Haninge kommun

KF

Kommunfullmäktige

Reglementen för kommunstyrelsen och övriga nämnder

Beslutat datum:	2026-03-23 § 44
Gäller från datum:	2026-07-01
Beslutat av:	Kommunfullmäktige
Ansvarig:	Kommunstyrelseförvaltningen, Administrativa avdelningen
Diarienummer:	KS-2025-00811
Giltighetstid:	Tillsvidare
Ersätter tidigare beslut:	KF 2025-06-16 § 121

Haninge kommun

Innehåll

Reglemente med gemensamma bestämmelser för kommunstyrelsen och övriga nämnder 3

Reglemente för kommunstyrelsen 11

Reglemente för barn- och förskolenämnden 17

Reglemente för grundskolenämnden 18

Reglemente för gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden 19

Reglemente för krisledningsnämnden 20

Reglemente för idrotts-, kultur- och fritidsnämnden 21

Reglemente för socialnämnden 22

Reglemente för stadsbyggnadsnämnden 23

Reglemente för valnämnden 25

Reglemente för äldrenämnden 26

Haninge kommun

Reglemente med gemensamma bestämmelser för kommunstyrelsen och övriga nämnder

Uppdrag och verksamhet

1 § Kommunstyrelsen/nämnden ska inom sitt verksamhetsområde följa vad som anges i lag eller annan författning. De ska följa det fullmäktige – i reglemente, i samband med budget eller i annat särskilt beslut – har bestämt att kommunstyrelsen/nämnden ska fullgöra samt verka för att fastställda mål uppnås.

Initiativ, förslag och yttranden

2 § Kommunstyrelsen/nämnden ska hålla sig underrättad om utvecklingen inom dess verksamhetsområde. De ska ta de initiativ och framlägga de förslag som kommunstyrelsen/nämnden ser som nödvändiga.

Kommunstyrelsen/nämnden ska avge yttranden samt besvara remisser inom sitt verksamhetsområde.

Organisation inom verksamhetsområdet

3 § Kommunstyrelsen/nämnden ansvarar för att dess organisation är tydlig och ändamålsenlig med hänsyn till mål och styrning från fullmäktige samt lag, såsom arbetsmiljölagen (1977:1160), eller annan författning som berör kommunstyrelsens/nämndens verksamhetsområde.

Personuppgifter

4 § Kommunstyrelsen/nämnden är personuppgiftsansvarig för de register och andra behandlingar av personuppgifter som sker i dess verksamhet.

Om kommunstyrelsen/nämnden behandlar personuppgifter i ett för flera nämnder gemensamt system är nämnden gemensamt personuppgiftsansvarig tillsammans med de andra nämnderna. Hanteringen ska då regleras av en överenskommelse.

Inköp och upphandlingar

5 § Kommunstyrelsen/nämnden fattar alla beslut avseende upphandlingar, förnyade konkurrensutsättningar och direktupphandlingar som är nämndspecifika.

Haninge kommun

Uppföljning, återredovisning och rapportering till fullmäktige

6 § Kommunstyrelsen/nämnden ska kontinuerligt följa upp sin verksamhet.

Kommunstyrelsen/nämnden ska till fullmäktige redovisa hur de uppdrag som fullmäktige lämnat i reglemente eller genom finansbemyndigande har fullgjorts.

Kommunstyrelsen/nämnden ska vid redovisningen även redogöra för hur mål och uppdrag som delegerats till dem har fullgjorts.

Redovisning ska ske enligt fullmäktiges anvisningar. Redovisning från nämnd lämnas till kommunstyrelsen som samordnar nämndernas redovisningar.

Nämnderna ska även fullgöra den rapporteringsskyldighet som ålagts dem enligt speciallag.

Information och samråd

7 § Kommunstyrelsen, nämnderna och kommunalråd ska i möjligaste mån från nämnd få den information och de underlag som de behöver i sin verksamhet. Rätten till information och underlag omfattar inte uppgift för vilken sekretess råder.

Nämnderna ska samråda när deras verksamhet och ärenden berör kommunstyrelsen eller annan nämnd.

Samråd bör även ske med föreningar och organisationer när dessa är särskilt berörda. Kommunstyrelsen/nämnden beslutar om formerna för samråd.

Tillkännagivande, delgivning och undertecknande av handlingar

Tillkännagivande

8 § Kommunstyrelsen/nämnden ansvarar för att beslut och föreskrifter inom det egna ansvarsområdet tillkännages enligt gällande bestämmelser.

Nämnderna ska underrätta kommunstyrelsen så snart en uppdatering av den kommunala författningssamlingen bedöms nödvändig.

Delgivning

9 § Delgivning med kommunstyrelsen/nämnden sker med ordförande, kommundirektör, förvaltningsdirektör eller annan anställd som kommunstyrelsen/nämnden beslutar.

Undertecknande av handlingar

10 §

Avtal och andra likvärdiga handlingar
Skrivelser, avtal och andra handlingar som hör till beslut i kommunstyrelsen/nämnden eller dess utskott ska undertecknas av vid undertecknandet tjänstgörande ordförande efter kontrasignering av i ärendet ansvarig kommundirektör/förvaltningsdirektör.

Delegationsärenden
Handlingar som hör till delegerade ärenden ska undertecknas i enlighet med kommunstyrelsens/nämndens delegationsordning.

Verkställighet
Skrivelser, avtal och andra handlingar som hör till verkställighet av uppdrag inom förvaltningsorganisationen undertecknas av den tjänsteperson som har fattat beslutet.

Processbehörighet

11 § Kommunstyrelsen/nämnden får själv eller genom ombud föra kommunens talan i mål och ärenden inom sitt verksamhetsområde, om inte någon annan ska göra det på grund av lag eller annan författning eller beslut i fullmäktige.

Kommunstyrelsen för talan i mål vid laglighetsprövning av fullmäktiges beslut, om inte fullmäktige beslutat att själv föra talan i målet. I ärenden som inte avser ett specifikt verksamhetsområde ska kommunstyrelsen själv eller genom ombud föra kommunens talan.

Handlingar

12 § Kommunstyrelsen är arkivmyndighet. Kommunstyrelsen/nämnden ansvarar för de handlingar som finns inom dess verksamhet.

Arbetsformer

Tidpunkt för sammanträde

13 § Kommunstyrelsen/nämnden sammanträder på dag och tid som kommunstyrelsen/nämnden bestämmer. Sammanträde ska även hållas om minst en tredjedel av ledamöterna i kommunstyrelsen/nämnden begär det eller om ordföranden anser att det behövs. En begäran om extra sammanträde ska göras skriftligt till ordföranden och innehålla uppgift om det eller de ärenden som önskas behandlas. Om möjligt ska samråd ske med vice ordförandena om tiden för extra sammanträde.

Om det finns särskilda skäl får ordföranden ställa in, ändra dag eller tidpunkt för ett sammanträde. Om möjligt ska samråd ske med vice ordförandena. Ordföranden ska snarast underrätta kommunstyrelsens/nämndens ledamöter och ersättare om beslutet.

Ordföranden i krisledningsnämnden avgör när en extraordinär händelse i fredstid medför att krisledningsnämnden ska träda i funktion.

Kallelse

14 § Ordföranden ansvarar för att kallelse utfärdas till sammanträden i kommunstyrelsen/nämnden. När varken ordföranden eller en vice ordförande kan kalla till sammanträde ska det göras av den som varit ledamot i kommunstyrelsen/nämnden längst tid (ålderspresidenten). Om flera ledamöter har lika lång tjänstgöringstid ska den till åldern äldste ledamoten vara ålderspresident.

Kallelse till sammanträde ska vara skriftlig och innehålla uppgift om tid och plats för sammanträde.

Ordföranden bestämmer formen för kallelse. Kallelsen ska tillställas varje ledamot och ersättare i kommunstyrelsen/nämnden senast sju (7) dagar före sammanträdesdagen. Kallelse skickas elektroniskt till respektive @haninge.se-adress om detta inte är olämpligt. I undantagsfall får kallelse ske på annat sätt.

För krisledningsnämnden kan undantag göras från bestämmelserna om kallelse.

Offentliga sammanträden

15 § Kommunstyrelsen/nämnden får besluta om offentliga sammanträden.

Offentliga sammanträden får inte hållas i ärenden som avser myndighetsutövning eller i vilka det förekommer uppgifter som omfattas av sekretess.

Sammanträde på distans

16 § Kommunstyrelsen/nämnden får, om särskilda skäl föreligger, sammanträda med ledamöter närvarande på distans. Detta får endast ske om ljud- och bildöverföring sker i realtid och på ett sådant sätt att samtliga deltagare kan se och höra varandra på lika villkor.

Obehöriga ska inte kunna ta del av handlingar, bild eller ljud från sammanträdet.

Ledamot som önskar delta på distans ska senast fem (5) arbetsdagar före sammanträde anmäla detta till kommunstyrelsens/nämndens sekreterare. Ordföranden avgör om närvaro får ske på distans.

Förhinder

17 § Ledamot i kommunstyrelsen/nämnden som är förhindrad att delta i ett sammanträde eller i en del av ett sammanträde, ska snarast anmäla detta till sitt respektive parti. Partiet ansvarar för att underrätta den ersättare som står i tur att tjänstgöra.

Ersättares tjänstgöring

18 § Om en ledamot i kommunstyrelsen/nämnden är förhindrad att delta eller att vidare delta i ett sammanträde ska en ersättare tjänstgöra i ledamotens ställe. Den ersättare ska kallas in som står i tur att tjänstgöra och som inte redan har kallats in.

En ledamot som inställer sig under ett pågående sammanträde har rätt att tjänstgöra även om en ersättare trätt i ledamotens ställe.

Ersättarna ska, om dessa inte väljs proportionellt, tjänstgöra enligt den ordning som fullmäktige har bestämt, för respektive parti. Om ingen ordning är bestämd, kallas ersättare i den ordning de tagits upp i fullmäktiges protokoll från valet till respektive nämnd.

Ersättare som inte tjänstgör har rätt att delta i överläggningarna och få sin mening antecknad till protokollet.

En ersättare som börjat tjänstgöra har företräde till tjänstgöring framför annan ersättare oberoende av turordningen, om denne tjänstgör inom sitt eget parti. En ersättare som börjat tjänstgöra för en frånvarande ledamot från ett annat parti ska frånträda om en ersättare från samma parti som den frånvarande ledamoten inställer sig.

Jäv och avbruten tjänstgöring

19 § En ledamot eller en ersättare i kommunstyrelsen/nämnden som avbrutit sin tjänstgöring i ett ärende på grund av jäv får tjänstgöra igen sedan ärendet handlagts.

Ledamot som avbrutit tjänstgöringen en gång under ett sammanträde på grund av annat hinder än jäv, får tjänstgöra igen endast om inplacerad tjänstgörande ersättare tillhör annat parti.

Reservation

20 § Om en ledamot i kommunstyrelsen/nämnden har reserverat sig mot ett beslut och vill motivera reservationen ska detta göras skriftligt. Motiveringen ska lämnas senast vid justeringen av protokollet. Motsvarande gäller även vid omedelbar justering.

Yttrande

21 § En ledamot som har deltagit i överläggningen i ett ärende i kommunstyrelsen/nämnd har rätt att få ett särskilt yttrande redovisat i protokollet. Yttrandets huvudsakliga innebörd ska redovisas innan sammanträdet avlutas och lämnas in senast vid justering av protokollet.

Justering av protokoll

22 § Protokollet justeras av ordföranden och en ledamot.

Kommunstyrelsen/nämnden kan besluta att en paragraf i protokollet ska justeras omedelbart. Paragrafen ska redovisas vid sammanträdet och justeras av ordföranden och en ledamot.

Närvarorätt

23 § Kommunalråd, oppositionsråd och kommunstyrelsens ordförande har rätt att närvara vid kommunstyrelsens/nämndens sammanträden och delta i överläggningarna även om denne inte är ledamot eller ersättare. Närvarorätten gäller inte i ärenden som avser myndighetsutövning eller i vilka det förekommer uppgifter som omfattas av sekretess.

Kommunstyrelsen/nämnd får medge förtroendevald som inte är ledamot eller ersättare i kommunstyrelsen/nämnden att närvara vid sammanträde för att lämna upplysningar. Även anställd i kommunen och särskilt sakkunnig kan ges denna rätt. Kommunstyrelsen/nämnden kan besluta att den som kallats får delta i överläggningarna.

Personalföreträdarna har rätt att närvara i kommunstyrelsen/nämnd i enlighet med kommunallagen 7 kap. 10–19 §§.

Kommunstyrelsen/nämnd får härutöver bestämma att annan ska ha rätt att närvara vid kommunstyrelsens/nämndens sammanträden.

Utskott

24 § Kommunstyrelsen/nämnden får inrätta det antal utskott inom sig som den finner lämpligt.

Haninge kommun

Om utskott inrättas, ska kommunstyrelsen/nämnden besluta om regler för utskottets uppdrag och verksamhet, arbetsformer och sammansättning.

Kommunstyrelsen/nämnden ska välja utskott bland ledamöterna och ersättarna i kommunstyrelsen/nämnden. Bland utskottets ledamöter väljer kommunstyrelsen/nämnden en ordförande och minst en vice ordförande.

Utskotten kan ha beslutanderätt i vissa ärenden enligt kommunstyrelsens/nämndens delegationsordning.

Sammansättning

Ledamöter och ersättare

25 § Kommunstyrelsen/nämnden består av det antal ledamöter och ersättare som fullmäktige beslutat.

Ordföranden

§ 26 Det åligger ordföranden i kommunstyrelsen/nämnden att

1. leda kommunstyrelsens/nämndens arbete och sammanträden
2. kalla till sammanträde i enlighet med lag och reglemente
3. kalla ersättare till sammanträde
4. inför sammanträde se till att ärenden som ska behandlas vid behov är beredda
5. se till att färdigberedda ärenden snarast behandlas i kommunstyrelsen/nämnden
6. bevaka att kommunstyrelsens/nämndens beslut verkställs

Det åligger dessutom kommunstyrelsens ordförande att

1. ha uppsikt över kommunens nämndförvaltning
2. med uppmärksamhet följa och ta behövliga initiativ i frågor av betydelse för kommunens utveckling och ekonomiska intressen samt för effektiviteten i verksamheten
3. främja samverkan mellan kommunstyrelsen, nämnder och fullmäktige.
4. representera kommunstyrelsen vid uppvaktningar hos myndigheter, konferenser och sammanträden om inte kommunstyrelsen i ett särskilt fall har bestämt annat
5. representera kommunen vid årsmöten och sammanträden i organisationer och föreningar där kommunen är medlem eller utgör intressent i annat avseende, eller den kommunstyrelsens ordförande i sitt ställe vid varje särskilt tillfälle lämnar fullmakt till

Haninge kommun

Presidium

27 § Kommunstyrelsens/nämndens presidium ska bestå av ordförande, förste vice ordförande och andre vice ordförande. Krisledningsnämndens och valnämndens presidium ska dock bestå av ordförande och vice ordförande.

Vice ordförandena ska biträda ordföranden i uppgiften att planera och leda sammanträdet i den mån ordföranden anser att det behövs.

Ersättare för ordföranden och vice ordföranden

28 § Om varken ordföranden eller annan i kommunstyrelsens/nämndens presidium kan delta i helt eller del av ett sammanträde, får kommunstyrelsen/nämnden utse en annan ledamot som ersättare. Tills valet har förrättats fullgörs ordförandens uppgifter av den som varit ledamot i kommunstyrelsen/nämnden längst tid (ålderspresidenten). Om flera ledamöter har lika lång tjänstgöringstid ska den till åldern äldste ledamoten vara ålderspresident.

Motsvarande gäller om ordföranden eller annan i presidiet inte kan fullgöra sitt uppdrag under en längre tid. Ersättaren ska fullgöra ordförandens/övriga presidiets samtliga uppgifter.

Haninge kommun

Reglemente för kommunstyrelsen

För kommunstyrelsen gäller utöver vad som föreskrivs i detta reglemente även Reglemente med gemensamma bestämmelser för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Haninge kommun.

Allmänt om kommunstyrelsens uppgifter

29 § Kommunstyrelsen är kommunens ledande politiska förvaltningsorgan.

Kommunstyrelsen ska leda och samordna förvaltningen av kommunens angelägenheter och ha uppsikt över övriga nämnders och gemensamma nämnders verksamhet. Kommunstyrelsen ska också ha uppsikt över kommunal verksamhet som bedrivs i kommunala företag, stiftelser och kommunalförbund.

Kommunstyrelsen ska leda kommunens verksamhet genom att utöva en samordnad styrning och leda det arbetet med att ta fram styrdokument för kommunkoncernen. Kommunen och de kommunala företagen i vilka kommunen utövar ett bestämmande inflytande ingår i kommunkoncernen.

Kommunstyrelsen har ett helhetsansvar för kommunens verksamheter och ska följa de frågor som kan inverka på kommunens utveckling och ekonomiska ställning. Kommunstyrelsen ska fortlöpande i samråd med nämnderna följa upp de fastställda målen och återrapportera till fullmäktige.

Kommunstyrelsen ansvarar för de uppgifter som åligger kommunstyrelsen enligt kommunallagen (2017:725), annan lagstiftning samt enligt detta reglemente. Kommunstyrelsen ansvarar vidare för de uppgifter som inte särskilt ålagts annan nämnd.

Lednings- och styrningsfunktion

Allmänt om lednings- och styrningsfunktionen

30 § Kommunstyrelsen ansvarar för beslut om samordning mellan nämnderna och gränsdragning mellan nämndernas kompetens samt fattar slutligt beslut när två nämnder är oense. Kommunstyrelsen ansvarar för att en effektiv och ändamålsenlig organisation upprätthålls.

Kommunstyrelsen prövar och avgör ärenden när annan nämnd är förhindrad att handlägga eller fatta beslut på grund av jäv, när nämnden är part i ärendet, i den mån detta är förenligt med lag eller annan författning.

Kommunstyrelsen ska fatta följande beslut rörande nämndernas verksamhet.

1. beslut om anställningsstopp

2. beslut om strategiska personalfrågor.

Kommunstyrelsen ska hålla fullmäktige underrättad om de beslut som har fattats med stöd av föregående stycke.

Kommunstyrelsens övergripande uppgifter

31 § Kommunstyrelsen ska

1. leda arbetet med och samordna utformning av övergripande och strategiska mål, riktlinjer och ramar för styrningen av den kommunala verksamheten
2. göra framställningar i målfrågor som inte är förbehållen annan nämnd.
3. hos fullmäktige, övriga nämnder och andra myndigheter göra de framställningar som behövs
4. utöva uppsikt över beslut som fattas i övriga nämnder och gemensamma nämnder
5. bereda eller yttra sig i ärenden som ska handläggas av fullmäktige i enlighet med kommunallagen
6. verkställa fullmäktiges beslut, om fullmäktige inte har beslutat annat.

Om fullmäktige inte har beslutat något annat, avgör kommunstyrelsen hur de ärenden som fullmäktige ska handlägga ska beredas.

Kommunstyrelsens uppgifter

32 § Kommunstyrelsen ansvarar för

1. utveckling av den kommunala demokratin
2. inhyrning och upplåtelse av lokaler till kommunala verksamheter
3. uppgifter inom mark, exploatering, bostadsförsörjning, översiktsplanering och övrig planläggning, trafikpolitiska frågor samt i övrigt företräda kommunen som fastighetsägare.
4. utveckling av kommunens IT- och digitaliseringsfrågor samt centrala informationsverksamhet
5. uppgifter och utveckling inom trygghets-, säkerhets- och säkerhetsskyddsfrågor samt inom civilt försvar
6. budget- och skuldrådgivning enligt socialtjänstlagen (2025:400)
7. besöksnäring och skärgårdsfrågor
8. näringslivsfrågor
9. klimat- och miljöfrågor samt folkhälsofrågor
10. skogsbruk
11. visselblåsarfunktionen.

Haninge kommun

Kommunstyrelsen beslutar i följande grupper av ärenden

1. utarrendering, uthyrning eller annan form av upplåtelse av kommunen tillhörig fast egendom
2. överlåtelse av kommunen tillhörig fast egendom samt förvärv av fast egendom, inom av fullmäktige fastställda ramar
3. ingå övriga fastighetsrättsliga avtal så som överenskommelser om fastighetsreglering, ledningsrätt, servitut m.m.
4. ärenden som rör detaljplaneläggning, som inte är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt
5. uttag av gatukostnader enligt plan- och bygglagen (2010:900), i enlighet med anvisningar från fullmäktige
6. avgivande av yttranden enligt kamerabevakningslagen (2018:1200)
7. yttranden som ankommer på fullmäktige när dessa inte är av principiell betydelse eller när tiden inte medger att yttrandet behandlas av fullmäktige. Kommunstyrelsen ska om möjligt samråda med berörd nämnd vid handläggning av yttrandet.

Företag och stiftelser

33 § Kommunstyrelsen ska

1. verka för samordning mellan kommunen och de kommunala företagen i alla avseenden som kan gagna koncernnyttan
2. ha fortlöpande uppsikt över verksamhet i de företag och stiftelser som kommunen helt eller delvis äger eller annars har intresse i. Detta gäller dess ändamål, ekonomi och efterlevnad av uppställda direktiv samt övriga förhållanden av betydelse för kommunen
3. ansvara för att beslut om ägardirektiv till företagen fattas och kontinuerligt hålls uppdaterade
4. ansvara för att regelbundna möten mellan kommunstyrelsen och företags- och stiftelseledningar genomförs
5. löpande vidta nödvändiga åtgärder för att säkerställa att de krav som anges i kommunallagen (2017:725) 10 kap. 3–4 §§ om överlämnande av kommunala angelägenheter är uppfyllda för de företag och stiftelser som kommunen äger eller har intresse i
6. årligen, senast vid maj månads utgång, i beslut pröva om den verksamhet som bedrivits i de bolag som kommunen helt eller delvis äger under föregående kalenderår har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och har utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna. Beslutet ska delges fullmäktige snarast. Finner kommunstyrelsen att brister har förelegat, ska samtidigt förslag lämnas till fullmäktige om nödvändiga åtgärder

7. tillvarata kommunens intressen vid bolags- och föreningsstämmor samt andra likartade sammanträden i de företag som kommunen helt eller delvis äger eller annars har intresse i.

Kommunalförbund

34 § Kommunstyrelsen ska ha uppsikt över kommunal verksamhet som bedrivs i sådana kommunalförbund som kommunen är medlem i.

Medelsförvaltning och övrig ekonomisk förvaltning

Medelsförvaltning

35 § Kommunstyrelsen ansvarar, i enlighet med fullmäktiges anvisningar, för kommunens medelsförvaltning. Medelsförvaltningen omfattar placering och upplåning av medel. Detta gäller inte i de fall fullmäktige för ett verksamhetsområde har delegerat beslutanderätten till annan nämnd.

Kommunstyrelsen ska

1. bevaka att kommunens inkomster inflyter och att betalningar görs i tid samt att vidta de åtgärder som behövs för indrivning av förfallna fordringar
2. träffa överenskommelse om betalning eller avskrivning av fordran, anta ackord, ingå förlikning och sluta annat avtal i mål och ärenden där kommunstyrelsen för kommunens talan.

Övrig ekonomisk förvaltning

36 § Kommunstyrelsen ska ha hand om övrig ekonomisk förvaltning. I uppgiften ingår bland annat att

1. förvalta kommunens fasta och lösa egendom, i de fall det inte uppdragits åt Tornberget Fastighetsförvaltnings AB
2. se till att kommunens behov av försäkringsskydd är tillgodosett
3. förvalta tillgångarna i de stiftelser/fonder som står under kommunens vård, om donationsbestämmelserna inte föreskriver annat
4. upprätta förslag till budget i enlighet med kommunallagen
5. se till att bokföring och redovisning sker i enlighet med lag (2018:597) om kommunal bokföring och redovisning
6. upprätta årsredovisning och delårsrapport i enlighet med lag om kommunal bokföring och redovisning
7. i enlighet med fullmäktiges särskilda föreskrifter förvalta medel som avsatts till pensionsförpliktelser.

Kommunstyrelsen kan omfördela medel mellan nämnder i enlighet med de ramar som föreskrivs i Mål och budget.

Kommunstyrelsen kan besluta om stopp för ytterligare investeringar.

Rådgivande organ

37 § Kommunstyrelsen kan utse rådgivande organ för överläggning, samråd och ömsesidig information mellan kommunen och berörda organisationer.

Regler ska upprättas för rådens verksamhet.

Personalpolitik och personalansvar

38 § Kommunstyrelsen är anställningsmyndighet för personal vid samtliga förvaltningar och ska ha hand om samtliga frågor som rör förhållandet mellan kommunen som arbetsgivare och dess arbetstagare, undantaget vad som framgår av punkt 2 och 3 nedan. Kommunstyrelsen ska

1. med bindande verkan för kommunen genom kollektivavtal reglera frågor rörande förhållandet mellan kommunen som arbetsgivare och dess arbetstagare
2. på kommunens vägnar förhandla enligt lagstiftning om förhandlingsrätt utom vad gäller 11–14 och 38 §§ lagen (1976:580) om medbestämmande i arbetslivet inom andra nämnders verksamhetsområden
3. följa upp nämndernas arbetsmiljöarbete, utifrån att arbetsmiljöansvaret åligger respektive nämnd
4. avgöra frågor om tolkning och tillämpning av lag, avtal och andra bestämmelser rörande förhållandet mellan kommunen som arbetsgivare och dess arbetstagare
5. besluta om stridsåtgärd
6. lämna uppdrag enligt 6 kap. 3 § lagen (2009:47) om vissa kommunala befogenheter

Inköp och upphandling

39 § Kommunstyrelsen ska

1. ansvara för att tillhandahålla upphandlingsstöd och upphandlingsresurser åt samtliga nämnder när de ska genomföra upphandlingar och förnyade konkurrensutsättningar (inte direktupphandlingar)
2. efter samråd med övriga nämnder besluta om ett kommungemensamt basutbud av avtalsområden samt besluta om och upphandla avtalen inom det beslutade basutbudet

3. besluta om och upphandla avtal som inte omfattas av basutbudet och som är gemensamma för, och kan användas av, två eller flera nämnder.

Uppföljningsfunktion

40 § Kommunstyrelsen ska

1. övervaka att av fullmäktige fastställda kvalitetskrav, mål och övriga anvisningar för verksamheten följs upp i nämnderna
2. övervaka att kommunens löpande förvaltning i övrigt sköts lagligt och ekonomiskt
3. ansvara för utformning och utveckling av kommunens internkontroll. Kommunstyrelsen ska följa hur internkontrollen sköts i nämnderna
4. regelmässigt rapportera till fullmäktige hur samtliga kommunens verksamheter utvecklas mot bakgrund av fastlagda mål och hur den ekonomiska ställningen är under budgetåret
5. inom ramen för sin uppsiktsplikt säkerställa att verksamhet som bedrivs av privata utförare kontrolleras och följs upp i enlighet med lag, avtal och av fullmäktige fastställda anvisningar
6. årligen till fullmäktige rapportera om eventuell avtalssamverkan i enlighet med kommunallagen 9 kap. 37–38 §§.

Extraordinära händelser och höjd beredskap

41 § Kommunstyrelsen ska, med undantag för vad som åligger krisledningsnämnden, leda och samordna kommunens uppgifter enligt lag (2006:544) om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap samt lag (1992:1403) om totalförsvar och höjd beredskap.

Kommunstyrelsen ansvarar under höjd beredskap för den verksamhet som anges i 3 kap. i lag (2006:544) om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap.

Föreskrifter om den kommunala organisationen under krig eller krigsfara finns i lag (1988:97) om förfarandet hos kommunerna, förvaltningsmyndigheterna och domstolarna under krig eller krigsfara m.m.

Särskilda uppgifter för kommunstyrelsen

Författningssamling

42 § Kommunstyrelsen ansvarar för den kommunala författningssamlingen och att den hålls tillgänglig i enlighet lag och författning.

Haninge kommun

Anslagstavla

43 § Kommunstyrelsen ansvarar för kommunens anslagstavla i enlighet med kommunallagens förskrifter.

Reglemente för barn- och förskolenämnden

För barn- och förskolenämnden gäller utöver vad som föreskrivs i detta reglemente även Reglemente med gemensamma bestämmelser för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Haninge kommun.

44 § Barn- och förskolenämnden ansvarar för

1. kommunens uppgifter enligt skollagen (2010:800) inom förskola samt annan pedagogisk verksamhet som bedrivs istället för utbildning inom skolväsendet exklusive öppen fritidsverksamhet.
2. uppgifter som enligt skollagen åligger kommunen i förhållande till annan huvudman för motsvarande verksamheter.

Barn- och förskolenämnden ska besluta om omfördelning av medel som anslagits till nämnden inom den av fullmäktige fastställda budgetramen.

Barn- och förskolenämnden ska besluta om bokföringsmässig avskrivning av belopp för enskild fordran inom nämndens verksamhetsområde.

Haninge kommun

Reglemente för grundskolenämnden

För grundskolenämnden gäller utöver vad som föreskrivs i detta reglemente även Reglemente med gemensamma bestämmelser för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Haninge kommun.

45 § Grundskolenämnden ansvarar för

1. kommunens uppgifter enligt skollagen (2010:800) inom förskoleklass, grundskola, anpassad grundskola, fritidshem samt öppen fritidsverksamhet
2. uppgifter som enligt skollagen åligger kommunen i förhållande till annan huvudman för motsvarande verksamheter
3. uppgifter som ankommer på vårdgivaren för den medicinska och psykologiska delen av elevhälsan i kommunal förskoleklass, grundskola och anpassad grundskola.

Grundskolenämnden ska besluta om omfördelning av medel som anslagits till nämnden inom den av fullmäktige fastställda budgetramen.

Grundskolenämnden ska besluta om bokföringsmässig avskrivning av belopp för enskild fordran inom nämndens verksamhetsområde.

Haninge kommun

Reglemente för gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden

För gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden gäller utöver vad som föreskrivs i detta reglemente även Reglemente med gemensamma bestämmelser för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Haninge kommun.

46 § Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden ansvarar för

1. kommunens uppgifter enligt skollagen (2010:800) inom gymnasieskola, anpassad gymnasieskola och kommunal vuxenutbildning
2. uppgifter som åligger kommunen enligt skollagen (2010:800) i förhållande till annan huvudman för motsvarande verksamheter
3. uppgifter som ankommer på vårdgivaren för den medicinska och psykologiska delen av elevhälsan i gymnasieskola och anpassad gymnasieskola
4. arbetsmarknadsfrågor.

Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden fullgör det kommunala aktivitetsansvaret för ungdomar som inte har fyllt 20 år.

Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden är arbetslöshetsnämnd enligt lagen (1944:475) om arbetslöshetsnämnd.

Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden ansvarar för genomförande av aktiviteter och insatser som krävs för att uppfylla aktivitetsplikt enligt lag eller annan författning när socialnämnden beslutat om deltagande.

Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden ska besluta om omfördelning av medel som anslagits till nämnden inom den av fullmäktige fastställda budgetramen.

Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden ska besluta om bokföringsmässig avskrivning av belopp för enskild fordran inom nämndens verksamhetsområde.

Haninge kommun

Reglemente för krisledningsnämnden

För krisledningsnämnden gäller utöver vad som föreskrivs i detta reglemente även Reglemente med gemensamma bestämmelser för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Haninge kommun om inte annat framgår nedan.

47 § Krisledningsnämnden ansvarar för

1. kommunens uppgifter enligt lagen (2006:544) om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap.

Krisledningsnämnden får besluta att överta hela eller delar av verksamhetsområden från övriga nämnder i kommunen i den utsträckning som är nödvändig med hänsyn till den extraordinära händelsens art och omfattning. Krisledningsnämndens beslut ska omedelbart tillställas berörd nämnd och om möjligt ska krisledningsnämnden ha gett berörd nämndordförande att yttra sig.

När förhållanden medger det ska krisledningsnämnden besluta att de uppgifter som nämnden har övertagit från andra nämnder ska återgå till ordinarie nämnd. Beslut om upphörande kan även fattas av fullmäktige.

Krisledningsnämndens beslut ska anmälas vid närmast följande fullmäktigesammanträde. Fullmäktige beslutar om omfattning och former för redovisningen.

Haninge kommun

Reglemente för idrotts-, kultur- och fritidsnämnden

För idrotts-, kultur- och fritidsnämnden gäller utöver vad som föreskrivs i detta reglemente även Reglemente med gemensamma bestämmelser för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Haninge kommun.

48 § Idrotts-, kultur- och fritidsnämnden ansvarar för

1. kommunens idrotts-, kultur-, fritids- och friluftsverksamhet
2. idrotts- och friluftsmiljöer innefattande anläggningar, ytor för självorganiserad idrott och annan fysisk aktivitet, badplatser, friluftsområden, motionsspår och viss skötsel i skärgården.
3. fältverksamhet och öppna mötesplatser för unga
4. folkbibliotek, kulturskola, kulturverksamhet, konsthall, konstutställningar och offentlig konst samt verksamhet inom kulturmiljöområdet
5. registrering av lotterier och utnämnande av lotterikontrollanter
6. lokalbokning.

Idrotts-, kultur- och fritidsnämnden ska besluta om bidrag till studieförbund och föreningar som bedriver verksamhet inom nämndens ansvarsområde.

Idrotts-, kultur- och fritidsnämnden ska besluta om omfördelning av medel som anslagits till nämnden inom den av fullmäktige fastställda budgetramen.

Idrotts-, kultur- och fritidsnämnden ska besluta om bokföringsmässig avskrivning av belopp för enskild fordran inom nämndens verksamhetsområde.

Haninge kommun

Reglemente för socialnämnden

För socialnämnden gäller utöver vad som föreskrivs i detta reglemente även Reglemente med gemensamma bestämmelser för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Haninge kommun.

49 § Socialnämnden ansvarar för kommunens uppgifter enligt

1. socialtjänstlagen (2025:400) undantaget budget- och skuldrådgivning, för vilket kommunstyrelsen ansvarar
2. stöd till boende enligt lagen (2009:47) om vissa kommunala befogenheter
3. lag (1994:137) om mottagande av asylsökande m.fl.
4. lag (2016:38) om mottagande av vissa nyanlända invandrare för bosättning
5. massflyktsdirektivet (2001/55/EG)
6. lag (1990:52) med särskilda bestämmelser om vård av unga
7. lag (1988:870) om vård av missbrukare i vissa fall
8. hälso- och sjukvårdslagen (2017:30)
9. patientsäkerhetslagen (2010:659)
10. lag (1993:387) om stöd och service till vissa funktionshindrade
11. insatser som hänför sig till socialtjänstlagens (2025:400) allmänna inriktning och som inte baseras på biståndsbeslut
12. de uppgifter i övrigt som enligt lag ankommer på socialnämnd och som inte särskilt anförtrotts annan nämnd i kommunen.

Socialnämnden ansvarar för stöd och service till personer med funktionsnedsättning.

Socialnämnden ansvarar för familjerättsfrågor.

Haninge kommun är huvudman för den hälso- och sjukvård som bedrivs inom socialnämndens verksamhetsområde. Socialnämnden är vårdgivare.

Socialnämnden ska besluta i frågor som gäller den allmänt förebyggande verksamheten inom nämndens ansvarsområde.

Socialnämnden ansvarar för att besluta om och följa upp aktivitetsplikt för personer som får ekonomiskt bistånd med försörjningsstöd inom nämndens verksamhetsområde, i den omfattning som följer av lag eller annan författning.

Socialnämnden beslutar om bidrag till föreningar som bedriver verksamhet inom nämndens ansvarsområde.

Socialnämnden ska besluta om omfördelning av medel som anslagits till nämnden inom den av fullmäktige fastställda budgetramen.

Socialnämnden ska besluta om bokföringsmässig avskrivning av belopp för enskild fordran inom nämndens verksamhetsområde.

Reglemente för stadsbyggnadsnämnden

För stadsbyggnadsnämnden gäller utöver vad som föreskrivs i detta reglemente även Reglemente med gemensamma bestämmelser för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Haninge kommun.

50 § Stadsbyggnadsnämnden ansvarar för

1. kommunens uppgifter som väghållningsmyndighet enligt väglagen (1971:948)
2. lag (2006:378) om lägenhetsregister
3. beslut och tillsyn enligt lag (1998:814) med särskilda bestämmelser om gaturenhållning och skyltning
4. kommunens vägnät, trafikanläggningar, parker, hamnområden och övriga allmänna platser, vatten- och avloppsanläggningar
5. kommunens uppgifter som hamnmyndighet och som infrastrukturförvaltare av industrispåranläggningar
6. den myndighetsutövning som enligt lag eller annan författning ankommer på kommunen som vatten- och avloppsmyndighet och som trafiknämnd
7. naturvård- och vattenvårdsfrågor
8. strategiska avfallsfrågor, kommunens part för förhandling, samråd och uppföljning med SRV beträffande producentansvar.
9. kommunens renhållningsordning och renhållningstaxa.

Stadsbyggnadsnämnden är kommunens miljö- och hälsoskyddsnämnd. Nämnden ansvarar för den myndighetsutövning genom prövning, tillsyn och kontroll som ankommer på kommunen enligt miljöbalken (1998:808), lag (2014:799) om sprängämnesprekursorer och Europaparlamentets och rådets förordning (EU) 2019/1148, livsmedelslagen (2006:804) inklusive tillämpliga EU-förordningar, smittskyddslagen (2004:168), lagen (2009:730) om handel med vissa receptfria läkemedel, strålskyddslagen (2018:396), lagen (2006:1570) om skydd mot internationella hot mot människors hälsa samt angränsande lagar, förordningar och föreskrifter, inklusive kommunens lokala

hälsoskyddsföreskrifter. Stadsbyggnadsnämnden är ansvarig för den tillsyn som har överlåtits till kommunen från Länsstyrelsen.

Stadsbyggnadsnämnden ansvarar vidare för den myndighetsutövning genom prövning, tillsyn och kontroll som ankommer på kommunen enligt Transportstyrelsens föreskrifter och allmänna råd om mottagning av avfall från fritidsbåtar (TSFS 2023:12), alkohollagen (2010:1622), lag (2018:2088) om tobak och liknande produkter, lag (2022:1257) om tobaksfria nikotinprodukter samt lag (2017:425) om elektroniska cigaretter och påfyllnadsbehållare samt angränsande lagar, förordningar och föreskrifter.

Stadsbyggnadsnämnden ska dessutom fullgöra de övriga uppgifter som enligt lag ska fullgöras av den kommunala nämnden inom miljö- och hälsoskyddsområdet.

Stadsbyggnadsnämnden utgör kommunens byggnadsnämnd enligt plan- och bygglagen (2010:900) och annan lagstiftning. Nämnden fattar beslut i strandskyddsärenden inklusive tillsynsärenden.

Stadsbyggnadsnämnden är huvudman för den kommunala lantmäterimyndigheten. Nämnden svarar inte för ärenden där lantmäterimyndigheten enligt lag självständigt ska svara för myndighetsutövningen.

Stadsbyggnadsnämnden avger för kommunen yttranden över tillståndsansökan för vindkraft på remiss från prövningsmyndighet, för det fall fullmäktige inte har bestämt annat i särskilt fall. Nämnden beslutar i namn- och adressärenden.

Stadsbyggnadsnämnden ska besluta om omfördelning av medel som anslagits till nämnden inom den av fullmäktige fastställda budgetramen.

Stadsbyggnadsnämnden ska besluta om bokföringsmässig avskrivning av belopp för enskild fordran inom nämndens verksamhetsområde.

Om stadsbyggnadsnämnden är förhindrad att handlägga eller fatta beslut i ett ärende på grund av jäv, när nämnden är part i ärendet, ska ärendet hanteras av kommunstyrelsen, i den mån detta är förenligt med lag eller annan författning.

Haninge kommun

Reglemente för valnämnden

För valnämnden gäller utöver vad som föreskrivs i detta reglemente även Reglemente med gemensamma bestämmelser för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Haninge kommun.

51 § Valnämnden ansvarar för

1. val i enlighet med bestämmelserna i vallagen (2005:837), kommunallagen (2017:725) och lagen (1994:692) om kommunala folkomröstningar.

Haninge kommun

Reglemente för äldrenämnden

För äldrenämnden gäller utöver vad som föreskrivs i detta reglemente även Reglemente med gemensamma bestämmelser för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Haninge kommun.

52 § Äldrenämnden ansvarar för

1. biståndsbedömning, hälso- och sjukvård och medicintekniska hjälpmedel i särskilda boendeformer. Tillämpliga lagar är socialtjänstlagen (2025:400), hälso- och sjukvårdslagen (2017:30) och annan lag och författning till kommuninvånare över 65 år inom nämndens område samt patientsäkerhetslagen (2010:659) och lag (1997:736) om färdtjänst
2. insatser som hänför sig till socialtjänstlagens (2025:400) allmänna inriktning och som inte baseras på biståndsbeslut
3. kommunal och annan drift av hemtjänst, dagverksamhet och boenden samt handläggning enligt lagen (1997:735) om riksfärdtjänst och lagen (1997:736) om färdtjänst
4. de uppgifter i övrigt som enligt lag ankommer på äldrenämnd och som inte särskilt anförtrotts annan nämnd i kommunen.

Haninge kommun är huvudman för den hälso- och sjukvård som bedrivs inom nämndens verksamhetsområde. Äldrenämnden är vårdgivare.

Äldrenämnden ska besluta i frågor som gäller den allmänt förebyggande verksamheten inom nämndens ansvarsområde.

Äldrenämnden ska besluta om bidrag till föreningar som bedriver verksamhet inom nämndens ansvarsområde.

Äldrenämnden ska besluta om omfördelning av medel som anslagits till nämnden inom den av fullmäktige fastställda budgetramen.

Äldrenämnden ska besluta om bokföringsmässig avskrivning av belopp för enskild fordran inom nämndens verksamhetsområde.