



Årsredovisning 2025

Kommunstyrelsen



Innehåll

Sammanfattning	3
Händelser av väsentlig betydelse.....	5
Styrning och uppföljning av den kommunala verksamheten	7
Mål och uppdrag	9
God ekonomisk hushållning	21
Väsentliga personalförhållanden	28
Förväntad utveckling.....	30
Konkurrensutsättning.....	32
Intern kontroll	35
Bilagor.....	38

Sammanfattning

För att bidra till kommunens vision, kommunfullmäktiges mål och löftena till invånarna har kommunstyrelsen sex nämndmål. Kommunstyrelsen gör bedömningen att två nämndmål - kommunen har en god ekonomisk hushållning som säkerställer maximal nytta för invånarna av insatta medel – och kommunen är en kompetent beställare och attraktiv avtalspart som säkerställer kostnadseffektiva inköp av god kvalitet uppnås i hög grad. Resterande fyra nämndmål bedöms delvis uppnås.

Kommunstyrelsen har under 2025 haft ett stort fokus på att säkerställa en hållbar ekonomi och verksamhet. Den ekonomiska styrningen har förstärkts och integrerats med styrningen av verksamheten. Under 2025 har kommunstyrelsen också arbetat med att säkerställa framdriften i samhällsbyggnadsprojekten. Totalt har 24 samhällsbyggnadsprojekt varit i planeringsfas. Arbetet med att utveckla Haninge kommuns näringslivsarbete samt kommunens inköps- och upphandlingsarbete har fortsatt. Trygghetsarbetet har intensifierats.

Kommunstyrelsens beslutade driftbudget uppgick till 370,4 miljoner kronor (mnkr) och kommunstyrelsens reserv uppgick till 67,0 mnkr. Totalt uppgick kommunstyrelsens driftbudget inklusive reserven till 437,4 mnkr. Nettoresultatet för perioden uppgick till 167,1 mnkr, vilket innebär en positiv förändring i förhållande till föregående år med 212,8 mnkr. Årets överskott kan främst härledas till kommunstyrelsens reserv med 31,3 mnkr, exploateringsverksamhet med 150,7 mnkr, statsbidrag från Boverket och Länsstyrelsen med 7,8 mnkr samt ombokning av finansiell leasing med 10,9 mnkr.

Kommunstyrelsens nettoresultat för året om 167,1 mnkr innebar en positiv avvikelse i förhållande till årets budget med 270,3 mnkr (61,8 %). Årets överskott i förhållande till budget kan främst härledas till positiva avvikelser avseende kommunstyrelsens reserv med 67,0 mnkr, exploateringsintäkter med 150,6 mnkr, ofördelade medel i kommundirektörens budget med 13,0 mnkr, statsbidrag från Boverket och Länsstyrelsen med 7,8 mnkr samt ombokning av finansiell leasing med 11,2 mnkr.

Kommunstyrelsens investeringsutgifter uppgick till 81,3 mnkr, av vilka 49,6 mnkr avsåg exploateringsverksamhet. Investeringsutgifterna var 204,0 mnkr lägre än budget, varav 202,7 mnkr inom exploateringsverksamheten, vilket motsvarade en genomförandegrad på 28,5 procent. Genomförandegraden inom exploateringsverksamheten uppgick till 19,7 procent. Budgetavvikelsen förklaras främst av lågkonjunktur och prisökningar som bland annat orsakat att projekt försenats eller förskjutits i förhållande till plan. Under året avslutades och aktiverades samhällsbyggnadsprojekt i Vega och Hermanstorp. Ett antal större samhällsbyggnadsprojekt pågår i Norrby, Åby, Handen och Nedersta.

Investeringsutgifterna inom kommunstyrelsens övriga verksamheter uppgick till 31,7 mnkr, vilket motsvarade en positiv avvikelse i förhållande till budget med 1,3 mnkr. Investeringarna avsåg främst inköp av IT-utrustning och ombyggnation i kommunhuset.

Kommunstyrelsen har genomfört fem olika kontrollmoment enligt kommunstyrelsens internkontrollplan. Några brister identifierades och kommunstyrelsen kommer att arbeta vidare med att stärka sin interna kontroll för att förebygga risker och säkerställa en god förvaltningskultur framåt.

Händelser av väsentlig betydelse

Kommunstyrelsen har under 2025 haft ett stort fokus på att säkerställa en hållbar ekonomi och verksamhet. Den ekonomiska styrningen har förstärkts och integrerats med styrningen av verksamheten. Budget- och uppföljningsprocesserna har förenklats och effektiviserats. Ett särskilt fokus har legat på uppföljning av socialnämndens och äldre- och vårdnämndens arbete med att genomföra åtgärdsplanerna för nå en budget i balans. Arbetet har resulterat i att båda nämnderna redovisar ett överskott i förhållande till årets budget.

Det har också varit ett stort fokus på framdriften i samhällsbyggnadsprojekten. Totalt har 24 samhällsbyggnadsprojekt varit i planeringsfas, vilket möjliggör cirka 2 400 nya bostäder och 4 100 nya arbetstillfällen. Planarbete har pågått för att möjliggöra en utveckling av den centrala stadskärnan med bland annat en förnyelse av Haninge centrum och Handenterminalen. Det har också pågått planarbete under 2025 för att möjliggöra nya arbetsplatser i verksamhetsområdena Fors och Albyberg (etapp 2), ny småhusbebyggelse i Norrby, Tungelsta och Krigslida samt en 11-spelarplan i Norrby.

Kommunstyrelsen beslutade i mars 2025 att ställa ut förslaget Haninge 2050 – Översiktsplan med utblick mot 2070 för samråd och sedan i oktober 2025 att ställa ut översiktsplanen för granskning. Översiktsplanen tydliggör viljeinriktningen för kommunens framtida utveckling. Planförslaget innebär en tydlig styrning med fokus på utveckling av bostäder och arbetsplatser i den regionala stadskärnan. För övriga delar ligger fokus på att vidareutveckla de karaktärer som finns idag med tyngdpunkten på småhus och småskaliga bebyggelser som kan komplettera och bidra till en positiv utveckling av lokalsamhället och närmiljön.

Trygghetsarbetet har intensifierats under 2025 och i april antog kommunfullmäktige ett trygghetsprogram som lägger fast målbild och strategier för Haninge kommuns trygghetsarbete. Även en ny samverkansöverenskommelse, som gäller till 2027, har tecknats med polisen med gemensamma samverkansområden och utifrån samverkansöverenskommelsen har medborgarlöften tagits fram tillsammans med polisen. Polisen meddelade våren 2025 att det inte längre finns några så kallade öppna drogscener med försäljning av narkotika på allmän plats i Haninge kommun. Den trygghetsundersökning som polisen genomförde under hösten 2025 visar att den upplevda tryggheten i Haninge ökar.

Arbetet med att utveckla Haninge kommuns inköps- och upphandlingsarbete har fortsatt under året. Kommunstyrelsen inrättade i december 2024 ett upphandlingsutskott, efter att samverka med Nynäshamns kommun genom Södertörns upphandlingsnämnd upphört tidigare under året. Under 2025 har upphandlingsutskottet påbörjat sin verksamhet och har bland annat fattat beslut om upphandlingar avseende företagshälsovård, lokalvård i Riksäppet, konferenstjänster samt larm- och bevakningstjänster. Parallellt har nya kommunövergripande och nämndspecifika styrdokument inom inköp och upphandling tagits fram och kompetensen inom inköp och avtalsstyrning har förstärkts.

Kommunstyrelsen beslutade i december 2025 att införa ett kommungemensamt kontaktcenter i Haninge kommun med planerad driftstart i april 2027. Syftet är att skapa en tydlig och

samordnad väg in till kommunens service, där invånare och företagare enkelt kan få svar på sina frågor och hjälp med sina ärenden. Ett införandeprojekt kommer att pågå under 2026 där arbetssätt, kunskapsdatabas, telefoni, systemstöd och organisation ska utformas.

Arbetet med att utveckla kommunens näringslivsarbete har pågått under året. Ett nytt näringslivsprogram antogs i juni 2025 med inriktningen att näringslivsarbetet ska genomsyra hela den kommunala organisationen och fokusera på insatser som förbättrar företagsklimatet i Haninge. I den årliga undersökningen om kommunernas företagsklimat som Svenskt Näringsliv genomför ökar Haninge kommuns betyg från förra årets 3,22 till 3,47, vilket är det högsta betyget på tio år. I rankningen mellan alla Sveriges kommuner klättrar Haninge från plats 200 i 2024 års undersökning till plats 97 i årets undersökning. Även i den årliga serviceundersökningen inom ramen för kommunsamarbetet Stockholm Business Alliance (SBA) placerar sig Haninge väl med ett nöjd-kund-index (NKI) på 80 i myndighetsprocesserna.

Kommunfullmäktige beslutade i maj 2025 att Haninge kommun ska träda ur Södertörns Miljö- och Hälsoskyddsförbund (SMOHF) och att myndighetsprocesserna som hanteras inom förbundet ska organiseras inom kommunen i stället. Enligt beslut från kommunfullmäktige i ägarkommunerna Haninge, Tyresö och Nynäshamn ska förbundet avvecklas den 30 juni 2026. Från och med 1 juli 2026 ansvarar i stället stadsbyggnadsnämnden för miljö- och hälsoskyddsverksamheten inom Haninge kommun.

Utifrån kommunfullmäktiges beslut i mars 2025 upplöstes bolaget Haninge kommun Holding AB (Haninge Holding AB) i december 2025, bolaget har tidigare varit moderbolag för de verksamheter som kommunen driver i aktiebolagsform.

En ny lokalförsörjningspolicy antogs av kommunfullmäktige i oktober 2025. Syftet med policyn är att lägga fast kommunens målbild och strategier för lokalförsörjning samt tydliggöra ansvarsfördelningen inom kommunorganisationen. Vidare beslutade kommunstyrelsen i oktober 2025 om en strategisk inriktning för arbetet med ett framtida kommunhus utifrån att hyresavtalet för det nuvarande kommunhuset löper ut i juni 2029. Utifrån ett förenklat funktions- och lokalprogram har kommundirektören fått i uppdrag att undersöka möjliga lösningar för ett framtida kommunhus.

Inom kommunstyrelseförvaltningen har arbete pågått under 2025 med utveckling av ett verksamhetsnära, ändamålsenligt och effektivt stöd som bättre möter verksamheternas behov. I mars 2025 infördes ett nytt HR- och lönesystem, som genom att integrera flera olika funktionaliteter i en personalportal förenklar kommunens administrativa hantering. Även en ny förenklad modell för styrning, planering och uppföljning av IT har tagits fram och ska implementeras i organisationen. Under året har arbete pågått för att till årsskiftet 2025/2026 införa flexibla arbetsplatser i kommunhuset, vilket skapar bättre förutsättningar för att arbeta tillsammans över organisatoriska gränser.

Styrning och uppföljning av den kommunala verksamheten

Haninge kommuns styrsystem bygger på kommunens vision och löftet till invånarna. Styrsystemet syftar till att stödja kommunens arbete med att använda befintliga resurser effektivt och tillhandahålla tjänster av god kvalitet. Kommunens styrsystem ska bidra till att ekonomin är i balans, målsättningarna uppnås och att verksamheterna kvalitetssäkras. Det ska sammantaget bidra till kommunens mål om god ekonomisk hushållning.

Styrning och verksamhet ska bedrivas i enlighet med lagar och förordningar i linje med verksamhetens grunduppdrag. Haninge kommuns styrsystem består av ekonomistyrning, målstyrning och kvalitetsstyrning. Tillsammans med intern kontroll utgör detta grunden för att styra, leda, planera och följa upp kommunens verksamhet.

För att uppnå bästa effektivitet och nytta krävs ett kommungemensamt agerande och koncernövergripande synsätt. Kommunstyrelsen har därför ett särskilt ansvar att samordna nämnderna samt de kommunala bolagen.

Haninge kommun har för perioden 2023–2026 totalt nio övergripande mål som fastställts av kommunfullmäktige i samband med Mål och budget. Till varje mål finns indikatorer med uppsatta målsättningar som sträcker sig till år 2026 och som ska fånga den effekt som avses med respektive mål. För att uppfylla målen i slutet av mandatperioden behöver en förflyttning ske varje år, och takten kan variera mellan åren.

Kommunstyrelsen och nämnderna antar årligen nämnd- och verksamhetsplaner utifrån kommunfullmäktiges Mål och budget. I nämnd- och verksamhetsplanen fastställs nämndmål, strategiska aktiviteter och indikatorer som ska bidra till att kommunfullmäktiges mål uppfylls. Nämndmålen formuleras utifrån respektive nämnds ansvarsområde som har fastställts i kommunens reglemente.

En fungerande uppföljning är viktig när ansvar och befogenheter är decentraliserade. Kommunstyrelsen och nämnderna följer upp kommunfullmäktiges mål, indikatorer och uppdrag tre gånger per år och återrapporterar till kommunfullmäktige två gånger per år. Det ekonomiska resultatet för kommunstyrelsen följs upp fem gånger per år (per februari, april, augusti, oktober och december).

Nämndens ansvarsområden

Kommunstyrelsen har ett helhetsansvar för kommunens verksamheter, utveckling och ekonomiska ställning. Kommunstyrelsens uppgift är att leda och samordna förvaltningen av kommunens angelägenheter och ha uppsikt över övriga nämnders och en kommungemensam nämnds verksamhet. Kommunstyrelsen ska också ha uppsikt över kommunal verksamhet som bedrivs i kommunala företag, stiftelser och kommunalförbund. Kommunstyrelsen leder och samordnar planering och uppföljning av kommunens ekonomi och verksamheter, samt ansvarar för samordningen inom den kommunala koncernen.

Kommunstyrelsen ska leda kommunens verksamhet genom att utöva en samordnad styrning och leda arbetet med att ta fram styrdokument för kommunen. Kommunstyrelsen ska fortlöpande följa de frågor som kan inverka på kommunens utveckling och ekonomiska ställning och ska i samråd med nämnderna följa upp de fastställda målen och återrapportera till kommunfullmäktige. Kommunstyrelsen är anställningsmyndighet för personal vid samtliga förvaltningar och fattar beslut om strategiska personalfrågor.

Kommunstyrelsens samhällsbyggnadsutskott ansvarar för ärenden omfattande strategisk planering, markanvisningar, exploateringsavtal, detaljplaner och gatukostnader. Kommunstyrelsens upphandlingsutskott ansvarar för de ärenden i kommunstyrelsens reglemente som avser inköp och upphandling i enlighet med vad som framgår av kommunstyrelsens delegationsordning.

Mål och uppdrag

Nämndens årsredovisning för perioden januari till december är en uppföljning av det som fastställts i respektive nämnd- och verksamhetsplan med budget. Nämnd- och verksamhetsplan med budget är en ettårig plan som fastställer vad nämnden ska bidra med till kommunfullmäktiges styrdokument Mål och budget. I planen har nämnden tagit fram nämndmål, strategiska aktiviteter och indikatorer som konkretiserar vad nämnden kommer att bidra med för att uppnå kommunfullmäktiges mål.

I de fall där de planerade aktiviteterna kopplade till en strategisk aktivitet slutförts under året har status bedömts som klar (✔) även om den strategiska aktiviteten kvarstår eller fortsätter i annan form nästkommande år. I de fall där de planerade aktiviteterna fortfarande pågår har status bedömts som påbörjad (▶) och den strategiska aktiviteten kvarstår eller fortsätter i annan form nästkommande år.

Nämndmål

Haninge är en växande och attraktiv kommun för invånare och företag som förenar tillväxt och hållbar samhällsutveckling

Målet bedöms delvis uppnått. Bedömningen baseras på framdriften i samhällsbyggnadsprojekten som har resulterat i flera antagna detaljplaner som möjliggör nya bostäder och arbetsplatser samt på framtagande och genomförande av nya styrande dokument inom såväl klimat- och miljöområdet som näringslivsområdet.

Under 2025 har Haninge kommun fortsatt att växa. Kommunen hade en högre tillväxttakt än många andra kommuner i Stockholmsregionen, men tillväxttakten har gått ner jämfört med tidigare år. Den lägre tillväxttakten är en följd av lågkonjunkturen och nedgången i byggsektorn samt av lägre flyttströmmar och födslar.

Kommunstyrelsen beslutade i mars 2025 att ställa ut förslaget Haninge 2050 – Översiktsplan med utblick mot 2070 för samråd och därefter, i oktober 2025, att ställa ut översiktsplanen för granskning. Planförslaget innebär en tydlig styrning med fokus på utveckling av bostäder och arbetsplatser i den regionala stadskärnan. För övriga delar ligger fokus på att vidareutveckla de karaktärer som finns idag med tyngdpunkten på småhus och småskaliga bebyggelser som kan komplettera och bidra till en positiv utveckling av lokalsamhället och närmiljön. Den nya översiktsplanen kommer vara fullt digital vid antagandet.

Under 2025 har kommunstyrelsen arbetat med att säkerställa framdriften i samhällsbyggnadsprojekten. Totalt har 24 samhällsbyggnadsprojekt varit i planeringsfas, vilket möjliggör cirka 2 400 nya bostäder och 4 100 nya arbetstillfällen. Planarbete har pågått för att möjliggöra en utveckling av den centrala stadskärnan med bland annat förnyelse av Haninge centrum och Handenterminalen. Det har också pågått planarbete för att möjliggöra nya arbetsplatser i verksamhetsområdena Fors och Albyberg (etapp 2), ny småhusbebyggelse i Norrby, Tungelsta och Krigslida samt en 11-spelarplan i Norrby.

Under året har sex detaljplaner antagits och vunnit laga kraft. Utöver detta har den tidigare överklagade detaljplanen för Norrby Södra omvandlingsetapp vunnit laga kraft. Fyra detaljplaneförslag har ställts ut för granskning och sex detaljplaneförslag har ställts ut för samråd. De färdiga detaljplanerna möjliggör att nya småhus kan byggas i bland annat Norrby och Gudö, utveckling av flerbostadshus i ett centralt läge av Västerhaninge (Åby entré), nya större byggrätter för verksamheter i Fors samt säkerställer planberedskap för framtida utveckling av skolverksamhet i Handen och Västerhaninge.

Kommunstyrelsen har under 2025 fortsatt arbetet med att utveckla näringslivsarbetet. Ett nytt näringslivsprogram antogs i juni 2025 med inriktningen att näringslivsarbetet ska genomsyra hela den kommunala organisationen och fokusera på insatser som förbättrar företagsklimatet i Haninge. I den årliga undersökningen om kommunernas företagsklimat som Svenskt Näringsliv genomför ökade Haninge kommuns betyg från förra årets 3,22 till 3,47, vilket är det högsta betyget på tio år. I rankningen av Sveriges kommuner klättrade Haninge från plats 200 i 2024 års undersökning till plats 97 i 2025 års undersökning. Även i den årliga serviceundersökningen inom ramen för kommunsamarbetet Stockholm Business Alliance (SBA) placerade sig Haninge väl med ett nöjd-kund-index (NKI) på 80 i myndighetsprocesserna.

Haninge rankades även under 2025 som trea i Stockholms län för bästa tillväxt. Priset Bästa Tillväxt tilldelas de kommuner i varje län som har störst andel företag som nyanställer, ökar sin omsättning och går med vinst. Totalt utmärkte sig 148 företag i Haninge genom att uppfylla samtliga tre kriterier, och alla aktiebolag i kommunen uppfyllde något av kriterierna. Det visar att kommunen har en fortsatt hög tillväxt och bidrar till att antalet arbetstillfällen ökar.

Kommunfullmäktige beslutade i maj 2025 att Haninge kommun ska träda ur Södertörns Miljö- och Hälsoskyddsförbund (SMOHF) och att myndighetsprocesserna som hanteras inom förbundet ska organiseras inom kommunen i stället. Enligt beslut från kommunfullmäktige i ägarkommunerna Haninge, Tyresö och Nynäshamn ska förbundet avvecklas den 30 juni 2026. Från och med 1 juli 2026 ansvarar i stället stadsbyggnadsnämnden för miljö- och hälsoskyddsverksamheten inom Haninge kommun.

Arbetet med att bevaka och tillvarata Haninge kommuns intressen har fortsatt under 2025. I samarbete med övriga Södertörnskommuner har bland annat arbetet med den regionala utvecklingsplanen för Stockholmsregionen, nationell plan för infrastrukturens utveckling, länsplanen och utjämningskommitténs betänkande bevakats. Arbetet har också drivits för att Tvärförbindelse Södertörn ska få byggstartsbeslut från regeringen och för att regionen ska besluta om ett nytt sjukhus i Handen.

Utifrån klimat- och miljöprogrammet som antogs av kommunfullmäktige i november 2024 har kommunstyrelsen påbörjat arbetet med att driva och samordna genomförandet av programmets fem strategier. Arbetet i projektet Fossilfritt 2030, som syftar till att öka beredskapen och minska miljöpåverkan från kommunens transporter, har organiserats. Omställningen av kommunens fordonspark till fossilfria drivmedel har fortsatt med inriktningen att välja robusta och flexibla lösningar. Kommunstyrelsen har i stort sett slutfört omställningen av kommunens fordonspark till fossilfria drivmedel.

Kommunstyrelsens arbete med att ta fram gemensamma digitala beslutsunderlag för att underlätta omsättningsarbetet och minska utredningsbehovet i samhällsbyggnadsprocessen har fortskridit under 2025, bland annat genom framtagandet av en kompletterande skyfallskartering. Vidare har samarbetet med grannkommunerna inom klimat- och miljöområdet fortsatt med fokus på bland annat utbyggnad av laddinfrastruktur och samordnat arbete med masshantering.

Strategisk aktivitet	Status
Driva och samordna samhällsbyggnadsprojekten	✓
Driva och samordna utvecklingen av den regionala stads kärnan	✓
Driva och samordna kommunens näringslivsarbete	✓
Driva och samordna arbetet med större investeringsprojekt	✓
Tillvarata kommunens intressen	✓
Förbättra kompetensförsörjningen och få fler invånare i egen försörjning	▶
Driva och samordna kommunens miljö- och klimatarbete	▶

Kommunen har en god ekonomisk hushållning som säkerställer maximal nytta för invånarna av insatta medel

Målet bedöms i hög grad uppnått 2025. Bedömningen grundar sig på Haninge kommuns och kommunstyrelsens arbete med att skapa förutsättningar för en ändamålsenlig och effektiv ekonomi- och verksamhetsstyrning för kommunkoncernen. Den baseras också på den konsolidering som har skett av Haninges ekonomi under 2024–2025, där de ekonomiska utfallen och ekonomistyrningen tydligt har förbättrats.

Kommunstyrelsen har under 2025 haft ett stort fokus på att säkerställa en hållbar ekonomi och verksamhet. Arbetet har fokuserat på prioritering, ökad samverkan, avtalsstyrning, lokaloptimering, effektivare organisation och arbetssätt samt en mer sammanhållen ekonomi- och verksamhetsstyrning. Den ekonomiska styrningen har förstärkts och integrerats med styrningen av verksamheten. Budget- och uppföljningsprocesserna har förenklats och effektiviserats.

Från 2025 finns det förbättrade förutsättningar och krav på budgetföljsamhet och prognossäkerhet. Arbetet har resulterat i genomgående goda ekonomiska resultat för nämnderna 2025 i jämförelse med både årets budget och utfallen för 2024. Med detta som grund kunde budgetprocessen för 2026 genomföras med stabila förutsättningar, vilket också möjliggjorde en fortsatt utveckling och standardisering av dels detaljbudgeteringen inom nämnderna, dels av kommunens kontoplan och redovisning.

Haninge kommuns soliditet och likviditet är god genom att kommunen inte har en låneskuld, utan i stället likvida medel i tillräcklig mängd för att låna ut till kommunens dotterbolag. En koncernintern utlåning bidrar till en bättre ekonomi och styrning för kommunen och dotterbolagen. Under 2025 har utlåning skett för att minska den externa upplåningen hos Tornberget fastighetsförvaltnings AB. Finansförvaltningen har under året utvecklats genom

upprättandet av styrdokumenterna Finanspolicy och Riktlinjer för finansverksamheten. Vidare har bolagsstyrningen effektiviserats genom avvecklingen av Haninge kommun Holding AB (Haninge Holding AB), som upplöstes i december 2025.

Under 2025 har kommunstyrelsens arbete för en god förvaltningskultur intensifierats för att säkerställa en mer effektiv styrning, uppföljning och kontroll. En ny policy med tillhörande anvisningar för inköp och upphandling beslutades av kommunfullmäktige och implementering pågår. Även en ny lokalförsörjningspolicy antogs av kommunfullmäktige i oktober, som lägger fast kommunens målbild och strategier för lokalförsörjning samt tydliggöra ansvarsfördelningen inom kommunorganisationen.

Under 2025 har arbete pågått för att effektivisera kommunens lokalanvändning. Inom grundskolan har Runstensskolan slutligen avvecklats efter att elever har flyttat till Vikingaskolan. Inom förskolan har anpassningen av verksamheten till lägre barnkullar fortsatt under året och förskolan Anden har avvecklats. Även samutnyttjandet av lokaler mellan verksamheter och användningen av kommunägda lokaler har ökat. Parallellt har planeringen för Campus Haninge pågått, som innebär både ett ökat samutnyttjande av lokaler mellan gymnasieverksamheterna och vuxenutbildningen samt en avveckling av inhyrda lokaler från extern fastighetsägare till förmån för användning av kommunägda lokaler.

Införandet av flexibla och standardiserade arbetsplatser i kommunhuset gick in i slutfasen i slutet av 2025 med implementering i början av januari 2026. Införandet skapar förutsättningar för ett ökat samarbete och en mer ändamålsenlig och effektiv lokalanvändning, vilket möjliggör för ytterligare cirka 180 medarbetare, som tidigare arbetade i lokaler utanför kommunhuset, att flytta in i kommunhuset. Vidare beslutade kommunstyrelsen i oktober 2025 om en strategisk inriktning för arbetet med ett framtida kommunhus utifrån att hyresavtalet för det nuvarande kommunhuset löper ut i juni 2029. Utifrån ett förenklat funktions- och lokalprogram har kommundirektören fått i uppdrag att undersöka möjliga lösningar för ett framtida kommunhus.

Ett hyresavtal har tecknats med extern hyresgäst för Årsta slott. Detta skapar förutsättningar för utveckling av Årsta slott i enlighet med det av kommunen antagna planprogrammet. Det skapar också förutsättningar för att underskottet i kommunens lokalbank för fastigheten ska försvinna som en följd den ekonomiska uppgörelsen med hyresgästen.

Strategisk aktivitet	Status
Hålla av kommunfullmäktige tilldela budget (drift och investering)	✓
Säkerställa att nämndens verksamheter är kostnadseffektiva	✓
Säkerställa verksamhet och ekonomi	✓
Effektivisera och optimera kommunkoncernens lokalutnyttjande, fastighetsbestånd och fastighetsorganisation	✓
Vidareutveckla ägarstyrningen av bolag och kommunalförbund	✓
Driva och samordna analys och framtagande av strategier för att möta behov utbyggnad/anpassning av kommunal service	▶
Utveckla effektiv och ändamålsenlig styrning och stöd till kommunens verksamheter inom administrativa processer.	▶
Samordna och utveckla kommunens arbete med beslutsstöd och informationshantering	▶

Haninge är en trygg och robust kommun

Målet bedöms delvis uppnått 2025. Förtydligad styrning och förändrade arbetssätt under året har bidragit till att stärka kommunens arbete inom såväl det brottsförebyggande och trygghetsskapande arbetet som arbetet inom krisberedskap och civilt försvar.

Trygghetsarbetet har intensifierats under 2025 och i april antog kommunfullmäktige ett trygghetsprogram som lägger fast målbild och strategier för Haninge kommuns trygghetsarbete. Kommunens nämnder och bolag ska arbeta utifrån programmets inriktning och strategier inom områdena: trygga offentliga miljöer, trygga verksamheter, barn och unga samt stöd till brottsoffer och individer i riskzonen. Strukturen för förvaltningssamverkan har vidareutvecklats utifrån metodiken effektiv samordning för trygghet (EST).

Även en ny samverkansöverenskommelse, som gäller till 2027, har tecknats med polisen med gemensamma samverkansområden och utifrån samverkansöverenskommelsen har medborgarlöften tagits fram tillsammans med polisen. Polisen meddelade våren 2025 att det inte längre finns några så kallade öppna drogscener med försäljning av narkotika på allmän plats i Haninge kommun. Den trygghetsundersökning som polisen genomförde under hösten 2025 visar att den upplevda tryggheten i Haninge ökar. Fler invånare känner sig trygga i sina bostadsområden och färre undviker vissa platser på grund av oro.

Under 2025 har en uppdatering av kommunens tillstånd för ordningsvakter gjorts utifrån en förnyad behovs- och lägesbild. Kommunens ordningsvakter har utökats och kan nu verka inom sju tillståndsområden; Brandbergen, Handen, Jordbro, Tungelsta, Vega, Västerhaninge och Vendelsö.

Under andra halvåret 2025 har kommunstyrelsen initierat samverkan i syfte att möjliggöra en systematisk, aktörsgemensam tillsynsverksamhet. Genom initiativet har såväl kommunala som externa aktörer genomfört samordnade tillsynsinsatser, med fokus på olovliga boenden. Arbetet har omfattat kommunala verksamheter, exempelvis inom bygglov och socialtjänst, i samverkan med Södertörns miljö- och hälsoskyddsförbund, Södertörns brandförsvarsförbund och polisen.

Mot bakgrund av det ansträngda säkerhetspolitiska läget har kommunstyrelsen under det första halvåret 2025 prioriterat arbetet inom krisberedskap och civilt försvar. Kommunstyrelsen har förstärkt säkerhetsskyddsarbetet bland annat genom utökade resurser, utbildning av berörda verksamheter och medarbetare samt framtagande av styrande dokument.

Som ett led i att stärka kommunens förmåga till civilt försvar beslutade kommunstyrelsen i september om Haninge kommuns krigsorganisation. Krigsorganisationen redovisar vilka uppgifter som är prioriterade för kommunen i händelse av krig. Utifrån kommunstyrelsens beslut pågår arbete med kommunens bemanningsplanering i syfte att kartlägga nyckelbefattningar för att ställningstagande ska kunna göras om krigsplacering och disponibilitetskontroll för vissa funktioner inom Haninge kommun.





Kommunstyrelsen har under året även beslutat att inrätta 13 trygghetspunkter, spridda inom kommunens geografiska område dit invånare kan vända sig för att få stöd vid olika typer av samhällsstörningar. I samverkan med länsstyrelsen har även en service- och trygghetspunkt (SOT) inrättats på Utö under 2025 som ska säkerställa att grundläggande service fungerar även vid en samhällsstörning.

Under året har Haninge kommun tilldelats statsbidrag från Livsmedelsverket i syfte att förstärka måltidsberedskapen. Detta har skett genom utökade inköp av bland annat fältkök, nödvattenutrustning samt frystorkad mat. Arbetet med att förstärka måltidsberedskapen fortsätter under 2026.

En förbättrad metod för risk- och sårbarhetsanalys (RSA) har införts under året. Metoden tydliggör att den övergripande analysen aggregeras utifrån såväl kommunstyrelsens riskanalysarbete som av övriga nämnders relevanta identifierade risker, sårbarheter, beroenden och åtgärder.

Under hösten 2025 har en kraftsamling skett inom det kommunövergripande arbetet för att motverka korruption, välfärdsbrottlighet och otillåten påverkan. Arbetet pågår med en genomlysning, som slutförs under första kvartalet 2026. Genomlysningen har särskilt fokus på fyra områden; hemtjänst, externa placeringar inom socialnämnden, föreningsbidrag inom idrotts-, kultur- och fritidsnämnden samt myndighetsutövning kopplat till tillsyn och tillstånd.

Under året har kommunstyrelsen lett ett arbete med att se över kommunens befintliga styrdokument inom de områden som berör god förvaltningskultur. Ett förslag till nytt samlat styrdokument som omfattar bland annat representation, gåvor, tjänsteresor, användning av kommunens egendom, jäv och mutor har tagits fram för beslut i kommunstyrelsen i början av 2026.

Strategisk aktivitet	Status
Säkerställa god krisberedskap och utveckla kommunens förmågor inom civilförsvaret	
Säkerställa ett gott säkerhetsskydd	
Fokusera, driva och samordna kommunens brottsförebyggande och trygghetsskapande arbete	
Driva och samordna ett kommunövergripande arbete för att förebygga korruption och välfärdsbrott	

Kommunen erbjuder god och kostnadseffektiv service till invånare och företag

Målet bedöms delvis uppnått. Bedömningen grundar sig på arbetet som har genomförts och påbörjats för att utveckla servicen till invånare och företag.

Kommunstyrelsen har under 2025 påbörjat arbetet med att utveckla Haninge kommuns webbplats med inriktningen att göra den mer användarvänlig. Det ska vara enkelt att hitta information samt att jämföra och utföra tjänster på haninge.se. Under året har en förstudie genomförts, som ligger till grund för hur webbplatsen ska utvecklas för att bli mer användarvänlig. Arbetet med att utveckla webbplatsen kommer att fortsätta under 2026.

Kommunstyrelsen har även skapat en ny centraliserad webborganisation under 2025 för att säkerställa att kommunikationen på webben är sammanhållen, samordnad och lättförståelig. Under året har servicen på haninge.se förbättrats bland annat genom lanseringen av en jämförelseguide som ger invånare möjlighet att jämföra utförare inom bland annat hemtjänst, daglig verksamhet, särskilda boenden, förskola och grundskola. Tjänsten kommer att fortsätta att utvecklas för att omfatta även fler områden och vara en integrerad funktion på haninge.se.

I december 2025 beslutade kommunstyrelsen att införa ett kommungemensamt kontaktcenter i Haninge kommun med planerad driftstart i april 2027. Syftet är att skapa en tydlig och samordnad väg in till kommunens service, där invånare och företagare enkelt kan få svar på sina frågor och hjälp med sina ärenden. Ett införandeprojekt kommer att pågå under 2026 där arbetssätt, kunskapsdatabas, telefoni, systemstöd och organisation ska utformas.

Haninge kommuns digitalisering syftar till att förbättra servicen till invånarna och effektivisera arbetet. För att säkerställa rätt prioriteringar har kommunen under året etablerat former för samarbetet inom verksamhetsutveckling med stöd av digitalisering. Haninge kommun deltar också i flera nationella initiativ som erbjuds via Sveriges kommuner och regioners (SKR) handslag för digitalisering. Det har resulterat i att Haninge kommun har anslutit sig till nationella federationen Säker digital kommunikation (SDK), där kommunens arbetsmarknadscenter är den första verksamheten som utbyter information med annan offentlig aktör. Andra exempel på pågående arbete är:

- Införande och utveckling av digital post.
- Gemensam hantering av information vid ekonomiskt bistånd.
- Säkerställande att kommunens hantering av identiteter och behörigheter.

- Möjlighet att införa e-tjänstelegitimation har utretts under året.
- Fortsatt medverkan i utvecklingen av ett regionalt gymnasieintag med ett nästa steg för ett gemensamt nationellt gymnasieintag.

Vid årsskiftet införades flexibla och standardiserade arbetsplatser i kommunhuset. Införandet skapar förutsättningar för ett ökat samarbete över organisatoriska gränser. Detta är en viktig byggsten i kommunens arbete för att utveckla en mer sammanhållen och effektiv kommunal service där invånarnas och företagarnas behov står i centrum.

Haninge kommun har också under 2025 arbetat för att främja språk, kultur och delaktighet för nationella minoriteter. Insatserna har omfattat förskola och skola, äldreomsorg, kulturverksamhet samt dialog och samråd. Syftet har varit att stärka minoriteternas rättigheter och bidra till ökad delaktighet och gemenskap. Under året har kommunstyrelsen även beslutat om en ny riktlinje för arbetet med de nationella minoriteternas rättigheter.

Strategisk aktivitet	Status
Påbörja arbetet med kommungemensamt kontaktcenter	✓
Utveckla kommunens webbplats och digitala tjänster	▶
Framtagande av kommunövergripande strategi och arbetsätt för digitalisering och verksamhetsutveckling	✓

Kommunen är en kompetent beställare och attraktiv avtalspart som säkerställer kostnadseffektiva inköp av god kvalitet

Målet bedöms i hög grad uppnått 2025. Bedömningen grundar sig på det arbete som görs för att kommunen ska vara en kompetent beställare och attraktiv avtalspart som säkerställer kostnadseffektiva inköp av god kvalitet. Den baseras också på den konsolidering av styrning och stöd som har skett under 2025 inom inköp, upphandling och avtalsstyrning.

Under 2024 avvecklades Södertörns upphandlingsnämnd och det övergripande ansvaret för inköp och upphandling flyttades till Haninge kommun. Under 2025 har ett upphandlingsutskott inrättats till kommunstyrelsen enligt beslut i kommunstyrelsen i december 2024. Upphandlingsutskottet har under året bland annat fattat beslut om upphandlingar avseende företagshälsovård, lokalvård, konferenstjänster samt larm- och bevakningstjänster.

Kommunstyrelsen har under 2025 tagit fram nya kommunövergripande och nämndspecifika styrdokument inom inköp och upphandling. För att kunna tillhandahålla ett kvalificerat stöd till nämnder och förvaltningar i konkurrensutställningsfrågor har ett arbete genomförts under 2025 i form av att stärka och skapa en mer sammanhållen kompetens för inköp och avtalsstyrning inom kommunstyrelsen.

Ett utvecklingsarbete har påbörjats under 2025 för att förbättra avtalsuppföljningen i kommunen. Arbetet innebär att säkerställa att nämnderna köper från avtalade leverantörer, att kommunen har avtal efter inköpsbehov samt att leverantörskontroller görs vid upphandling och kontinuerligt under avtalsperioden. Kommunstyrelsen har även arbetat med att förenkla,

förtydliga och förbättra kommunens inköps- och upphandlingsprocesser. Syftet är att göra Haninge kommun till en attraktivare avtalspart för leverantörer och att underlätta processerna för nämnder och förvaltningar. Vidare har arbetet inletts med att förbättra informationen och kommunikationen till företag om kommunens avtal och inköp.

I Haninge kommuns verksamhetsplanering inför 2025 inkluderades konkurrensutsättningen som ett nytt område inom nämndernas nämnd- och verksamhetsplan för 2025. Inkluderingen av konkurrensutsättningen och genomförda inköp i övrig ekonomi- och verksamhetsstyrning möjliggör för nämnderna och kommunen att styra, utveckla och utöva uppsikt inom området.

Strategisk aktivitet	Status
Framtagande av styrdokument för kommunens inköps- och upphandlingsverksamhet	✓
Uppbyggnad av en kvalificerad inköps- och upphandlingsorganisation för kommunen	▶
Utveckla kommunen som en attraktiv avtalspart	▶

Kommunen är en attraktiv arbetsgivare med kompetenta och engagerade chefer och medarbetare som har invånarna i fokus

Målet bedöms delvis uppnått. Bedömningen grundar sig på det arbete som påbörjats och som genomförs för att stärka och utveckla Haninge kommun som en attraktiv arbetsgivare.

Under 2025 har kommunfullmäktige beslutat om en ny arbetsgivarpolicy. Policyn lägger fast kommunens målbild och strategier inom arbetsgivarområdet samt tydliggör ansvarsfördelningen i kommunen. Den lägger grunden för det strategiska och operativa arbetsgivararbetet och fokuserar på områdena; mål, uppdrag, delaktighet och inflytande, ledar- och medarbetarskap, arbetsmiljö, kompetensförsörjning och kompetensutveckling samt lönebildning och lönesättning.

Kompetensförsörjning är en av kommunens långsiktiga utmaningar utifrån den demografiska utvecklingen. Som en del i arbetet för att möta kompetensförsörjningsutmaningen har ett metodstöd för det strategiska arbetet med kompetensförsörjning tagits fram. Arbetet kommer integreras i kommunens styrning genom att vara en del av verksamhetsplaneringen. För att säkerställa att chefer och medarbetare får en kontinuerlig och lättillgänglig kompetensutveckling har en översyn och vidareutveckling av den digitala utbildningskatalogen gjorts. Syftet är att säkerställa att förvaltningar har rätt förmåga och kompetens att leverera på uppdrag och mål.








Sjukfrånvaron på kommunstyrelseförvaltningen är fortsatt låg. För 2025 var den totala sjukfrånvaron 2,3 procent, vilket kan jämföras med 2,6 procent för samma period 2024. Även kommunens totala sjukfrånvaro för samma period minskade från 7,1 procent 2024 till 6,1 procent 2025, vilket är en minskning med 1 procentenhet.

Utifrån resultatet av arbetsplatsundersökningen, som genomfördes i kommunen under 2024, har handlingsplaner tagits fram. Förvaltningens handlingsplan innehåller aktiviteter som

fokuserar på förbättringsområdena motivation och styrning. Även en kommunövergripande handlingsplan har tagits fram med fokus på att skapa en större systematik i arbetsmiljöarbetet.

Under 2025 genomfördes den årliga uppföljningen av det systematiska arbetsmiljöarbetet, både på förvaltnings- och kommunövergripande nivå. Uppföljningen visar att kunskapsnivån inom arbetsmiljöområdet hos chefer och skyddsombud behöver höjas, vilket omhändertas inom ramen för utvecklingen av den digitala utbildningskatalogen.

Arbete har under året pågått med att säkerställa utveckling av ett verksamhetsnära, ändamålsenligt och effektivt HR-stöd som möter verksamheternas behov. Ett särskilt fokus har legat på att skapa förutsättningar för ett nära ledarskap med fokus på uppdrag och resultat. Ett nytt HR- och lönesystem, som integrerar flera olika funktionaliteter i en personalportal, har införts under året som ger verksamheterna ett bättre stöd och förenklar kommunens administrativa hantering.

Strategisk aktivitet	Status
Utveckla arbetssätt för att säkerställa kompetensförsörjningen	
Stärka ledar- och medarbetarskapet hos chefer och medarbetare	
Utveckla arbetsmiljön på arbetsplatsen	
Integrera HR-frågorna i kommunens styrning	
Säkerställa implementeringen av det nya HR- och lönesystemet	
Utveckla effektiv och ändamålsenlig styrning och stöd till kommunens verksamheter inom HR och lön	
Driva och samordna löneöversynen utifrån centrala avtal och kommunens prioriteringar	

Uppdrag

Civil beredskap och säkerhet

Kommunstyrelsen får i uppdrag att, tillsammans med nämnder och bolagsstyrelser, driva och samordna Haninge kommuns arbete med att bygga upp Haninges förmåga till ett starkt civilt försvar.

Kommentar:

Uppdraget pågår och fortsätter under 2026. Som ett led i att stärka kommunens förmåga till civilt försvar beslutade kommunstyrelsen i september om Haninge kommuns krigsorganisation. Vidare har kommunstyrelsen beslutat att inrätta 13 trygghetspunkter inom kommunens geografiska område och i samverkan med länsstyrelsen har en service- och trygghetspunkt (SOT-punkt) inrättats på Utö. Haninge kommun har även tilldelats statsbidrag från Livsmedelsverket för att förstärka måltidsberedskapen. Inom krisberedskap har samtliga förvaltningar och bolag, utifrån en ny metod, genomfört risk- och sårbarhetsanalyser. Kommunstyrelsen har genomfört en utbildning som omfattade mandat, övergång till krigsorganisation samt internationella förändringar med anledning av Sveriges inträde i Nato.

Kompetensförsörjning

Kommunstyrelsen får i uppdrag att koordinera arbetet för att förbättra kompetensförsörjningen inom hantverks- och industribranscher tillsammans med lokala företag, gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden, grundskolenämnden och fristående skolor.

Kommentar:

Uppdraget pågår och fortsätter under 2026. En kartläggning av företagens kompetensbehov genomförs, som sedan kommer att matchas mot yrkesutbildningarnas inriktning och omfattning.

En ny planering för skolstruktur i Haninge kommun

Kommunstyrelsen får i uppdrag att tillsammans med grundskolenämnden och barn- och förskolenämnden ta fram en skolstrukturplan för kommunen för att skapa en bättre balans mellan efterfrågan och utbud inom förskola och skola i Haninge, oavsett huvudman.

Kommentar:

Uppdraget pågår och fortsätter under 2026. Arbetet med att ta fram en skolstrukturplan pågår utifrån kommunens nya befolkningsprognos i samarbete med grundskolenämnden och barn- och förskolenämnden.

Optimera resurserna för den kommunala grundskolan

Kommunstyrelsen får i uppdrag att tillsammans med grundskolenämnden säkerställa att fördelningen och användningen av resurser inom skolan optimeras med fokus på att förbättra undervisningskvaliteten och öka måluppfyllelsen.

Kommentar:

Uppdraget är slutfört. En kartläggning av användningen av resurserna inom skolans område har gjorts och ett arbete med resursoptimering har pågått. Ledningen och styrningen av grundskoleverksamheten har förstärkts genom att nya arbetssätt för systematiskt kvalitetsarbete har införts och processerna för riktat individ- och verksamhetsstöd, lokalhyressystemet och skolval har omorganiserats och effektiviserats. En effektivisering och omorganisation har också genomförts av centrala förvaltning för att säkerställa att resurserna för elevhälsa och verksamhetsutveckling kommer ut i skolorna. Beslut har även fattats om att inrätta en central kommunal resursskola för elever med omfattande stödbehov för att öka kvaliteten och resurseffektiviteten.

Infrastruktur

Kommunstyrelsen får i uppdrag att tillsammans med stadsbyggnadsnämnden identifiera lämplig mark för att möjliggöra lokala lösningar för att stödja omställningen till en hållbar energianvändning.

Kommentar:

Uppdraget är slutfört. Förslag på platser som skulle kunna utvecklas med laddinfrastruktur har tagits fram och avrapporterats till stadsbyggnadsnämnden. En studie om möjlig lokalisering av vätgasstation har tagits fram, vilken också kan appliceras på liknande markanvändning för hållbar energi.

God ekonomisk hushållning

Kommunstyrelsens beslutade driftbudget uppgick till 370,4 miljoner kronor (mnkr) och kommunstyrelsens reserv uppgick till 67,0 mnkr. Totalt uppgick kommunstyrelsens driftbudget inklusive reserven till 437,4 mnkr.

Nettoresultatet för perioden uppgick till 167,1 mnkr, vilket innebär en positiv förändring i förhållande till föregående år med 212,8 mnkr. Förändringen jämfört med föregående års utfall kan främst härledas till kommunstyrelsens reserv med 31,3 mnkr, exploateringsverksamhet med 150,7 mnkr, statsbidrag från Boverket och Länsstyrelsen med 7,8 mnkr samt ombokning av finansiell leasing med 10,9 mnkr.

Kommunstyrelsens nettoresultat för året om 167,1 mnkr innebar en positiv avvikelse i förhållande till årets budget med 270,3 mnkr (61,8 %). Årets överskott i förhållande till budget kan främst härledas till positiva avvikelser avseende kommunstyrelsens reserv med 67,0 mnkr, markförsäljning/exploateringsintäkter med 150,6 mnkr, ofördelade medel i kommundirektörens budget med 13,0 mnkr samt överskott inom kommunstyrelseförvaltningens avdelningar med 22,4 mnkr. Överskottet inom kommunstyrelseförvaltningen bestod av statsbidrag från Boverket och Länsstyrelsen med 7,8 mnkr samt ombokning av finansiell leasing med 11,2 mnkr.

Kommunstyrelsens investeringsutgifter uppgick till 81,3 mnkr, av vilka 49,6 mnkr avsåg exploateringsverksamhet. Investeringsutgifterna var 204,0 mnkr lägre än budget, varav 202,7 mnkr inom exploateringsverksamheten, vilket motsvarade en genomförandegrad på 28,5 procent. Genomförandegraden inom exploateringsverksamheten uppgick till 19,7 procent. Budgetavvikelsen förklaras främst av lågkonjunktur och prisökningar som bland annat orsakat att projekt försenats och/eller förskjutits i förhållande till plan.

Under året avslutades och aktiverades samhällsbyggnadsprojekt i Vega och Hermanstorp. Pågående större samhällsbyggnadsprojekt är i Norrby, Åby, Handen och Nedersta.

Investeringsutgifterna inom kommunstyrelsens övriga verksamheter uppgick till 31,7 mnkr vilket motsvarade en positiv avvikelse i förhållande till budget med 1,3 mnkr. Investeringarna avsåg främst inköp av IT-utrustning och ombyggnation i kommunhuset.

Driftredovisning

Kommunstyrelsens beslutade driftbudget uppgick till 370,4 mnkr och kommunstyrelsens reserv uppgick till 67,0 mnkr. Totalt uppgick kommunstyrelsens driftbudget inklusive reserven till 437,4 mnkr. Nettoresultatet för perioden uppgick till 167,1 mnkr, vilket innebär en positiv förändring i förhållande till föregående år med 212,8 mnkr. Förändringen jämfört med föregående års utfall kan främst härledas till kommunstyrelsens reserv med 31,3 mnkr, exploateringsverksamhet med 150,7 mnkr, statsbidrag från Boverket och Länsstyrelsen med 7,8 mnkr samt ombokning av finansiell leasing med 10,9 mnkr.

Kommunstyrelsens nettoresultat för året om 167,1 mnkr innebar en positiv avvikelse i förhållande till årets budget med 270,3 mnkr (61,8 %). Årets överskott i förhållande till budget kan främst härledas till positiva avvikelser avseende kommunstyrelsens reserv med 67,0 mnkr, exploateringsintäkter med 150,6 mnkr, ofördelade medel i kommundirektörens budget med 13,0 mnkr samt överskott på avdelningarna inom kommunstyrelseförvaltningen med 22,4 mnkr. Överskottet inom kommunstyrelseförvaltningen bestod främst av statsbidrag från Boverket och Länsstyrelsen med 7,8 mnkr samt ombokning av finansiell leasing med 11,2 mnkr.

Kommunstyrelsens nettoresultat för året innebar en positiv avvikelse i förhållande till helårsprognosen i delårsuppföljningen per augusti med 48,2 mnkr (22,4 %). Avvikelsen mellan årets utfall och helårsprognosen per delåret kan främst förklaras av ombokning av finansiell leasing med 11,2 mnkr, exploateringstäckter med 15,7 mnkr samt lägre kostnader för utvecklingsaktiviteter, företagshälsovård och andra poster som bedömdes osäkra vid tidpunkten för årsprognosen per delåret.

Resultaträkning, mnkr	Utfall 2025	Utfall 2024	Förändr. 2025/24	%	Budget 2025	Budget- avvikelse 2025
Taxor och avgifter	82,4	35,5	46,9	132,1	34,4	48,0
Försäljning av verksamhet och tjänster	139,2	55,3	83,9	151,6	49,3	89,9
Bidrag	36,1	27,3	8,8	32,2	22,8	13,3
Hyror och arrenden	53,0	64,9	-11,9	-18,4	60,2	-7,3
Interna och finansiella intäkter	285,8	296,9	-11,1	-3,8	284,8	1,0
Verksamhetens intäkter	596,5	480,0	116,5	24,3	451,5	145,0
Personalkostnader	-299,3	-328,8	29,5	-9,0	-300,3	1,0
Köp av huvudverksamhet	-89,6	-81,3	-8,4	10,3	-94,6	5,0
Köp av tjänster	-143,4	-195,6	52,2	-26,7	-179,2	35,8
Köp av varor	-68,9	-60,2	-8,7	14,5	-127,4	58,5
Lämnade bidrag	-7,4	-7,6	0,2	-2,6	-8,4	1,0
Lokal och markhyror	272,1	15,1	257,0	1 701,6	16,7	255,3
Avskrivningar och ränta	-385,7	-145,3	-240,4	165,4	-148,8	-236,9
Interna och finansiella kostnader	-41,3	-56,1	14,8	-26,4	-46,9	5,6
Verksamhetens kostnader	-763,6	-859,8	96,3	-11,2	-888,9	125,4
Verksamhetens nettokostnader	-167,1	-379,8	212,8	-56,0	-437,4	270,3

**) På grund av justering under 2025 av kontogrupper i resultaträkningen avseende interndebitering, skiljer sig 2024 års intäkter och kostnader från vad som redovisades i föregående års årsredovisning.*

Av den totala positiva resultatförändringen jämfört med föregående år med 212,8 mnkr utgjorde 162,8 mnkr jämförelsestörande poster så som exploateringsintäkter, rivningskostnader samt kostnader för förgävesprojektering. I resultatet för föregående år utgjorde jämförelsestörande poster 7,7 mnkr.

Intäkterna för året uppgick till 596,5 mnkr, vilket innebar en ökning med 116,5 mnkr (24,3 %) jämfört med föregående år. De främsta intäktsökningarna kan härledas till exploateringsstämmer med 134,7 mnkr och retroaktiva statsbidrag från Boverket och Länsstyrelsen med 7,8 mnkr. Dessa redovisas på resultatraderna taxor och avgifter, försäljning av verksamhet och tjänster samt bidrag. De största intäktsminskningarna mellan åren avsåg intäkter för Södertörns upphandlingsnämnd, som upphörde juni 2024, med 5,5 mnkr, lägre hyresintäkter med 11,2 mnkr samt lägre interna debiteringar för IT med totalt 11,7 mnkr.

Intäkterna var 145,0 mnkr (32,1%) högre än budget. Inom resultatraderna taxor och avgifter samt försäljning av verksamhet och tjänster finns exploateringsstämmer om 150,6 mnkr. Bidragsintäkterna var 133,8 mnkr högre än budget och förklaras främst av retroaktiva statsbidrag från Boverket och Länsstyrelsen med 7,8 mnkr. Den största intäktsminskningen är för hyror och arrenden med 7,3 mnkr och avsåg lägre intäkter kopplade till hyresintäkter för lokalförsörjning.

Kostnaderna för året uppgick till 763,6 mnkr, vilket var 96,3 mnkr (11,2 %) lägre än föregående år. Kostnadsminskningen jämfört med föregående år kan främst härledas till kommunstyrelsens reserv med 31,3 mnkr, lägre personalkostnader med 22,6 mnkr, lägre konsultkostnader kopplade till utvecklingsprojekt och inhyrd personal om totalt 29,2 mnkr, positivt netto avseende jämförelsestörande poster med 11,0 mnkr samt ombokning av finansiell leasing med 10,9 mnkr. De främsta kostnadsökningarna berodde på förlikning avseende en äldre tvist inom lokalförsörjning med 6,6 mnkr samt konsultkostnader i samband med byte av lönesystem med 5,0 mnkr.

Från år 2024 klassificerades viss lokalhyra om till finansiell leasing enligt Rådet för kommunal redovisning, RKR R5 Leasing. Finansiell leasing innebär att balans- och resultaträkning ska spegla hur det hade sett ut om kommunen själva ägt fastigheter och lokaler, i stället för att de hyrs. Resultatraderna lokal- och markhyror samt avskrivningar och ränta påverkades av omklassificeringen. För år 2025 klassificerades 250,8 mnkr om, vilket motsvarar förändringen på de två resultatraderna jämfört med föregående år. Vid omklassificeringen 2025 inkluderades gamla hyresavtal, vilket gav en positiv effekt på årets driftsresultat med 10,9 mnkr.

Kostnaderna var 125,4 mnkr (14,1 %) lägre än budget, vilket kan främst härledas till ej behov av kommunstyrelsens reserv om 67,0 mnkr (resultatrad köp av varor). Vidare var köp av tjänster 31,3 mnkr lägre än budget som främst beror på lägre kostnader för IT, konsultkostnader och exploateringsverksamhet. Avvikelsen mot budget för lokalkostnader och markhyror samt avskrivningar och ränta beror på omklassificering av finansiell leasing, som även hade en positiv resultatpåverkan med 11,2 mnkr mot budget.

Driftredovisning per avdelning

Nedan tabell visar kommunstyrelsen nettoresultat nedbruten på avdelningsnivå, i jämförelse med föregående år och årsbudget.

Avdelning, mnkr	Utfall 2025	Utfall 2024	Förändr. 2025/24	%	Budget 2025	Budget- avvikelse 2025
Politisk organisation	-52,7	-51,9	-0,7	1,4	-52,8	0,2
Kommundirektör	-9,5	-13,9	4,4	-31,8	-22,5	13,0
Administrativ avdelning	-34,5	-31,9	-2,7	8,4	-39,5	5,0
HR avdelning	-43,9	-34,7	-9,2	26,7	-45,7	1,8
Avd. Ekonomi och verksamhetsstyrning	-52,9	-72,4	19,5	-26,9	-61,3	8,3
Samhällsutvecklingsavdelning	126,6	-36,1	162,7	-450,8	-34,5	161,1
Utvecklingsavdelning	-5,8	-19,3	13,5	-69,8	-16,2	10,3
Gemensamma kostnader	-94,3	-88,3	-6,0	6,8	-97,9	3,6
Delsumma kommunstyrelsen	-167,1	-348,5	181,4	-52,1	-370,4	203,3
Kommunstyrelsens reserv	0,0	-31,3	31,3	-100,0	-67,0	67,0
Totalt kommunstyrelsen	-167,1	-379,8	212,8	-56,0	-437,4	270,3

Den politiska organisationens resultat var stabilt och det fanns inga nämnvärda avvikelser jämfört med föregående år eller i förhållande till årets budget.

Utfallet för kommundirektörens kostnadsställe uppgick till 9,5 mnkr, vilket var 4,4 mnkr (31,8 %) lägre än föregående år. Förändringen mellan åren förklaras främst av att interna debiteringar från andra avdelningar inom kommunstyrelseförvaltningen upphörde 2025. I kommundirektörens budget fanns ofördelade medel som inte nyttjades under året, vilket motsvarade en positiv budgetavvikelse med 13,0 mnkr.

Den administrativa avdelningens nettoutfall var 2,7 mnkr (8,4 %) högre än föregående år, vilket förklaras av att de kommunala ordningsvakterna startade sitt uppdrag i maj 2024 samt många vakanser under 2024. Jämfört med budget hade den administrativa avdelningen en positiv avvikelse med 5,0 mnkr, vilket främst beror på vakanta tjänster samt vissa framflyttade kostnader.

HR-avdelningens nettoutfall uppgick till 43,9 mnkr, vilket var 9,2 mnkr (26,7 %) högre än föregående år. De främsta förklaringarna till förändringen mellan åren är byte av lönesystem med 5,1 mnkr samt att flera vakanta tjänster år 2024 som har tillsatts år 2025. Jämfört med budget hade avdelningen en positiv avvikelse med 1,8 mnkr, vilket beror på att budgeterade kostnader för företagshälsovård var lägre än utfallet.

Avdelningen ekonomi- och verksamhetsstyrning redovisade ett nettoutfall om 52,9 mnkr, vilket var 19,5 mnkr (26,9 %) lägre än föregående år. Förändringen mellan åren förklaras främst av att lokalförsörjningsenheten redovisade lägre kostnader än föregående år för avställda lokaler och andra icke uthyrningsbara lokaler. Jämfört med budget hade avdelningen en positiv

avvikelse med 8,3 mnkr, vilken förklaras av lägre lönekostnader med 5,8 mnkr fördelade mellan flera enheter inom avdelningen.

Samhällsutvecklingsavdelningens nettoutfall uppgick till 126,6 mnkr, vilket var 162,7 mnkr (450,8 %) lägre än föregående år. Förändringen mellan åren förklaras främst av att exploateringsverksamheten hade högre intäkter för året med 148,1 mnkr, planenheten erhöll statsbidrag från Boverket med 4,1 mnkr samt att avdelningen hade lägre personalkostnader än föregående år med sammanlagt 15,7 mnkr. I förhållande till budget var den positiva avvikelsen för året 161,6 mnkr, vilket främst beror på högre exploateringsintäkter med 150,6 mnkr samt statsbidrag från Boverket med 4,1 mnkr.

Utvecklingsavdelningens nettoutfall för året uppgick till 5,8 mnkr, vilket var 13,5 mnkr (69,8 %) lägre än föregående år. Förändringen förklaras främst av att utvecklingsportföljen upphörde från 2025. Jämfört med budget redovisades en positiv avvikelse med 10,3 mnkr, främst på grund av lägre lönekostnader än budget samt lägre utvecklingskostnader inom främst inom IT och kommunikation.

Inom gemensamma kostnader budgeteras bland annat medlemsavgifter till flera förbund (exempelvis Södertörns brandförsvarsförbund, Södertörns miljö- och hälsoskyddsförbund, Samordningsförbundet Östra Södertörn och Sveriges Kommuner och Regioner), väktare i kommunhuset samt försäkringskostnader. Årets utfall var 94,3 mnkr, vilket var 6,0 mnkr högre än föregående år. Förändringen förklaras av att Södertörns brandförsvarsförbund hade en tillfällig reducering av medlemsavgiften år 2024 med 5,0 mnkr. Jämfört med budget redovisas en positiv avvikelse för året med 3,6 mnkr, vilket främst beror på lägre försäkringskostnader avseende självrisker.

Kommunstyrelsens reserv nyttjades inte under året. Föregående år bokfördes rivningskostnader med 31,3 mnkr, vilket förklarar det lägre utfallet jämfört med föregående år. Jämfört med budget bidrog den oförbrukade reserven till en positiv budgetavvikelse för året med 67,0 mnkr.

Södertörns överförmyndarnämnd

Södertörns överförmyndarnämnd ansvarar för tillsyn och handläggning av ärenden avseende förmyndarskap, godmanskap och förvaltare. Överförmyndarnämnden ska genom sin tillsyn säkerställa att de som har en förordnad god man, förvaltare eller är underåriga inte lider rättsförlust.

Under 2025 har överförmyndarnämnden utbildat 351 nya ställföreträdare vid totalt 32 tillfällen. Motsvarande värden för 2024 var 286 ställföreträdare vid 23 tillfällen. Rekryteringsförmågan under 2025 har ökat med 23 procent jämfört med 2024.

Nämndens budgeterade kostnader för 2025 var 30,7 mnkr. Verksamhetens underliggande resultat för året visat på ett underskott om 1,5 mnkr. Resultatet balanseras över till 2025 och ger nettoresultat 0,0 mnkr.

Orsaken till avvikelsen är helt kopplad till arvoden till ställföreträdare.

Resultaträkning, mnkr	Utfall 2025	Utfall 2024	Förändr. 2025/24	%	Budget 2025	Budget-avvikelse 2025
Verksamhetens intäkter	30,7	30,0	0,7	2,4	30,7	0,0
Verksamhetens kostnader	-30,7	-30,0	-0,7	2,4	-30,7	0,0
Verksamhetens nettokostnader	0,0	0,0	0,0	-	0,0	0,0

Valnämnden

Valnämnden är Haninge kommuns lokala valmyndighet med ansvar för att genomföra allmänna val och lokala folkomröstningar i kommunen. Under 2025 har det inte hållits något val.

Valnämndens nettoresultat uppgick till 0,2 mnkr, vilket innebar en negativ budgetavvikelse med 0,1 mnkr (100,0 %). Underskottet beror på flera genomförda nämndmöten än budgeterat.

Resultaträkning, mnkr	Utfall 2025	Utfall 2024	Förändr. 2025/24	%	Budget 2025	Budget-avvikelse 2025
Verksamhetens intäkter	0,0	2,6	-2,6	-100,0	0,0	0,0
Verksamhetens kostnader	-0,2	-6,0	5,8	-96,6	-0,1	-0,1
Verksamhetens nettokostnader	-0,2	-3,4	3,2	-93,9	-0,1	-0,1

Revision

Den kommunala revisionen granskar fullmäktiges uppdrag. Revisorerna är förtroendevalda och biträds av sakkunniga yrkesrevisorer. Tillsammans prövar de om verksamheten är ändamålsenlig och effektiv, om styrningen är tillräcklig och om räkenskaperna är rättvisande.

Revision redovisade nettokostnader som uppgick till 2,1 mnkr i förhållande till en budgetram på 2,2 mnkr. Nettokostnaderna var 0,4 mnkr lägre än föregående år samt 0,1 mnkr (16,6 %) lägre i förhållande till budget.

Resultaträkning, mnkr	Utfall 2025	Utfall 2024	Förändr. 2025/24	%	Budget 2025	Budget-avvikelse 2025
Verksamhetens intäkter	0,0	0,0	0,0	-	0,0	0,0
Verksamhetens kostnader	-2,1	-2,5	0,4	-16,6	-2,2	0,1
Verksamhetens nettokostnader	-2,1	-2,5	0,4	-16,6	-2,2	0,1

Investeringsredovisning

Investeringsredovisning, mnkr	Utfall 2025	Budget 2025	Avvikelse	Genomförandegrad %
Effektiviseringsåtgärder kommunhuset	15,6	13,0	2,6	119,9
Renovering kommunalägda bostadsrätter	0,0	2,0	-2,0	0,0
IT utrustning	16,1	18,0	-1,9	89,3
Delsumma - Investeringar	31,7	33,0	-1,3	96,0
Exploateringsverksamheten	49,6	252,3	-202,7	19,7
Totalsumma - Investeringar	81,3	285,3	-204,0	28,5

Investeringsutgifterna exklusive exploateringsverksamheten för året uppgick till 31,7 mnkr och bestod främst av inköp av IT-utrustning samt ombyggnation i kommunhuset, vilket var 1,3 mnkr lägre än årets investeringsbudget. Budgetavvikelsen förklaras främst av lägre inköp av datorer till följd av förlängning av livslängd för datorer från 3 till 4 år.

Investeringsutgifterna inom exploateringsverksamheten uppgick till 49,6 mnkr. Budgetavvikelsen om 202,7 mnkr förklaras främst av lågkonjunktur och prisökningar som orsakade att projekt försenades och/eller sköts upp i förhållande till årets plan.

Under året avslutades och aktiverades samhällsutvecklingsprojekt i Vega och Hermanstorp. Ett antal exploateringsprojekt pågår i främst Norrby, Åby, Handen och Nedersta.

Investeringsutgifterna totalt inom kommunstyrelsen uppgick till 81,3 mnkr, vilket var 204,0 mnkr lägre än budget. Utfallet motsvarar en genomförandegrad med 28,5 procent.

Väsentliga personalförhållanden

Kompetensförsörjning

Arbetet med kompetensförsörjning har under 2025 präglats av långsiktiga insatser för att säkerställa att kommunen har rätt förmåga och kompetens att möta uppdrag och mål. Ett metodstöd för kompetensförsörjning har tagits fram och arbetet med kompetensförsörjning kommer integreras i kommunens styrning genom att vara en del av verksamhetsplaneringen. Prognosen för kommunstyrelseförvaltningen visar att andelen medarbetare inom i åldern 65–67 år ökar något under de kommande åren, men inte i sådan utsträckning att några ytterligare särskilda insatser behöver göras för att tillse att viktig kompetens inte går förlorad vid pensionsavgångar. Under 2025 har arbetet med att utveckla den digitala utbildningskatalogen påbörjats, vilket kommer att ge chefer och medarbetare bättre möjligheter till kontinuerlig kompetensutveckling.

Arbetsmiljö

Som en del i det systematiska arbetsmiljöarbetet har kommunstyrelsens verksamheter arbetat med resultatet från arbetsplatsundersökningen, identifierat fokusområden och upprättat handlingsplaner. Arbetet syftar till att utveckla arbetsmiljön, stärka delaktigheten och skapa förutsättningar för en långsiktigt hållbar verksamhet. Målet har varit att säkerställa ett systematiskt och gemensamt arbete med de utvecklingsområden som identifierats i arbetsplatsundersökningen.

Under våren genomfördes även den årliga uppföljningen av det systematiska arbetsmiljöarbetet där det framgick att kunskapsnivån inom arbetsmiljöområdet för både chefer och skyddsombud behövde höjas. HR-avdelningen har under hösten genomfört arbetsmiljöutbildning för chefer och skyddsombud.

Sjukfrånvaron har fortsatt minska inom kommunstyrelseförvaltningen och uppgick till 2,6 procent under 2025, vilket är en minskning från 2,3 procent jämfört med föregående år. Detta visar att de insatser som har genomförts för att skapa hälsosamma arbetsplatser har gett positiva resultat.

Sjukfrånvaro	2023	2024	2025
Kommunstyrelseförvaltningen	2,89	2,62	2,32

Ledar- och medarbetarskap

Kommundirektören har under året kompletterat de förvaltningsövergripande mötena, där alla medarbetarna har deltagit, med förvaltningsövergripande chefsträffar. Syftet har varit att ta ytterligare steg för att skapa en sammanhållen och effektiv förvaltning där chefer och medarbetare utifrån sina respektive uppdrag arbetar mot samma mål.

Resultatet av höstens HME-mätning (hållbart medarbetarengagemang) visade en viss minskning, från 79,5 år 2024 till 77,9 år 2025. Delindexområdet styrning fortsätter att öka

medan delindexområdena motivation och ledarskap har sjunkit något, vilket kan ha sin förklaring i den omställning som har skett på förvaltningen.

Hållbart medarbetarengagemang (HME)	2023	2024	2025
Totalt	79,4	79,5	77,9
Motivation	82,7	78,4	77,6
Ledarskap	81,1	85	80,1
Styrning	74,4	75	76

Förväntad utveckling

Kommunsektorn har stått inför stora utmaningar de senaste åren där lågkonjunkturen har förstärkt den demografiska utmaningen med färre personer i arbetsför ålder som ska försörja allt fler. Lågkonjunkturen har lett till lägre tillväxt i skatteunderlaget, lägre befolkningstillväxt och högre kommunala utgifter. Under hösten 2024 stabiliserades det samhällsekonomiska läget men till följd av den globala osäkerheten bedöms tillväxten och sysselsättningen ta fart först under 2026. Det kommer att fortsatt ställa krav på prioritering, effektivisering och verksamhetsutveckling i kommunsektorn.

De senaste årens utvecklings- och effektiviseringsarbete behöver fortsätta i Haninge kommun. Arbetet behöver ha fokus på hur kommunens verksamheter såsom äldreomsorg, skola och förskola behöver utvecklas för att möta de ekonomiska förutsättningarna, förändrade nationella förutsättningar, nya omvärldsförutsättningar och kommande välfärdsbehov. Utvecklingsarbetet handlar om prioritering, samverkan med externa aktörer, utveckling av organisation, arbetssätt och samverkan inom kommunen samt effektivare användning av lokaler och system.

Den demografiska utvecklingen med färre personer i arbetsför ålder som ska försörja allt fler kommer innebära en ökad konkurrens om arbetskraft och att det kommer bli allt svårare att rekrytera rätt kompetens till rätt befattning. Det ställer krav på att utveckla och effektivisera arbetssätten med bland annat hjälp av digitalisering, och samtidigt utveckla kommunen som arbetsgivare för att kunna behålla och rekrytera rätt kompetens. Arbetet med att minska sjukfrånvaron, öka medarbetarengagemanget och medarbetarnöjdheten kommer att behöva intensifieras för att säkerställa att medarbetarnas kompetens tillvaratas på bästa sätt

Tillväxt och samhällsutveckling

Under 2025 har Haninge kommun fortsatt att växa. Kommunen hade en högre tillväxttakt än många andra kommuner i Stockholmsregionen, men tillväxttakten har tydligt gått ner jämfört med tidigare år, framför allt under det andra halvåret 2025. Den lägre tillväxttakten är en följd av lågkonjunkturen och nedgången i byggsektorn samt av lägre flyttströmmar och födselar. Inriktningen i översiktsplanen är att Haninge ska fortsätta växa. Det finns dock en osäkerhet i hur den fortsatta konjunkturutvecklingen kommer att påverka bostadsbyggandet. Planering pågår för ett flertal olika samhällsbyggnadsprojekt för att möjliggöra en fortsatt tillväxt. Fokus ligger på utvecklingen av den regionala stadskärnan i Handen och på småhusbebyggelse i Norrby, Skarplöt-Nedersta och Gudö.

Arbetet med att skapa förutsättningar för fler arbetsplatser pågår genom planering av verksamhetsmark såsom Albyberg etapp 2. Kommunen fortsätter arbetet med att skapa goda förutsättningar för företag att etablera sig och växa genom att förbättra företagsklimatet, erbjuda en god service samt attraktiva etablerings- och expansionsmöjligheter. Genom att främja näringslivets utveckling skapas förutsättningar för fler arbetstillfällen, vilket i sin tur möjliggör för att få fler kommuninvånare i arbete. Kommunen arbetar mot att tillsammans med andra aktörer vidareutveckla arbetet med att rusta och matcha arbetssökande mot lediga arbeten.

Trygghet och civil beredskap

Haninge kommuns trygghetsprogram utgår ifrån kommunens lagstadgade ansvar för det brottsförebyggande arbetet och lägger fast målbild och strategier för att öka tryggheten i Haninge. Utifrån programmet har lednings- och arbetsformer skapats som ska möjliggöra ett framgångsrikt genomförande i kommunorganisation. Ett särskilt fokus ligger på att förstärka samverkan med polisen, utifrån samverkansöverenskommelsen med polisen som gäller fram till 2027. Ett särskilt fokus kommer också att riktas på arbetet med att bekämpa den organiserade brottsligheten och motverka förekomsten av välfärdsbrott.

De senaste åren har säkerhetshotet mot Sverige förstärkts och det säkerhetspolitiska läget beskrivs som det allvarligaste sedan andra världskriget. I och med det försämrade säkerhetsläget och Sveriges Nato-inträde behöver Haninge kommun stärka sin krisberedskap och sin förmåga inom civilt försvar. Kommunen behöver kunna förebygga, motverka och hantera kriser av många olika slag, både i fredstid och under höjd beredskap. Det ställer krav på ett förstärkt samarbete inom kommunen och med externa aktörer såsom Försvarsmakten och andra statliga aktörer, andra kommuner, regionen och civilsamhället.

Konkurrensutsättning

Kommunfullmäktige fattade under våren 2025 beslut om en ny policy för inköp och upphandling. Policyn kompletterades senare under 2025 med en anvisning för inköp och upphandling som beskriver processen från behovsanalys till avtalsförvaltning och tydliggör ansvarsfördelningen internt mellan inköp och upphandling samt beställare och avtalsägare. Anvisningen syftar även till att säkerställa att mindre upphandlingar hanteras korrekt och dokumenteras samt främjar konkurrens, transparens och ansvarstagande i kommunens inköp.

För att stärka kommunens avtalsuppföljning och skapa bättre underlag för strategiska och ekonomiska analyser av inköpsmönster har ett analysverktyg utvecklats, vilket kommer att tas i drift i början av 2026. Analysverktyget avses också att användas som stöd för avtalsuppföljning och fakturakontroll.

För att kunna tillhandahålla ett kvalificerat stöd till nämnder och förvaltningar i konkurrensutsättningsfrågor har ett arbete genomförts under 2025 för att stärka och skapa en mer sammanhållen kompetens för inköp och avtalsstyrning inom kommunstyrelsen.

Kategoristyrning införs stegvis som arbetssätt i Haninge kommun och omfattar samtliga nämnder. Kommunen har totalt åtta kategorier som återfinns i avtalskatalogen. Ett pilotprojekt med ett tvärfunktionellt team har startats under 2025 för att utveckla och förankra en kategoriplan för kategorin sociala tjänster. En kategoriplan omfattar upphandlingsstrategier, inköpsanalyser och avtalsuppföljning. Erfarenheter från pilotprojektet kommer ligga till grund för övriga kategorier.

Uppföljning av planerade upphandlingar

Kommunstyrelsen hade under 2025 nedan planerade upphandlingar av väsentligt värde, vilka antingen genomförts, pågår eller snart kommer inledas.

Avtalsbeteckning	Diarienummer	Uppföljning
Upphandling av handledningstjänster 2024	UPP 2024-00041	Genomförd
Upphandling av bevakningstjänster	KS-2025-00294	Genomförd
Upphandling av maskindiskmedel, torkmedel, spolutrustning och service	UPP-2024-00084	Genomförd
Upphandling av inomhusnät mobilt	UPP-2024-00081	Genomförd
Upphandling av systemstöd för digitalt personalarkiv	UPP 2025-00111	Genomförd
Upphandling av ärendehanteringstjänst	UPP-2024-00101	Genomförd
Upphandling av färskt bröd och konditorivaror för leverans	UPP 2024-00039	Genomförd
Upphandling av lokalvård Riksäppet 2026 Haninge kommun	UPP-2024-00003	Genomförd
Upphandling av konferenstjänster 2025	UPP 2024-00042	Annonserad
Upphandling av ombyggnation Riksäppet	UPP 2024-00089	Inleds våren 2026
Upphandling av banktjänster	UPP 2025-00454	Tilldelad
Upphandling av eventbyråttjänster	UPP 2026-00007	Pågår
Upphandling av skoglig förvaltning	UPP 2024-00019	Senarelagd på grund av förändrade förutsättningar
Upphandling av teknisk drift och nätverk	UPP-2024-0061	Genomförd
Upphandling av e-tjänsteplattform	UPP 2025-00342	Genomförd
Upphandling av bemanningstjänster samhällsbyggnad	-	Pågår
Upphandling av företagshälsövård	UPP 2024-00026	Genomförd
Upphandling av värderingstjänster inom fastighetsområdet	UPP 2024-00033	Genomförd
Upphandling av externt stöd inom rekrytering och search	UPP 2024-00095	Överprövad
Upphandling av kommunikations- och produktionsbyråttjänster	UPP 2024-00010	Genomförd
Upphandling av tekniska konsulttjänster inom utredning, fysisk planering och gestaltning, projektering och projektstöd	UPP-2024-00062	Genomförd

Utöver ovanstående upphandlingar av väsentligt värde har ett flertal upphandlingar och avrop av mindre värde genomförts, som exempelvis upphandling av personlarm, konsultstöd, fikabröd och catering.

Under året har även ett antal större avrop genom förnyad konkurrensutsättning från befintliga ramavtal genomförts (telefoni samt nätverk som infrastruktur WAN).

Vissa av de planerade upphandlingsbehoven som fanns med i kommunstyrelsens nämnd- och verksamhetsplan för 2025 så som integrationsplattform och systemstöd för att rita detaljplaner ingick inom ramen för befintliga avtal. Detta gäller även servicedesk IT som hanteras inom ramen av befintligt avtal tills dess att ett nytt bredare ärendehanteringssystem som har möjlighet att stödja kommunens nya kontaktcenter upphandlas 2026.

I kommunstyrelsens nämnd- och verksamhetsplan med budget 2025 angavs det även att upphandling skulle genomföras av litteratur och yrkeskläder. Istället för att genomföra en egen upphandling har Haninge kommun valt att nyttja ramavtalet från Adda Inköpscentral (SKR) för litteratur och yrkeskläder. Detsamma gäller även upphandlingen av inkasso och påminnelsetjänster. I nämnd- och verksamhetsplanen ingick även upphandling av elkraft för Haninge kommun och Tornberget. Denna upphandling är under utredning för att avgöra om kommunen ska göra en egen upphandling eller använda Adda Inköpscentral för elkraft.

Intern kontroll

En god intern kontroll bidrar till att säkerställa att verksamheten bedrivs ändamålsenligt, kostnadseffektivt och säkert, med medborgarnas bästa för ögonen. Syftet är att säkra en effektiv förvaltning och att undvika allvarliga fel. I praktiken handlar det om att ha ordning och reda, veta att det som ska göras blir gjort och att det sker på ett bra och säkert sätt.

En god intern kontroll kännetecknas också av att möjliga risker ringas in, bedöms och förebyggs. En övergripande riskanalys ligger till grund för vilka kommungemensamma kontrollmoment och kontroller som ska ingå i internkontrollplanerna. Utöver detta har riskanalyser gjorts för varje nämnds och bolags ansvarsområde och egna kontroller har tillförts i nämndens internkontrollplan. Kommunstyrelsen har under 2025 utfört fem kontrollmoment som identifierats utifrån riskbedömning i kommunstyrelsens nämnd- och verksamhetsplan med budget 2025.

Kontroller och åtgärder

Bristande kompetens kring informationssäkerhet

Bristande kompetens kring informationssäkerhet kan leda till att känslig och värdefull information sprids till obehöriga eller förvanskas och ändras.

Kontrollmoment	Frekvens
Kontroll av att samtliga medarbetare har genomgått utbildning i informationssäkerhet.	Årsbokslut
Resultat: Omfattande insatser för att få medarbetare och chefer att genomföra utbildningen har gjorts under 2025 och det kvarstår cirka 60 procent som inte har genomfört utbildningen.	
Åtgärd: Metod byts och nu åläggs alla chefer från och med 2026 att säkerställa att utbildningen utförs vid APT (arbetsplatsträff) och därefter följs det upp att det blir fullföljt två gånger per år. Implementering av en ny typ av utbildning genomförs där utbildningen sker i korta sjok som sprids under året för att hålla kunskaper a jour.	

Bristande hantering av förtroendekänsliga kostnader och utlägg

Bristande kunskap om kommunens styrdokument avseende kurser, konferenser och representation samt kommunens styrdokument avseende oegentligheter kan leda till att chefer inte följer beslutat arbetssätt. Representation och resor är en känslig del av kommunens verksamhet och bristande hantering kan leda till ett lägre förtroende för kommunen hos allmänheten.

Kontrollmoment	Frekvens
Stickprov på 12 fakturor per nämnd. Kontroll av att information finns bifogad så som agenda, deltagare och att kontering är rätt, rätt avdragen moms och att överordnad attest gjorts där det är aktuellt.	Årsbokslut

Kontrollmoment	Frekvens
Resultat:	
Kontrollen är genomförd i november och omfattar 12 granskade leverantörsfakturer per nämnd för perioden januari-november.	
De områden som granskats är kurser, konferenser, livsmedel, resor samt intern och extern representation. Kontrollen visar att det finns vissa brister i underlag till leverantörsfakturer. De fakturer som bedöms ha brister saknar underlag som exempelvis agenda, deltagarlista och överordnad attest enligt kommunens riktlinje och anvisningar för attest. I de fall brister har noterats inhämtas kompletteringar så att dokumentationen blir komplett.	
Åtgärd:	
Öka kunskapen och kännedomen hos granskare och attestanter om aktuella styrdokument, till exempel Riktlinjer för attest, och vilka underlag som behöver bifogas fakturer.	
Redovisningsenheten bör undersöka möjligheten att arbeta med kontroller av förtroendekänsliga fakturer innan de skickas till betalning för att säkerställa att korrekt information och underlag är bifogat till fakturer och utbetalningsunderlag.	
Under 2026 kommer enheten att se över hanteringen av denna typ av poster.	

Risk att kommunen inte rapporterar in incidenter som sker i nätverk och informationssystem.

Bristande kunskap kring rapportering av incidenter, som sker i nätverk och informationssystem, kan leda till att incidenter återkommer samt att de inte rapporteras in till rätt tillsynsmyndighet.

Kontrollmoment	Frekvens
Kontrollera att det finns bemannade roller enligt incidentshanteringsrutinen.	Årsbokslut
Resultat:	
Bemannade roller enligt incidentshanteringsrutinen har tagits fram. Uppdaterad kontaktinformation samt en tydlig rutin för vad, när och vilken funktion som ska göra vad är upprättad.	
Åtgärd:	
Inga ytterligare åtgärder bedöms behövas.	

Risk för intrång i kommunens IT- och systemmiljö (utifrån rådande omvärldsläge)

Bristande IT-säkerhet kan leda till att känslig/värdefull information sprids till obehöriga och/eller förvanskas eller ändras.

Kontrollmoment	Frekvens
Ärligen efterfråga IT-enhetens säkerhetsöversikt (dashboard) för att säkerställa att säkerhetsnivån är enligt adekvat nivå. Kontroll av att sårbarhetsscanningar har gjorts varje månad.	Årsbokslut
Resultat:	
Sårbarhetsscanningar görs månadsvis och en IT-säkerhetsspecialist har anställts som ansvarar för helheten kring IT-säkerheten i kommunen och bland annat säkerställer att hårdning utförs korrekt.	
Åtgärd:	
Inga ytterligare åtgärder bedöms behövas	

Risk för bristande uppföljning och kvalitetssäkring i exploateringsprojekt

Risk för ökande kostnader och en minskad måluppfyllelse i kommunens samhällsbyggnadsprojekt.

Kontrollmoment	Frekvens
Stickprov en gång per år på pågående projekt (november). Uppföljning av dokumentation.	Årsbokslut

Resultat:

Lottdragning har genomförts för att avgöra vilka projekt som ska granskas. Projekten Fors och Handenterminalen blev slumpmässigt utvalda.

Fors

I projektet Fors har kommunen och exploatörerna skrivit exploateringsavtal där kostnader och ansvarsuppdelning tydligt delats upp. Kommunen har säkerställt att kostnadstäckning finns för allmän plats genom att exploatörerna ställt ut en säkerhet till kommunen som motsvarar de uppskattade kostnaderna för utbyggnaden och därmed står exploatören för de faktiska kostnaderna för utbyggnaden. Om exploatörerna går i konkurs under påbörjat arbete med allmän plats och kommunen erhåller säkerhetens värde, finns risk att de faktiska kostnaderna överstiger säkerhetens värde. Exploateringsavtal och handlingar som tillhör den antagna detaljplanen finns att tillgå.

Handenterminalen

I slutet av 2025 finns inget genomförandeavtal framtaget. Projektgruppen, tillsammans med ansvariga chefer, behöver diskutera kommande avtals- och projektupplägg för att identifiera och fördela vilka risker som kommunen respektive exploatören ska ta på sig. Samråd har skett och tillhörande handlingar finns att tillgå.

Åtgärd:

Inga ytterligare åtgärder bedöms behövas.

Bilagor

Kommunfullmäktiges indikatorer

Indikatorer	Utfall 2023	Utfall 2024	Utfall 2025	Mål 2026
Anmälda brott om skadegörelse per 1 000 invånare	30,7	32,5	*	27,0
Andel som känner sig trygg utomhus i området där du bor när det är mörkt ute	60,3 %	64,9 %	*	69,0 %
Arbetsplatskvot	0.61	0.61	*	0.64
Nöjd kund index för företagare (NKI)	80	80	*	80
Sammanfattande omdöme företagsklimat (index 1-6 Svenskt näringsliv)	3.23	3.22	3.47	3.70
Låneskuld per invånare (tkr) **			-	58,6
Resultat av skatteintäkter och statsbidrag	4,2 %	1,9 %	11,3 %	3,0 %
Energianvändning i kommunala lokaler och bostäder (kWh/m2)	117,0	114,7	108,5	117,0
Hushållsavfall som samlats in för materialåtervinning, inkl. biologisk behandling	32 %	28 %	*	35 %
Utsläpp av växthusgaser från kommunens resor och transporter (ton CO2)	236	97	97	0
Bostäder med bostadsrätter, antal/ 1 000 inv.	145	145	*	144
Bostäder med äganderätter, antal/ 1 000 inv.	136	135	*	139
Medarbetarengagemang (HME)	77.7	77.3	78.7	83.0
Sjukfrånvaro	6,8 %	7,1 %	6,1 %	6,5 %

* Markerade resultat publiceras i Kolada under olika perioder 2026.

** Kommunen har inga lån. Kommunens dotterbolag Tornberget Fastighetsförvaltnings AB och Haninge Bostäder AB har en total låneskuld om 4 978,8 mkr, varav 1 250,0 mkr utgörs av lån från Haninge kommun till Tornberget Fastighetsförvaltnings AB. Kommunen har finansiella innehav om 837,4 mkr (kassa, bank) per 2025-12-31. Tornberget Fastighetsförvaltnings AB och Haninge Bostäder AB har finansiella innehav om 368,3 mkr (kassa, bank).

Nämndindikatorer

Indikatorer	Utfall 2023	Utfall 2024	Utfall 2025
Enkelt att få svar på sin fråga via haninge.se	-	-	53 %
Inhyrd lokalyta (tusen kvm)	-	-	384
Kostnadsutveckling kommunstyrelseförvaltningen (mnkr)	721,4	776,5	742,1
Servicemätning – Enkelt att få hjälp med sin fråga via e-post, index***	-	-	-
Servicemätning – Enkelt att få hjälp med sin fråga via telefoni, index	-	64,2	63,9
Servicemätning - Nöjd med bemötandet via telefoni, index	-	75,4	76,5
Antalet anställda kommunstyrelseförvaltningen****	277	288	-

*** Mätresultat saknas.

**** Årsiffra saknas 2025 i och med byte att HR- och lönesystem.