450	
806	Beslut om skolskjuts	Handläggare enheten stöd och service	Skollag 9 kap. 15 b -c, 21 a §§ samt nämndens riktlinjer för skolskjuts	Beslut enligt 9 kap. 15 b § första stycket och 9 kap. 15 c § första stycket kan överklagas till allmän förvaltningsdomstol  Beslut om skolskjuts utifrån färdvägens längd eller trafikförhållanden för elever i sin skolskjutsskola är verkställighet
807	Beslut om att ingå överenskommelse med annan kommun om interkommunal ersättning utöver ordinarie skolpeng		Skollag 9 kap. 16 §	Avser både elever från Hanninge och elever från andra kommuner

	Gällande stödbehov  Gällande andra omständigheter	Handläggare enheten barn och elevhälsa  Handläggare enheten för stöd och service		Avser till exempel kostnader för särskilt stöd och extra kostnader för skolor med särskilda profiler
808	Beslut om grundbelopp till huvudman för fristående förskoleklass	Administrativ chef för stöd och service	Skollag 9 kap. 19 – 20 §§	Kan överklagas till allmän förvaltningsdomstol
809	Beslut om tilläggsbelopp till huvudman för fristående förskoleklass	Handläggare enheten barn och elevhälsa	Skollag 9 kap. 19 §	Kan överklagas till allmän förvaltningsdomstol

## 10 kap. Grundskola

Nr	Ärende	Delegat	Lagrum	Kommentar
901	Beslut att komma överens med en annan kommun om att ska ta emot elev vars utbildning kommunen ansvarar för	Verksamhetschef grundskola	Skollag 10 kap. 24 § tredje st.	Avser både elever från Haninge och elever från andra kommuner
902	Beslut om mottagande av en elev från en annan kommun, om eleven med hänsyn till sina personliga förhållanden har särskilda skäl att gå i Haninge kommuns grundskola  Gällande stödbehov  Gällande andra omständigheter	Handläggare barn och elevhälsa	Skollag 10 kap. 25 § första st.	Beslut om mottagande enligt 25 § andra st. är verkställighet.

		Handläggare enheten för stöd och service		
903	<p>Beslut att avge yttrande till kommun som överväger att ta emot en elev från Haninge kommun grundat på att eleven med hänsyn till sina personliga förhållanden har särskilda skäl att gå i den kommunens grundskola</p> <p>Gällande stödbehov</p> <p>Gällande andra omständigheter</p>	<p>Handläggare barn och elevhälsa</p> <p>Handläggare enheten för stöd och service</p>	Skollag 10 kap. 25 § första st. andra meningen	
904	Beslut att avslå placering vid den skolenhet där elevens vårdnadshavare önskar att eleven ska gå om avslaget grundar sig på ekonomiska och organisatoriska svårigheter för kommunen	Verksamhetschef grundskola	Skollag 10 kap. 30 § första st. andra meningen och andra st. punkt 1	Kan överklagas till Skolväsendets överklagandenämnd.
905	Beslut att avslå placering vid den skolenhet där elevens vårdnadshavare önskar att eleven ska gå med hänvisning till andra elevers trygghet och studiero	Verksamhetschef grundskola	Skollag 10 kap. 30 § andra st. punkt 2	<p>Avser inte beslut om <i>omplacering</i> av elev med hänsyn till andra elevers trygghet och studiero</p> <p>Kan överklagas till Skolväsendets överklagandenämnd</p>
906	Beslut att bevilja en placering på en skolenhet mot vårdnadshavares vilja med hänsyn till barnets bästa och då barnets rätt till utbildning är äventyrad	Verksamhetschef grundskola	Skollag 10 kap. 30 § och Skolinspektionens beslut 2019-04-17 dnr 2019:1450	

907	Beslut om mottagande i resursskola	Rektor	Skollag 10 kap. 31 a §	
908	Beslut om skolskjuts	Handläggare enheten stöd och service	Skollag 10 kap. 32 – 34, 40 §§	Beslut enligt 10 kap. 32 § första stycket och 10 kap. 33 § första stycket kan överklagas till allmän förvaltningsdomstol  Beslut om skolskjuts utifrån färdvägens längd eller trafikförhållanden för elever i sin skolskjutsskola är verkställighet
909	Beslut om att ingå överenskommelse med annan kommun om interkommunal ersättning utöver ordinarie skolpeng  Gällande stödbehov  Gällande andra omständigheter	Handläggare barn och elevhälsa  Handläggare enheten för stöd och service	Skollag 10 kap. 34 §	Avser både elever från Haninge och elever från andra kommuner  Avser till exempel kostnader för särskilt stöd och extra kostnader för skolor med särskilda profiler
910	Beslut grundbelopp till huvudman för fristående grundskola	Administrativ chef för stöd och service	Skollag 10 kap. 37 - 38 §§	Kan överklagas till allmän förvaltningsdomstol
911	Beslut om tilläggsbelopp till huvudman för fristående grundskola  Vid stödbehov  Gällande modersmål	Handläggare enheten barn och elevhälsa  Enhetschef enheten för flerspråkighet	Skollag 10 kap. 37 §	Kan överklagas till allmän förvaltningsdomstol

	Gällande lovskola	Administrativ chef för stöd och service		
--	-------------------	---	--	--

## 11 kap. Anpassad grundskola

Nr	Ärende	Delegat	Lagrum	Kommentar
1001	Beslut att avgöra om en elev som tas emot i anpassade grundskolan huvudsakligen ska läsa ämnen eller ämnesområden	Handläggare (anpassad skola)	Skollag 11 kap. 8 §	
1002	Beslut att komma överens med en annan kommun om att ta emot elev vars utbildning kommunen ansvarar för	Handläggare (anpassad skola)	Skollag 11 kap 24 § andra st. 2	Avser både elever från Haninge och elever från andra kommuner
1003	Beslut om mottagande av en elev från en annan kommun, om eleven med hänsyn till sina personliga förhållanden har särskilda skäl att gå i Haninge kommuns anpassade grundskola	Handläggare (anpassad skola)	Skollag 11 kap. 25 §	Kan överklagas till Skolväsendets överklagandenämnd
1004	Beslut att avge yttrande till kommun som överväger att ta emot en elev från Haninge kommun grundat på att eleven med hänsyn till sina personliga förhållanden har särskilda skäl att gå i den kommunens anpassade grundskola	Handläggare (anpassad skola)	Skollag 11 kap. 25 §	
1005	Beslut att avslå placering vid den skolenhet där elevens vårdnadshavare önskar att eleven ska gå om avslaget grundar sig på ekonomiska och organisatoriska svårigheter för kommunen	Handläggare (anpassad skola)	Skollag 11 kap. 29 § andra st. 1.	

1006	Beslut att avslå placering vid den skolenhet där elevens vårdnadshavare önskar att eleven ska gå med hänvisning till andra elevers trygghet och studiero	Handläggare (anpassad skola)	Skollag 11 kap. 29 § andra st. 2.	Avser inte beslut om <i>omplacering</i> av elev med hänsyn till andra elevers trygghet och studiero  Kan överklagas till Skolväsendets överklagandenämnd
1007	Beslut att bevilja en placering på en skolenhet mot vårdnadshavares vilja med hänsyn till barnets bästa och då barnets rätt till utbildning är äventyrad	Verksamhetschef grundskola	Skollag 11 kap. 29 § och Skolinspekt- ionens beslut 2019-04-17 dnr 2019:1450	
1008	Beslut om skolskjuts	Handläggare enheten stöd och service	Skollag 11 kap. 31-32, 39 §§	Beslut enligt 11 kap. 31 § första stycket och 11 kap. 32 § första stycket kan överklagas till allmän förvaltningsdomstol  Beslut om skolskjuts utifrån färdvägens längd eller trafikförhållanden för elever i sin skolskjutsskola är verkställighet
1009	Beslut om att ingå överenskommelse med annan kommun om interkommunal ersättning utöver ordinarie skolpeng	Handläggare (anpassad skola)	Skollag 11 kap. 33 §	
1010	Beslut om grundbelopp till huvudman för fristående anpassad grundskola	Administrativ chef för stöd och service	Skollag 11 kap. 37 §	Kan överklagas till allmän förvaltningsdomstol
1011	Beslut om tilläggsbelopp till huvudman för fristående anpassad grundskola		Skollag 11 kap. 38 §	Kan överklagas till allmän förvaltningsdomstol

Gällande stödbehov	Handläggare enheten barn och elevhälsa (anpassad skola)		
Gällande modersmål	Enhetschef enheten för flerspråkighet		

## 14 kap. Fritidshem

Nr	Ärende	Delegat	Lagrum	Kommentar
1101	<p>Beslut om plats i fritidshemmet</p> <p>Utifrån förvärvsarbete och studier</p> <p>Utifrån elevens eget behov på grund av familjens situation i övrigt i kommunal skola</p> <p>Utifrån elevens eget behov på grund av familjens situation i övrigt för elev i fristående eller utomkommunal skola</p> <p>Utifrån att eleven av fysiska, psykiska eller andra skäl behöver särskilt stöd i sin utveckling i form av fritidshem i kommunal skola</p> <p>Utifrån att eleven av fysiska, psykiska eller andra skäl behöver särskilt stöd i sin utveckling i form av fritidshem i fristående eller utomkommunal skola</p>	<p>Verkställighet</p> <p>Rektor</p> <p>Handläggare enheten barn och elevhälsa</p> <p>Rektor</p> <p>Handläggare enheten barn och elevhälsa</p>	Skollag 14 kap. 5 - 7 §§	<p>Avser även fritidshem efter 10 års ålder</p> <p>Avser även fritidshem efter 10 års ålder</p>
1102	Beslut om att ingå överenskommelse med annan kommun om interkommunal ersättning utöver ordinarie skolpeng		Skollag 14 kap. 14 §	Avser både elever från Haninge och elever från andra kommuner

	Gällande stödbehov	Handläggare enheten barn och elevhälsa		
	Gällande andra omständigheter	Handläggare enheten för stöd och service		
1103	Beslut om grundbelopp till huvudman för fristående fritidshem	Administrativ chef för stöd och service	Skollag 14 kap. 16 §	Kan överklagas till allmän förvaltningsdomstol
1104	Beslut om tilläggsbelopp till huvudman för fristående fritidshem	Handläggare enheten barn och elevhälsa	Skollag 14 kap. 17 §	Kan överklagas till allmän förvaltningsdomstol

## 21 kap. Fjärrundervisning

Nr	Ärende	Delegat	Lagrum	Kommentar
1201	Beslut att använda fjärrundervisning i ett visst ämne	Rektor	Skollag 21 kap.	Delegat ska även anmäla beslutet till Skolinspektionen

## 23 kap. Entreprenad och samverkan

Nr	Ärende	Delegat	Lagrum	Kommentar
1301	Beslut att sluta avtal med en enskild fysisk eller juridisk person om att utföra uppgifter inom utbildning eller annan verksamhet enligt skollagen (entreprenad)	Verksamhetschef grundskola	Skollag 23 kap.	Avser kommunen som utförare  Om kommunen är beställare gäller delegationsreglerna för inköp och upphandling

## 24 kap. Särskilda utbildningsformer

Nr	Ärende	Delegat	Lagrum	Kommentar
1401	Beslut om bidrag till huvudman för en godkänd	Handläggare enheten för stöd och service	Skollag 24 kap. 4 §	

	internationell skola			
1402	Beslut att anordna särskild undervisning i hemmet eller annan lämplig plats för elev som gå grund av sjukdom eller liknande skäl under en längre tid inte kan delta i vanligt skolarbete	Rektor	Skollag 24 kap. 20 §	
1403	Beslut om medgivande att fullgöra skolplikten på annat sätt	Verksamhetschef grundskola	24 kap. 23 §	

## 25 kap. Annan pedagogisk verksamhet

Nr	Ärende	Delegat	Lagrum	Kommentar
1501	Beslut om grundbelopp till enskild huvudman för fritidshem som istället erbjuder öppen fritidsverksamhet till en elev	Administrativ chef för stöd och service	Skollag 25 kap. 15 §	

## Skolförordningen

### 9 kap. Grundskola

Nr	Ärende	Delegat	Lagrum	Kommentar
1601	Beslut om fördelning mellan årskurserna av undervisningstiden	Verksamhetschef grundskola	Skolförordning 9 kap. 4 §	

### 10 kap. Anpassad grundskola

Nr	Ärende	Delegat	Lagrum	Kommentar
1701	Beslut om fördelning mellan årskurserna av undervisningstiden	Verksamhetschef grundskola	Skolförordning 10 kap. 3 §	

