

Ansökan om utökad vistelsetid i förskoleverksamheten

Personuppgifter

| | | |
|----------------------------------|------------|----------------|
| Namn, barnet (fullständigt namn) | | Personnummer |
| Adress | Postnummer | Ort |
| Namn, vårdnadshavare 1 | | Telefon dagtid |
| Namn, vårdnadshavare 2 | | Telefon dagtid |

Ansökan

| | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|
| Barnets nuvarande vistelse <input type="checkbox"/> Hemma <input type="checkbox"/> Förskola | Ange förskola |
| <input type="checkbox"/> Intyg som styrker behovet bifogas ansökan | Ange vilka intyg som bifogas |
| Anledning till ansökan | |

Underskrift

| | |
|------------------------------|------------------------------|
| Vårdnadshavare 1, samt datum | Vårdnadshavare 2, samt datum |
|------------------------------|------------------------------|

Ansökan skickas till:

Haninge kommun, Utbildningsförvaltningen, 136 81 Haninge

Fylls i av beslutsfattare

| | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Beviljas Omfattningen på den utökade vistelsetiden bestäms i överenskommelse mellan förskolechefen och vårdnadshavarna | <input type="checkbox"/> Avslås |
| Beslutet gäller Från och med Till och med | Skäl som anges i ansökan <input type="checkbox"/> Intyg som styrker behovet saknas <input type="checkbox"/> Skäl som bedöms vara ringa <input type="checkbox"/> Språkträning och / eller social stimulering anges som skäl <input type="checkbox"/> Särskild motivering till beslut |
| <input type="checkbox"/> Enligt SL 8 kap 5 § <input type="checkbox"/> Enligt SL 8 kap 7 § <input type="checkbox"/> Kopia skickad till placeringsassistent | ----- ----- ----- |

Underskrift beslutsfattare samt datum

| |
|--|
| |
|--|

Behandling av personuppgifter

Vi behandlar dina personuppgifter i syfte att bedöma din ansökan. Behandlingen sker med stöd av artikel 6 e) och 9.2 g) EU:s Dataskyddsförordning samt 3 kap. 3 § dataskyddslagen (2018:218). Uppgifterna bevaras i 10 år och gallras sedan.

Personuppgiftsansvarige är grund- och förskolenämnden.

Läs mer om hur vi behandlar dina personuppgifter och vilka rättigheter du har på haninge.se/personuppgifter.