

UTMÄRKT FÖRENING

UTMÄRKT FÖRENING I HANINGE, STEG 2

ORGANISATION, EKONOMI,
MARKNADSFÖRING, JURIDIK



Haninge
kommun



UTMÄRKT FÖRENING

KVALITET
LÖNAR SIG!

VAD ÄR UTMÄRKT FÖRENING?

Utmärkt förening är en kvalitetssäkring av föreningar i Haninge kommun som bedriver barn- och ungdomsverksamhet.

Detta i syfte att:

- lättare rekrytera medlemmar, ledare och styrelse
- utveckla tydligare ansvarsområden och väl fungerande arbetsätt
- få viktiga faktorer som trygghet, säkerhet och kontinuitet i verksamheten
- skapa bättre möjligheter att finna samarbetspartners.

CERTIFIERINGSPROCESSEN

Det tar normalt två år att gå igenom certifieringsprocessen och bli en Utmärkt Förening i Haninge kommun. Det kan gå snabbare och långsammare beroende på föreningens förutsättningar, tid och ork.

Certifieringsprocessen består av fyra utbildningssteg. Varje steg innehåller två-tre utbildningstillfällen. När ni anmält ert intresse träffas föreningens styrelse, kommunens föreningskonsult och ert studieförbund. Här ges ingående information om vad Utmärkt Förening är, tillsammans inventerar vi ert utbildningsbehov och utarbetar en plan för hur er förening ska kunna bli certifierade.

Om föreningen har en tydlig vision, mål, policy och värdegrund så kan ni notera detta i arbetsmaterialet för Steg 1 och lämna dessa dokument till föreningskonsulten för bedömning. Får ni godkänt, d v s om ert arbete bedöms hålla samma kvalitet som det skulle ha gjort efter genomgången Steg 1-utbildning, kan ni börja direkt på Steg 2-nivån. Certifieringen Utmärkt Förening gäller i ett år. Det betyder att föreningen tillsammans med Haninges föreningskonsult ser över föreningens verksamhet och bedömer om den håller samma certifieringskvalitet. Om föreningen tappat i kvalitet inom något område och vill bli omcertifierad kan det kompletteras med de utbildningar/stöd som erbjuds i Steg 1-4.



UTBILDNINGEN

ÅR 1

Styrelsen

Steg 1

Värdegrund

Mål vision

Policy

ÅR 2

Styrelsen

Steg 2

Organisation

Ekonomi

Marknadsföring

Juridik

Ledare

Steg 3

Trygghet

Ledare

Steg 4

Ledarskap

FÖRUTSÄTTNINGAR

Den investering föreningen måste göra för att få delta i certifieringsarbetet är:

- Att man har haft inventeringsmöte med kommunens föreningskonsult och ert studieförbund.
- Att i Steg 1 & 2 utbildningarna deltar tre styrelsemedlemmar, varav ordföranden är en utav dessa.
- Att ordföranden deltar vid samtliga utbildningstillfällen i steg 1 och 2.
- Att flersektionsföreningar skickar tre styrelsemedlemmar från huvudstyrelsen och en representant från respektive sektionsstyrelse.
- Att styrelseprotokoll där man tagit beslut på att föreningen genomför certifieringen är inskickat.

ÅR 1

Steg 1 – Värdegrund, mål, vision & policy



Hela första året deltar tre styrelsemedlemmar (där ordföranden är ett krav) i steg 1:s utbildning.

Här får föreningen utbildning i hur man tar fram en värdegrund, relevanta mål och vision samt skapande eller reviderande av föreningens policy. Två utbildningar anordnas första året. Tiden däremellan jobbar föreningarna med att sätta värdegrund, mål, vision och policy i föreningen samt informera sina medlemmar om dessa.

ÅR 2

Steg 2 – Organisation, ekonomi, marknadsföring, juridik



I steg 2 deltar samma personer från styrelsen som deltog i steg 1. Arbetet har nu fokus på att

strukturera upp föreningens organisation samt implementera mål och policys med syfte att närma sig visionen. Målet är att gå från att "få gör mycket" till att "många gör mindre". Det gör man lättast genom en tydlig arbetsfördelning, en bra organisationsstruktur och tydliga mål och policydokument som visar i vilken riktning arbetet ska göras.

Steg 3 – Trygghet



Samtidigt som styrelsedeltagarna påbörjar Steg 2 erbjuds föreningens ledare möjlighet att del-

ta i utbildningarna 3 och 4. Att leda och ansvara för andras barn och ungdomar kan ibland innebära att man ställs inför oväntade situationer som är svårhanterliga. I detta utbildningssteg vill vi därför skapa trygga föreningsledare genom att förebygga och utbilda i kritiska händelser i vardagen.

Steg 4 – Ledarskap



Att som ledare känna sig trygg i sitt ledarskap handlar om så mycket mer än att bara ha kun-

skaper kring det idrottsliga eller kulturella utövandet. Ett viktigt område för en trygg och säker förening är det sociala klimatet. För att skapa ett varmt och utvecklande klimat i år den sociala samvaron viktig. Det innebär allt ifrån att kunna se och förstå barn- och ungdomarnas agerande till att kunna prata på deras nivå, och veta hur man ska/kan hantera situationer som mobbning, våld, alkohol- och droger, familjeproblem eller andra problem som kan dyka upp.

I steg 4 får föreningens ledare praktiska och teoretisk utbildning i dessa frågor. Det arrangeras även en heldag med seminarier, workshops, aktiviteter och annat skoj med syfte att skapa inspiration och nätverk för föreningarnas 13 åringar. Steg 4 är uppdelat på två utbildningstillfällen (ÖPP 2-dagar och workshops 1 dag).

STEG 2 - ORGANISATION, EKONOMI, MARKNADSFÖRING, JURIDIK

År 2 startar styrelsedeltagarna sin utbildning i organisationsteori, ekonomi, föreningsjuridik och marknadsföring. Det andra året syftar delvis till att hitta en lämplig organisationsstruktur för att bemöta verksamhetens krav och de nya uppsatta målen. Under detta år arbetar föreningen även med föreningens image och marknadsföringen av den klubben.

ORGANISATION

I steg 1 bestäms föreningens strävan genom mål och visioner samt olika policys för medlemmarna att följa. I steg 2 arbetar man delvis med att strukturera upp föreningens organisation för att på ett bra sätt kunna uppfylla sina mål och närma sig visionen. Målet är att gå från att "få personer gör mycket" till att "många gör mindre", och det uppnår man genom en tydlig arbetsfördelning och en bra organisationsstruktur.

	Ja	Nej
Har föreningen en arbetsbeskrivning för styrelse, kommittéer och ledare?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Har föreningen en valberedning?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Har valberedningen god kunskap om styrelsens fortlöpande arbete och föreningens arbetsbeskrivningar?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Att tänka på

Kan man som förening, valberedning och styrelse organisera sig bättre och sträva efter att bli en mindre operativ styrelse, fördela arbetet på fler personer och kommittéer och hitta den organisationsstruktur som passar föreningens mål och verksamhet bäst skapas ett lugn och en trygghet i föreningen och vi minskar riskerna för utbrändhet.

Utbildning, PRAKTISK ORGANISATIONSTEORI & ARBETSBEKRIVNING

Mer info

Föreningsguide 1 och 2 (SISU Idrottsböcker)

Mall för befattningsbeskrivning finns att hämta på www.haninge.se

MARKNADSFÖRING

Syns man inte så finns man inte, brukar det heta. Därför är det viktigt att ha en plan för hur man vill att föreningen ska synas utåt i syfte att attrahera nya medlemmar eller andra samarbetspartners. Att sen göra ett gott första intryck är viktigt både för nya medlemmar men även utåt när man skapar samarbeten med sponsorer exempelvis. För den nya medlemmen är det en trygghet att snabbt få veta vilka riktlinjer och mål som gäller för föreningen, och kan vara direkt avgörande för vilken förening han eller hon väljer.

Har föreningen ett välkommen-till-klubben-paket som informerar den nya medlemmen bl a om föreningens mål och policys?

Ja

Nej



Utbildning, MARKNADSFÖRING



Jakten på pengar tar allt mer tid från föreningens kärnverksamhet. Med hjälp av en bra organisationsstruktur och tydliga arbetsbeskrivningar ökar möjligheterna att lösa detta. Under utbildningen i ekonomi ges bland annat möjligheten att få träffa föreningar och företag som ger goda exempel på nya finansieringsmöjligheter.

	Ja	Nej
Håller föreningens budget varje år?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Om inte, har ni en plan för att komma i balans?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Får styrelsen löpande ekonomiska rapporter på sina styrelsemöten?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Har föreningen en ekonomisk policy för t ex inköp?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Utbildning, EKONOMI & FÖRENINGSJURIDIK

Finns det önskemål om utbildningar i exempelvis bokföring eller ekonomisk hantering/redovisning arrangeras sådana i SISU Idrottsutbildarnas regi.

Mer info

| SISU Idrottsutbildarna

www.sisuidrottsutbildarna.se

| Riksidrottsförbundet

www.rf.se



Juridiskt ansvar

Har föreningen sett över sina stadgar de senaste 3 åren?

Ja

Nej

Motsvarar föreningens verksamhet ändamålet i stadgarna?

Försäkringar

Finns försäkringsskydd i er förening?

Görs regelbunden översyn av försäkringsskyddet?

Vem ansvarar för försäkringsfrågor? _____

Skatter & avgifter

Har föreningen kunskap om skatter och avgiftsregler för ideella föreningar?

Anställda

Har föreningen anställda? (över halvt basbelopp)

Att tänka på

Även om föreningen är ansluten till en riksorganisation eller ett specialförbund (exempelvis Svenska hockeyförbundet) så innebär det inte att man alltid har fullt försäkringsskydd. Vi rekommenderar därför att ni kontaktar ert förbund och kontrollerar exakt vilket försäkringsskydd som ingår och vad det täcker. Utöver det kan det vara bra att se över andra försäkringar som t ex:

- Olycksfallsförsäkring
- Egendomsförsäkring
- Anställda och avlönade ledares försäkring
- Ideella ledares försäkring
- Ansvarsförsäkring
- Rättsskyddsförsäkringar.

För föreningar med anställd personal eller avlönade ledare bör man tänka på saker som:

- Deklarerar föreningen?
- Betalar vi inkomst skatt och moms?
- Skickar vi kontrolluppgifter till skatteverket?
- Betalas arbetsgivaravgifter?

Om ni har (anställd personal) aktivitetsledare som har en lön över ett halvt basbelopp (se Skatteverkets hemsida) är det viktigt att tänka på att ni måste betala in arbetsgivaravgifter. Obs! Halva basbeloppsregeln gäller endast idrotstränare och motsvarande.

Har ni anställd personal rekommenderar vi medlemskap i www.arbetsgivaralliansen.se dvs den arbetsgivarorganisation som finns inom den ideella sektorn.

Utbildning, EKONOMI & FÖRENINGSJURIDIK

Mer info

Riksidrottsförbundet

www.rf.se (juridik)

Bifoga

Följande dokument ska bifogas för att bli godkänd i Steg 2

- Föreningens organisationsstruktur
- Tydlig arbetsbeskrivning som beskriver föreningens styrelse, kommittéer och ledares ansvar och arbetsuppgifter
- Balansräkning från det senaste årsmötet
- Är föreningen i ekonomisk obalans bifogas en plan för att komma i balans.

Handlingarna skickas in i samband med genomförd utbildning andra året, senast sista november.



KONTAKT

Föreningskonsult
Calle Strandh
Tfn 08-606 89 45
Mob 070-445 16 73
calle.strandh@haninge.se

Utvecklingsledare Drog- och brottsprevention
Inger Dahlberg
Tfn 08-606 83 67

Utredningssekreterare
Stein Carlsson
Tfn 08-606 91 44

SISU Idrottsutbildarna
Tobias Wallerius
Tfn 08-627 46 17
tobias.wallerius@stockholmsidrotten.se

ABF Södertörn
Susanne Söderling
Tfn 08-556 520 30

Studieförbundet Vuxenskolan
Lennart Zethzon
Tfn 08-7453225

CERTIFIERINGSUNDERLAG

STEG 2

ÅR

FÖRENINGENS NAMN

Föreningens tre certifieringsansvariga *stämmer tillsammans* av samtliga punkter i detta underlag och garanterar att nödvändiga åtgärder har genomförts.

Certifieringsansvarig 1

Certifieringsansvarig 2

Certifieringsansvarig 3

UTMÄRKT FÖRENING
HAR FUNNITS SEDAN...



Haninge
kommun


Idrottsutbildarna



Polismyndigheten
i Stockholms län



Studieförbundet
Vuxenskolan

