



Årsredovisning 2025

Gymnasie- och
arbetsmarknadsnämnden



Innehåll

Sammanfattning	3
Händelser av väsentlig betydelse.....	4
Styrning och uppföljning av den kommunala verksamheten	5
Mål och uppdrag	7
God ekonomisk hushållning	16
Väsentliga personalförhållanden	20
Förväntad utveckling	22
Konkurrensutsättning.....	23
Intern kontroll	24
Bilagor.....	26

Sammanfattning

Under 2025 har gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden bidragit till kommunfullmäktiges måloppfyllelse genom att arbeta med fem nämndmål som är kopplade till kommunfullmäktiges nio mål för mandatperioden.

Av nämndens fem mål bedöms två mål uppfyllas i hög grad och tre mål bedöms delvis uppfyllas. En större andel av eleverna på Fredrika Bremergymnasiet tog gymnasieexamen under året jämfört med föregående år. Tryggheten och närvaron ökade. Arbetsmarknadsinsatserna ledde till att många började studera eller kom till arbetsmarknadens förfogande och andelen hushåll med ekonomiskt bistånd över 10 månader minskade.

Nämnden har inga egna uppdrag under innevarande år, men medverkar i två uppdrag som leds av kommunstyrelseförvaltningen.

Nämndens driftbudget för året uppgick till 597,4 mnkr. Nettokostnaderna uppgick till 595,7 mnkr. Utfallet innebär en ökning med 29,2 mnkr (5,1 %) i jämförelse med föregående år. Förändringen mellan åren förklaras till största del av ökade volymer i gymnasieskolan och uppräknningen av den länsgemensamma prislistan inför 2025.

Nämndens ackumulerade resultat för året motsvarade ett överskott med 1,7 mnkr (0,3 %) jämfört med budgeterat resultat för året. Ökade volymer inom gymnasieskolan och fler elever som valde program med högre ersättningsnivåer medförde att kostnaderna för eleversättning översteg årsbudgeten med 11,0 mnkr. Nämndens övriga verksamhetsområden redovisade lägre nettokostnader med totalt 12,7 mnkr.

Nämndens investeringsbudget för 2025 uppgick till 3,0 mnkr. Av dessa medel var 1,2 mnkr reserverade för verksamhetsanpassningar som genomförs av Tornberget. Nämndens investeringsutfall 2025 uppgick till 1,8 mnkr. Utfallet motsvarade en genomförandegrad om 58,8 procent av årets totala investeringsbudget.

Händelser av väsentlig betydelse

Under hösten avtog ökningen av arbetslösheten i kommunen och i december 2025 uppgick andelen inskrivna arbetslösa till 7,5 procent, vilket är 0,4 procentenheter lägre jämfört med december 2024. Trots att arbetslösheten minskat är arbetslösheten fortfarande något högre i kommunen jämfört med länet (6,9 %) och riket (6,8 %). Likaså är långtidsarbetslösheten något högre i kommunen (3,2 % jämfört med 2,9 % i länet och riket) och ungdomsarbetslösheten (18–24 år) är något högre i kommunen (9 % jämfört med 7,0 % i länet och 7,6 % i riket).

Arbetslösheten i kommunen har medfört ett ökat söktryck till grundläggande- och gymnasial vuxenutbildning (särskilt yrkesutbildningar) och ett ökat tryck på kommunens arbetsmarknadsinsatser. Nämndens verksamheter har utvecklats för att bättre möta invånarnas behov. Ett exempel är införandet av ett samverkansområde (Haninge, Nynäshamn och Tyresö) inom vuxenutbildningen som innebär att en vuxen kan söka och tas emot till yrkesämnen och sammanhållna yrkesutbildningar inom samverkansområdet och inte bara i hemkommunen. Ett annat exempel är insatser som både fångar upp nya deltagare tidigt och stärker stödet till personer med långvarigt försörjningsstöd, för att öka möjligheterna till egen försörjning.

För att bättre verkställa gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens uppdrag bildades en ny gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltning den 1 september 2025. Den nya förvaltningen består av gymnasieverksamheten och vuxenutbildningen som tidigare tillhörde utbildningsförvaltningen och delar av arbetsmarknadscentrum som tidigare tillhörde socialförvaltningen. Den nya förvaltningen leds av en ny förvaltningsdirektör.

Från den 1 juli 2025 har den nya läroplanen GY25 införts i både gymnasieskolan och vuxenutbildningen. Reformen innebär nya ämnesplaner, examensmål, programmål och programstrukturer. Syftet är att minska stressen för elever och lärare med längre planeringshorisonter.

Styrning och uppföljning av den kommunala verksamheten

Haninge kommuns styrsystem bygger på kommunens vision och löftet till invånarna. Styrsystemet syftar till att stödja kommunens arbete med att använda befintliga resurser effektivt och tillhandahålla tjänster av god kvalitet. Kommunens styrsystem ska bidra till att ekonomin är i balans, målsättningarna uppnås och att verksamheterna kvalitetssäkras. Det ska sammantaget bidra till kommunens mål om god ekonomisk hushållning.

Styrning och verksamhet ska bedrivas i enlighet med lagar och förordningar i linje med verksamhetens grunduppdrag. Haninge kommuns styrsystem består av ekonomistyrning, målstyrning och kvalitetsstyrning. Tillsammans med intern kontroll utgör detta grunden för att styra, leda, planera och följa upp kommunens verksamhet.

För att uppnå bästa effektivitet och nytta krävs ett komungemensamt agerande och koncernövergripande synsätt. Kommunstyrelsen har därför ett särskilt ansvar att samordna nämnderna samt de kommunala bolagen.

Haninge kommun har för perioden 2023 - 2026 totalt nio övergripande mål som fastställts av kommunfullmäktige i samband med Mål och budget. Till varje mål finns indikatorer med uppsatta målsättningar som sträcker sig till år 2026 och som ska fånga den effekt som avses med respektive mål. För att uppfylla målen i slutet av mandatperioden behöver en förflyttning ske varje år, och takten kan variera mellan åren.

Styrelsen och nämnderna antar årligen nämnd- och verksamhetsplaner utifrån kommunfullmäktiges Mål och budget. I nämnd- och verksamhetsplanen fastställs nämndmål, strategiska aktiviteter och indikatorer som ska bidra till att kommunfullmäktiges mål uppfylls. Nämndmålen formuleras utifrån respektive nämnds ansvarsområde som har fastställts i kommunens reglemente.

En fungerande uppföljning är viktig när ansvar och befogenheter är decentraliserade. Styrelsen och nämnderna följer upp kommunfullmäktiges mål, indikatorer och uppdrag tre gånger per år och återrappporterar till kommunfullmäktige två gånger per år. Det ekonomiska resultatet för kommunstyrelsen följs upp fem gånger per år (per februari, april, augusti, oktober och december).

Nämndens ansvarsområden

Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden ansvarar för de kommunala verksamheterna gymnasieskola, anpassad gymnasieskola samt vuxenutbildning som bedrivs enligt skollagen (2010:800). Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden ansvarar också för uppgifter som åligger kommunen enligt skollagen (2010:800) i förhållande till annan huvudman för motsvarande verksamheter, uppgifter som ankommer på vårdgivaren för den medicinska och psykologiska delen av elevhälsan i gymnasieskola och anpassad gymnasieskola samt arbetsmarknadsfrågor.

Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden fullgör det kommunala aktivitetsansvaret för ungdomar som inte har fyllt 20 år och är arbetslöshetsnämnd enligt lagen (1944:475) om arbetslöshetsnämnd.

Mål och uppdrag

Nämndens årsredovisning för perioden januari till december är en uppföljning av det som fastställts i respektive nämnd- och verksamhetsplan med budget. Nämnd- och verksamhetsplan med budget är en ettårig plan som fastställer vad nämnden ska bidra med till kommunfullmäktiges Mål och Budget 2025. I planen har nämnden tagit fram nämndmål, strategiska aktiviteter och indikatorer som konkretiserar vad nämnden kommer att bidra med för att uppnå kommunfullmäktiges mål.

Årsredovisningen omfattar ekonomiskt resultat, verksamhetsresultat och eventuella utfall av måluppfyllelse för nämndmål och indikatorer samt uppdrag. Delårsrapporten utgör underlag för den koncernövergripande rapporteringen.

Nämndmål

Elever i gymnasieskola och vuxenutbildning trivs och upplever trygghet och studiero

Kommentar:

Målet bedöms i hög grad uppfyllt. Bedömningen grundar sig dels på att elever i högre grad upplever trygghet utifrån gymnasieskolans och vuxenutbildningens länsgemensamma mätningar, dels på att arbetet som nämndens verksamheter har bedrivit under året visat goda resultat och effekter.

I den senaste gymnasieenkäten som genomförs på alla gymnasieskolor i länet svarar 85 procent av eleverna på Haninges nationella program att de är trygga (omdömet 4 eller 5 på en femgradig skala), vilket är en ökning från 82 procent 2024. Arbetet med att öka tryggheten behöver fortskrida, vilket bland annat visas av att 4 procent anger att de inte känner sig trygga och flickor tenderar att uppleva lägre trygghet än pojkar. Utfallet är lägre än i länet (91 %).

För vuxenutbildningen visar utfallen för 2025 att 95 procent av eleverna känner sig trygga i skolan, vilket är ett högre utfall jämfört med 2024 (94 %) och för länet (90 %). Vidare visar utfallen att 93 procent av eleverna upplever arbetsro i skolan, vilket är ett högre utfall jämfört med 2024 (86 %) men ett lägre utfall jämfört med länet 2025 (95 %).

För svenska för invandrare (SFI) visar utfallen för 2025 att 95 procent av eleverna känner sig trygga i skolan, vilket är ett högre utfall jämfört med 2024 (88 %) och lika som för länet (95 %). Vidare visar utfallen att 95 procent av eleverna upplever arbetsro i skolan, vilket är ett högre utfall jämfört med 2024 (86 %) och för länet (93 %).

Den viktigaste insatsen under året för ökad trivsel, trygghet och studiero inom gymnasiet är att mentorsuppdraget förtydligats och utvecklats. Det har skapat bättre förutsättningar för eleverna att få en trygg start på gymnasiestudierna genom att de snabbt kommer in i gymnasieskolans arbetssätt och regler. Det utvecklade mentorsuppdraget har även bidragit till ett mer

systematiskt arbete med att bygga förtroendefulla relationer mellan skola, elever och vårdnadshavare. En annan insats för att skapa förtroendefulla relationer är ökat samarbete och dialog med vårdnadshavare vilket exempelvis sker genom regelbundna informationsbrev, informationsmöten och föräldraföreläsningar. Insatserna har lett till att förtroendefulla relationer utvecklats.

En annan viktig åtgärd är införandet av tydligare ordningsregler som begränsar mobilanvändning och klargör konsekvenser vid störande beteenden. Detta har skapat en mer fokuserad och trygg studiemiljö, vilket är en grundläggande förutsättning för att rutiner ska fungera och lärmiljöerna vara välstrukturerade. Insatserna underlättar för lärarna att genomföra lektioner med färre störningsmoment.

För att ytterligare öka tryggheten har ett underlag utvecklats som beskriver skolans arbete för att förebygga, upptäcka och åtgärda kränkningar. Vidare har en ny rutin för hantering av allvarliga kränkingsärenden tagits fram, särskilt för situationer där vuxna kränker elever. Rutinen ger medarbetare tydliga riktlinjer för agerande och säkerställer att vårdnadshavare informeras om hur organisationen hanterar dessa händelser. Insatsen har skapat likvärdighet och bättre beredskap för skolans medarbetare att agera.

Alla lärare inom gymnasiet och vuxenutbildningen har utbildats om strukturell rasism, hur man skapar mer inkluderande lärmiljöer och hur man arbetar med mångfald utifrån ett kommunikationsperspektiv. En riktad elevutbildning om antisemitism och förintelsen har under året planerats i samarbete med en extern föreläsare. Vuxenutbildningen lyfter hedersrelaterat våld och förtryck med sina elever, särskilt inom svenska för invandrare (SFI). Gymnasiet har ett nära samarbete med Origo som är ett resurscentrum mot hedersrelaterat förtryck och våld i Stockholms län och som aktivt stöttar utsatta ungdomar.

För att motverka att unga hamnar i riskzon för kriminalitet har viktiga insatser genomförts. En av de viktigaste är utbildningssatsningen ”Soc för unga”. Det stärker det främjande och förebyggande arbetet och ökar förtroendet för kommunens samverkande funktioner. Genom utbildningen får pedagoger fler verktyg för att stötta ungdomar i svåra situationer, samtidigt som eleverna får kunskap om socialtjänstens uppdrag och vilket stöd som finns att tillgå från kommunens olika verksamheter. Insatsen har lett till ökad kunskap och ett större förtroende mellan elever och socialtjänsten. En annan viktig insats är införandet av en ny kommunövergripande mottagnings- och hemtagningsrutin för ungdomar med insatser från socialtjänsten. Syftet med rutinen är att stärka skolgången och skapa ett kontinuerligt stöd för eleverna. Insatsen har gett skolan ökade förutsättningar att vara väl förberedda vid hemtagande av elever.

Strategisk aktivitet	Status
Strukturera lärmiljöerna och säkerställ tydliga rutiner på alla skolor	✓
Stärka förtroendefulla relationer med elever och vårdnadshavare	✓
Utveckla det kommunövergripande arbetet för att motverka att barn och unga hamnar i riskzon för kriminalitet i samarbete med skola, socialtjänst och fritid	✓

Elever i gymnasieskola och vuxenutbildning når goda kunskapsresultat och är väl förberedda för vidare studier och yrkesliv

Kommentar:

Målet bedöms delvis uppfyllt. Bedömningen grundas på att utfallen för de indikatorer som är kopplade till målet har varierande utfall i förhållande till målvärden och jämförelsekommuner.

Utfallet på kommunfullmäktiges indikator *Gymnasieelever med examen inom 3 år* (som avser alla folkbokförda elever i kommunen oavsett var de går i skola) är för 2025 63,4 procent, vilket är ett lägre utfall än 2024 då det var 65,9 procent (målvärde för 2026 är 70 procent). Motsvarande utfall för riket är 71,3 procent, 74,0 procent för länet, 82,4 procent för Nacka, 73,9 procent för Huddinge och 68,2 procent för Järfälla.

Utfallet på kommunfullmäktiges indikator *Gymnasieelever med behörighet till universitet och högskola inom 3 år* (som avser alla folkbokförda elever i kommunen oavsett var de går i skola) är 50,8 procent för 2025, vilket är ett lägre utfall än 2024 då det var 52,2 procent (målvärde för 2026 är 55 procent). Motsvarande utfall för riket är 57,5 procent, 65,3 procent för länet, 61,5 procent för Järfälla, 66,8 procent för Huddinge och 78,8 procent för Nacka.

Utfallet på kommunfullmäktiges indikator *Gymnasieelever med indraget studiestöd pga. ogiltig frånvaro*, (som avser alla folkbokförda elever i kommunen oavsett var de går i skola) är 16,7 procent för 2025 vilket är ett lägre utfall än 2024 då det var 19,9 procent (målvärde för 2026 är 7,5 procent). Motsvarande utfall för riket är 10,8 procent, 12,1 procent för länet, 16,3 procent för Järfälla, 13,8 procent för Huddinge och 8,5 procent för Nacka.

Nämndens indikatorer (som avser elever i kommunens gymnasieskolor) visar att 67,7 procent av eleverna på högskoleförberedande program tog gymnasieexamen inom tre år, vilket är samma utfall som för år 2024 (målvärde 2026: 69 %). Motsvarande indikator för elever på yrkesförberedande program är 73,2 procent, vilket är en ökning sedan 2024 då utfallet var 68,2 procent. Det är högre än målvärdet 2026 (72 %). Utfallen på dessa indikatorer har en tydligt ökande trend sedan 2019. Ser man enbart till andelen elever på Fredrika Bremergymnasiet som tog gymnasieexamen under året ökade andelen till 82,2 procent (77,5 % 2024) och behörigheten till högskola ökade till 67,4 procent (63,4% 2024).

Offentlig betygsstatistik för 2025 avseende kommunens vuxenutbildning kommer senare under 2026. Statistiken för 2024 visar att utfallet för Haninges vuxenutbildning varierar mellan utbildningsformer och är generellt i nivå med riket och jämförbara kommuner i riket. Inom

svenska för invandrare (SFI) och på grundläggande nivå ligger Haninge i nivå med eller över flera av jämförelsekommunerna. På gymnasial nivå är andelen kursdeltagare som avslutar med godkända betyg lägre än i jämförelsekommunerna och riket. Detta bedöms delvis bero på att Haninge har en relativt hög andel studerande som påbörjar studier med många underkända betyg från gymnasieskolan, vilket påverkar genomströmning och resultat.

En av de viktigaste insatserna för ökade kunskapsresultat är prioritering av tidiga insatser i kurser där många elever har stora utmaningar. Exempel på sådana insatser är att eleverna får tillgång till fler stödpass och ökat stöd under ordinarie undervisningstid genom duo-lärarskap i vissa kurser såsom matematik och svenska.

Ett annat centralt område för ökade kunskapsresultat är arbetet för att minska elevernas frånvaro. Detta arbete har resulterat i att frånvaro minskat med tre procentenheter jämfört med motsvarande period 2024. Höstterminens totala frånvaro var 16 procent varav 13 procent var föranmäld frånvaro och 3 procent ogiltig. Den minskade frånvaron är en effekt av det utvecklade mentorsuppdraget och införandet av en frånvaroutredare som organiserar stöd för elever med hög frånvaro i syfte att dessa ska delta i undervisningen. Den lägre frånvaron i kommunens gymnasieskolor är en delförklaring till att färre elever får indraget studiestöd på grund av ogiltig frånvaro.

För att stärka språk och språkutveckling på introduktionsprogrammen och inom vuxenutbildningen har nämndens verksamheter under året genomfört flera riktade insatser. Gymnasiet och vuxenutbildningen har deltagit i Skolverkets satsning för nyanlända elever och elever med annat modersmål än svenska. Syftet är att ge målgrupperna bättre förutsättningar att lyckas med sina studier och att stå väl rustade för yrkeslivet. Satsningen avslutas under våren 2026. Riksäpplets språkintruktionsprogram arbetar utifrån Skolverkets modell "Samsyn intensivsvenska" för att stärka nyanländas språkutveckling. Effekten av insatserna kommer att kunna ses under nästa läsår.

Inom vuxenutbildningen har en omfattande treårig forsknings- och utvecklingsinsats (iFous) om distansundervisning slutförts. Insatsen har ökat enhetens förmåga att tillgängliggöra undervisningen för eleverna samt förbättrat flexibiliteten mellan olika fysiska och digitala undervisningsformer. Verksamheten svenska för invandrare (SFI) har fortsatt samarbetet med Stockholms universitet kring sambedomning för att säkerställa likvärdighet och höga språkliga krav. Dessutom har gymnasieskolorna genomfört personal- och elevutbyten i Europa inom ramen för Erasmus+, vilket stärker språkutveckling och interkulturell kompetens.

Strategisk aktivitet	Status
Systematiskt följa upp elevnärvaron och genomföra insatser för att öka närvaron i gymnasieskolorna	✓
Genomföra aktiviteter för att stärka språk och språkutveckling på introduktionsprogrammen och inom vuxenutbildningen	✓
Prioritera tidiga effektiva insatser för öka andelen som tar examen inom tre år	▶
Öka nationella och internationella samarbeten som bidrar till bättre måluppfyllelse till exempel samarbeten med högskolor, forsknings- och utvecklingsinsatser, Erasmus+ och studiebesök	✓

Fler invånare kan försörja sig genom eget arbete efter insatser från verksamheter som finansieras av nämnden

Kommentar:

Målet bedöms delvis uppfyllt. Bedömningen grundar sig på att nämnden under året har genomfört flera arbetsmarknadsinsatser för att motverka ökad arbetslöshet, minska behovet av ekonomiskt bistånd och stärka invånares möjlighet till egen försörjning. Även om arbetslösheten har minskat något under slutet av året är arbetslösheten (inklusive ungdomsarbetslösheten) högre i kommunen jämfört med länet och riket (se rubriken *Händelser av väsentlig betydelse*).

Arbetet med att matcha utbildningsutbudet med näringslivets och arbetsmarknadens behov fortskrider. För att ta reda på företagens behov har kompetensbehovet hos ett stort antal Haningeföretag inventerats. Inventeringen ska ligga till grund för beslut om dimensionering av, och innehåll i, gymnasiets yrkesutbildningar.

För gymnasieskolans del ökar antalet sökande samt antagna på yrkesprogram, vilket på sikt förväntas minska avståndet mellan behov och tillgång till arbetskraft. Samtidigt har insatser gjorts genom yrkeskampen och yrkesprogrammets dag för att öka valkompetensen inför gymnasiet och bibehålla de två senaste årens ökande intresse för gymnasieskolornas yrkesutbildningar. Vidare har ett utvecklingsarbete genomförts för att förbättra samordningen mellan skola och arbetsplatser i syfte att öka tillgången samt höja kvaliteten på de arbetsplatsförlagda delarna av yrkesutbildningarna.

Fredrika Bremergymnasiet arrangerade tillsammans med kommunstyrelseförvaltningens näringslivsenhet en UF-mässa (Ung företagsamhet) där unga företagare kopplades ihop med kommunens lokala näringsliv och elever fick återkoppling på affärsplaner av lärare och företagare.

Vuxenutbildningens klustersamverkan har lett till ökad valfrihet för vuxenstuderande genom införandet av samverkansområdet med Haninge, Nynäshamn och Tyresö. Detta innebär att en vuxen som är behörig kan söka och tas emot till yrkesämnena och sammanhållna yrkesutbildningar inom samverkansområdet och inte bara i hemkommunen. Samtliga behöriga

sökande till yrkesutbildningar för vuxna har beviljats studieplatser både i den egna verksamheten och hos externa utbildningsanordnare.

Etableringen av teknikcollege fortskrider. Nämnden har tidigare tecknat ett samverkansavtal om etableringen av Teknikcollege i Stockholmsregionen. Under året har nämnden deltagit i regional samverkan och certifiering samtidigt som det pågår ett arbete för att hitta intresserade lokala företag som kan ingå i lokal collegesamverkan. Nästa steg är ett regionalt granskningsmöte för att certifiera regionen vilket är en förutsättning för det lokala arbetet. Det gemensamma målet är att öka status och kvalitet på tekniska utbildningar så att fler elever väljer dessa utbildningar.

Under året har en rad arbetsmarknadsinsatser genomförts. Insatser har prioriterats som både fångar upp nya deltagare tidigt och stärker stöd till personer med långvarigt försörjningsstöd, för att öka möjligheterna till egen försörjning. Arbetet har bidragit till att andelen hushåll med bistånd över tio månader minskat från 66,3 procent 2023 till 51,8 procent 2025, och att kostnadsutvecklingen för ekonomiskt bistånd minskat (-2,6 %) under perioden januari–november 2025. Under samma period har kostnaden ökat för länet (+6,0 %) och för riket (+5,9 %).

Under året deltog totalt 544 personer i verksamheten, varav 310 avslutade en arbetsmarknadsinsats. Av dessa gick 118 personer (38 %) vidare till arbete eller studier, jämfört med 109 personer (40 %) 2024. Ytterligare 72 deltagare (23 %) kvalificerade sig till Arbetsförmedlingens program och 57 deltagare (19 %) fick en slutrapport med rekommendationer, exempelvis boendestöd eller vård. Sammantaget visar resultaten att många deltagare gjort tydlig progression och står bättre rustade för arbetsmarknaden.

Nämnden har även erbjudit riktade anställningsinsatser genom Haningejobb och Ungdomsjobb, med särskilt fokus på unga och personer som står långt från arbetsmarknaden.

Haningejobb är en kommunal satsning som erbjuder arbetsmarknadspolitiska anställningar till långtidsarbetslösa (2 år) biståndsmottagare aktuella inom Arbetsförmedlingen. Målet är att stärka individers möjlighet till egen försörjning genom yrkeserfarenhet, referenser och stöd för arbete eller studier. Genom meningsfulla arbetsuppgifter i kombination med ett strukturerat stöd syftar insatsen till att bryta beroendet av ekonomiskt bistånd. Sedan starten sommaren 2024 har 81 personer fått anställning i 12 månader via Haningejobb. Under 2025 avslutades 25 av dessa anställningar, varav 48,0 procent gick vidare till arbete eller studier.

Ungdomsjobb riktar sig till unga vuxna upp till 29 år som riskerar långvarigt beroende av ekonomiskt bistånd. Under 2023–2025 har programmet erbjudit kortare anställningar med goda resultat. År 2023 gick 65,0 procent av deltagarna vidare till arbete eller studier, 2024 var andelen 57,0 procent, och under 2025 var det 71,0 procent av deltagarna som gick vidare till arbete eller studier.

Vidare har nämnden erbjudit ungdomar feriejobb. Det är en särskild satsning som pågår under tre perioder, från 16 juni till 15 augusti, i syfte att ge unga arbetslivserfarenhet. Ungdomarna

arbetar tre veckor, totalt 74 timmar. Under 2025 ansökte 1 271 ungdomar om feriejobb och 632 erbjöds plats (312 pojkar och 320 flickor). Av de 632 ungdomar som fick feriejobb prioriterades 122 ungdomar (116 tackade ja), i samarbete med socialsekreterare, studie- och yrkesvägledare samt personal från särskilt anpassade skolor som Gröna Huset. Feriejobben finns både inom den kommunala verksamheten och inom större företag i kommunen. För att säkra kommande års feriejobb har ett nytt samverkansavtal tecknats med sju större arbetsgivare för perioden 2026–2029.

Strategisk aktivitet	Status
Utveckla attraktiva yrkesutbildningar i nära samarbete med näringslivet	✓
Matcha utbildningsutbudet med näringslivets och arbetsmarknadens behov	▶
Teknikcollage etableras	▶
Genomföra arbetsmarknadsinsatser	✓
Förbättra kompetensförsörjningen och få fler invånare i egen försörjning	✓
Förbättrad samordning av praktikplatser	▶

Kommunen har en god ekonomisk hushållning som säkerställer maximal nytta för invånarna av insatta medel

Kommentar:

Målet bedöms uppfyllt i hög grad. Bedömningen grundar sig på att i stort sett alla enheter hållit budget eller genererat ett överskott. Målet har nåtts genom kontinuerlig och noggrann uppföljning av verksamheternas ekonomi, lokaler och organisation.

Under året har månatliga budgetuppföljningar genomförts tillsammans med enhetschefer, rektorer och economicontroller, vilket har bidragit till en stabil ekonomi utan behov av åtgärdsplaner. Nämndens verksamheter har också deltagit i det kommunövergripande arbetet för att förebygga korrup­tion och välfärdsbrott.

Planeringen av Campus Haninge har fortsatt enligt plan. Genom att samla gymnasie- och vuxenutbildningens resurser i gemensamma, flexibla lokaler skapas förutsättningar för kostnadseffektiva och långsiktiga lösningar. Projektet syftar till att öka möjligheterna till god ekonomisk hushållning och att minska interna gränser för ett mer sammanhållet arbetssätt.

Samtidigt har en omfattande översyn av processer genomförts för att effektivisera, centralisera och automatisera uppgifter som frigör resurser för kärnverksamheten. Arbetet inkluderar en omfattande omorganisation av central förvaltning, förvaltningsövergripande samarbete kring hemtagande av elever, effektivisering av stödresurser, fortsatt planering av Campus Haninge samt utveckling av AI-lösningar. Dessa insatser stärker organisationens effektivitet och skapar hållbara strukturer för framtiden.

Strategisk aktivitet	Status
Hålla av kommunfullmäktige tilldela budget (drift och investering)	✓
Säkerställa att nämndens verksamheter är kostnadseffektiva	✓
Flexibelt och effektivt nyttjande av lokaler och organisatoriska resurser	✓
Regelbunden uppföljning och åtgärdsplaner vid behov	✓
Arbeta för att resurser ska kunna frigöras till kärnuppgiften	✓
Utreda valfrihetssystem inom arbetsmarknadsområdet	✓
Medverka i det kommunövergripande arbetet med att förebygga korruption och välfärdsbrott	✓

Kommunen är en attraktiv arbetsgivare med kompetenta och engagerade chefer och medarbetare som har invånarna i fokus

Kommentar:

Nämndmålet bedöms delvis uppfyllt. Bedömningen grundar sig på att kompetensförsörjningen är god för att på kort och lång sikt leverera på mål och uppdrag men pågående arbete inom arbetsmiljöområdet behöver fortskrida.

Haninges kommunala gymnasieskolor och vuxenutbildning har hög andel legitimerade lärare (92,0 % respektive 99,0 %). Övriga lärare på gymnasiet är i huvudsak yrkeslärare som är undantagna legitimationskravet. Personalomsättningen är låg, vilket innebär att kompetensförsörjningsarbetet inriktats på den långsiktiga kompetensförsörjningen som främst sker genom att ha en god verksamhetsförlagd utbildning för lärarstudenter (VFU). Detta arbete har stärkts under året genom att samarbetsavtalet med Stockholms universitet utökats med nya motsvarande avtal med Kungliga Tekniska Högskolan (KTH) och Gymnastik- och idrottshögskolan (GIH).

Nämnden har deltagit i arbetet med att ta fram en kommungemensam kompetensförsörjningsplan. Insatser har gjorts för att förbättra arbetsmiljön för personalen och handlingsplaner har tagits fram och följs på alla enheter utifrån resultaten på arbetsplatsundersökningen. Enheterna arbetar med kommunens verktyg *medarbetarkompassen* och *ledarskapskompassen*. Resultat- och målsamtalen samt löneöversynen kopplas till detta arbete och delar av organisationen har förtydligat lönekriterierna kopplat till mål och resultat. Insatserna fortgår 2026.

Sjukfrånvaron inom gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningen är 5,3 procent (4,4 procent för kvinnor och 6,7 procent för män). Det är något lägre jämfört med utfallet för kommunen (6,1 %) och lägre än kommunens mål på 6,5 procent. Långtidssjukfrånvaron utgör 36,9 procent av den totala sjukfrånvaron vilket är något högre jämfört med kommunen (34,9 %). Sjukfrånvaron för personer yngre än 29 år är 4,7 procent (5 % för kommunen), sjukfrånvaron för personer 30-49 år är 4,5 procent (5,6 % för kommunen) och sjukfrånvaron för personer i åldern 50 år och

äldre är 6,1 procent (6,3 för kommunen). Statistiken för sjukfrånvaron avser perioden från 1 september till 31 december 2025.

När den senaste mätningen av Hållbart medarbetarengagemang (HME) genomfördes fanns inte gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningen. Av den anledningen finns inget aggregerat resultat för förvaltningen, däremot finns resultat för förvaltningens två avdelningar. Det totala HME-resultatet för gymnasie- och vuxenutbildningen ökade med nästan fyra enheter till 78,4 (kommunens mål för 2026 är 83). Utfallet beror på ett högre utfall inom alla tre delindex (Motivation, Ledarskap och Styrning). Den största ökningen finns inom området Styrning (+4,9) där det framför allt är upplevelsen av att målen följs upp och utvärderas som förbättrats (+6,5), även om detta område fortfarande har lägst värde (68,4) och bör prioriteras framåt. Enheternas arbete utifrån framtagna handlingsplaner har sannolikt bidragit till den positiva utvecklingen.

Det totala HME-resultatet för Arbetsmarknadscenter visar en minskning från 71,3 till 69,3 (kommunens mål för 2026 är 83). Nedgången förklaras av en period av förändringsarbete. Verksamheten har nu landat i en ny förvaltning med tydlig ledarstruktur, vilket skapar goda förutsättningar för fortsatt arbetsmiljöarbete. Åtgärder som bidrar till förbättrad arbetsmiljö är bland annat det ESF-finansierade kompetensutvecklingsprojektet *Process för framsteg* samt uppföljning av handlingsplanen utifrån 2024 års resultat i arbetsplatsundersökningen.

Strategisk aktivitet	Status
Utveckla arbetssätt för att säkerställa kompetensförsörjningen	✓
Stärka ledar- och medarbetarskapet hos chefer och medarbetare	▶
Utveckla arbetsmiljön på arbetsplatsen	✓

Uppdrag

Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden har inga egna uppdrag under innevarande år men har medverkat i två uppdrag som leds av kommunstyrelseförvaltningen.

God ekonomisk hushållning

Nämndens driftbudget för året uppgick till 597,4 mnkr. Nettokostnaderna uppgick till 595,7 mnkr, vilket innebär en ökning med 29,2 mnkr (5,1 %) i jämförelse med föregående år. Förändringen mellan åren förklaras till största del av ökade volymer i gymnasieskolan och uppräknningen av den länsgemensamma prislistan inför 2025.

Nämndens ackumulerade resultat för året motsvarade ett överskott med 1,7 mnkr (0,3 %) jämfört med budgeterat resultat för året. Ökade volymer inom gymnasieskolan och fler elever som valde program med högre ersättningsnivåer medförde att kostnaderna för eleversättning översteg årsbudgeten med 11,0 mnkr. Nämndens övriga verksamhetsområden redovisade lägre nettokostnader med totalt 12,7 mnkr.

Nämndens investeringsbudget för 2025 uppgick till 3,0 mnkr. Av dessa medel var 1,2 mnkr reserverade för verksamhetsanpassningar som genomförs av Tornberget. Nämndens investeringsutfall 2025 uppgick till 1,8 mnkr. Utfallet motsvarade en genomförandegrad om 58,8 procent av årets totala investeringsbudget.

Driftredovisning

Nämndens beslutade driftbudget i Mål och budget 2025–2028 uppgick till 597,4 mnkr.

Nämndens nettokostnader för 2025 uppgick till 595,7 mnkr. Utfallet innebär en ökning med 29,2 mnkr (5,1 %) i jämförelse med föregående år. Nämndens ackumulerade resultat för året motsvarade ett överskott med 1,7 mnkr (0,3 %) jämfört med budgeterat resultat för året.

Nämndens ekonomiska helårsprognos i delårsrapport 2 var ett överskott med 6,0 mnkr (1,0 %) i förhållande till årsbudget. Utfallet för året blev ett överskott med 1,7 mnkr (0,3%). Det innebär en avvikelse med 4,3 mnkr jämfört med prognostiserat årsutfall i delårsrapporten.

Resultaträkning, mnkr	Utfall 2025	Utfall 2024	Förändr. 2025/24	%	Budget 2025	Budget-avvikelse 2025
Taxor och avgifter	0,0	0,1	0,0	-62,7	0,0	0,0
Försäljning av verksamhet och tjänster	125,2	118,9	6,3	5,3	129,4	-4,2
Bidrag	104,6	84,2	20,5	24,3	99,0	5,6
Hyror och arrenden	1,0	1,2	-0,2	-15,5	1,3	-0,2
Interna och finansiella intäkter	68,5	82,1	-13,6	-16,5	65,0	3,5
Verksamhetens intäkter	299,5	286,5	12,9	4,5	294,8	4,7
Personalkostnader	-355,7	-337,9	-17,8	5,3	-376,1	20,3
Köp av huvudverksamhet	-311,0	-284,4	-26,7	9,4	-278,5	-32,5
Köp av tjänster	-18,0	-20,2	2,2	-11,1	-22,7	4,8
Köp av varor	-27,6	-22,6	-5,0	22,1	-31,7	4,2
Lämnade bidrag	-4,8	-4,0	-0,8	19,8	-3,9	-0,9

Lokal och markhyror	-84,0	-84,3	0,3	-0,4	-82,1	-1,9
Avskrivningar och ränta	-4,5	-3,7	-0,8	21,4	-3,6	-1,0
Interna och finansiella kostnader	-89,6	-96,0	6,4	-6,7	-93,6	4,0
Verksamhetens kostnader	-895,2	-853,1	-42,1	4,9	-892,2	-3,0
Verksamhetens nettokostnader	-595,7	-566,6	-29,2	5,1	-597,4	1,7

På grund av justering under 2025 av kontogrupper i resultaträkningen avseende interndebitering, skiljer sig 2024 års intäkter och kostnader från vad som redovisades i föregående års årsredovisning. I september 2025 flyttades arbetsmarknadscenter till gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden från socialnämnden, varför 2024 års utfall avviker från 2024 års årsredovisning med 0,3 mnkr för båda nämnderna.

Verksamhetens intäkter uppgick för året till 299,5 mnkr, vilket var 12,9 mnkr (4,5 %) högre än föregående år. Inom försäljning av verksamhet och tjänster var intäkterna 6,3 mnkr (5,3 %) högre än föregående år. Ökningen berodde främst på att fler elever från andra kommuner var inskrivna i Haninge kommuns gymnasieskolor samt att programpriserna i genomsnitt höjdes med 2,8 procent inför 2025. Bidragsintäkterna var 20,5 mnkr (24,3 %) högre än föregående år. Ökningen berodde främst på högre bidragsintäkter inom vuxenutbildningen och arbetsmarknadscenter. Utfallet inom interna och finansiella intäkter var 13,6 mnkr (16,5 %) lägre än föregående år. Den huvudsakliga förklaringen är att korttidstillsynsverksamheten överfördes till socialnämnden i december 2024 och att det därför inte utgick någon ersättning under 2025.

Nämndens samlade intäkter var 4,7 mnkr (1,6 %) högre än årets budget. Inom försäljning av verksamhet och tjänster var nämndens intäkter 4,2 mnkr (3,2 %) lägre till följd av lägre försäljningsintäkter inom främst arbetsmarknadscenter. Nämndens bidragsintäkter var totalt 5,6 mnkr (5,7 %) högre än budget. Inom arbetsmarknadscenter var bidragsintäkterna 18,7 mnkr lägre samtidigt som bidragsintäkterna inom vuxenutbildning var 21,9 mnkr högre. De lägre försäljnings- och bidragsintäkterna inom arbetsmarknadscenter förklaras av ett lägre antal arbetsmarknadsanställningar än budgeterat, medan de högre bidragsintäkterna inom vuxenutbildningen i huvudsak är hänförliga till genomförda utbildningsplatser.

Verksamhetens kostnader uppgick till 895,2 mnkr, vilket var 42,1 mnkr (4,9 %) högre än föregående år. Personalkostnaderna var 17,8 mnkr (5,3 %) högre än föregående år, varav ökningen inom gymnasieskola uppgick till 12,6 mnkr (6,5 %) och inom vuxenutbildning till 1,9 mnkr (3,3 %). Ökningen med 26,7 mnkr (9,4 %) inom köp av huvudverksamhet förklaras till största del av ökade volymer i annan anordnares regi inom gymnasieskola och vuxenutbildning.

Nämndens samlade kostnader var 3,0 mnkr (0,3 %) högre än årets budget. Nämndens personalkostnader var 20,3 mnkr (5,4 %) lägre. Den huvudsakliga förklaringen till de lägre personalkostnaderna var färre helårstjänster inom arbetsmarknadsanställningar på grund av att det skedde en successiv upptrappning under året. Många deltagare arbetade deltid och flera anställningar avslutades i förtid på grund av övergång till arbete, studier, pension, flytt och enstaka avbrott.

Nämndens kostnader för köp av huvudverksamhet blev 32,5 mnkr (11,7 %) högre än budget

och avsåg framför allt köp av utbildningsplatser inom vuxenutbildning och gymnasieskola. Inom vuxenutbildning är de högre kostnaderna för köp av utbildningsplatser kopplat till högre bidragsintäkter. Inom köp av tjänster har flera kostnader som budgeterats redovisats inom köp av huvudverksamhet. Budgetavvikelsen inom köp av varor beror bland annat på att kostnaderna för läromedel och förbrukningsmaterial inom gymnasieskolan var lägre än budgeterat för året samt att nämndens reserv inte förbrukats.

Driftredovisning per verksamhet

Nedan tabell visar nämndens nettoresultat nedbruten på verksamhetsnivå, i jämförelse med föregående år och årets budget.

Verksamhet, mnkr	Utfall 2025	Utfall 2024	Förändr. 2025/24	%	Budget 2025	Budgetavvikelse 2025
Eleversättningar	-441,0	-412,7	-28,3	6,9	-430,0	-11,0
Central förvaltning	-78,2	-80,1	1,9	-2,4	-85,5	7,3
Gymnasieenheterna	2,4	5,9	-3,4	-58,1	0,0	2,4
KTT	0,0	-0,6	0,6	-100,0	0,0	0,0
Arbetsmarknad	-29,3	-29,6	0,3	-1,0	-29,6	0,3
Centrum vux	-49,6	-49,4	-0,2	0,5	-52,3	2,7
Totalt nämnd	-595,7	-566,6	-29,2	5,1	-597,4	1,7

I september 2025 flyttades arbetsmarknadscenter till gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden från socialnämnden, varför 2024 års utfall avviker från 2024 års årsredovisning med 0,3 mnkr för båda nämnderna.

Nämndens nettokostnader för året uppgick till 595,7 mnkr. Utfallet innebär en ökning med 29,2 mnkr (5,1 %) i jämförelse med föregående år. Förändringen mellan åren förklaras huvudsakligen av ökade volymer i gymnasieskolan och uppräknigen av den länsgemensamma prislistan inför 2025, vilket medförde ökade kostnader inom eleversättningar. Totalt påverkade det nämndens nettokostnader med 28,3 mnkr (6,9 %).

Utfallet avseende eleversättningar uppgick för året till 441,0 mnkr, vilket var 11,0 mnkr högre än budget (430,0 mnkr). Budgetavvikelsen beror på högre volymer i gymnasieskolan samt fler elever inskrivna på utbildningsprogram med högre ersättningsnivåer.

Inom central förvaltning uppgick nämndens nettokostnader till 78,2 mnkr, vilket var 1,9 mnkr (2,4 %) lägre än föregående år. Under 2024 belastade resultatöverföring central förvaltnings utfall, vilket förklarar det lägre utfallet för året eftersom ingen resultatöverföring skedde till 2025. Utfallet för central förvaltning och nämnd var 7,3 mnkr lägre än årets budget (85,5 mnkr). Utfallet påverkades positivt av lägre kostnader än budget för bland annat särskilda eleversättningar, skolskjuts, IT och SL-kort. Utöver det påverkade nämndens reserv positivt i förhållande till budget.

Gymnasieenheterna redovisade ett positivt utfall med 2,4 mnkr 2025, vilket innebär en minskning med 3,4 mnkr jämfört med föregående år. Gymnasieenheternas utfall var även 2,4 mnkr lägre än budget. Under 2025 var elevvolymerna mer i linje med de nivåer som låg till grund för skolornas budgetar än föregående år. Enheterna lägger nollbudgetar, det vill säga lika höga intäkter som kostnader. Överskottet i förhållande till budget förklaras bland annat av högre intäkter än budget avseende elevsättning till följd av något fler inskrivna elever. Därtill var skolornas kostnader för inköp av läromedel och förbrukningsmaterial lägre än budgeterat.

I december 2024 flyttades Korttidstillsyn (KTT) till socialnämnden, vilket innebar att denna verksamhet inte påverkade nämndens utfall 2025. Om denna verksamhet hade exkluderats hade nämndens nettokostnadsökning mellan åren varit 0,6 mnkr högre.

Inom Arbetsmarknad var nämndens nettokostnader 29,3 mnkr, vilket var 0,3 mnkr (1,0 %) lägre än föregående år. Bland annat påverkade statsbidrag verksamhetens utfall positivt. Utfallet var 0,3 mnkr lägre än årets budget (29,6 mnkr).

Centrum Vux utfall för året uppgick till 49,6 mnkr, vilket var 0,2 mnkr (0,5 %) högre än föregående år. Verksamheten redovisade ett överskott med 2,7 mnkr jämfört med årsbudget (52,3 mnkr). Högre bidragsintäkter och lägre lönekostnader i förhållande till budget påverkade utfallet positivt. Införandet av samverkansområdet inom vuxenutbildningen mellan Haninge, Nynäshamn och Tyresö för yrkesämnen och sammanhållna yrkesutbildningar har ökat valfriheten för vuxenstuderande. Det har medfört både ökade intäkter och kostnader, då fler externa elever har studerat i Haninge samtidigt som fler Haningebor valt utbildning hos andra anordnare inom området. Den förändrade elevrörligheten har därmed påverkat intäkter och kostnader i förhållande till budget samt i jämförelse med föregående år.

Investeringsredovisning

Gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens investeringsbudget för 2025 uppgick till 3,0 mnkr. Av dessa medel var 1,2 mnkr reserverade för verksamhetsanpassningar som genomförs av Tornberget. Investeringar som Tornberget genomför redovisas inte i nämndens uppföljning.

Nämndens helårsprognos i delårsuppföljningen per augusti uppgick till en förbrukning om 1,9 mnkr. Jämfört med årets utfall (1,8 mnkr) innebär det en avvikelse med 0,1 mnkr (2,9 %) som förklaras av något lägre investeringsutgifter för inköp av möbler till gymnasieskolan än planerat.

Investeringsredovisning, mnkr	Utfall 2025	Budget 2025	Avvikelse	Genomförandegrad %
Gymnasieenheterna	-1,8	-1,9	0,1	95,4
Vuxenutbildning	0,0	0,0	0,0	-
Verksamhetsanpassningar Tornberget	0,0	-1,2	1,2	0,0

Summa - Investeringar	-1,8	-3,0	1,2	58,8
------------------------------	-------------	-------------	------------	-------------

Nämndens investeringsutfall 2025 uppgick till 1,8 mnkr och avsåg huvudsakligen inköp av möbler och IT-utrustning inom gymnasieskolan. Utfallet motsvarade en genomförandegrad om 58,8 procent av årets totala investeringsbudget.

Väsentliga personalförhållanden

Ledar- och medarbetarskap

Under sommaren 2025 genomfördes förändringar för förstelärarna inom gymnasiet och vuxenutbildningen. De har fått nya uppdrag som tydligare styrs av rektorerna för att bättre möta de behov som finns på varje skola. Förändringens övergripande syfte är att förstärka skolornas utvecklingsmöjligheter för att snabbare och mer flexibelt kunna möta elevernas behov och på sikt förbättra skolresultaten.

Arbetsmarknadscenter har under året haft ett utökad uppdrag till följd av aktivitetskravet i socialtjänstlagen. Uppdraget innebär tidiga och individanpassade insatser utifrån individens arbetsförmåga vilket har ställt ökade krav på flexibilitet och samordning i verksamheten. Samtidigt har verksamheten under 2025 förberett en flytt till nya lokaler parallellt med att arbetssätten har utvecklats och ledar- och medarbetarskapet stärkts för att säkerställa kvalitet och måluppfyllelse i uppdraget.

Kompetensförsörjning

Inom gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningen uppgick personalomsättningen till 2,2 procent (8,6 % för kommunen). Det gör att kompetensförsörjningsarbetet inriktats på den långsiktiga kompetensförsörjningen som främst sker genom att ha en god verksamhetsförlagd utbildning för lärarstudenter (VFU). Detta arbete har stärkts under året genom att samarbetsavtalet med Stockholms universitet utökats med nya motsvarande avtal med Kungliga Tekniska Högskolan (KTH) och Gymnastik- och idrottshögskolan (GIH).

Arbetsmiljö

Sjukfrånvaron inom gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningen är 5,3 procent (4,4 procent för kvinnor och 6,7 procent för män). Det är något lägre jämfört med utfallet för kommunen (6,1 %) och lägre än kommunens mål på 6,5 procent. Långtidssjukfrånvaron utgör 36,9 procent av den totala sjukfrånvaron vilket är något högre jämfört med kommunen (34,9 %). Sjukfrånvaron för personer yngre än 29 år är 4,7 procent (5 % för kommunen), sjukfrånvaron för personer 30-49 år är 4,5 procent (5,6 % för kommunen) och sjukfrånvaron för personer i ålder 50 år och

äldre är 6,1 procent (6,3 för kommunen). Statistiken för sjukfrånvaron avser perioden från 1 september till 31 december.

När den senaste mätningen av Hållbart medarbetarengagemang (HME) genomfördes fanns inte gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningen. Av den anledningen finns inget aggregerat resultat för förvaltningen däremot finns resultat för förvaltningens två avdelningar. Det totala HME-resultatet för gymnasie- och vuxenutbildningen ökade med nästan fyra enheter till 78,4 (kommunens mål för 2026 är 83). Utfallet beror på ett högre utfall inom alla tre delindex (Motivation, Ledarskap och Styrning). Den största ökningen finns inom området Styrning (+4,9) där det framför allt är upplevelsen av att målen följs upp och utvärderas som förbättrats (+6,5), även om detta område fortfarande har lägst värde (68,4) och bör prioriteras framåt. Enheternas arbete utifrån framtagna handlingsplaner har sannolikt bidragit till den positiva utvecklingen.

Det totala HME-resultatet för Arbetsmarknadscenter visar en minskning från 71,3 till 69,3 (kommunens mål för 2026 är 83). Nedgången förklaras av en period av förändringsarbete. Verksamheten har nu landat i en ny förvaltning med tydlig ledarstruktur, vilket skapar goda förutsättningar för fortsatt arbetsmiljöarbete. Åtgärder som bidrar till förbättrad arbetsmiljö är bland annat det ESF-finansierade kompetensutvecklingsprojektet *Process för framsteg* samt uppföljning av handlingsplanen utifrån 2024 års resultat i arbetsplatsundersökningen.

Förväntad utveckling

Kommunen har många barn som inte når gymnasiebehörighet och meritvärdet är relativt lågt. Det försämrar förutsättningarna att komma in på önskad gymnasieskola, att läsa önskat gymnasieprogram och att nå gymnasieexamen på tre år. Vidare har kommunen jämförelsevis en hög andel invånare i åldern 16–24 år som varken studerar eller arbetar. Sammantaget försvårar detta egen försörjning och en god etablering på arbetsmarknaden.

Den 1 februari 2026 kommer gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningen tillsammans med kultur och fritidsförvaltningen bilda en ny förvaltning med namnet förvaltningen för arbetsmarknad, kultur och fritid. Den nya förvaltningen, tillsammans med den omorganisering som genomfördes under hösten 2025 (se rubriken *Händelser av väsentlig betydelse*), kommer att stärka förutsättningarna för arbetet med att säkerställa goda livsvillkor och framtidsutsikter för barn och ungdomar i kommunen.

Det kommer även ske ett utvecklingsarbete, främst tillsammans med grundskolenämnden och socialnämnden, för att hitta lösningar där kommunens resurser används mer effektivt och samordnat för att förbättra uppväxtvillkoren och framtidsutsikterna för barn och ungdomar. En del i detta är det fortsatta arbetet med att etablera Campus Haninge och att fortsätta utveckla arbetet med att minska långvarigt ekonomiskt bistånd. I förlängningen kommer studieresultaten på gymnasiet öka och fler personer kommer i egen försörjning.

En utmaning är att arbetslösheten fortsatt förväntas vara hög, även om den prognosticeras sjunka fram till 2027. I Haninge är behovet av arbetskraft störst inom vård, omsorg och service men i kommunen finns inte kompetensen inom dessa områden i tillräcklig omfattning. Det ställer krav på informerade yrkesval, omställningsmöjligheter och flexibilitet i yrkesval.

Konkurrensutsättning

Elever i kommunen kan välja utförare av gymnasieskola. Av de nya åk 1 elever boende i kommunen har 41,0 procent valt Haninges kommunala gymnasieskolor, 1,4 procent har valt någon av kommunens två fristående gymnasieskolor och 25,6 procent har valt andra kommuners gymnasieskolor i länet. Fristående skolor utanför kommun har sökts av 31,8 procent.

Centrum Vux är en av länets utbildningsanordnare inom grundläggande vuxenutbildning eftersom det råder full valfrihet enligt skollagen. Vissa ämnen finns i egen regi och andra erbjuds via NTI på distans eller valfria privata anordnare.

Inom vuxenutbildningen har samverkansområdet med Haninge, Nynäshamn och Tyresö ökat valfriheten genom att det möjliggjort för vuxna att söka och antas till yrkesämnena och sammanhållna yrkesutbildningar inom samverkansområdet och inte bara i hemkommunen.

Nämnden har förlängt befintlig upphandling av distansutbildningar för vuxenutbildning, till ett ungefärligt värde om 6,6 mnkr. Därutöver köper nämnden utbildningar från Arbetsmarknadsförvaltningen i Stockholm för cirka 7,6 mnkr inom ramen för interkommunal ersättning.

Nämnden har gjort avrop inom ett område där det sammanlagda avropade värdet överstiger 4 mnkr från en leverantör. Leverantören är Martin & Servera Restauranghandel AB och avser livsmedel där det sammanlagda avropade värdet uppgår till drygt 5,5 mnkr.

Intern kontroll

En god intern kontroll bidrar till att säkerställa att verksamheten bedrivs ändamålsenligt, kostnadseffektivt och säkert, med medborgarnas bästa för ögonen. Syftet är att säkra en effektiv förvaltning och att undvika allvarliga fel. I praktiken handlar det om att ha ordning och reda, veta att det som ska göras blir gjort och att det sker på ett bra och säkert sätt.

Kontroller och åtgärder

Risk att orosanmälningar inte görs

Risk att orosanmälningar inte görs av medarbetare på grund av rädsla för hot och våld från vårdnadshavare eller bristande kunskaper/rutiner. Detta kan leda till att barn i behov av hjälp från socialnämnden inte uppmärksammas och far illa.

Kontrollmoment	Frekvens
Utredning, mätning och intervjuer om orosanmälningar	Delår 2 och årsredovisning

Resultat:

Kontroll genomförd.

Pedagoger och elever på gymnasieskolorna har genomfört utbildningen "soc för unga". Utbildningen syftar till att öka förtroendet för socialtjänsten som i sin tur är en förebyggande åtgärd för att minska risken för att orosanmälan inte görs. Rutiner för orosanmälningar finns i verksamheterna som inkluderar rutiner vid misstanke om rädsla vid anmälan.

Bristande personuppgiftshantering

Risk att personal behandlar personuppgifter i strid med GDPR.

Kontrollmoment	Frekvens
Stickprovskontroller om nyanställda genomfört utbildning i GDPR	Delår 2 och årsredovisning

Resultat:

Kontroll genomförd.

Genomförda stickprovskontroller visar att nyanställda har fått information och genomfört den digitala utbildningen i GDPR via kommunens utbildningskatalog.

Risk för ökad elevfrånvaro i gymnasiet

Att befintliga närvaroinsatser inte ger effekt, det vill säga att frånvaron inte minskar.

Kontrollmoment	Frekvens
Uppföljning av mentorsuppdraget och frånvarostatistik	Delår 2 och årsredovisning

Resultat:

Kontroll genomförd.

Närvarofrämjande insatser har stärkts genom att mentorsuppdraget förtydligats och genom att frånvaroutredare har anställts. Elevernas frånvaro har minskat med tre procentenheter hösten 2025 (jämfört med hösten 2024) till totala 16 procent.

Risk för komplikationer vid digitala nationella prov

Risk att tekniska brister och kompetensbrister leder till svårigheter med att införa digitala nationella prov

Kontrollmoment	Frekvens
Översyn och samordning av processen, kompetensutvecklingsinsatser och kontinuerlig uppföljning	Delår 2 och årsredovisning

Resultat:

Kontroll genomförd.

Kontroll gjordes inför genomförandet av digitala Nationella prov vårterminen 2025. Skolverket beslutade dock att inte genomföra de digitala nationella proven.

Bilagor

Kommunfullmäktiges indikatorer

Indikatorer	Utfall 2023	Utfall 2024	Utfall 2025	Mål 2026
Gymnasieelever med behörighet till universitet och högskola inom 3 år, andel	52,1%	52,2%	50,8%	55,0%
Gymnasieelever med examen inom 3 år, andel	66,3%	65,9%	63,4%	70,0%
Gymnasieelever med indraget studiestöd pga. ogiltig frånvaro, andel	16,6%	19,9%	16,7%	7,5%
Medarbetarengagemang (HME)	*	*	*	83
Sjukfrånvaro	**	**	5,3	6,5%

*Det har inte genomförts någon mätning av Hållbart medarbetarengagemang (HME) som omfattar gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningen. Utfall finns däremot för förvaltningens två avdelningar som 2025 var 78,4 för gymnasiet och vuxenutbildningen samt 69,3 för arbetsmarknadscenter.

**Historiska utfall för gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningen saknas.

Nämndindikatorer

Indikatorer	Utfall 2023	Utfall 2024	Utfall 2025	Mål 2026
Gymnasieelever med examen inom 3 år, högskoleförberedande, kommunala skolor, andel	65,1%	67,7%	67,7%	69,0%
Gymnasieelever med examen inom 3 år, yrkesprogram, kommunala skolor, andel	74,8%	68,2%	73,2%	72,0%
Resultat vid avslut i kommunens arbetsmarknadsverksamhet, deltagare som börjat arbeta eller studera, andel	31%	40%	*	60%

*Utfall för 2025 har inte publicerats.